



Ελληνική Δημοκρατία
Δήμος Αιγάλεω
Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης &
Διαφάνειας
Τμήμα Προγραμματισμού & Διαφάνειας
Διεύθυνση: Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω
ΤΚ: 12243
Πληροφορίες: Δημήτριος Τζεμπελίκος
Τηλ. 213.2044841
Email: tzempelikos@egaleo.gr

Αναρτητέο ΚΗΜΔΗΣ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: «Ε.Π. «Αττική
2014 -2020»»
ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας
Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): 5045536

Κ.Α. 60.7341.001
ΣΑΕ: 2019ΕΠ08510094

CPV: 72262000-9

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού για την υπηρεσία με τίτλο:
«Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην
τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με
αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών»

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Αιγάλεω

Ενδεικτικός προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%):
Πεντακόσιες χιλιάδες ευρώ (500.000,00 €)

Αριθμός διακήρυξης: 5/19224/13.08.2020

Συστημικός αριθμός ΕΣΗΔΗΣ: 96521

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 16.10.2020 και ώρα 11.00 π.μ.

Αιγάλεω, Αύγουστος 2020



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Συνοπτικά στοιχεία έργου	6
1 Αναθέτουσα Αρχή και Αντικείμενο Σύμβασης	8
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	8
1.1.1 Είδος αναθέτουσας αρχής	8
1.1.2 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.	8
1.1.3 Εφαρμοστέο δίκαιο	8
1.1.4 Στοιχεία επικοινωνίας	8
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	8
1.2.1 Είδος διαδικασίας	8
1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης	8
1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	9
1.4 Κριτήριο ανάθεσης	9
1.5 Θεσμικό πλαίσιο	9
1.6 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	13
1.7 Δημοσιότητα	14
1.7.1 Δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	14
1.7.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο	14
1.7.3 Έξοδα δημοσιεύσεων	14
1.8 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	14
2 Γενικοί και ειδικοί όροι συμμετοχής	15
2.1 Γενικές πληροφορίες	15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	15
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	15
2.1.3 Παροχή διευκρινίσεων	15
2.1.4 Γλώσσα	15
2.1.5 Εγγυήσεις	16
2.2 Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής	16
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	16
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	17
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	17

2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	22
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	22
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης	29
2.3.1	Κριτήρια ανάθεσης	29
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	31
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	31
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	33
2.4.4	Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	34
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	34
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	35
3	Διενέργεια διαδικασίας – Αξιολόγηση προσφορών	36
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	36
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	36
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	36
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	37
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	38
3.4	Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία	39
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας	40
4	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	41
4.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	41
4.2	Συμβατικό πλαίσιο - εφαρμοστέα νομοθεσία	41
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	41
4.4	Υπεργολαβία	42

4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	42
4.5.1	Παράταση	42
4.5.2	Δικαιώματα προαίρεσης	42
4.5.3	Υποκατάσταση Αναδόχου	43
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	43
5	Ειδικό όροι εκτέλεσης της σύμβασης	44
5.1	Τρόπος πληρωμής	44
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - κυρώσεις	44
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	45
5.4	Δικαστική επίλυση διαφορών	45
6	Ειδικό όροι εκτέλεσης	46
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης / χρόνος παράδοσης υπηρεσιών	46
6.2	Διάρκεια σύμβασης	46
6.3	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης	46
6.4	Απόρριψη παραδοτέων	47
6.5	Αναπροσαρμογή τιμής	47
6.6	Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου	47
6.7	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	48
6.8	Τελικοί Όροι	48
7	Παραρτήματα	49
7.1	Παράρτημα Α - Μελέτη	50
7.1.1	Περιβάλλον του έργου	51
7.1.1.1	Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή	51
7.1.1.2	Φορέας Χρηματοδότησης	51
7.1.1.3	Φορέας Λειτουργίας του Έργου	51
7.1.1.4	Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου	51
7.1.1.5	Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου)	51
7.1.1.6	Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας	52
7.1.2	Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου της σύμβασης	54
7.1.2.1	Σκοπός και στόχοι της σύμβασης	54
7.1.2.2	Οφέλη από την προτεινόμενη πράξη	55

