

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αρ. Μελέτης Καθ. : 08/ 2019

Αρ. Πρωτ. : 27865/14-10-2019

Κ.Α. : 10.6611.003 → 3.000,00 €

Κ.Α. : 10.6612.002 → 5.000,00 €

Κ.Α. : 10.6613.001 → 15.000,00 €

Κ.Α. : 10.6613.005 → 17.200,00 €

Κ.Α. : 10.6614.001 → 4.500,00 €

Κ.Α. : 15.6611.003 → 5.000,00 €

Κ.Α. : 15.6612.002 → 15.000,00 €

Κ.Α. : 15.6613.003 → 7.200,00 €

Κ.Α. : 15.6614.002 → 1.000,00 €

Κ.Α. : 35.6614.001 → 1.000,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 73.900,00 € με Φ.Π.Α.

ΤΜΗΜΑ 1. CPV 30192700-8

ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΒΑΣΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ)

ΤΜΗΜΑ 2. CPV : 30197643-5

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

ΤΜΗΜΑ3. CPV:22816000-3 ΜΠΛΟΚ ΠΟΡΕΙΑΣ

ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ 4. CPV : 22820000-4 ΒΙΒΛΙΑ

ΤΜΗΜΑ 5. CPV : 30197643-5 ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ

ΤΜΗΜΑ 6 CPV : 37820000-2 ΥΛΙΚΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε **συνοπτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές η δημόσια σύμβαση προμήθειας αγαθών με τίτλο «**Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης & λοιπών υλικών γραφείου**» προϋπολογισμού **73.900,00 € με τον Φ.Π.Α. 24%**, με κριτήριο κατακύρωσης της σύμβασης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά/μόνο βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)** για το σύνολο των ζητούμενων ειδών του ενδεικτικού προϋπολογισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται αριθμητικώς και ολογράφως. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016 και τα άρθρα 43 & 19 Ν4605/2019. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Αιγιάλεω <http://www.aigaleo.gr>

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **την 28/11/2019 ημέρα Πέμπτη** ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **11.00πμ**

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμήθειας αγαθών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ :

ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

Διεύθυνση: Ιερά Οδός 364 & Κάλβου Τ.Κ. 12241

Τηλέφωνα : Κέντρο 213-2044800,

Τμήμα Προμηθειών : 213-2044878, Fax Προμηθειών : 213-2044880, e-mail : promithies@egaleo.gr

Η προμήθεια απαρτίζεται από ΕΞΙ (6) ΤΜΗΜΑΤΑ :

ΤΜΗΜΑ(1) ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	31.526,91
ΤΜΗΜΑ(2) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	34.395,12
ΤΜΗΜΑ (3) ΜΠΛΟΚ ΠΟΡΕΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	1.922,00
ΤΜΗΜΑ(4) ΒΙΒΛΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	3.267,40
ΤΜΗΜΑ(5)ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	1.439,64
ΤΜΗΜΑ(6)ΥΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	1.348,93
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	
	<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>73.900,00 €</u>

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να καταθέσει προσφορά για ένα ή περισσότερα τμήματα. Απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού, κάθε προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει και να καλύπτει όλα τα ζητούμενα είδη που περιγράφονται ανά Τμήμα στην παρούσα Διακήρυξη.

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης προμήθειας αγαθών διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας

- 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- Του Ν. 4605/2019 «Τροποποιήσεις του Ν.4412/16»

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **28/11/2019 ημέρα Πέμπτη και ώρα από 11.00** ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα.

2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στο αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου μέχρι και την παραπάνω ημέρα και ώρα .

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Αιγάλεω στον δικτυακό τόπο: <http://www.aigaleo.gr>

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό επικοινωνώντας με το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (**Τ.Ε.Υ.Δ.**) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Β/3698/16-11-2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο προσφέρων πληροί την προϋπόθεση ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 13 του παρόντος,

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α. του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλει όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Άρθρο 6

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό **δεν απαιτείται**.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
- α) την ημερομηνία έκδοσης,
 - β) τον εκδότη,
 - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
 - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - ζ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
 - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και
 - ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
- Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (αν αυτές απαιτούνται), με τις εξής διαφοροποιήσεις:
1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 2. Θα αναφέρουν τα υπό προμήθεια είδη ή/και τις προς παροχή υπηρεσίες.
 3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- στ) Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 7

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε ENAN κύριο, σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». & το ΤΜΗΜΑ του διαγωνισμού που αυτή αφορά

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) σφραγισμένος (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ένας (1) σφραγισμένος (υπο)φάκελος με την ένδειξη – «Τεχνική Προσφορά»

γ) Ένας (1) σφραγισμένος (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης.

6. Στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία περιγράφουν πλήρως τα υπό προμήθεια είδη ή/και τις προσφερόμενες υπηρεσίες αν και όπου αυτές απαιτούνται.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Σε κάθε περίπτωση, τα περιεχόμενα του φακέλου Τεχνικής Προσφοράς, θα πρέπει τουλάχιστον να καλύπτουν ή να υπερκαλύπτουν τα ελάχιστα ζητούμενα από τεχνικής πλευράς δεδομένα που αναγράφονται στο τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας μελέτης. Αναλυτικότερα θα περιλαμβάνει :

1. Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης και της μελέτης.

