



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αριθμ.Απόφασης: 186

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 13^η
της 04-04-2017

Θ Ε Μ Α : α) Έγκριση της αριθμ. 32/20-3-2017 (αριθμ. Πρωτ. 8979 /20-3-2017) Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αφορά στην προμήθεια με τίτλο “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 112.071,20 € (με τον Φ.Π.Α. 24%), κατάρτιση όρων και Σύνταξη Διακήρυξης του ανωτέρω διαγωνισμού, β) Έγκριση της δαπάνης και διάθεσης της πίστωσης συνολικού ποσού 112.071,20 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α. 24%), για την πληρωμή της παραπάνω προμήθειας γ) Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 1.000,00 ευρώ, για τα έξοδα δημοσίευσης της Περίληψης του ανωτέρω διαγωνισμού, και δ) Ορισμός Επιτροπής για τη Διενέργεια και Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του παραπάνω Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού προμήθειας.

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

**Από τα πρακτικά της αριθμ. 13/2017 συνεδριάσεως της
Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αιγάλεω**

Στο Αιγάλεω και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **4/4/2017**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **13.00** η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αιγάλεω συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, κατόπιν της αριθμ. Πρωτ. 10671/31-3-2017 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου αυτής, η οποία δόθηκε σε κάθε ένα μέλος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010 και στη συνέχεια διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού από το σύνολο των **εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα επτά (7) ήτοι:**

Παρόντες

1. **Γιάννα Χριστόγλου**, Αντιδήμαρχος,
Πρόεδρος Οικονομικής Επιτροπής
2. **Κωνσταντίνος Αγγελόπουλος** (τακτικός)
3. **Κωνσταντίνος Γεωργόπουλος** (τακτικός)
4. **Ευθύμιος Ζάχαρης** (τακτικός)
5. **Μαλάμω Μαστραγγελή-Κοσμίδου** (τακτική)
6. **Ιωάννης Γκίκας** (τακτικός)
7. **Ιωάννης Δημομελέτης** (τακτικός)

Απόντες

1. **Αναστάσιος Σαράντου** (τακτικός)
2. **Παρακευή Δάγκα** (τακτική)
(δικαιολογημένη απουσία)

αν και κλήθηκαν νόμιμα

Στο 7^ο θέμα της Η.Δ., η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Γ. Χριστόγλου, Αντιδήμαρχος, θέτει υπόψη της το αριθμ. Πρωτ. 10574/31-3-2017 έγγραφο του Αντιδημάρχου κ. Γ. Παπαδιά το οποίο έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: α) Έγκριση της αριθμ. 32/20-3-2017 (αριθμ. Πρωτ. 8979 /20-3-2017) Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αφορά στην προμήθεια με τίτλο “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 112.071,20 € (με τον Φ.Π.Α. 24%), κατάρτιση όρων και Σύνταξη Διακήρυξης του ανωτέρω διαγωνισμού, β) Έγκριση της δαπάνης και διάθεσης της πίστωσης συνολικού ποσού 112.071,20 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α. 24%), για την πληρωμή της παραπάνω προμήθειας. γ) Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 1.000,00 ευρώ, για τα έξοδα δημοσίευσης της Περίληψης του ανωτέρω διαγωνισμού, και δ) Ορισμός Επιτροπής για τη

Διενέργεια και Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του παραπάνω Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού προμήθειας.

Κυρία Πρόεδρε

Α. Σας διαβιβάζουμε:

1. Την με αριθμ. 32/20-3-2017 (αριθμ. Πρωτ. 8979 /20-3-2017) Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αφορά στην προμήθεια με τίτλο “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 112.071,20 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α. 24%)
2. Την αριθμ. 84/28-3-2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 7839Ω6Ν-ΩΩΩ), με την οποία αποφασίστηκε η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας με Ανοιχτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.
3. Την με αριθμ. πρωτ. 10339/30-3-2017 Πρόταση Δέσμευσης, ποσού 112.071,20 € (με το Φ.Π.Α.), για την ανωτέρω προμήθεια, η οποία ελέγχθηκε και εγκρίθηκε από τον προϊστάμενο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.
4. Τις με αριθμ. 545/30-3-2017, 546/30-3-2017, 547/30-3-2017, 548/30-3-2017, 549/30-3-2017 & 550/30-3-2017, Προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης Ανάληψης Υποχρέωσης ποσού 112.071,20 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017, που αφορούν την ανωτέρω προμήθεια, ως εξής:
 - Κ.Α.: 10.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων” και ποσό 14.948,20 €
 - Κ.Α.: 15.7134.003 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λ.π. ”, με ποσό 38.892,60 €
 - Κ.Α.: 20.7134.001 με τίτλο “Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά”, με ποσό 9.851,80 €
 - Κ.Α.: 30.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 14.948,20 €
 - Κ.Α.: 35.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια γενικά ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικών”, με ποσό 19.964,00 €
 - Κ.Α.: 40.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, σαρωτών, server κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 13.466,40 €
5. Την με αριθμ.πρωτ. 10350/30-3-2017 Πρόταση Δέσμευσης ποσού 1.000,00 ευρώ για τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης για ανωτέρω προμήθεια, η οποία ελέγχθηκε και εγκρίθηκε από τον προϊστάμενο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.
6. Την με αριθ. 551/30-3-2017 Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης εκ ποσού 1.000,00 € , για την πληρωμή της δαπάνης της παραπάνω δημοσίευσης της περίληψης, σε βάρος του ΚΑ:30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017

Β. Κατόπιν των ανωτέρω, σας παρακαλώ να θέσετε το θέμα, υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής, για να αποφασίσετε:

1. Την έγκριση της με αριθμ. 32/20-3-2017 (αριθμ. Πρωτ. 8979 /20-3-2017) Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αφορά στην προμήθεια με τίτλο “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 112.071,20 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α. 24%), να γίνει κατάρτιση όρων και Σύνταξη Διακήρυξης του ανωτέρω Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού.
2. Την έγκριση της δαπάνης και διάθεσης της πίστωσης συνολικού ποσού 112.071,20 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α. 24%), για την πληρωμή της παραπάνω προμήθειας, σε βάρος των Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017, που αφορούν την ανωτέρω προμήθεια, ως εξής:
 - Κ.Α.: 10.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων” και ποσό 14.948,20 €
 - Κ.Α.: 15.7134.003 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λ.π. ”, με ποσό 38.892,60 €
 - Κ.Α.: 20.7134.001 με τίτλο “Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά”, με ποσό 9.851,80 €
 - Κ.Α.: 30.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 14.948,20 €
 - Κ.Α.: 35.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια γενικά ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικών”, με ποσό 19.964,00 €
 - Κ.Α.: 40.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, σαρωτών, server κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 13.466,40 €
3. Την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 1.000,00 ευρώ, για τα έξοδα δημοσίευσης της Περίληψης του ανωτέρω διαγωνισμού, σε βάρος του ΚΑ:30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017

4. Τον ορισμό επιτροπής για τη διενέργεια του ανωτέρω Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων αυτού, κατά την ισχύουσα σχετική νομοθεσία, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ.3 του Ν.4412/2016, την προτεινόμενη ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

1. ΣΦΥΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΑΓΓΕΛΟΥ , ως πρόεδρος , του κλάδου ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ με βαθμό Α'
2. ΚΑΣΤΡΙΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ , του κλάδου ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ , ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Α'
3. ΜΑΓΚΛΑΡΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ του ΛΑΜΠΡΟΥ , του κλάδου ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Γ'

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

- ΤΖΕΜΠΕΛΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΑΓΑΠΙΟΥ , του κλάδου ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ με βαθμό Α'
- ΜΑΥΡΟΦΡΥΔΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ του ΘΡΑΣΥΒΟΥΛΟΥ , του κλάδου ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ , ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Α'
- ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ , του κλάδου ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ με βαθμό Α'

σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 (παρ. 1), του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 114/Β'/8-6-2006) – Κ.Κ.Δ.Κ., του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», καθώς και τις διατάξεις των άρθρων του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), του Ν.3861/2010 Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων & πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών & αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια & άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/13-7-2010, τεύχος Α'), του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

Στη συνέχεια η Πρόεδρος καλεί την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση, μελέτησε τα δικαιολογητικά του θέματος και έλαβε υπόψη της τις ανωτέρω διατάξεις, μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει:

1. **Τη συγκρότηση επιτροπής** διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού, που αφορά στην προμήθεια με τίτλο "Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω" ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

- ΣΦΥΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΑΓΓΕΛΟΥ, ως πρόεδρος, του κλάδου ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ με βαθμό Α'
- ΚΑΣΤΡΙΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, του κλάδου ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Α'
- ΜΑΓΚΛΑΡΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ του ΛΑΜΠΡΟΥ, του κλάδου ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Γ'

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

- ΤΖΕΜΠΕΛΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΑΓΑΠΙΟΥ, του κλάδου ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ με βαθμό Α'
- ΜΑΥΡΟΦΡΥΔΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ του ΘΡΑΣΥΒΟΥΛΟΥ, του κλάδου ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ με βαθμό Α'
- ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, του κλάδου ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ με βαθμό Α'

