

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Αίτηση Εγγραφής.

Θα δίδεται από το Γραφείο της Δ/σης των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Αιγάλεω **καθώς και από τους Βρεφικούς, Παιδικούς & Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας**. Η αίτηση θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Δήμου.

2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (τελευταίου εξαμήνου).

3. Πιστοποιητικό υγείας.

Έντυπο συμπληρωμένο από παιδίατρο (επισυναπτόμενο με την αίτηση εγγραφής) και αντίγραφο βιβλιαρίου υγείας με τα προβλεπόμενα ανάλογα με την ηλικία εμβόλια.

4. Εκκαθαριστικό σημείωμα οικονομικού έτους 2020 (που αφορά εισοδήματα 2019).

5. Βεβαίωση εργασίας

- Για εργαζόμενους στον δημόσιο τομέα:

Πρόσφατη βεβαίωση από την Υπηρεσία

- Για εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα:

Πρόσφατη βεβαίωση εργοδότη καθώς και αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων του τελευταίου εξαμήνου ή πρόσφατη αναγγελία πρόσληψης .

- Για ελεύθερους επαγγελματίες και αυτοαπασχολούμενους:

Αντίγραφο της δήλωσης επιτηδεύματος της ΔΟΥ καθώς και βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο από το οποίο αποδεικνύεται η ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία ή του αυτοαπασχολούμενου.

- Για τους ανέργους:

Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ ,του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

- Για γονείς που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα:

α) Αντίγραφο απόφασης και υπεύθυνη δήλωση από τον εργοδότη για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.

β) Βεβαίωση από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.

6. Λογαριασμός:

Πρόσφατη ΔΕΚΟ (ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ) ή λογαριασμός κινητής τηλεφωνίας, που θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή κηδεμόνα και η διεύθυνση κατοικίας του. Σε περίπτωση, που δεν υπάρχει λογαριασμός, ο αιτών θα προσκομίσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή κηδεμόνα και η διεύθυνση κατοικίας του. Αν οι γονείς φιλοξενούνται από κάποιο συγγενικό τους ή άλλο πρόσωπο, τότε θα πρέπει να προσκομίσουν και την φορολογική δήλωση του προσώπου που τους φιλοξενεί στην οποία αυτό θα αποδεικνύεται.

7. Μία (1) υπεύθυνη δήλωση : (Έντυπο επισυναπτόμενο με την αίτηση εγγραφής).

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Για γονέα ή παιδί με ειδικές ανάγκες στην οικογένεια (με αναπηρία 67% και άνω):

ΙΑτρική γνωμάτευση από Κρατικό Νοσηλευτικό Ίδρυμα ή Ασφαλιστικό Οργανισμό ή γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής (Κ.Ε.Π.Α.) ή από άλλη αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία.

2. Για γονέα φοιτητή:

Βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου από τη Γραμματεία της Σχολής. Επισημαίνεται ότι φοιτητής θεωρείται εκείνος που φοιτά για την απόκτηση πρώτου πτυχίου ,εκτός Ανοικτού Πανεπιστημίου ή Μεταπτυχιακού.

3. Για γονέα στρατευμένο (έφεδρο):

Βεβαίωση της αρμόδιας στρατιωτικής υπηρεσίας.

4. Για γονείς διαζευγμένους ή σε διάσταση:

Διαζευκτήριο (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση, απαιτείται αποδεικτικό έγγραφο, που να το πιστοποιεί καθώς και απόφαση επιμέλειας.

5. Για μονογονεϊκή οικογένεια:

Ληξιαρχική πράξη, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

6. Εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων από τρίτες χώρες:

Απαραίτητη προϋπόθεση εγγραφής είναι η άδεια νόμιμης διαμονής του αιτούντος γονέα .