2. Υπεύθυνη δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

3. Υπεύθυνη Δήλωση Συμμόρφωσης του υποψήφιου αναδόχου με τα αναγραφόμενα στην ενότητα «Υποχρεώσεις αναδόχου» της Τεχνικής Περιγραφής με τη μορφή υπεύθυνης δήλωσης.

7. Στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών. Όλες οι τιμές στην προσφορά αναγράφονται αριθμητικώς, και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς συμπληρώνεται αριθμητικώς και ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην συνολική προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 8

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών**, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

4. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί (άρθρο 97, παρ. 4, Ν.4412/2016), εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, μέχρι 180 ημέρες.

Άρθρο 9

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς προμήθεια ειδών

Άρθρο 10

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Αιγάλεω μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αιγάλεω κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη άρροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης

αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Αιγάλεω.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 11

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. αριθμητικά ανά είδος, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των ειδών.

2. Η τιμή των υπό προμήθεια ειδών δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία ή περισσότερες συνεδριάσεις, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13

Λόγοι αποκλεισμού

13.1 Κάθε προσφέρων αποκλείεται από την συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

13.1.1 Υπάρχει εις βάρος του προσφέροντος τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013(Α΄215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού προσφέροντος εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω προσφέροντος ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η εν λόγω υποχρέωση αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

13.1.2 α) Ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

13.1.3 Κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος, δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 13.1.1 και 13.1.2.

13.1.4 Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς του άρθρου 14 της παρούσας, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 13.1.2.

13.1.5 Σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) Ο προσφέρων έχει αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις του που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 και αφορούν υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016,

(β) Ο προσφέρων τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η αναθέτουσα αρχή έχει αποδείξει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας (παρ. 5 άρθρου 73 του ν. 4412/2016),

(γ) Υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) Μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) Μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των προσφερόντων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) Ο προσφέρων έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) Ο προσφέρων έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την

πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016,

(η) Ο προσφέρων επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) Ο προσφέρων έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

13.1.6 Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει προσφέροντα, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των προηγούμενων παραγράφων.

13.1.7 Προσφέρων που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1.1 και 13.1.5 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω προσφέρων δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους προσφέροντες αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον προσφέροντα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Προσφέρων που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

13.1.8 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

13.1.9 Προσφέρων που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

13.1.10 Οι προσφέροντες που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος εγκατάστασής τους.

Άρθρο 14

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της

διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την άρροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 14

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Η τελική απόφαση λαμβάνεται από την Οικονομική Επιτροπή, όταν η αρμόδια Επιτροπή γνωμοδοτεί για:

- β1) τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας
- β2) τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων
- β3) την τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 15

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Αιγάλεω δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά/μόνο βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή). Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16

Χρόνος Παράδοσης - Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η προθεσμία παράδοσης μπορεί να είναι **τημηματική**, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την εκάστοτε παραγγελία στον προμηθευτή.

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο δημαρχείο και κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία μας.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, εκτός και αν η ημέρα και ώρα παράδοσης είναι ορισμένη και τακτή.

Η παραλαβή των προϊόντων, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων ειδών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των προσφερόμενων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του αρμόδιου οργάνου η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων ειδών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων ειδών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο προμηθευτής των ειδών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να μετατίθεται, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Άρθρο 17

Ποινικές ρήτρες

1. Αν τα είδη παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των ειδών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των ειδών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, αν τα είδη που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 18

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας του υπό προμήθεια είδους θα γίνει εφάπαξ και σε Ευρώ.
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης αγαθών, για τα είδη που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Άρθρο 19

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Αιγάλεω και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου <http://aigaleo.gr>
 2. Η περίληψη της παρούσης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια», θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημορχιακού καταστήματος και θα δημοσιευθεί στην τοπική εφημερίδα Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ.
 3. Τον ανάδοχο της προμήθειας αγαθών βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
 4. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.
- Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 161/28-03-2017 (ΑΔΑ : 7ΚΓ6Ω6Ν-Γ1Φ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 20

Διαφορές διακήρυξης - Νόμων

Όπου η διακήρυξη παρουσιάζει ασάφειες υπερισχύει όσα αναφέρονται στον Ν.4412/16

Η Συντάξας
Προϊστάμενη
Τμήματος Προμηθειών
ΒΑΖΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ
Διοικ/κού Λογιστικού με βαθμό Α΄

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΘΗΡΙΟΥ ΣΠΥΡΟΣ
Διοικ/κού Οικ/κού με βαθμό Α΄

Ο Δήμαρχος

ΓΚΙΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αρ. Μελέτης Καθ. : 08/ 2019

Αρ. Πρωτ. : 27865/14-10-2019

Κ.Α. : 10.6611.003 → 3.000,00 €
Κ.Α. : 10.6612.002 → 5.000,00 €
Κ.Α. : 10.6613.001 → 15.000,00 €
Κ.Α. : 10.6613.005 → 17.200,00 €
Κ.Α. : 10.6614.001 → 4.500,00 €
Κ.Α. : 15.6611.003 → 5.000,00 €
Κ.Α. : 15.6612.002 → 15.000,00 €
Κ.Α. : 15.6613.003 → 7.200,00 €
Κ.Α. : 15.6614.002 → 1.000,00 €
Κ.Α. : 35.6614.001 → 1.000,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 73.900,00 € με Φ.Π.Α.

