

## **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

### **1. ΧΡΟΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

Οι παιδικοί σταθμοί λειτουργούν από 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου έως 31<sup>η</sup> Ιουλίου κάθε έτους από 07.00 π.μ. έως 16.00 μ.μ..

Οι σταθμοί δε λειτουργούν:

- 1<sup>η</sup>-31<sup>η</sup> Αυγούστου
- 24<sup>η</sup> Δεκεμβρίου-6<sup>η</sup> Ιανουαρίου (εορτές Χριστουγέννων)
- Μεγάλη Πέμπτη έως Κυριακή του Θωμά (εορτές Πάσχα)
- Τα Σαββατοκύριακα και τις επίσημες αργίες των Υπηρεσιών του Δημοσίου
- Την 14<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου (εορτή Τιμίου Σταυρού – τοπική αργία)

### **2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΗΛΙΚΙΑ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Στα βρεφικά τμήματα γίνονται δεκτά βρέφη από οκτώ (8) μηνών έως δυόμιση (2,5) ετών.

Στα νηπιακά τμήματα γίνονται δεκτά νήπια από δυόμιση (2,5) ετών έως την εγγραφή στο νηπιαγωγείο. Βασική προϋπόθεση για τα νήπια είναι να αυτοεξυπηρετούνται.

### **3. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Η προσέλευση των νηπίων αρχίζει 07.00 π.μ. και λήγει 09.00 π.μ., ωράριο που τηρείται αυστηρά. Τα παιδιά αποχωρούν μετά το μεσημεριανό γεύμα δηλαδή 13.30-14.00 μ.μ., εφόσον το επιθυμούν οι γονείς, και μετά τη μεσημεριανή ανάπαυση από 15.00 μ.μ. έως 15.45 μ.μ. το αργότερο.

Η παραλαβή των παιδιών γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες ή κατάλληλο

ενήλικο πρόσωπο που θα έχει δηλωθεί κατά την εγγραφή των παιδιών και θα έχει εξουσιοδοτηθεί εγγράφως με Υπεύθυνη Δήλωση των γονέων ή κηδεμόνων.

#### **4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ**

Η χρηματική συμμετοχή καθορίζεται με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αιγάλεω και πρέπει να εξοφλείται τις πρώτες πέντε μέρες κάθε μήνα από την εγγραφή του παιδιού έως την 31<sup>η</sup> Ιουλίου κάθε έτους. Σε περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική εισφορά που έχει καταβληθεί.

#### **5. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΟΥ**

Διαγραφή παιδιού γίνεται:

- Για σοβαρή μεταδοτική ασθένεια. Υπάρχει δυνατότητα επανένταξης μετά από τεκμηριωμένη αποθεραπεία και σχετική ενημέρωση από παιδίατρο.
- Κατόπιν αιτήσεως του γονέα ή του κηδεμόνα στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος που ζητείται η διαγραφή.
- Όταν απουσιάζει από το Σταθμό το παιδί αδικαιολόγητα πάνω από 30 συνεχόμενες ημέρες και μετά από έγγραφη ειδοποίηση του Σταθμού.
- Όταν οι γονείς ή οι κηδεμόνες δε συμμορφώνονται κατ' εξακολούθηση με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.
- Όταν συμπληρώνουν την νόμιμη ηλικία για εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο.
- Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς ή κηδεμόνες η οικονομική συμμετοχή στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα και αφού πρώτα ειδοποιηθούν να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.

#### **6. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΓΟΝΕΩΝ**

Η ενεργητική συμμετοχή των γονέων αποτελεί στοιχείο για την αποδοτικότερη

λειτουργία των Σταθμών και την ορθότερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ως εκ τούτου θεωρείται σημαντική η συμμετοχή των γονέων και κηδεμόνων στις συγκεντρώσεις γονέων με στόχο την ευαισθητοποίηση σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.

Στο Δήμο Αιγάλεω λειτουργούν οι εξής παιδικοί σταθμοί:

<b>ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>Τ.Κ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
1ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ	ΝΑΥΑΡΧΟΥ ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΗ 16	12242	210-5981368
4ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ	ΠΛΑΣΤΗΡΑ 40 & ΜΙΑΟΥΛΗ	12242	210-5907240
6ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ <<ΜΟΡΜΟΛΗΣ>>	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 4 ΠΛΗΣΙΟΝ Ο.Τ.Ε	12243	210-5909742
8ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ <<ΝΙΝΑ ΒΕΝΕΤΗ>>	ΜΙΝΩΟΣ & ΠΡΟΜΗΘΕΩΣ	12241	210-5692359
9ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ & ΙΑΣΙΟΥ	12244	210- 5696292
10ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ	ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ & ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ	12244	210-5317444
11ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΕΩΣ	ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΕΩΣ & ΔΩΡΙΟΥ (ΑΓ.ΣΠΥΡΙΔΩΝ)	12243	210-5988418 FAX: 428
12ος ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ <<ΜΕΡΙΜΝΑ>>	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ & 40 ΕΚΚΛΗΣΙΩΝ	12241	210-5316622
ΝΗΠΙΑΚΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ <<ΡΑΠΤΗ>>	ΚΕΡΑΣΟΥΝΤΟΣ & ΣΜΥΡΝΗΣ	12242	210-5903531

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ-ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ:**

1. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

2. ΙΑΤΡΙΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ & (ΒΙΒΛΙΑΡΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΙΚΙΑ ΤΟΥ ΕΜΒΟΛΙΑ)

3. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΖΥΓΩΝ ΤΟΥ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΕΤΟΥΣ

4. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΕΝΣΗΜΑ

5. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΟΥ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΓΟΝΕΩΝ ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΕΙΝΑΙ ΚΑΙ Η ΑΔΕΙΑ ΝΟΜΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΤΗ ΧΩΡΑ ΜΑΣ

6. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ ή ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΑΛΛΟ ή ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΓΟΝΕΑ ή ΚΗΔΕΜΟΝΑ)

Ενδέχεται κατά περίπτωση να ζητηθούν επιπλέον δικαιολογητικά

Το γραφείο παιδικών σταθμών στεγάζεται στο κτίριο του Δημαρχείου. Για οποιαδήποτε πληροφορία μπορείτε να επικοινωνείτε με την υπεύθυνη κα Κουρτίδου Ευφροσύνη στο τηλέφωνο: 213-2044927 & 948