7.1.2.3	Αντικείμενο της Σύμβασης	56
7.1.3	Ομάδα Έργου: Οργάνωση και διάρθρωση	81
7.1.4	Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών	81
7.1.5	Παραδοτέα του Έργου	81
7.1.6	Κοστολόγηση – Χρονοδιάγραμμα - Πληρωμές	83
7.1.6.1	Κοστολόγηση (Ενδεικτικός προϋπολογισμός)	84
7.1.6.2	Χρονοδιάγραμμα	88
7.1.6.3	Πακέτα Παραδοτέων και πληρωμές	91
7.2	Παράρτημα Β - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης	93
7.3	Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	94
7.3.1	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	94
7.3.2	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	94
7.4	Παράρτημα Δ – Σχέδιο Σύμβασης	96
7.5	Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος	106
7.6	Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά	107
7.7	Παράρτημα Ζ – Πίνακες Συμμόρφωσης	110



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Συνοπτικά στοιχεία έργου

Τίτλος Έργου	Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών
Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Αιγάλεω
Φορέας Λειτουργίας	Δήμος Αιγάλεω
Φορέας Υλοποίησης	Δήμος Αιγάλεω
Τόπος παράδοσης – Τόπος παροχής Υπηρεσιών	Δήμος Αιγάλεω
Προϋπολογισμός – Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	Προϋπολογισμός έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 500.000,00 € (συμπεριλαμβανομε νου ΦΠΑ)
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός Διεθνής Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
Συλλογική απόφαση έργου (ΣΑΕ)	2019ΕΠ08510094
MIS	5045536
KA	60.7341.001
CPV	72262000-9 (Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού)
Χρηματοδότηση έργου	Το έργο έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 02 «Διάδοση και Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων και Υπηρεσιών των ΜΜΕ με τη χρήση ΤΠΕ» του Ε.Π. «Αττική» 2014 -2020 και θα χρηματοδοτηθεί μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς Πόρους (MIS 5045536 / ΣΑ ΕΠ0851)
Πρωτογενές αίτημα	6215/249/3.03.2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006368346)
ΑΑΥ	6357/792/406/4.03.2020 (ΑΔΑ: Ω8ΑΓΩ6Ν-ΓΔ9 & ΑΔΑΜ: 20REQ006376747)
Χρόνος υλοποίησης	Είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Διάρκεια σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων όπως ορίζεται στην παρούσα.
Ημερομηνία ανάρτησης TED	08.09.2020
Ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	11.09.2020
Ημερομηνία ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	11.09.2020, ημέρα Παρασκευή, ώρα 16.00
Ημερομηνία αποστολής στον ελληνικό τύπο:	11.09.2020
Ημερομηνία ανάρτησης στο διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής www.aigaleo.gr	11.09.2020
Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών	11.09.2020, ημέρα Παρασκευή, ώρα 16.00
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Ηλεκτρονική υποβολή: 16.10.2020, ημέρα Παρασκευή, ώρα 11:00 π.μ. Έντυπη υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.
Τόπος και τρόπος κατάθεσης προσφορών	Ηλεκτρονική υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Μέσω πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή)

	Η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	22.10.2020, ημέρα Πέμπτη, ώρα 11.00 π.μ.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



1 Αναθέτουσα Αρχή και Αντικείμενο Σύμβασης

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Δήμος Αιγάλεω
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ιερά Οδός 364 & Κάλβου
Πόλη	Αιγάλεω
Ταχυδρομικός Κωδικός	12243
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL302
Τηλέφωνο	+30 2132044841
Φαξ	+30 2132044861
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	tzempelikos@egaleo.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δημήτριος Τζεμπελίκος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aigaleo.gr

1.1.1 Είδος αναθέτουσας αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ΝΠΔΔ, αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ).

1.1.2 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

1.1.3 Εφαρμοστέο δίκαιο

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό (ν. 4412/2016 Α'147, όπως ισχύει).

1.1.4 Στοιχεία επικοινωνίας

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.asda.gr>.

Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

1.2.1 Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η Υπηρεσία εντάσσεται στην εγκεκριμένη ΟΧΕ/ΒΑΑ της Δυτικής Αθήνας. Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020». (MIS 5045536, ΣΑΕ 2019ΕΠ08510094).

Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: **60.7341.001** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020, 2021 και 2022 εάν απαιτηθεί του Φορέα.