ΤΜΗΜΑ 1. CPV 30192700-8

ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΒΑΣΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ)

ΤΜΗΜΑ 2. CPV : 30197643-5

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

ΤΜΗΜΑ3. CPV:22816000-3 ΜΠΛΟΚ ΠΟΡΕΙΑΣ
ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ 4. CPV : 22820000-4 ΒΙΒΛΙΑ

ΤΜΗΜΑ 5. CPV : 30197643-5 ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ

ΤΜΗΜΑ 6 CPV : 37820000-2 ΥΛΙΚΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΟΥ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη της ανωτέρω προμήθειας, προϋπολογίζεται στο ποσό των **73.900,00 €** (με το ΦΠΑ) και θα βαρύνει την πίστωση των παρακάτω Κ.Α.: 10.6611.003 → 3.000,00 € Κ.Α. : 10.6612.002 → 5.000,00 € Κ.Α. : 10.6613.001 → 15.000,00 € Κ.Α. : 10.6613.005 → 17.200,00 € Κ.Α. : 10.6614.001 → 4.500,00 € Κ.Α. : 15.6611.003 → 5.000,00 € Κ.Α. : 15.6612.002 → 15.000,00 € Κ.Α. : 15.6613.003 → 7.200,00 € Κ.Α. : 15.6614.002 → 1.000,00 € Κ.Α. : 35.6614.001 → 1.000,00 €

ΤΜΗΜΑ 1. CPV 30192700-8

ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΒΑΣΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ: Βάσεις ημερολογίων, Ημεροδείκτες, συρραπτικές μηχανές, σύρματα, συνδετήρες, καρφίτσες, διορθωτικά, κολλητικές ταινίες, κ.λ.π., **ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΗΣ :** Στυλό διαρκείας, μαρκαδόρους, κ.λ.π. και **ΕΙΔΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ :** Κλασέρ, φακέλους, ντοσιέ με αυτιά, με έλασμα και με κορδόνι, θήκες, κουτιά κ.λ.π.,) και συγκεκριμένα :

	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ.ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΥΡΩ
1	Βάσεις ημερολογίων υψηλής ποιότητας, ανθεκτικό μεταλλικό με δισάκι για μολύβι ή στυλό	τεμ	200	2,00	400,00
2	Ημεροδείκτες, γυριστοί έτους επιτραπέζιοι	τεμ	200	0,75	150,00
3	Ημεροδείκτες δερματόδετοι μεγάλοι έτους	τεμ	150	4,00	600,00
4	Ημεροδείκτες γραφείου (μέγεθος α3) έτους	τεμ	200	2,40	480,00
5	Ημεροδείκτες δερματόδετοι μικροί (12*17) έτους καλής ποιότητας και με τύπωμα του λογότυπου ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ διάφορα χρώματα	τεμ	138	10,00	1.380,00
6	Χάρακας υποδεκάμετρο, πλαστικό με ράχη	τεμ	50	1,20	60,00
7	Συραπτικές μηχανές χειρός 64	τεμ	100	3,90	390,00
8	Συραπτικές μηχανές χειρός, 24/6	τεμ	100	5,90	590,00
9	Συραπτικές μηχανές, επιτραπέζιες	τεμ	30	17,00	510,00
10	Αποσυραπτικά, μεταλλικά	τεμ	100	1,00	100,00
11	Περφορατερ επιτραπέζιο βαρέως τύπου μεγάλης αντοχής	τεμ	15	14,00	210,00
12	Περφορατερ (μεσαίου μεγέθους)	τεμ	20	4,25	85,00
13	Σύρματα συραπτικής μικρά 2000 τμχ	κουτ	300	0,24	72,00
14	Σύρματα συραπτικής μεγάλα 1000 τμχ	κουτ	100	0,23	23,00
15	Πινέζες, χρωματιστές, μεταλλικές με πλαστική επένδυση	κουτ	20	0,75	15,00
16	Συνδετήρες, μικροί μεταλ. 32 mm(συσκ.100 τμχ)	κουτ	100	0,25	25,00
17	Συνδετήρες, μεσαίοι μεταλλικοί <<50 (συσκ.100 τμχ)	κουτ	200	0,63	126,00
18	Συνδετήρες μεγάλοι << 77mm(συσκ. Των 50τμχ)	κουτ	200	1,05	210,00
19	Κοπίδια, πλαστικά μικρά	τεμ	30	0,32	9,60
20	Ανταλ/κα για κοπίδια μικρά συσκ των 10 τεμ (λαμες)	κουτ	10	0,45	4,50
21	Ψαλίδια, γραφείου	τεμ	50	0,88	44,00
22	Σελοτεπ διαφανές 12x33 cm(συσκ.των 10)	κουτ	30	2,50	75,00
23	Θήκη γραφείου για σελοτεπ, βαρέως τύπου, με άμμο, καλής ποιότητας	τεμ	20	1,60	32,00
24	Θήκη γραφείου για σελοτεπ, εύχρηστη, πλαστική, καλής ποιότητας	τεμ	30	0,50	15,00
25	Γόμες για στυλό και μολύβι, κόκκινες-μπλε	τεμ	20	0,20	4,00
26	Γόμες λεύκες για μολύβι, κατάλληλη για χαρτί σχεδίασης	τεμ	30	0,20	6,00
27	Ξύστρες, μεταλλικές χωρίς ανταλ/κο	τεμ	20	0,25	5,00
28	Ταμπόν μεταλλικό μπλε μικρό	τεμ	50	0,65	32,50
29	Ταμπόν μεταλλικό μπλε μεσαίο	τεμ	100	0,85	85,00
30	Ταμπόν μεταλλικό μπλε μεγάλο	τεμ	200	1,05	210,00
31	Μελάνι για ταμπόν, χρώματος μπλε	τεμ	300	0,40	120,00