2. Τις **τεχνικές προδιαγραφές** της μελέτης με **ΑΜ: 32/2017** και με αριθμό πρωτ. **8979/20-03-2017**, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, που αφορά την προμήθεια με τίτλο "Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω"

3. **Εγκρίνει** τη δαπάνη και τη διάθεση πίστωσης, συνολικού ποσού **112.071,20 € (με το ΦΠΑ 24%)**, σε βάρος των κάτωθι κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017 ως εξής:

- **Κ.Α.: 10.7134.001** με τίτλο "Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων" και ποσό **14.948,20 €**
- **Κ.Α.: 15.7134.003** με τίτλο "Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λ.π.", με ποσό **38.892,60 €**
- **Κ.Α.: 20.7134.001** με τίτλο "Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά", με ποσό **9.851,80 €**
- **Κ.Α.: 30.7134.001** με τίτλο "Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων", με ποσό **14.948,20 €**

- **Κ.Α.: 35.7134.001** με τίτλο “Προμήθεια γενικά ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικών”, με ποσό **19.964,00 €**
 - **Κ.Α.: 40.7134.001** με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, σαρωτών, server κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό **13.466,40 €**
4. Την έγκριση δαπάνης και τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **1.000,00 €** σε βάρος του **Κ.Α. 30.6462** με τίτλο “Δημοσιεύσεις Προκηρύξεων” του προϋπολογισμού του Δήμου Οικονομικού έτους 2017, για την δημοσίευση του ως άνω διαγωνισμού.
5. Τη **σύνταξη των όρων διακήρυξης**, του Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού, που αφορά στην «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω» **όπως επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης**, ορίζοντας ημερομηνία έναρξης υποβολής των προσφορών τη **26/5/2017 και ώρα 13:00 μ.μ.** και ως καταληκτική ημερομηνία τη **19/6/2017 και ώρα 13:00μ.μ.**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΓΙΑΝΝΑ ΧΡΙΣΤΟΓΛΟΥ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ**

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΖΥΜΒΡΑΓΑΚΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ Τ.Π. & Ε.
 ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
 Τ.Κ 12243

ΑΡ.ΜΕΛ : 32/20-3-2017

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8979/20-3-2017

Κ.Α.: 10.7134.001, 15.7134.003
 20.7134.001, 30.7134.001
 35.7134.001, 40.7134.001

CPV:30213300-8

CPV:30213000-5

CPV:30232110-8

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
 Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοιχτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, για την Προμήθεια με τίτλο **“Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”** για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του, προϋπολογισμού 112.071,20 € με τον ΦΠΑ 24%, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 4412/2016.

Η δαπάνη για την προμήθεια θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2017, και τους αντίστοιχους που θα προβλεφθούν για το έτος 2018, αν αυτό απαιτηθεί:

1. Κ.Α.: 10.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων” και ποσό 14.948,20 €
2. Κ.Α.: 15.7134.003 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λ.π. ”, με ποσό 38.892,60 €
3. Κ.Α.: 20.7134.001 με τίτλο “Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά”, με ποσό 9.851,80 €
4. Κ.Α.: 30.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 14.948,20 €
5. Κ.Α.: 35.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια γενικά ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικών”, με ποσό 19.964,00 €
6. Κ.Α.: 40.7134.001 με τίτλο “Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, σαρωτών, server κ.λ.π. μηχανημάτων”, με ποσό 13.466,40 €

Οι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) δύναται να συμμετάσχουν στο σύνολο όλης της προμήθειας και όχι για μέρος αυτής.

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

4. Το Ν. 3852/7-6-2010 άρθρο 72, παρ.1, περί διεξαγωγής όλων των δημοπρασιών από την Οικονομική Επιτροπή.
5. Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114Α/8-6-2006 περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.
6. Το Ν. 3852/2010 άρθρο 58 παρ. 6, περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους.
7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α/13-7-2010) περί ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ 204/Α/15-09-2011) περί Σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημόσιων Συμβάσεων Αντικατάστασης του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
9. Τις διατάξεις της προβλεπόμενης στην παρ. 5 του άρθ. 11 του Ν. 4013/2011 Κ.Υ.Α. Π1/2380/18-12-2012 για τη ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
10. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/Α/29-05-2013) περί Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις, όπως ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-06-2014), περί αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και

εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/Ε.Ε.) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

12. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Α/08-08-2014), περί μέτρων στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

13. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

14. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

15. Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).

16. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »

17. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),

18. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) περί «Δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».

19. Της υπ'αριθμ. **84/28-3-2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 7839Ω6Ν-ΩΩΩ)**, με την οποία αποφασίστηκε η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας με Ανοιχτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό

Άρθρο 1° Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

• Αναθέτουσα Αρχή :

Επωνυμία: Δήμος Αιγιάλεω

Α.Φ.Μ: 090197140, ,Ο.Υ Αιγιάλεω

Διεύθυνση : Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Τ.Κ. 12243

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2132044873

Fax: 2132044880

e-mail: promithies@yahoo.gr

- **Φορέας της Προμήθειας** ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την σύμβαση και την υλοποίηση της πράξης.
- **Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.):** Το Τμήμα Προμηθειών .
- **Όργανο Λήψης Αποφάσεων ή Αποφασίζον Όργανο:** Η Οικονομική Επιτροπή.

Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφάινεται αιτιολογημένα (αποφασίζον όργανο) έναντι ενστάσεων ή και προδικαστικών προσφυγών που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε οικονομικό φορέα ή προσφέροντα για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού αλλά και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων και εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης. Οι αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων είναι διοικητικές πράξεις εκτελεστού χαρακτήρα και γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Συστήματος και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι το Δημοτικό Συμβούλιο.

• **Επιτροπή Διενέργειας Δημοσίων και Ηλεκτρονικών Διαγωνισμών (Διοικητικών, Οικονομικών, κ.λ.π.) και Αξιολόγησης (Ε.Δ.Δ.):** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής , για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, αποτελείται δε από τρία μέλη τουλάχιστον (άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και Ν. 2690/1999). Τα πρακτικά της Ε.Δ.Δ. ως γνωμοδοτικές ενέργειες στερούνται εκτελεστού χαρακτήρα.

• **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (Ε.Α.Ε.):** Το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής , που γνωμοδοτεί επί τυχόν ενστάσεων κατά των **πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής** και επί τυχόν προσφυγών που υποβάλλονται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής , κατά τα διάφορα στάδια του διαγωνισμού μέχρι και την Απόφαση Κατακύρωσης. Συγκροτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, αποτελείται δε από τρία ή πέντε μέλη (άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και Ν. 2690/1999). Τα πρακτικά της Ε.Α.Ε. ως γνωμοδοτικές ενέργειες στερούνται

εκτελεστού χαρακτήρα.

- **«Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» ή «Αρχή»:** νοείται η Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή που έχει συσταθεί με το Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 Α'/15-09-2011).
 - **«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»:** νοείται το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τον προγραμματισμό και τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων και συμβάσεων, κατά την έννοια της διάταξης της περίπτωσης 5 της παρούσας παραγράφου, με τη χρήση και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
 - **«Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)»:** νοείται το πληροφοριακό σύστημα, που αποτελεί μέρος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και έχει ως σκοπό τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση στοιχείων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις και στις συμβάσεις, κατά την έννοια της διάταξης της περίπτωσης 5 της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με το άρθρο 11 και το 38 του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 Α'/15-09-2011).
 - **«Χρήστες Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.»:** νοούνται οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτουσες φορείς και οι οικονομικοί φορείς που χρησιμοποιούν το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
 - **Έγγραφο διαδικασία σύναψης της σύμβασης ή έγγραφο της σύμβασης:** νοείται κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Αναθέτουσα Αρχή, με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή.
 - **Προϋπολογισμός προμήθειας:** Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης προμήθειας.
 - **Διακήρυξη:** Η απόφαση Διακήρυξης που έχει εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και η οποία εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/οικονομικούς φορείς, αναρτάται σε ηλεκτρονική μορφή στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρει ψηφιακή υπογραφή, περιέχει δε την περιγραφή του αντικειμένου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Αναθέτουσα Αρχή.
 - **Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:** Η ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών, από τα αρμόδια, πιστοποιημένα στο Σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, παρ. 2, άρθρο 11, Υπουργική Απόφαση Π1/2390/2013 (Φ.Ε.Κ. 2677 Β'/21-10-2013).
 - **Προσφέρων:** Νοείται κάθε οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά, δηλαδή κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει στην αγορά προμήθεια προϊόντων ή υπηρεσία.
 - **Προμηθευτής:** Νοείται ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί η δημόσια σύμβαση.
 - **Προσκόμιση:** Νοείται η κατάθεση, σε έντυπη μορφή, όσων δικαιολογητικών/εγγράφων και λοιπών στοιχείων ζητείται στην παρούσα διακήρυξη, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου, της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τον διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία.
- Τα κάθε είδους δικαιολογητικά και στοιχεία (συμμετοχής, κατακύρωσης, στοιχεία τεχνικής προσφοράς κ.λ.π.) προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή, εφόσον είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2, άρθρο 11 του Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους.
- **Φάκελος Προσφοράς/Προσφορά:** Το σύνολο των αρχείων/εγγράφων/στοιχείων που έχουν κατατεθεί από ένα οικονομικό φορέα σύμφωνα με την διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού.
 - **Ανάδοχος:** Ο προσφέρων στον οποίο κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.
 - **Κατακύρωση ή Απόφαση Κατακύρωσης:** Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του προσωρινού αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας και η οποία

κοινοποιείται μέσω του Συστήματος σε αυτόν.