Συνοπτική περιγραφή χρηματοδότηση της σύμβασης:

Συλλογική απόφαση έργου (ΣΑΕ)	2019ΕΠ08510094
MIS	5045536
ΚΑ	60.7341.001
CPV	72262000-9 (Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού)
Χρηματοδότηση έργου	Το έργο έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 02 «Διάδοση και Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων και Υπηρεσιών των ΜΜΕ με τη χρήση ΤΠΕ» του Ε.Π. «Αττική» 2014 -2020 και θα χρηματοδοτηθεί μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς Πόρους (MIS 5045536 / ΣΑ ΕΠ0851)
Πρωτογενές αίτημα	6215/249/3.03.2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006368346)

ΑΑΥ	6357/792/406/4.03.2020 (ΑΔΑ: Ω8ΑΓΩ6Ν-ΓΔ9 & ΑΔΑΜ: 20REQ006376747)
-----	---

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Στο πλαίσιο της ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας, το αντικείμενο του έργου είναι η δημιουργία εξειδικευμένης πλατφόρμας που θα ενισχύσει τη δημόσια διακυβέρνηση, μέσα από τη σύλληψη των πραγματικών αναγκών της κοινωνίας, τη δημιουργία πρόσθετης αξίας μέσω της εκμετάλλευσης ψηφιακών υποδομών και την ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος του δήμου και δια της εφαρμογής των αρχών της ανοικτής καινοτομίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ανταγωνιστικά χαρακτηριστικά του Δήμου Αιγάλεω.

Σε αυτό το πλαίσιο, το έργο στοχεύει στην ανάπτυξη των κατάλληλων εργαλείων και διεπαφών με την αξιοποίηση των οποίων θα εξυπηρετηθούν καλύτερα και πιο ολοκληρωμένα οι πολίτες και οι επιχειρήσεις του Δήμου, θέτοντας μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στόχους, αναπτύσσοντας σταδιακά ένα ισχυρό οικοσύστημα καινοτομίας στους τομείς της πληροφορικής και επικοινωνιών.

Στην ενοποιημένη ψηφιακή πλατφόρμα, θα ενσωματωθούν οι υφιστάμενες «νησίδες» εφαρμογών του Δήμου Αιγάλεω και θα αναπτυχθούν νέες, για την παρακολούθηση της τρέχουσας κατάστασης της πόλης. Η πλατφόρμα θα αποτελέσει ένα ολοκληρωμένο κέντρο συντονισμού και ενορχήστρωσης της έξυπνης πόλης του Αιγάλεω.

Σε αυτό πλαίσιο, το κέντρο θα ενσωματώνει όλες τις διακριτές πηγές πληροφόρησης και δεδομένων σε ένα μοναδικό σημείο ελέγχου, όπου κατάλληλα καταρτισμένο προσωπικό με εξουσιοδοτημένη πρόσβαση θα είναι σε θέση να ελέγχει και να παραμετροποιεί τις πληροφορίες αυτές. Η προτεινόμενη πλατφόρμα έξυπνης πόλης, θα θέσει τις απαραίτητες βάσεις για την ολιστική αναδιάρθρωση του δήμου Αιγάλεω σε επίπεδο επιχειρησιακής λειτουργίας. Η πλατφόρμα έξυπνης πόλης με το σύνολο των εργαλείων που θα προσφέρει, θα συμβάλει στη συλλογή χρήσιμων, επίκαιρων και ουσιαστών δεδομένων, τα οποία επιτρέπουν σε όλες τα ενδιαφερόμενα μέρη/οντότητες της πόλης του Αιγάλεω, από αρμόδιους φορείς (Policymakers) μέχρι και τον μεμονωμένο πολίτη, να λάβουν έξυπνες αποφάσεις, αποφάσεις που φέρνουν θετικά αποτελέσματα.

Στόχος είναι η αποτελεσματική αντιμετώπιση και διαχείριση των σύγχρονων αστικών προβλημάτων για την εξυπηρέτηση βασικών αναγκών μεταξύ των οποίων η βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες/επισκέπτες, η αποδοτικότερη χρήση των διαθέσιμων πόρων, η ενίσχυση της τοπικής οικονομικής ανάπτυξης, η ανάδειξη της τοπικής πολιτισμικής κληρονομιάς και η ενεργοποίηση του πολίτη μέσω αμφίδρομης επικοινωνίας με λειτουργίες της πόλης του Αιγάλεω.

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου, θα προσφέρονται ελεύθερα χωρίς καμία διάκριση σε άτομα, φορείς, επιχειρήσεις κλπ, και δεν συνδέονται με οποιαδήποτε απαίτηση ή παραγωγή εσόδου προς όφελος του Δήμου Αιγάλεω ή οποιοδήποτε τρίτου.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72262000-9 (Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού).

1.4 Κριτήριο ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.5 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Νόμος 4605/2019 (ΦΕΚ 52^Α) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο)

από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕΛ 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.»

- Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133^Α) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
- Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147^Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265^Α), «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143^Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74^Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
- Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120^Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
- Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107^Α) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52^Α) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204^Α) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173^Α) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)»,
- Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112^Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης – Διοίκησης, πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68^Α) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114^Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,
- Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30^Α) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα 'Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248^Α) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45^Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25^Α) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- Π.Δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64^Α) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ. 38/2017 (ΦΕΚ 63^Α) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145^Α) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34^Α) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία,
- ΥΑ. 56902/2017 (ΦΕΚ 1924^Β) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- ΥΑ. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781^Β) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- ΥΑ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185^Β) του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», Άρθρο 5 «Κανόνες Δημοσιότητας»
- Κανονισμός (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αρ. C(2014) 3542_final/23-05-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης με την Ελλάδα και την εκτελεστική απόφαση C(2014)6582 – 24/09/2014 σχετικά με την διόρθωσή της (Κωδικός CCI 2014GR16M8PA001).
- Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αρ. C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την Περιφέρεια Αττικής στην Ελλάδα [CCI 2014GR16M2OP012].
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.

- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
- ΚΥΑ Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217/2015 (ΦΕΚ 2784^Β) Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 – 2020».
- ΥΑ Αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/2016 (ΦΕΚ 3521^Β) Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΥΑ Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020».
- Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
- Την με αρ. πρωτ. 1653/03.04.2019 (ΑΔΑ: 69ΘΘΟΡΕΓ-3ΞΧ) Πρόσκληση (κωδ. ΑΣΔΑ_16) του ΑΣΔΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, προς δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 02 «Διάδοση και Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων και Υπηρεσιών των ΜΜΕ με τη χρήση ΤΠΕ».
- το με αριθμ. πρωτ. Υ.ΨΗ.Π.Τ.Ε 7240/9.05.2019 αίτημα προέγκρισης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης του Δήμου Αιγάλεω.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 7240/2019/07.06.2019 (ΑΔΑ: Ψ31Κ465ΧΘ0-4Φ0) έγγραφο του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής (ΓΓΨΠ), Διεύθυνση Έργων Δημοσίου Τομέα, Τμήμα Τομεακών και Εξειδικευμένων έργων, με θέμα «Προέγκριση του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης του Δήμου Αιγάλεω νομού Αττικής με τίτλο «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών» στο πλαίσιο της πρόσκλησης ΑΣΔΑ_16».
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 9266/2019/10.06.2019 έγγραφο του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής (ΓΓΨΠ), Διεύθυνση Έργων Δημοσίου Τομέα, Τμήμα Τομεακών και Εξειδικευμένων έργων, με θέμα «Σχετικά με την προέγκριση του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης του Δήμου Αιγάλεω νομού Αττικής με τίτλο «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών» στο πλαίσιο της πρόσκλησης ΑΣΔΑ_16».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 5314/11.10.2019 (ΑΔΑ: ΨΠ52ΟΡΕΓ-ΕΡΚ) απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΑΣΔΑ με θέμα: «Ένταξη της Πράξης «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών» με Κωδικό ΟΠΣ 5045536 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»», καθώς και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις αυτής.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- Τη ΣΑΕ 2019ΕΠ08510094 με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του έργου.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 6215/249/3.03.2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006368346) πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 6357/792/406/4.03.2020 (ΑΔΑ: Ω8ΑΓΩ6Ν-ΓΔ9, ΑΔΑΜ: 20REQ006376747) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 33230/26.03.2020 (ΕΥΚΕ 439) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ / ΓΓ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΑ με θέμα «Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη «Πιλοτικές Εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 37500/9.04.2020 (ΕΥΚΕ 572) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ / ΓΓ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΑ με θέμα «Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη «Πιλοτικές Εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 45501/8.05.2020 (ΕΥΚΕ 696) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ / ΓΓ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΑ με θέμα «Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη «Πιλοτικές Εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 63212/19.06.2020 (ΕΥΚΕ: 960) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ / ΓΓ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΑ με θέμα «Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη «Πιλοτικές Εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 3187/15.07.2020 έγγραφο του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης / Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (ΕΦΔ/ΑΣΔΑ) που αφορά στη διατύπωση της σύμφωνης γνώμης του περί της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού.
- Την υπ' αριθμ. 266/28.08.2020 (ΑΔΑ: ΩΩΠΙΩ6Ν-ΓΘΑ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αιγάλεω περί «Κατάρτισης όρων δημοπράτησης, έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και συγκρότησης επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών».
- Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω. Η αναφορά της παρούσας σε νομοθετήματα νοείται ότι γίνεται προς ρύθμιση ζητημάτων, που δεν ρυθμίζονται κατά τρόπο ολοκληρωμένο από την ίδια τη διακήρυξη.