32	Μολύβι γραφίτης, υψηλής ποιότητας γραφής έντονη γραφή	τεμ	150	0,12	18,00
33	Μύτες για μηχανικό μολύβι 0,7 mm, Η 0,5mm	κουτ	10	0,65	6,50
34	Μολύβι μηχανικό, ιδανικό για γραφή και σχέδιο 0,5 mm	τεμ	50	1,60	80,00
35	Μολύβι μηχανικό, ιδανικό για γραφή και σχέδιο, 0.7 mm	τεμ	50	1,60	80,00
36	Τετράδια απλά σπιδάλ με γραμμές 50 φ	τεμ	30	3,40	102,00
37	Κόλλες αναφοράς Α4 πακέτο των 10	πακ	100	0,18	18,00
38	Μπλοκ σημειώσεων ριγέ Νο 8, διαστ. 21,5x29	τεμ	100	1,20	120,00
39	Ζελατίνες διαφανείς για έγγραφα Α4 με οπές αρχειοθέτησης (πακ.100 φύλλων)	πακ	300	1,65	495,00
40	Διαχωριστικά πλαστικά χρωματιστά, 10 θεμάτων, μέγεθος Α4, κατάλληλα για αρχειοθέτηση σε κλασέρ, χωρίς αλφάβητο	πακ	100	0,85	85,00
41	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ με αλφαβητικό ευρετήριο	πακ	50	0,95	47,50
42	Διορθωτικό υγρό σετ μπουκαλάκι και διαλυτικό, 20 ml	τεμ	20	0,75	15,00
43	Διορθωτικό υγρό μπουκαλάκι μόνο άριστης ποιότητας, 20 ml	τεμ	199	0,35	69,65
44	Διορθωτικό ταινία με ανταλλακτικό, για στεγνή διόρθωση και άμεση γραφή, 4,2 mm	τεμ	60	3,28	196,80
45	Ανταλλακτικό για διορθωτική ταινία 4,2mm	τεμ	20	1,99	39,80
46	Χαρτάκια κύβων λευκά	τεμ	200	0,65	130,00
47	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια και κορδέλες, με σκληρό χαρτόνι και υφάσματα στη ράχη, χρώματος μπλε, διαστάσεων 30x40 cm	τεμ	1000	2,20	2.200,00
48	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια και κορδέλες, με σκληρό χαρτόνι και υφάσματα στη ράχη, χρώματος μπλε, διαστάσεων 25x35 cm	τεμ	1000	1,86	1.860,00
49	Ντοσιέ μέγεθος Α4, με έλασμα και οπές για αρχειοθέτηση, με διαφανές εξώφυλλο, διάφορα χρώματα, LEIZ	τεμ	1000	0,20	200,00
50	Φάκελοι με λάστιχο και πτερύγια απ χαρτόνι μεγάλης αντοχής, διαστ. 25x35 cm, διάφορα χρώματα	τεμ	2000	0,45	900,00
51	Φάκελοι με πτερύγια από χαρτόνι μεγάλης αντοχής, διαστ 25x35 cm, διάφορα χρώματα	τεμ	5000	0,20	1000,00
52	Κουτιά αποθήκευσης και αρχειοθέτησης εγγράφων με λάστιχα- μεγάλης αντοχής (μικρά)	τεμ	200	1,70	340,00
53	Κουτιά αποθήκευσης και αρχειοθέτησης εγγράφων με λάστιχα- μεγάλης αντοχής (μεγάλα)	τεμ	200	1,85	370,00
54	Θήκη για κύβο σημειώσεων από ανθεκτικό διάτρητο μέταλλο για την	τεμ	100	1,20	120,00