- **Σύμβαση:** Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας, η οποία υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.
- **Συμβατικά τεύχη:** Τα συνημμένα τεύχη στην Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα Διακήρυξη, την προσφορά του αναδόχου και την σύμβαση.
- **Συμβατικό Ποσό ή Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης ή Συμβατική Αξία:** Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης προμήθειας, όπως αυτή καθορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια και η οποία θα αναγραφεί στην Σύμβαση.
- **Έγγραφα:** Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων (π.χ. δικαιολογητικών συμμετοχής ή/ και κατακύρωσης, εγγράφων τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς κ.λ.π.) στην Αναθέτουσα Αρχή στον παρόντα διαγωνισμό, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74 Α'/26-03-2014), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45 Α'/9-3-1999).

Ειδικότερα:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2, του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2, άρθρο 36 β) του Κώδικα ικηγόνων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2, άρθρο 36 β) του Κώδικα Δικηγόνων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

- **Έγγραφα ή στοιχεία τρίτων:** (π.χ. ποινικά μητρώα, βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας, βεβαιώσεις επιμελητηρίων κ.λ.π.) υποβάλλονται σε μορφή αρχείου pdf, και εφόσον δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του (τρίτου) εκδότη, προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Όπου ζητούνται τεύχη Φ.Ε.Κ., αυτά υποβάλλονται μόνο στην ηλεκτρονική του μορφή.

- **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ),** το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α και θ του Ν. 4412/2016. Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ)

- **Υπεύθυνη Δήλωση:** Εννοείται, για τους ημεδαπούς, δήλωση κατά την παρ. 4, άρθρο 8 του Ν. 1599/1986

(Φ.Ε.Κ. 75 Α'/11-06-1986), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του, το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 454 και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις ή δηλώσεις ή βεβαιώσεις που συντάσσονται/εκδίδονται από τον προσφέροντα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, φέρουν ψηφιακή υπογραφή του έχοντος προς τούτο υποχρέωση και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση υπογραφής στην έντυπη μορφή τους (εφεξής Υπεύθυνη Δήλωση ή δήλωση ή βεβαίωση Α).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις και λοιπές δηλώσεις ή βεβαιώσεις που δεν έχουν συνταχθεί/εκδοθεί από τον ίδιο τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του, υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο και επί πλέον προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή. εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (εφεξής Υπεύθυνη Δήλωση ή δήλωση ή βεβαίωση Β). Στην περίπτωση αυτή η υπεύθυνη δήλωση σε έντυπη μορφή θα φέρει την υπογραφή του προσφέροντος.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο, ενώ σε περίπτωση νομικού προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ή από τον όποιον ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτημένου εγγράφου).

Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες, συνοδευόμενες από το γράμμα Α ή Β κατά περίπτωση. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «έγγραφο δήλωση», «ρητή δέσμευση», «δήλωση», βεβαίωση κ.λ.π., εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς υποψηφίου.

- **Λοιπά στοιχεία:** Τα έγγραφα και λοιπά στοιχεία (όπως πίνακες παραδόσεων, προγράμματα εκπαίδευσης, προγράμματα συντήρησης, εκθέσεις για το προφίλ ή για τον εξοπλισμό της επιχείρησης, τεχνικές περιγραφές, λογιστικά έγγραφα, αντίγραφα καταστατικού, κ.λ.π.) που εκδίδονται ή συντάσσονται από τον ίδιο τον προσφέροντα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου pdf, φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του και δεν απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 2° Τεύχη διαγωνισμού & Συμβατικά στοιχεία

Τα τεύχη του διαγωνισμού κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- Οι Τεχνικές Περιγραφές – Προδιαγραφές
- Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- Έντυπα Οικονομικών Προσφορών.
- Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν (με τη σειρά ισχύος τους) είναι:

- Η Σύμβαση.
- Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
- Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Τεχνικές Περιγραφές – Προδιαγραφές
- Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 3° Αντικείμενο της Προμήθειας

Αντικείμενο της Προμήθειας είναι η "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ", σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και Τεχνικές Προδιαγραφές **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .

Η προμήθεια έχει ενδεικτικό προϋπολογισμό ποσού ύψους 90.380,00 € (Ενενήντα χιλιάδες διακόσια είκοσι €) συν τον Φ.Π.Α. 24%, τελικό σύνολο ποσού ύψους 112.071,20 € .

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας όπως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')** και στο έντυπο Οικονομικής Προσφοράς **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ')**, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο διαγωνισμός θα έχει ως κριτήριο ανάθεσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.**

Άρθρο 4° Τόπος & Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος ύστερα από κανονική προθεσμία 22 ημερών από την ημέρα δημοσίευσης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (άρθρο 121 περιπ. α) Παράγραφος 1 του Ν.4412/2016).

Ως ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στην διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. **ορίζεται η 26/5/2017 και ώρα 13:00 μ.μ.**

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος, **ορίζεται η 19/6/2017 και ώρα 13:00μ.μ..**

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην 3^η παράγραφο του 6^{ου} άρθρου του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120 Α΄/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» και στο 6^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης Π1/2390/2013 (Φ.Ε.Κ. 2677 Β΄/16-10-2013) «Τελικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»

Άρθρο 5° Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινήσεων επί των όρων της Διακήρυξης

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (Υ.Α. Φ.40.4/3/1031/2012 Φ.Ε.Κ. 1317 Β΄/23-04-2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 1 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθενται, σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Αιγάλεω, στον δικτυακό τόπο : **<http://www.aigaleo.gr>**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Γραφείο Προμηθειών, (κα Βάζου Σπυριδούλα), επί της οδού Ιερά Οδός 364 και Κάλβου και στα τηλέφωνα 213-2044878, Fax:213-2044880, e-mail: promithies@yahoo.gr, και το Τμήμα Π. & Ε. του Δήμου (κος Καούκης Α.) επί της οδού Ιερά Οδός 364 και Κάλβου και στο τηλ. 213.20.44.845, Fax:213.20.44.861, e-mail: kaoukis@egaleo.gr τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης

Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινήσεων επί των εγγράφων του διαγωνισμού (Διακήρυξης και Μελέτης), υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή και να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινήσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν μέχρι και την 10^η εργάσιμη ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλ. **μέχρι την 2/6/2017**

Αιτήματα παροχής πληροφοριών και διευκρινήσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω ημερομηνίας είναι εκπρόθεσμα και δεν εξετάζονται.

Ο Δήμος Αιγάλεω επεξεργάζεται τα ερωτήματα που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και αναρτά το σχετικό έγγραφο με τις παρεχόμενες διευκρινήσεις, συγκεντρωτικά, το αργότερο μέχρι τέσσερις (4) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την **15/6/2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13:00μ.μ.**, στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Το έγγραφο αυτό είναι σε μορφή αρχείου pdf και φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού (Διακήρυξης και Μελέτης), καθώς και οι γραπτές διευκρινήσεις του Δήμου Αιγάλεω επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Δήμου **www.egaleo.gr**.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται σε καμιά περίπτωση να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινήσεις εκ μέρους του Δήμου Αιγάλεω.

Ο Δήμος Αιγάλεω μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιοδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν χορηγείται παράταση της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών.

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει ο Ν. 4412/2016. Συμπληρωματικά ισχύουν ο Ν. 3852/2010 «Καλλικράτης» και ο Ν. 3463/2006 «Καποδίστριας» κατά το μέρος που δεν έχει καταργηθεί από το Ν. 3852/2010. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι ανωτέρω διατάξεις, οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Άρθρο 6° Γλώσσα σύνταξης των προσφορών (Ν. 4412/2016 άρθρο 80)

Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, δικαιολογητικά για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05-10-1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Φ.Ε.Κ. 188 Α').

Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων (prospectus)), σύμφωνα με ότι σχετικό ορίζεται στην παρούσα, μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ιευκρινίζεται ότι ως επίσημες μεταφράσεις δεν χαρακτηρίζονται μόνο οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, αλλά και οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 7° Δικαίωμα συμμετοχής και προϋποθέσεις

7.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α)** τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
- β)** ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ)** συνεταιρισμοί
- δ)** κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή περισσότερες κατηγορίες υπό την προϋπόθεση ότι στην προσφορά θα περιλαμβάνεται το σύνολο των ειδών της κάθε κατηγορίας.