	οργάνωση γραφείου χρώματος μαύρο				
55	Μολυβοθήκη από ανθεκτικό διάτρητο μέταλλο για την οργάνωση γραφείου χρώματος μαύρο	τεμ	200	1,20	240,00
56	Θήκη για συνδετήρες από ανθεκτικό διάτρητο μέταλλο για την οργάνωση γραφείου χρώματος μαύρο Φ9,2*3,8cm	τεμ	100	1,20	120,00
57	Οργανωτή συρταριού γραφείου από ανθεκτικό διάτρητο μέταλλο. Διασταση 32*15.5*2,5	τεμ	200	2,20	440,00
58	Σκαφάκια γραφείου για αρχειοθέτηση-μεγεθος A4	τεμ	50	1,40	70,00
59	Φάκελοι λευκοί αυτοκόλλητοι χωρίς παράθυρο διαστ. 11x23(κουτί χιλιάδας)	κουτ	30	19	570,00
60	Φάκελοι λευκοί αυτοκόλλητοι διαστ.16x23 (κουτί χιλιάδας)	κουτ	10	32,00	320,00
61	Φάκελοι κίτρινοι αυτοκόλλητοι διαστ. Μεγάλη (κουτί χιλιάδας)	κουτ	1	95	95,00
62	Λάστιχα μεγάλα φαρδιά μεγάλης αντοχής	Σακ 1κ	50	4,00	200,00
63	Λάστιχα μεσαία μεγάλης αντοχής	Σακ 1κ	50	4,00	200,00
64	Λάστιχα Νο 18 (μικρά)	Σακ1κ	50	4,00	200,00
65	Κλασέρ από χαρτόνι, με επένδυση από χαρτί μαρμαροκολλας, με μεταλλικές μπάρες για μεγάλη αντοχή, μεγάλο 34x29x8	τεμ	1000	1,25	1.250,00
66	Κλασέρ από χαρτόνι, με επένδυση από χαρτί μαρμαροκολλας, με μεταλλικές μπάρες για μεγάλη αντοχή, μεγάλο 30x29x5	τεμ	1000	1,13	1.126,51
67	Αυτοκόλλητα σημειώσεων διάφορα χρώματα 38x50 mm	τεμ	500	0,19	95,00
68	Αυτοκόλλητα σημειώσεων διάφορα χρώματα 51x76 mm	τεμ	250	0,25	62,50
69	Αυτοκόλλητα σημειώσεων διάφορα χρώματα 76x76mm	τεμ	300	0,30	90,00
70	Αυτοκόλλητα σημειώσεων διάφορα χρώματα 102x76 τεμ	τεμ	200	0,55	110,00
71	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες διάφορα χρώματα 12*44mm	τεμ	300	0,99	297,00
72	Κόλλα ρευστή UHU 35ML	τεμ	100	2,10	210,00
73	Κολλά stick UHU21ML με βιδωτό καπάκι	τεμ	50	2,20	110,00
74	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι διαφόρων χρωμάτων λεπτοί τύπος μύτης:0,3*1,0mm	τεμ	50	0,50	25,00
75	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι διαφόρων χρωμάτων μεσαίοι τύπου EDDING τύπος μύτης: στρογγυλό, πάχος μύτης :1,5*3,0mm	τεμ	200	0,95	190,00
76	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι διαφόρων χρωμάτων χοντροί τύπος μύτης : στρογγυλό , πάχος μύτης :2,0*3,0mm	τεμ	200	0,50	100,00
77	Μαρκαδόροι υπογράμμισης σταμπιλο διάφορα χρώματα	τεμ	200	0,32	64,00
78	Ετικέτες αυτοκόλλητες μεγάλες διαστ.	πακ	20	1,50	30,00

10x15					
79	Ετικέτες εκτυπωτή AVERY 70X37 των 100 φυλλων	πακ	10	7,00	70,00
80	Ταινία συσκευασίας αντοχής	τεμ	50	0,85	42,50
81	Χαρτοταινία φαρδιά αντοχής	τεμ	20	1,10	22,00
82	Χαρτοταινία αυτοκόλλητες 5EK	τεμ	20	1,10	22,00
83	Ταινίες αριθμομηχανής απλές	τεμ	20	0,25	5,00
84	Ταινίες αριθμομηχανής θερμικές	τεμ	20	0,28	5,60
85	Στυλό διαρκείας μπλε διαθέτη διαφανές σώμα για να φαίνεται η στάθμη του μελανιού πάχος μύτης 1.0 mm πάχος γραφείς 0.4mm	τεμ	1000	0,65	650,00
86	Στυλό διαρκείας μπλε με μοντέρνο σχεδιασμό και μηχανισμό προώθησης ανάκλησης της μύτης	τεμ	1000	0,90	900,00
87	Στυλό διαρκείας μαύρα – διαθέτη διαφανές σώμα για να φαίνεται η στάθμη του μελανιού πάχος μύτης 1.0 mm πάχος γραφείς 0.4 mm	τεμ	300	0,65	195,00
88	Στυλό διαρκείας μαύρα με μοντέρνο σχεδιασμό και μηχανισμό προώθησης και ανάκλησης της μύτης	τεμ	1000	0,90	900
89	Στυλό διαρκείας κόκκινα διαθέτη διαφανές σώμα για να φαίνεται η στάθμη του μελανιού πάχος μύτης 1.0 mm πάχος μύτης 1.0 mm πάχος γραφείς 0.4 mm	τεμ	300	0,65	195
90	Στυλό διαρκείας κόκκινα με μοντέρνο σχεδιασμό και μηχανισμό προώθησης και ανάκλησης της μύτης	τεμ	500	0,90	450,00
91	Αριθμομηχανή γραφείου	τεμ	20	7.80	156,00
92	Διαφόρων τύπων χαρτόνια (kanson κλπ)	τεμ	65	1.20	78,00
93	Πίνακας ανακοινώσεων με φελο 60*40	τεμ	10	9.00	90,00
95	Βιβλία –τετράδια με σκληρό εξώφυλλο 50 φυλ	τεμ	50	3.21	160,51
96	Βιβλία –τετράδια με σκληρό εξώφυλλο 100 φυλ	τεμ	50	5.60	280,00
97	Βιβλία –τετράδια με σκληρό εξώφυλλο 200 φυλ. 25*35	τεμ	50	8,00	400,00
98	Συρραπτικό long arm	τεμ	1	22,97	22,97
				ΣΥΝΟΛΟ	25.424,93
				ΦΠΑ 24%	6.101,98
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	31.526,91

Τα ανωτέρω είδη θα είναι καινούργια, ανθεκτικά για καθημερινή χρήση, λειτουργικά και εύκολα στη χρήση τους.

Επισημαίνεται ότι :

α) Οι προαναφερόμενες ποσότητες είναι ενδεικτικές και δύναται ν' αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, με την προϋπόθεση ότι, η αξία τους θα συμπεριλαμβάνεται στη συνολική αξία της προμήθειας.

β) Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Τμήμα Προμηθειών), λόγω της πληθώρας των ειδών και επειδή στην παρούσα φάση δεν μπορούν να προβλεφθούν, δύναται να ζητήσει από τον Προμηθευτή που θα επιλεγεί, κατόπιν προσκόμισης προσφοράς και είδη που δεν περιγράφονται ανωτέρω, με την προϋπόθεση, ότι η αξία τους θα συμπεριληφθεί στη συνολική αξία της προμήθειας.

ΤΜΗΜΑ 2. CPV : 30197643-5

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ {μεγέθους A4, για τους εκτυπωτές, φωτοτυπικά μηχανήματα & Fax του Δήμου και χαρτί ρολλό για τους εκτυπωτές σχεδίων (plotter) }, και συγκεκριμένα :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΔΕΣΜΙΔΑΣ/ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ/ΕΥΡΩ
1.	Φωτοτυπικό χαρτί A4	8.500 δεσμίδες των 500 φύλλων	3,20	27.200,00 €
2.	Ρολό plotter για HP DJ T1120	20 συσκ. (των 2 τεμ)	26,90	538,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	27.738,00 €
			ΦΠΑ 24%	6.657,12 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	34.395,12 €

Το υπό προμήθεια φωτοτυπικό χαρτί θα πρέπει κατάλληλο για εκτυπώσεις σε Laser – ink-jet εκτυπωτές και φωτοαντιγραφικά μηχανήματα με τις κάτωθι προδιαγραφές.

α) Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100% .

β) Να έχει χρώμα λευκό ματ. (CIE whiteness >90% ISO 11475, brightness ISO 2470)

γ) Να έχει βάρος 80γρ/μ². (ISO 536)

δ) Να έχει πάχος 100μμ +- 4%

ε) Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία.

στ) Το κόστος των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.

ζ) Να έχει αδιαφάνεια / πυκνότητα (opacity >88% ISO 2471)

η) Να είναι συσκευασμένο σε πακέτα δεσμίδων 500 φύλλων και εντός χαρτοκιβωτίων ανά πέντε (5) πακέτων.

ΤΜΗΜΑ 3 CPV : 22816000-3

ΜΠΛΟΚ ΠΟΡΕΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/τεμ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ/ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ/ΕΥΡΩ
1.	Μπλοκ με τίτλο «Ημερολόγια οχημάτων» διαστάσεων 23 cm χ 32 cm ,12 φύλλων	100	6	600,00 €
2.	Μπλοκ τρίχρωμα καρμponιζέ με τίτλο «Εντολή» διαστάσεων 16,5 cm χ 22 cm , 3χ50 φύλλων	50	5,50	275,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				875,00
ΦΠΑ 24%				210,00
ΣΥΝΟΛΟ (Α)				1.085,00

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/τεμ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ/ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ/ΕΥΡΩ
1.	Μπλοκ κοινοχρήστων	5	5	25,00 €
2.	Μπλοκ παραβάσεων	100	6,50	650,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				675,00
ΦΠΑ 24%				162,00
ΣΥΝΟΛΟ (Β)				837,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α+Β)				1.922,00

Τα μπλοκ της δημοτικής αστυνομίας θα είναι σύμφωνα με τον ΦΕΚ 2398/9/9/2014 , τριπλότυπα (λευκό-ροζ-κίτρινο), αυτογραφικό έντυπο , σκληροδετο , διαστάσεων Α4 , 25*3 φύλλων .

ΤΜΗΜΑ 4. CPV : 22820000-4

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ/ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ/ΕΥΡΩ
	Βιβλία Ταμειακής			
1.	Βιβλίο τρεχούμενων λογαριασμών 150φυλ	5	48,00 €	240,00
	Βιβλία παιδικών σταθμών-Δημοτολογίου - Ληξιαρχείου			
8.	Βιβλίο σχετιζόμενων	10	22,00	220,00
9.	Βιβλίο παρουσίας προσωπικού	20	20,00	400,00