7.2 Προϋποθέσεις Συμμετοχής : (Άρθρα 73, 74 και 75 Ν. 4412/2016)

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (**Προμηθευτές**) απαιτείται να διαθέτουν

ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr**) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXIS Net της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Ιεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Ιεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και αυτοποιοούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ή ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

- **1. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ)**, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ. 4 εδ. α και θ του Ν. 4412/2016.
- **2. ΤΕΥΔ** (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

Αρχείο PDF, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &

Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή και σε έντυπη μορφή.

- **3. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής**, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (**Παράρτημα Ε'**) είναι οι εξής:

Α) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Ο Δήμος μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Ε) Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ, Δ & Ε αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Δημοπρατούσα Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.

Ο Δήμος μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β, Γ, Δ & Ε και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 19 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

- **4. Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:**

- **Το μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από τον Δήμο και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από τον Δήμο, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Δ της παρούσας

- **Το μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε άρθ. 4.6 της παρούσας).

- **Το μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

1. Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.
2. Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθ. 4.5 της παρούσας).
3. Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε άρθ. 4.6 της παρούσας)
4. Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.

• **5. Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 19 και 96 Ν.4412/2016)**

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Δημοπρατούσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

• **6. Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)**

α) Η Δημοπρατούσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Δημοπρατούσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

Άρθρο 8° Τρόπος υποβολής και περιεχόμενο ηλεκτρονικών προσφορών

8.1 Τρόπος υποβολής προσφορών:

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (Φ.Ε.Κ. 120 Α΄/29-5-2013).

8.2 Περιεχόμενο Ηλεκτρονικών Προσφορών:

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων, στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

Διευκρίνιση: Σε ό,τι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 1 & 2 του Ν. 4250/2014.

Επίσης δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς, η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο "Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά"

Ομοίως δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού τεχνικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η ΤΕΥΔ (υπεύθυνες δηλώσεις), τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό, υποβάλλονται από τον Υποψήφιο ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου .pdf και κατόπιν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή, κατά περίπτωση, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. Αυτά προσκομίζονται στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου επί ποινή απορρίψεως, σε σφραγισμένο φάκελο, διαχωρισμένα σε δύο (2) ΞΕΧΩΡΙΣΤΟΥΣ σφραγισμένους υποφακέλους με εξωτερικές ενδείξεις «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς» και «Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς», αντίστοιχα. Ειδικότερα, οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου, υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Τα λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία που αφενός υποβάλλονται με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία, ενδεικτικά αναφέρονται: εγγυητικές επιστολές, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κ.λ.π.. Σε περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία, δεν προσκομισθούν σύμφωνα με τα ανωτέρω εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψήφιου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται ανωτέρω, θα υποβληθούν στον Δήμο Αιγάλεω μέσα σε καλά σφραγισμένο ενιαίο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου Αιγάλεω

γ) Υπηρεσία Διενέργειας διαγωνισμού.

δ) Ο αριθμός της Διακήρυξης

ε) Ο πλήρης τίτλος της προμήθειας.

στ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ζ) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- **Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού:** Δήμος Αιγάλεω
- **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο:** (αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η απόφαση έγκρισης των Τευχών Δημοπράτησης ή άλλο διακριτικό γνώρισμα αναφοράς της διακήρυξης)
- Για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και εκτυπωτών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω
- **Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:**
- **Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος):**
 - επωνυμία,
 - διεύθυνση,

- αριθμός τηλεφώνου,
- αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
- ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Υποβολή προσφορών σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους για το διαγωνισμό, δεν είναι αποδεκτή.

Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα α) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Άρθρο 9ο

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση Δημοσίων Συμβάσεων. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

• Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/13 και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και σύμφωνα με την παράγραφο β' του άρθρου 93 του Ν. 4412/2016.

• Εγγύηση συμμετοχής

Η εγγύηση συμμετοχής που θα υποβάλλει στο διαγωνισμό ο κάθε ενδιαφερόμενος είναι δύο τοις εκατό (2%) επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς τον Φ.Π.Α. Αναλυτικότερα η εγγύηση συμμετοχής καθώς και τα απαιτούμενα στοιχεία της αναφέρονται στο 11^ο άρθρο της παρούσας.

• ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), συμπληρωμένο σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας.

• Τεχνική προσφορά

Τεχνική Προσφορά η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

(Η τεχνική προσφορά στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ θα πρέπει να ταυτίζεται με την προσφορά των έντυπων τεχνικών προσφορών του Δήμου Αιγάλεω, που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' και ειδικότερα τους πίνακες αυτού, όπου απαιτείται να συμπληρωθεί η συμφωνία ή όχι των προσφερόμενων ειδών με τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας, οι οποίες διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

1. **Αρχείο PDF**, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &
2. **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή και σε έντυπη μορφή).

Άρθρο 10° Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

• «Οικονομική Προσφορά» υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

• οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

• **Προσφερόμενη τιμή**

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους ως εξής:

• Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ, καθ' όλη την διάρκεια της προμήθειας, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων.

• Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμής της προσφοράς.

Καθώς η οικονομική προσφορά, και οι τιμές μονάδος, έχουν αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα παραγόμενα από το σύστημα καθώς και τα επισυναπτόμενα έντυπα οικονομικών προσφορών του Δήμου Αιγάλεω , σε μορφή .pdf, στο οποίο θα αναγράφεται η τιμή μονάδος για κάθε είδος της. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ του ηλεκτρονικού παραγόμενου από το σύστημα αρχείου της οικονομικής προσφοράς και του συμπληρωμένου από τον προμηθευτή εντύπου οικονομικής προσφοράς του Δήμου, υπερισχύει το παραγόμενο από το σύστημα.

(Η προσφορά στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ θα πρέπει να ταυτίζεται με την προσφορά των έντυπων οικονομικών προσφορών του Δήμου Αιγάλεω, οι οποίες διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

3. **Αρχείο PDF**, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &
4. **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή και σε έντυπη μορφή).

Επισημαίνεται ότι:

• Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

• Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι έξι (6) μήνες, προσμετρούμενοι από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

• Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

• Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Διευκρινήσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες
- Μετά την κατάθεση προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
- Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ειδών της προμήθειας.

Άρθρο 11° Εγγυήσεις

Α) Εγγύηση συμμετοχής (Ν.4412/16 άρθρο 72)

α) Κατά τα αναφερόμενα στις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, οι προσφέροντες οφείλουν μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν εγγύηση συμμετοχής στον ανοικτό διαγωνισμό, της οποίας το ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το δυο τοις εκατό (2%) της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α., με ανάλογη στρογγυλοποίηση, δηλαδή ποσού : **1.807,00 €**

β) Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης:

β1) προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β2) ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

γ) Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα, δηλαδή πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επτά (7) μήνες. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, ο Δήμος **Αιγάλεω** μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

δ) Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες κατά την προσφορά του ή δεν προσκομίσει έγκαιρα τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει έγκαιρα για την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

στ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

ζ) Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Επιτροπή διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος (ή οι ανάδοχοι) στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παράγραφο Α), με τις εξής διαφοροποιήσεις:

- Δεν θα αναφέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής Διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

- Θα αναφέρουν τα προς προμήθεια υλικά .

- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή

ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων Α και Β εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της Σ..Σ. και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε..Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων Α και Β περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α)** την ημερομηνία έκδοσης,
- β)** τον εκδότη,
- γ)** την Αναθέτουσα Αρχή, προς την οποία απευθύνονται (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις ημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών),
- δ)** τον αριθμό της εγγύησης,
- ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ)** την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ)** τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική Γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσης μετάφραση.

Ο Δήμος **Αιγάλεω** επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει της εγκυρότητά τους.

Άρθρο 12° Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού - Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών Ηλεκτρονική

• Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο αποσφράγισης του διαγωνισμού (**Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού – Ε.Δ.Δ.**), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

• Η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται από τον Δήμο Αιγάλεω, δηλ. στις **23/06/2017** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:00 π.μ.** από τα μέλη της Επιτροπής

• Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «ικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των «Οικονομικών Προσφορών» αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «ικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 13° Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

13.1 Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στην ημερομηνία που καθορίζεται από τον Δήμο Αιγάλεω, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φακέλοι «ικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

- Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά και τα συμπληρωμένα πρότυπα οικονομικών προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει αρχικά τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Ικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς».

- Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών - τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

- Στη συνέχεια η Ε.Δ.Δ. προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους - σύμφωνα με τα ισχύοντα - καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές /απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

- Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας η Ε.Δ.Δ., μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά - μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες - οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

- Στη συνέχεια η Ε.Δ.Δ. προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

- Περίπτωση αποδεκτής ένστασης συμμετεχόντων, η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (Ε.Α.Ε.) εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

- Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης δικαιώθηκαν.

- Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

- Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων - προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται από την Ε.Δ.Δ. η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

- Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία, η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

- Ακολουθεί η αξιολόγηση από την Ε.Δ.Δ. των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές

προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η Ε.Δ.Δ. εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

- Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.
- Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Άρθρο 14° Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην ανοικτή διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (αρ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-12 Υ.Α.) και της περίπτωσης (β) της παρ. 2ου άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Άρθρο 15° Κρίση αποτελέσματος Διαγωνισμού

Η Ε.Δ.Δ. με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής ή μεγαλύτερη κατά 15% που προσφέρει ο προμηθευτής.
- β) Την ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 16° Απόρριψη προσφορών (Ν. 4412/16, άρθρο 73)

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της διακήρυξης
- Μη έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της κατακύρωσης
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή απαράβατους όρους απαιτήσεις της Υπηρεσίας.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή και εμφανίζει τιμές σε οποιαδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς.
- Αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- Αποτελεί εναλλακτική προσφορά είτε στο σύνολο της, είτε στα επιμέρους τμήματα της προμήθειας.
- Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
- Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να δηλώνουν στη προσφορά τους τον παραγωγό των προσφερόμενων προϊόντων, καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του.
- Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και ο τόπος εγκατάστασης του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται ρητά η αλλαγή του εργοστασίου ή του παραγωγού που δηλώθηκε με την προσφορά κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Αν συμβεί αυτό, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στα αρμόδια όργανα, για την κατά την κρίση τους επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαν από διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α, και του δημοσίου για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση.

- Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο ή στον παραγωγό που δηλώνεται για την παραγωγή μερικώς ή ολικώς των προσφερομένων ειδών έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ο.Τ.Α που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου ή του παραγωγού που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου (επιτροπής αξιολόγησης) μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου ή του παραγωγού με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Κατασκευή των ειδών σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά , χωρίς προηγούμενη κατά τα ανωτέρω έγκριση της υπηρεσίας συνεπάγεται την κήρυξη της εταιρείας έκπτωτης από τη σύμβαση με τις προβλεπόμενες κυρώσεις, το ίδιο ισχύει και για τους τυχόν παραγωγούς.

- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 17° Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

- Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Αιγάλεω., μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αιγάλεω , κατόπιν εισήγησης της Ε.Α.Ε. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της **Αναθέτουσας Αρχής** , η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Ε.Α.Ε., εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

- Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

- Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Αιγάλεω.

- Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 18° Έγκριση - Ακύρωση - Επανάληψη Διαγωνισμού

- Τα αποτελέσματα του κάθε σταδίου του διαγωνισμού, στα οποία δεν παρίστανται εκπρόσωποι των υποψηφίων θα κοινοποιούνται στους συμμετέχοντες στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού.

- Ο Δήμος Αιγάλεω διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιαδήποτε στάδιο της διαδικασίας και ιδίως:

- Για παράτυπη διεξαγωγή εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.

- Εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό. Εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών με το υπό ανάθεση έργο.

- Ο Δήμος Αιγάλεω δύναται επίσης να ματαιώσει τα αποτελέσματα του και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται στην Αναθέτουσα Αρχή

- Ο Δήμος Αιγάλεω δύναται επίσης να ματαιώσει οριστικά τα αποτελέσματα του διαγωνισμού:

- α) όταν δεν χρειάζεται πλέον υλικό λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό

- β) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

- Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση τους προς την Οικονομική Επιτροπή μπορεί να προτείνει:

- Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής

- Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών ή προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση.

- Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας , εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ περισσοτέρων

μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή προμηθευτή. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.

Στην περίπτωση που το προαναφερόμενο όργανο γνωμοδοτεί για:

- Ματαίωση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απεθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού για ολόκληρη ποσότητα ή μέρος αυτής
- Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης.
- Τελική ματαίωση της προμήθειας,

Τότε την σχετική απόφαση λαμβάνει η Ο.Ε.

Άρθρο 19° Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου.pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στο παρόν άρθρο κατά περίπτωση. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Αναλυτικότερα τα δικαιολογητικά αυτά είναι :

Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- **Για Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται:

α) ισχύον καταστατικό αυτής,

β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και

γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

- -- **Για Ε.Π.Ε.**, κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- -- **Για προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- -- **Τα φυσικά πρόσωπα**, θα υποβάλλουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα

εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από τον Δήμο Αιγάλεω, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Αιγάλεω αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αιγάλεω.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάπτει σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Συγκεκριμένα τα ανωτέρω αναφερόμενα πιστοποιητικά θα τα προσκομίσουν οι εξής:

Φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό
- Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
- Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών

κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

- Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. εν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των ιοικητικών Συμβουλίων τους. Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού**, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένη, συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση για τους ασφαλιστικούς φορείς όπου υπάγεται ο κάθε απασχολούμενος,.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

Τα ανωτέρω «δικαιολογητικά κατακύρωσης» προσκομίζονται από τον προσφέροντα (σε περίπτωση που δεν έχουν συνταχθεί/εκδοθεί από τον ίδιο και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014) στην αρμόδια υπηρεσία.

Η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών θα γίνεται στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Αιγάλεω , σε σφραγισμένο φάκελο, με διαβιβαστικό, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

- **Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού: Δήμος Αιγάλεω Ιερά Οδός 364& Κάλβου**
- **Διακήρυξη με Αρ. Πρωτ./...../...../2017 .**
- Για την κατακύρωση αναδόχου για την προμήθεια:

“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ”.

- **Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:/...../2017**
- **Στοιχεία Αποστολέα (Αναδόχου):**
- Επωνυμία.
- Διεύθυνση.
- Αριθμός τηλεφώνου,
- Αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Ο Δήμος Αιγάλεω μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατά ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά όπως απαιτούνται, ή διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ του Δήμου Αιγάλεω η εγγύηση συμμετοχής του. Η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο μειοδότη. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο μειοδότη και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν υποβάλλει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός μ αταιώνεται.

Η παραπάνω διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Ε.Δ.Δ. και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού ανάδοχου ως έκπτωτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κατακύρωση της σύμβασης.

Όσοι υπέβαλλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Σημείωση: Πριν από την ανάθεση της σύμβασης, ο **Δήμος Αιγάλεω** . απαιτεί από τον προσφέροντα ή τους

προσφέροντες στους οποίους έχει ανατεθεί έργο, να υποβάλλουν ενημερωμένα σε παραπάνω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5, άρθρου 79, του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 20° Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφής σύμβασης (Ν. 4412/16, άρθρο 105)

- Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης. Ο Δήμος Αιγάλεω κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

- Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Αιγάλεω δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, δηλαδή αυτά που με υπεύθυνη δήλωση δεσμεύθηκε να προσκομίσει εφόσον ανακηρυχθεί προσωρινός ανάδοχος, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

- Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο Δήμος Αιγάλεω προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

- Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Αιγάλεω η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 21° Σύμβαση

- Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από τον Δήμο Αιγάλεω, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τα προς προμήθεια είδη και τις ποσότητες αυτών.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς παροχή υπηρεσιών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την προσφορά του αναδόχου.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Δήμου Αιγάλεω. Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.

β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

Άρθρο 22ο Τόπος & χρόνος παράδοσης

- Οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να παραδώσουν τα είδη και την ποσότητα συνολικά ή τμηματικά, στο Δημοτικό Κατάστημα (Ιερά Οδός 364 & Κάλβου 2, Αιγάλεω).
- Η μεταφορά και παράδοση των ειδών θα γίνεται με δαπάνες του προμηθευτή και με δικά του ή μισθωμένα από αυτόν μεταφορικά μέσα .
- Κατά τη διαδικασία παραλαβής των προμηθευόμενων ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Κατά την κρίση της Επιτροπής Παραλαβής ο ποιοτικός έλεγχος μπορεί να γίνει με έναν ή περισσότερους από τους παρακάτω τρόπους:
 - α) Με μακροσκοπική εξέταση.
 - β) Με μηχανική εξέταση (εργαστηριακή εξέταση με χρέωση του προμηθευτή).
 - γ) Με πρακτική δοκιμασία.
 - δ) Με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται, ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό ή και με οποιονδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο, εφόσον ο τρόπος αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση.
- Ο χρόνος παράδοσης θα είναι εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ανάρτηση της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Άρθρο 23ο Ποινικές ρήτρες

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α)** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β)** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ)** οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του ημοτικού Συμβουλίου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το Δήμο Αιγάλεω το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 24ο Παραλαβή υλικών & Πληρωμή

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από την Αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου Αιγάλεω . Η παραλαβή θα πραγματοποιηθεί μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016.

Ολόκληρη η συμβατική αξία των ειδών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των ειδών με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 25ο Τρόπος πληρωμής

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά ή συνολικά, μετά την παράδοση στην υπηρεσία των ποσοτήτων και των ειδών, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Η δαπάνη της σύμβασης για την προμήθεια θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2017, και τους αντίστοιχους που θα προβλεφθούν για το έτος 2018, αν αυτό απαιτηθεί:

1. Κ.Α.: 10.7134.001 με τίτλο "Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων" και ποσό 14.948,20 €
2. Κ.Α.: 15.7134.003 με τίτλο "Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λ.π. ", με ποσό 38.892,60 €
3. Κ.Α.: 20.7134.001 με τίτλο "Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά", με ποσό 9.851,80 €
4. Κ.Α.: 30.7134.001 με τίτλο "Προμήθεια Η/Υ, Εκτυπωτών, Σχεδιαστών, σαρωτών κ.λ.π. μηχανημάτων", με ποσό 14.948,20 €
5. Κ.Α.: 35.7134.001 με τίτλο "Προμήθεια γενικά ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικών", με ποσό 19.964,00 €
6. Κ.Α.: 40.7134.001 με τίτλο "Προμήθεια Ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, σαρωτών, server κ.λ.π. μηχανημάτων", με ποσό 13.466,40 € .