10.	Βιβλίο μητρώου νηπίων	10	22,00	220,00
11.	Παρουσιολόγιο νηπίων	15	17,00	255,00
12.	Βιβλίο ύλης	10	22,00	220,00
13.	Βιβλίο υλικού	20	20,00	400,00
14.	Δελτίο εισαγωγής υλικού	50	5,00	250,00
15.	Δελτίο εξαγωγής υλικού	50	5,00	250,00
	<u>Βιβλία δημοτολόγιου-ληξιαρχείου</u>			
16.	Βιβλίο αποφάσεων Δημάρχου Τμήμα Διοικητικό- Τμήμα Δημοτικής κατάστασης (200 φύλλων)	2	40,00	80,00 €
17.	Βιβλίο (Ληξιαρχείο) για πρωτόκολλο (200 φύλλων)	2	35,00	70,00 €
18.	Βιβλίο (Ληξιαρχείο) για πρωτόκολλο (100 φύλλων)	1	30,00	30,00 €
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	2.635,00
			ΦΠΑ 24%	632,40
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	3.267,40

Και συγκεκριμένα :

Βιβλίο έλεγχου σχετιζόμενων

Τα στελέχη πρέπει να έχουν σε στήλες όπου θα γράφονται το ονοματεπώνυμο, ο τρέχοντας μήνας και το έτος καθώς και οι ημέρες (από 1 έως 31 για κάθε μήνα)

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων

Διαστάσεις :29,5x21cm

Βιβλίο παρουσίας προσωπικού

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων.

Τα στελέχη θα πρέπει να έχουν στήλες όπου θα γράφονται η χρονολογία,η ημέρα ,ο μήνα , το ονοματεπώνυμο, η ώρα άφιξης, υπογραφή, ώρα αποχώρησης, υπογραφή και παρατηρήσεις για κάθε εργαζόμενο.

Διαστάσεις : 30,5X24,5 cm

Βιβλίο μητρώου νηπίων

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων.

Τα στελέχη θα πρέπει να έχουν στήλες όπου θα γράφονται ο αύξων αριθμός, το ονοματεπώνυμο νηπίου, το πατρώνυμο, ημερομηνία γέννησης νηπίου, διεύθυνση κατοικίας, ημερομηνία εγγραφής/διαγραφής και τροφεία (εσπα-απαλλαγή-τροφεία).

Διαστάσεις : 21X 29 cm

Παρουσιολόγιο νηπίων

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων

Τα στελέχη θα πρέπει να έχουν στήλες όπου θα αναγράφονται το ονοματεπώνυμο νηπίου , το τμήμα ,ο μήνας ,το έτος , οι ημέρες.

Διαστάσεις : 29 X 21 cm

Βιβλίο ύλης

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων.

Τα στελέχη θα πρέπει να έχουν στήλες όπου θα γράφονται η χρονολογία, η ενότητα με την οποία ασχολήθηκαν τα νήπια και παρατηρήσεις.

Διαστάσεις : 29 X 21 cm

Βιβλίο υλικού

Τα στελέχη θα πρέπει να είναι 100 φύλλων.

Τα στελέχη θα πρέπει να έχουν στήλες όπου θα γράφονται η χρονολογία, ο αύξων αριθμός δελτίου αποστολής ή τιμολογίου,ο αύξων αριθμός δελτίου εξαγωγής .

Διαστάσεις : 29 X 21 cm

Δελτίο εισαγωγής υλικού

Τα στελέχη πρέπει να είναι διπλότυπα και αυτογραφικά.

Τα στελέχη πρέπει να είναι 50 φύλλων και διαστάσεων **28,5 cm x 20 cm**.

Τα στελέχη πρέπει να αναγράφουν την ονομασία της Διεύθυνσης

Δελτίο εξαγωγής υλικού

Τα στελέχη πρέπει να είναι διπλότυπα και αυτογραφικά.

Τα στελέχη πρέπει να είναι 50 φύλλων και διαστάσεων **28,5 cm x 20 cm**.

Τα στελέχη πρέπει να αναγράφουν την ονομασία της Διεύθυνσης.

Όλα τα παραπάνω βιβλία θα πρέπει να έχουν λεπτό εξώφυλλο με ετικέτα.

ΤΜΗΜΑ 5. CPV : 30197643-5

Οι σφραγίδες του Δήμου θα είναι ξύλινες η αυτομελανούμενες από καουτσούκ εξαιρετικής ποιότητας, με πλαίσιο η χωρίς πλαίσιο, με σωστές αναλογίες και ειδικότερα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ/ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ/ΕΥΡΩ
1	ΞΥΛΙΝΕΣ 1-2 ΣΕΙΡΕΣ	20	4,5	90,00 €
2	ΞΥΛΙΝΕΣ 3-4 ΣΕΙΡΕΣ	10	6	60,00 €
3	ΞΥΛΙΝΕΣ 5-6 ΣΕΙΡΕΣ	15	8	120,00 €
4	ΞΥΛΙΝΕΣ 7-8 ΣΕΙΡΕΣ	10	10	100,00 €
5	ΞΥΛΙΝΕΣ 9-10 ΣΕΙΡΕΣ	10	13	130,00 €
6	ΞΥΛΙΝΕΣ 11-13 ΣΕΙΡΕΣ	9	15	135,00 €
7	ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ (διάμετρου 40 χιλ.)	4	9	36,00 €
8	ΑΥΤΟΜΕΛΑΝΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ	20	15	300,00 €
9	ΑΥΤΟΜΕΛΑΝΟΥΜΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ	10	19	190,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	1.161,00 €
			ΦΠΑ 24%	278,64 €
			ΣΥΝΟΛΟ ΦΠΑ	1.439,64 €

1. Η σφραγίδα του Δήμου θα είναι ξύλινη και θα αποτελείται από τρεις επάλληλους και ομόκεντρους κύκλους, από τους οποίους ο εξωτερικός έχει διάμετρο 0,04 μ.. Στον εσωτερικό κύκλο τίθεται το έμβλημα της Ελληνικής Δημοκρατίας, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 48/1975 (Φ.Ε.Κ. 108 Α'), στο δεύτερο κύκλο αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα το όνομα του Δήμου και στον εξωτερικό οι λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» (άρθρο 5 του Ν. 3852/2010).