Η καταβολή θα γίνει, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, φόρους, τέλη κατά το χρόνο του διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης καθώς και των τυχόν επαναληπτικών καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 26° Χρόνος ισχύος της σύμβασης

Η σύμβαση ισχύει για τέσσερις (4) μήνες από την ανάρτησή της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. (ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατού ποσού, εφόσον αυτό συμβεί προ των τεσσάρων μηνών).

Άρθρο 27° Αυξομείωση ποσοτήτων

Ο Δήμος Αιγάλεω δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Οι ποσότητες του προϋπολογισμού είναι ενδεικτικές και θα υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης της ποσότητας ενός είδους με ταυτόχρονη μείωση άλλου ή άλλων ειδών, χωρίς όμως να ξεπεραστεί το συμβατικό ποσό.

Άρθρο 28° Επίλυση διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης

- Ο Ανάδοχος/χοι της προμήθειας και ο Δήμος Αιγάλεω, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

- Για κάθε πράξη του Δήμου **Αιγάλεω**, για την οποία ο ανάδοχος κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου. Το ίδιο δικαίωμα έχει ο ανάδοχος, όταν ο Δήμος Αιγάλεω μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία ενός (1) μηνός, δεν αποφαινεται με πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου. Η ένσταση ασκείται και κατατίθεται στο Δήμο **Αιγάλεω** μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση στον ανάδοχο της προσβαλλόμενης πράξης.

- Εφόσον ο ανάδοχος δεν ικανοποιηθεί από την πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου **Αιγάλεω** ή αυτό την απορρίψει σιωπηλά, δικαιούται να προσφύγει στο Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010.

- Κάθε αξίωση του αναδόχου κατά του Δήμου **Αιγάλεω** ή του Δήμου **Αιγάλεω** κατά του αναδόχου, που δεν στηρίζεται στην απόφαση της αρμοδίας αρχής και για την οποία έγινε προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια, παραγράφεται, αν κατά το διάστημα της επιδικίας πέρασε διετία χωρίς να διακοπεί η παραγραφή.

- Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα προκύψει από τη σχετική σύμβαση, οι συμβαλλόμενοι απευθύνονται στα αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυση της.

Άρθρο 29° Λοιπές εγγυήσεις

- Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με τη μελέτη.

- Ο Δήμος **Αιγάλεω** διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του παρόχου.

Άρθρο 30° Κανόνες δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

- Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα **Αιγάλεω** και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου **Αιγάλεω**: www.egaleo.gr.

- Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος και να δημοσιευθεί στο «τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, καθώς και μια φορά στις εφημερίδες:

- α) Εφημερίδα Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ
- β) Εφημερίδα ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- γ) Εφημερίδα ΗΧΩ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- δ) Εφημερίδα ΕΣΤΙΑ

- Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.aigaleo.gr>
- Η διακήρυξη καταχωρήθηκε και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό:

- Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.Σ.Υ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων, καθώς και η δαπάνη δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

- Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΠΙΡΜΠΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Καούκης Αλοΐσιος

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Γεώργιος Ροδάτος
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ε.Μ.Π.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ Τ.Π. & Ε.
 ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
 Τ.Κ 12243

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
 ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ,
 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
 ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΑΡ.ΜΕΛ : 32/20-3-2017
 ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8979/20-3-2017
 Κ.Α.: 10.7134.001, 15.7134.003
 20.7134.001, 30.7134.001
 35.7134.001, 40.7134.001

CPV:30213300-8
 CPV:30213000-5
 CPV:30232110-8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

Ο Δήμος μας θα προμηθευτεί, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του τα κάτωθι :

- Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές με οθόνη, τύπου Α και Β (CPV:30213300-8)
- Εκτυπωτές (CPV:30232110-8)
- Φορητούς Υπολογιστές (30213000-5)
- Όσον αφορά τους υπολογιστές με οθόνη τύπου Α και Β θα έχουν τα ίδια χαρακτηριστικά με τη μόνη διαφορά ότι στον τύπου Α η μνήμη θα είναι 4GB, ενώ στον τύπου Β 8GB και στον σκληρό δίσκο που στον τύπου Α θα είναι 500GB και στον τύπου Β 1TB.

Τα γενικά χαρακτηριστικά των υπολογιστών με οθόνη τύπου Α και Β είναι τα ακόλουθα :

- Α) Θα είναι επώνυμου κατασκευαστή
- Β) Θα έχουν chipset intel H110
- Γ) Θα έχουν επεξεργαστή intel i5 6^{ης} γενιάς
- Δ) Microsoft Windows 10 Pro 64bit GR
- Ε) Οθόνη με διαστάσεις μεγαλύτερη ή ίση των 21,5 ιντσών
- ΣΤ) Εγγύηση 5 ετών.

Τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά παραθέτονται αναλυτικά σε πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

- Όσον αφορά τους εκτυπωτές τα γενικά χαρακτηριστικά τους θα είναι :

- Α) Μονόχρωμος Laser
- Β) Θα τυπώνει σε χαρτί Α4
- Γ) Μηνιαίο φόρτο εργασίας μεγαλύτερο ή ίσο 80.000 σελίδες ανά μήνα
- Δ) Πρόσθετο μελάνι του ίδιου κατασκευαστή που θα τυπώνει τουλάχιστον 9.000 σελίδες
- Ε) Εγγύηση 1^{ος} έτους

Τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά παραθέτονται αναλυτικά σε πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

- Όσον αφορά τους φορητούς υπολογιστές τα γενικά χαρακτηριστικά τους θα είναι:

- Α) Θα είναι επώνυμου κατασκευαστή
- Β) Θα είναι του ίδιου κατασκευαστή με την οθόνη και τον Ηλεκτρονικό Υπολογιστή
- Γ) Θα έχουν επεξεργαστή i3 6^{ης} γενιάς
- Δ) Θα έχουν μέγεθος κεντρικής μνήμης μεγαλύτερο ή ίσο των 4GB
- Ε) Χωρητικότητα σκληρού δίσκου μεγαλύτερη ή ίση 500GB

ΣΤ) Θύρες εξόδου, 1 x HDMI και 1 x VGA

Ζ) Microsoft Windows 10 Pro 64bit GR

Η) Εγγύηση 4 έτη

Τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά παραθέτονται αναλυτικά στους πίνακες τεχνικών προδιαγραφών, όπου φαίνονται οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας, όπως και στήλη όπου θα γραφούν οι απαντήσεις των Οικονομικών φορέων που θα καταθέσουν προσφορά.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Α) (CPV:30213300-8)

Α. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Επώνυμο κατασκευαστή με ISO 9001	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιήσεις: CE, ENERGY STAR, EPEAT	ΝΑΙ		
ΜΗΤΡΙΚΗ				
4.	Chipset Intel H110 ή ανώτερο	ΝΑΙ		
5.	Security: TPM, Setup/BIOS Password, Chassis lock slot	ΝΑΙ		
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ				
7.	Intel i5 6 th generation	ΝΑΙ		
8.	Αριθμός πυρήνων	≥4		
9.	Συχνότητα λειτουργίας	≥3,2Ghz		
10.	Cache	≥6MB		
ΜΝΗΜΗ				
11.	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
12.	Τύπος μνήμης DDR4 συχνότητας	≥ 2133 MHz		
13.	DIMM slots	≥ 2		
ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ				
14.	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
15.	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500 GB		
16.	SATA HDD 7200rpm	ΝΑΙ		
ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ				
17.	Εσωτερικό DVD+/-RW	ΝΑΙ		
I/O PORTS ON-BOARD				
18.	Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
19.	Audio-In , Audio-Out	ΝΑΙ		
20.	PCI Express x16	≥ 1		
21.	PCI Express x1	≥ 3		
22.	Θύρες USB 2.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 4		
23.	Θύρες USB 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 4		
ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ				
24.	Ισχύς	≤= 240 Watt		
25.	Efficiency	≥= 92%		
ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ				
26.	On-board	ΝΑΙ		
27.	Έξοδοι σήματος on-board	DP και HDMI		
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ				
28.	MS Windows 10 Pro 64bit GR	ΝΑΙ		
ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ				
29.	Multimedia Keyboard – Greek (QWERTY)	ΝΑΙ		
ΠΟΝΤΙΚΙ				
30.	USB	ΝΑΙ		
31.	Optical	ΝΑΙ		
ΕΓΓΥΗΣΗ				
32.	Εγγύηση για ανταλλακτικά και εργασία On Site Next Business Day από τον κατασκευαστή. Να αποδεικνύεται από κωδικό και επίσημη δήλωση του κατασκευαστή επί ποινή αποκλεισμού	≥ 5 Χρόνια		

Β. ΟΘΟΝΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				

1.	Να αναφερθεί κατασκευαστής και μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Του ίδιου κατασκευαστή με τον σταθμό εργασίας	ΝΑΙ		
3.	Διαστάσεις	≥ 21.5"		
4.	Τεχνολογίας LED	ΝΑΙ		
5.	Aspect Ratio	16:9		
6.	Ανάλυση FHD	≥ 1920 x 1080		
7.	Είσοδος σήματος	VGA & DP		
8.	Να συνδέεται με τον Η/Υ απευθείας με DP καλώδιο	ΝΑΙ		
9.	Φωτεινότητα	≥ 250 cd/m2		
10.	Contrast Ratio	≥ 1000:1		
11.	Color depth	≥ 16.7 million		
12.	Viewing Angle	≥ 160 / 170		
13.	Security Lock Slot	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR, EPEAT, TCO	ΝΑΙ		
15.	Εγγύηση κατασκευαστή με δήλωση κατασκευαστή επί ποινή αποκλεισμού	5 χρόνια		

2. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Β) (CPV:30213300-8)

Α. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Επώνυμου κατασκευαστή με ISO 9001	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιήσεις: CE, ENERGY STAR, EPEAT	ΝΑΙ		
ΜΗΤΡΙΚΗ				
4.	Chipset Intel H110 ή ανώτερο	ΝΑΙ		
5.	Security: TPM, Setup/BIOS Password, Chassis lock slot	ΝΑΙ		
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ				
7.	Intel i5 6 th generation	ΝΑΙ		
8.	Αριθμός πυρήνων	≥ 4		
9.	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3,2Ghz		
10.	Cache	≥ 6MB		
ΜΝΗΜΗ				
11.	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 8 GB		
12.	Τύπος μνήμης DDR4 συχνότητας	≥ 2133 MHz		
13.	DIMM slots	≥ 2		
ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ				
14.	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
15.	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 1 TB		
16.	SATA HDD 7200rpm	ΝΑΙ		
ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ				
17.	Εσωτερικό DVD+/-RW	ΝΑΙ		
I/O PORTS ON-BOARD				
18.	Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
19.	Audio-In , Audio-Out	ΝΑΙ		
20.	PCI Express x16	≥ 1		
21.	PCI Express x1	≥ 3		
22.	Θύρες USB 2.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 4		
23.	Θύρες USB 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 4		
ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ				
24.	Ισχύς	≤ 240 Watt		
25.	Efficiency	≥ 92%		
ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ				
26.	On-board	ΝΑΙ		
27.	Έξοδοι σήματος on-board	DP και HDMI		
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ				
28.	MS Windows 10 Pro 64bit GR	ΝΑΙ		
ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ				
29.	Multimedia Keyboard – Greek (QWERTY)	ΝΑΙ		
ΠΟΝΤΙΚΙ				
30.	USB	ΝΑΙ		
31.	Optical	ΝΑΙ		
ΕΓΓΥΗΣΗ				
32.	Εγγύηση για ανταλλακτικά και εργασία On Site Next Business Day από τον κατασκευαστή. Να αποδεικνύεται	≥ 5 Χρόνια		

	από κωδικό και επίσημη δήλωση του κατασκευαστή επί ποινή αποκλεισμού		
--	--	--	--

Β. ΟΘΟΝΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				
1.	Να αναφερθεί κατασκευαστής και μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Του ίδιου κατασκευαστή με τον σταθμό εργασίας	ΝΑΙ		
3.	Διαστάσεις	≥ 21.5"		
4.	Τεχνολογίας LED	ΝΑΙ		
5.	Aspect Ratio	16:9		
6.	Ανάλυση FHD	≥ 1920 x 1080		
7.	Είσοδος σήματος	VGA & DP		
8.	Να συνδέεται με τον Η/Υ απευθείας με DP καλώδιο	ΝΑΙ		
9.	Φωτεινότητα	≥ 250 cd/m2		
10.	Contrast Ratio	≥ 1000:1		
11.	Color depth	≥ 16.7 million		
12.	Viewing Angle	≥ 160 / 170		
13.	Security Lock Slot	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR, EPEAT, TCO	ΝΑΙ		
15.	Εγγύηση κατασκευαστή με δήλωση κατασκευστή επί ποινή αποκλεισμού	5 χρόνια		

3. ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ (CPV:30232110-8)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				
1.	Τεχνολογία Εκτυπωτή	Monochrome Laser		
2.	Μέγεθος Χαρτιού	A4		
3.	Ταχύτητα Εκτύπωσης	≥38 σελίδες/λεπτό (ppm)		
4.	Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 6 seconds		
5.	Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 4800x600 dpi		
6.	Μνήμη (ενσωματωμένη)	≥ 128 MB		
7.	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥1200 Mhz		
8.	Είσοδος Χαρτιού	≥ 250 φύλλα		
9.	Έξοδος χαρτιού	≥ 150 φύλλα		
10.	Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥80.000 σελ./μήνα		
11.	Σύνδεση Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
12.	Σύνδεση USB 2.0	ΝΑΙ		
13.	Να προσφερθεί με ένα μελάνι του ίδιου κατασκευαστή	≥9000 σελίδες		
14.	Γλώσσες επικοινωνίας εκτυπωτή	PCL 5, PCL 6, Postscript Level3		
15.	Εγγύηση	1 έτος		

4. ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (CPV:30213000-5)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΓΕΝΙΚΑ				
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Του ίδιου κατασκευαστή με monitors, Η/Υ	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιήσεις: CE, ENERGY STAR, EPEAT, ISO 9001	ΝΑΙ		
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ				
4.	Intel i3 6 th generation	ΝΑΙ		
5.	Αριθμός πυρήνων	≥ 2		
6.	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 2 GHz		
7.	Cache	≥ 3 MB		
ΜΝΗΜΗ				
8.	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4GB		
9.	Τύπος μνήμης DDR4 συχνότητας	≥ 2400 MHz		
ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ				
10.	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
11.	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500GB		
12.	Τεχνολογία δίσκου SATA	ΝΑΙ		
I/O On-Board				
14.	Θύρες δικτύου Gigabit Ethernet	≥ 1		

15.	Wireless 802.11 AC + Bluetooth	ΝΑΙ		
16.	Integrated Web camera	ΝΑΙ		
17.	Integrated Speakers και μικρόφωνο	ΝΑΙ		
18.	Headset/mic combo jack	ΝΑΙ		
19.	Θύρες USB 2.0 ποσότητα	≥ 1		
20.	Θύρες USB 3.0 ποσότητα	≥ 2		
21.	1 x HDMI port και 1 x VGA port	ΝΑΙ		
22.	SD card reader	ΝΑΙ		
23.	Internal DVD/CD read/write optical drive	ΝΑΙ		
ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ				
24.	45W AC adapter	ΝΑΙ		
25.	Battery	≥ 40 WHR		
26.	Battery cells	≥ 4 -cell		
ΒΑΡΟΣ				
27.	Αρχικό Βάρος	≤ 2.2 kg		
ΟΘΟΝΗ				
28.	Διάσταση	$\geq 15.6"$		
29.	Ανάλυση	\geq HD 1366x768		
30.	Τύπος Non-Touch Anti-Glare LED-backlit	ΝΑΙ		
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ				
31.	MS Windows 10 Pro 64-bit GR	ΝΑΙ		
ΕΓΓΥΗΣΗ				
32.	Εγγύηση On Site Next Business Day του κατασκευαστή Να αποδεικνύεται από επίσημη δήλωση του κατασκευαστή επί ποινή αποκλεισμού	≥ 4 Χρόνια		

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
Καούκης Αλοΐσιος

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
Γεώργιος Ροδάτος
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ε.Μ.Π.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΑΙΓΑΛΕΩ
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ Τ.Π. & Ε.
 ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
 Τ.Κ 12243

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
 ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΔΗΜΟΣ
 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
 ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΑΡ.ΜΕΛ : 32/20-3-2017
 ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8979/20-3-2017
 Κ.Α.: 10.7134.001, 15.7134.003
 20.7134.001, 30.7134.001
 35.7134.001, 40.7134.001

CPV:30213300-8
 CPV:30213000-5
 CPV:30232110-8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

για την “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤ (τεμ.)	ΤΙΜΗ (€)	ΑΞΙΑ (€)
		(Α)	(Β)	(Α)×(Β)
1.	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Α) (CPV 30213300-8)	72	900,00	64.800,00
2.	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Β) (CPV 30213300-8)	11	940,00	10.340,00
3.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ (CPV 30232110-8)	24	465,00	11.160,00
4.	ΦΟΡΗΤΟΣ (CPV 30213000-5)	6	680,00	4.080,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			90.380,00
	Φ.Π.Α 24%			21.691,20
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ Φ.Π.Α 24%			112.071,20

Οι παραπάνω ποσότητες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, μπορούν να αυξημειωθούν, χωρίς όμως υπέρβαση του συμβατικού ποσού.