2. Η σφραγίδα του ληξιαρχείου του Δήμου, θα είναι ξύλινη, θ' αποτελείται από τους κύκλους και τη διάμετρο ως άνω, με τη διαφορά ότι στον δεύτερο κύκλο θ' αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα "ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ".

3. Οι σφραγίδες των υπηρεσιών του Δήμου θα είναι:

α) Ξύλινες, στις οποίες θα αναφέρονται οι λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ», «ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ», η «ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» καθώς και στοιχεία σχετικά με τις αρμοδιότητές της.

β) Ξύλινες, με το όνομα του Δημάρχου, και με τα ονόματα των αντιδημάρχων.

γ) Ξύλινες, με το ονοματεπώνυμο, τον κλάδο και το βαθμό των υπαλλήλων του Δήμου.

δ) Αυτομελανούμενες

ΤΜΗΜΑ 6 CPV : 37820000-2**Υλικά για εικαστικό εργαστήριο τμήματος πολιτισμού**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Πιστόλι σιλικόνης χειροτεχνίας	1	7,00	7,00
2	Κόλλες σιλικόνης set των 10	4	2,5	10,00
3	Μαρκαδόροι χοντροί, σε κουτιά των 12 χρωμάτων	8	1,80	14,4
4	Ξυλομπογιές κουτιά των 24 χρωμάτων	5	2,95	14,75
5	Μολύβια σχεδίου 4B	60	0,80	48,00
6	Μολύβια σχεδίου 6B	70	0,80	56,00
7	Ξύστρες διπλές για ψιλές και χοντρές μύτες	25	0,75	18,75
8	Γόμες λεύκες για μολύβια	25	0,50	12,50
9	Μάσκες προστατευτικές για το πρόσωπο των 50 τμχ	60	5,00	300,00
10	Γάντια προστατευτικά λευκά κουτί των 100 τμχ	60	8,00	480,00
11	Κόλλα ρευστή, γενικής χρήσης για χαρτί και ξύλο, σε συσκευασία σωληνάριου 200 ml	10	3,5	35,00
12	Καθαριστικά για πίπες σε σακουλάκια	5	1,5	7,5
13	χαρτοταινίες	10	1,10	11,00
14	Συσκευασία καλαμάκια για σουβλάκι	3	1,5	4,5
15	Ανεξίτηλοι μαύροι μαρκαδόροι	10	0,5	5,00
19	Σετ με γεωμετρικά σχήματα	15	1,20	18,00
20	Ρολό προστατευτικό με φουσκάλες (μετρό)	20	0,60	12,00
21	Κοπίδι μεσαίου μεταλλικό	1	2,00	2,00
22	Χαρτί κανσον (50X70)	10	0,40	4,00
23	Λαδοπαστέλ	6	1,20	7,2
24	Κουσε 50X70 χαρτί (300-350 γραμ)	25	0,49	12,25
25	Μολύβια 8B	10	0,80	8,00
		ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		1.087,85
		ΦΠΑ 24%		261,08
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ		1.348,93

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ 1	31.526,91 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 2	34.395,12 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 3	1.922,00 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 4	3.267,40 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ 5	1.439,64 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 6	1.348,93 ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
	<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 73.900,00</u>

Οι προαναφερόμενες ποσότητες είναι ενδεικτικές και δύναται ν' αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, με την προϋπόθεση ότι η αξία τους θα συμπεριλαμβάνεται στη συνολική αξία της προμήθειας.

Η Συντάξας
 Προϊστάμενη
 Τμήματος Προμηθειών
 ΒΑΖΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ
 Διοικ/κού Λογιστικού με βαθμό Α'

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
 Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΘΗΡΙΟΥ ΣΠΥΡΟΣ
 Διοικ/κου Οικ/κου με βαθμό Α'

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6014]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ – 12241 ΑΙΓΑΛΕΩ
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΒΑΖΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ
- Τηλέφωνο: 2132044878
- Ηλ. ταχυδρομείο: promithies@gmail.com
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <http://aigaleo.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): 30192700-8 30192153-8 30197643-5 Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: []
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΤΜΗΜΑΤΑ: ΕΞΙ (6)**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁱⁱⁱ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό	α) [.....]

<p>αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^v;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός</p>	<p>[]</p>

φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	
---------------------------------------	--

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

***Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): []</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης,</i></p>

	επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <i>εν γνώσει του</i>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxix} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p><i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxι}:</i></p>	<p><i>Απάντηση:</i></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p><i>[.....]</i></p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iii Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.**
- viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*
- xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
- xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*
- xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”.*
- xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς**
- xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- xxv . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

-
- xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.
- xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
- xxviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- xxix Πρβλ άρθρο 48.
- xxx Η αλόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- xxxi Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.
- xxxii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xxxiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.