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
 Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
 ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Καούκης Αλοΐσιος

Γεώργιος Ροδάτος
 ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ε.Μ.Π.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Τ.Π. & Ε.
ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
Τ.Κ 12243

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ,
ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΑΡ.ΜΕΛ : 32/20-3-2017
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8979/20-3-2017
Κ.Α.: 10.7134.001, 15.7134.003
20.7134.001, 30.7134.001
35.7134.001, 40.7134.001

CPV:30213300-8
CPV:30213000-5
CPV:30232110-8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤ (τεμ.)	ΤΙΜΗ (€)	ΑΞΙΑ (€)
		(Α)	(Β)	(Α)×(Β)
1.	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Α) (CPV 30213300-8)	72	.....	.....
2.	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕ ΟΘΟΝΗ (ΤΥΠΟΣ Β) (CPV 30213300-8)	11	.....	.....
3.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ (CPV 30232110-8)	24	.....	.....
4.	ΦΟΡΗΤΟΣ (CPV 30213000-5)	6	.....	.....
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			.....
	Φ.Π.Α 24%			.....
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ Φ.Π.Α 24%			.....

Οι παραπάνω ποσότητες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, μπορούν να αυξομειωθούν, χωρίς όμως υπέρβαση του συμβατικού ποσού.

Αιγάλεω ... / ... / 2017
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Καούκης Αλοΐσιος

Γεώργιος Ροδάτος
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ε.Μ.Π.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Τ.Π. & Ε.
ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
Τ.Κ 12243

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ,
ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΑΡ.ΜΕΛ : 32/20-3-2017
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8979/20-3-2017
Κ.Α.: 10.7134.001, 15.7134.003
20.7134.001, 30.7134.001
35.7134.001, 40.7134.001

CPV:30213300-8
CPV:30213000-5
CPV:30232110-8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην εκτέλεση της Προμήθειας με τίτλο "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΜΕ ΟΘΟΝΗ, ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ". Συγκεκριμένα αφορά στην προμήθεια Η/Υ, τύπου Α, Η/Υ τύπου Β, εκτυπωτών και φορητών Η/Υ, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα των Τεχνικών Περιγραφών και Τεχνικών Προδιαγραφών.

Προμηθευτής στη συνέχεια θα ονομάζεται ο μειοδότης- μειοδότες που θα αναδειχθεί- αναδειχθούν ύστερα από την διαδικασία του ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, για την εκτέλεση της προμήθειας.

Η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική ή συνολική, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, χωρίς η Αναθέτουσα Αρχή να υποχρεούται να προμηθευτεί όλα τα είδη ή όλες τις ποσότητες των ειδών που περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στον ποσόν των 112.071,20 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 2

Η προμήθεια πραγματοποιείται σύμφωνα με :

1. Το Ν.4412/16 (ΦΕΚ -147 Α/ 08-08-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων , Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
2. Την από 12/12/2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)
3. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/2013) « Εθνικό σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις »
4. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 201/Α') « Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις ».
5. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/07-06-2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης "C Πρόγραμμα Καλλικράτης »
6. Το Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/30-09-2010 τεύχος Α') « Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων...» και έως την ημερομηνία παύσεως ισχύος του 31.12.2016.
7. Το Ν.3861 /2010 (ΦΕΚ 112/Α') « Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών , διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο « Πρόγραμμα Διαύγεια » και άλλες διατάξεις ».
8. Το Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68 Α') « Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις » .
9. Το Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α') « Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων »
10. Το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14 Α') « Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2013 »
11. Του άρθρου 9 του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α') (ΦΕΚ 242/ Α /06-11-2013)
« Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων... και άλλες διατάξεις » , (αρθ. 9 , παρ.4 β) .
12. Τη με αριθ. 1108437 /2565/ΔΟΣ/15-11-2005 (ΦΕΚ 1590/ Β') Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας & Οικονομικών « Καθορισμός των χώρων στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες »

13. Τη με αριθ 20977 /23-08-2007 (ΦΕΚ 1673 / Β΄) Κ.Υ.Α των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας « Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005 , όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414 /2005 »

14 . Την Υ.Α Π1 /2390/2013 (ΦΕΚ 2677/ Β) « Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε .Σ.Η.ΔΗ.Σ) »

15. Την Υ.Α Π1 /542 /04-03-2014 (ΑΔΑ : ΒΙΚΤΦ -ΠΨ5) Εγκύκλιος με θέμα « Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) ».

16. Το Π.Δ. 80/2016 (Α΄ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

17. Το Π.Δ. 28/2015 (Α΄ 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

18. Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α΄ 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β΄ 3698).

19. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β΄ 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »

20. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β΄ 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Άρθρο 3

Τα συμβατικά στοιχεία της σύμβασης κατά σειράν ισχύος είναι :

1. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
2. Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
3. Τεχνικές Περιγραφές – Προδιαγραφές
4. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
5. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή
6. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 4

Η εγγύηση εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης , μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ .

Άρθρο 5

Για όλα τα είδη η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

Σε κάθε τιμή περιλαμβάνεται το κόστος της προμήθειας , το κόστος φορτοεκφόρτωσης των ειδών και η προσκόμιση τους στους χώρους του εργοδότη , καθώς και κάθε νόμιμη κράτηση.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει συνολικά ή τμηματικά για το μέρος της προμήθειας που έχει εκτελεστεί , με την προσκόμιση τιμολογίων που θα συνοδεύονται από όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, με την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων με χρηματικά εντάλματα πληρωμής που θα εκδίδονται μετά την παραλαβή των ειδών κι εφόσον η Επιτροπή Παραλαβής δε διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα των προϊόντων .

Άρθρο 6

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση , υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των ορών της σύμβασης , το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας , χωρίς το ΦΠΑ .

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των ορών της σύμβασης , όπως αυτή ειδικότερα ορίζει .

Για την εγγύηση « καλής εκτέλεσης » ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 .

Άρθρο 7

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης , η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του

συμφωνητικού , εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής εγγραφής ειδικής πρόσκλησης .

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα .Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό , μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση , κηρύσσεται έκπτωτος , καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά . Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού , η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται , σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016 .

Άρθρο 8

Η παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών θα γίνεται από την Επιτροπή οριζόμενη προς τούτο από το Δημοτικό Συμβούλιο για τα είδη που προμηθεύεται ο Δήμος και πραγματοποιείται μέσα στο καθοριζόμενο χρόνο από την σύμβαση κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 .

Η ποσότητα των ειδών, συνολικά ή τμηματικά θα παραδίδεται από τον προμηθευτή με δικά του έξοδα στο Δημοτικό κατάστημα εντός του συμβατικού χρόνου παράδοσης που αναφέρεται στην Διακήρυξη.

Με κάθε παράδοση θα εκδίδονται δελτία αποστολής και θα εκδίδονται αντίστοιχα τιμολόγια, σύμφωνα με τα εκδοθέντα δελτία αποστολής ανά ομάδα και με τις τιμές σύμφωνα με την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του προμηθευτή .

Άρθρο 9

Ο προμηθευτής εγγυάται ότι όλα τα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας και σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης. Ο Δήμος Αιγάλεω διατηρεί όλα τα δικαιώματα , τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή .

Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει , ύστερα από αίτηση του Δήμου Αιγάλεω , κάθε τεμάχιο που προμήθευσε, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω βεβαιώσεων . Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και οι δαπάνες αποστολής των νέων προς αντικατάσταση των ακατάλληλων βαρύνουν τον προμηθευτή .

Επιπλέον κατά την κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες . Επίσης , με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μπορεί να του επιβληθεί το πρόστιμο , το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς τον Δήμο για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο προμηθευτής δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος , με όλες τις νόμιμες συνέπειες .

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών , κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες .

Άρθρο 10

Ατυχήματα , ζημιές , τους νόμιμους φόρους , τέλη , έξοδα δημοσίευσης , χαρτόσημα , βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνο αυτόν χωρίς καμία ευθύνη και υποχρέωση του Δήμου Αιγάλεω .Ο Φ.Π.Α (24%) θα βαρύνει το Δήμο Αιγάλεω.

Αιγάλεω 20/ 3 / 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Καούκης Αλοΐσιος

Αιγάλεω 20 / 3 / 2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Γεώργιος Ροδάτος
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ε.Μ.Π.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [---]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ 2, ΑΙΓΑΛΕΩ, 122 43
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΚΑΟΥΚΗΣ ΑΛΟΪΣΙΟΣ
- Τηλέφωνο: 213.20.44.845
- Ηλ. Ταχυδρομείο: kaoukis@egaleo.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.egaleo.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): “Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών με οθόνη, φορητών υπολογιστών, εκτυπωτών για τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω”

CPV:30213300-8**CPV:30213000-5****CPV:30232110-8**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθεια
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [---]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [---]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^ν:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.

δωροδοκία^{x,xi}.

απάτη^{xii}.

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.

παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> • [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που

	λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱΕπαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱΒλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

^{iv}Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^vΤα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi}Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Επιστημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

^{viii}Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^xΣύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{x*}Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii}Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xiii}Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv}Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης

εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

^{xxv}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

^{xxvi}Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xxvii}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxviii}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxix}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxx}Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxxi}Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxxii}Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxxiii}Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxxiv}Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxxv}Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxxvi}Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxvii}Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxxviii}Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxxix}Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx}Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi}Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii}Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii}Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxiv}Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή

ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.