1.6 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **16.10.2020 και ώρα 11:00 π.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την **16.09.2020, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



1.7 Δημοσιότητα

1.7.1 Δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **08.09.2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.7.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΑΔΑΜ 20PROC007296841**) στις **11.09.2020**.
- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr, όπου η έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **96521**.
- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις **11.09.2020**.
- Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <https://diavgeia.gov.gr> στις **11.09.2020**.
- Η διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.aigaleo.gr στις **11.09.2020**.

1.7.3 Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο. Σε περίπτωση, ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν το Δήμο Αιγάλεω.

1.8 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



2 Γενικοί και ειδικοί όροι συμμετοχής

2.1 Γενικές πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η υπ' αρ. **2020/S 177-426783** προκήρυξη της σύμβασης (ΑΔΑΜ **20PROC007296841**), με τα Παραρτήματά της, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της.
3. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται ηλεκτρονικά στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
5. Το σχέδιο της σύμβασης.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188Α). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188Α). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

2.2.1.1 Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- κράτος-μέλος της Ένωσης,
- κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



2.2.1.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

2.2.1.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.1.4 Διευκρινίζεται ότι δε δύναται Οικονομικός Φορέας παράλληλα να υποβάλει προσφορά αυτοτελώς ή/και ως μέλος ένωσης, ή/και να στηρίξει τη χρηματοοικονομική επάρκεια ή/και να προσφέρει δάνεια εμπειρία στα κριτήρια ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας και τεχνικής ικανότητας άλλου Οικονομικού Φορέα που συμμετέχει στον διαγωνισμό, εφόσον και ο ίδιος έχει υποβάλει σχετική προσφορά. Επί ποινή απορρίψεως του συνόλου των κατατεθειμένων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο Οικονομικός Φορέας και αποκλεισμού από το διαγωνισμό, δεν δύνανται να συντρέχουν άνω της μιας ιδιότητας εκ των προαναφερθεισών στο πρόσωπο του ίδιου Οικονομικού Φορέα.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με το Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσης. Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται στο ποσό των **8.064,51 €**, η οποία αντιστοιχεί στο **2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.2.3 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73, του Νόμου 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- (γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- (δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικών απαιτήσεων στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας,
- (η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5 (Δεν αφορά)

2.2.3.6 Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



2.2.3.7 Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται παραπάνω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να έχουν κύκλο εργασιών κατά μέσο όρο κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις 2017, 2018 και 2019 μεγαλύτερο ή ίσο του 100 % του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών κατά μέσο όρο για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100 % του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την παραδεκτή συμμετοχή τους πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ειδικότερα:

1. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων που να αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση κατά την τελευταία πενταετία πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Ο υποψήφιος (ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της) πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση τουλάχιστον :

α. ενός (1) έργου κυβερνητικής (Δήμος ή Υπουργείο κτλ) διαδικτυακής πύλης με δυνατότητες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

και

β. ενός (1) έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης πολιτιστικού περιεχομένου.

και

γ. ενός (1) έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης της επιχειρηματικότητας.

Σημειώνεται ότι τα παραπάνω έργα (ή διακριτές ενέργειες στο πλαίσιο του ίδιου έργου) θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατ' ελάχιστον να ανέρχονται αθροιστικά στο 60% του προϋπολογισμού της εν λόγω υπηρεσίας. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η προαναφερθείσα απαιτούμενη εμπειρία δύναται να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας (δηλαδή ένα μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ενός έργου κυβερνητικής (Δήμος ή Υπουργείο κλπ) διαδικτυακής πύλης με δυνατότητες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, ένα άλλο μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ενός έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης πολιτιστικού περιεχομένου κ.ο.κ.)

2. Να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της σύμβασης, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Το οργανωτικό σχήμα (ομάδα έργου) που προτείνεται από τους υποψηφίους θα πρέπει κατ' ελάχιστον να διακρίνει τους εξής ρόλους:

- I. Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ), κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στο σχεδιασμό και υλοποίηση έργων πληροφορικής και κάτοχος πιστοποίησης PMP ή ισοδύναμη σε διαχείριση / διοίκηση έργων (ένα (1) άτομο).
- II. Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ), κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (ένα (1) άτομο).
- III. Ειδικός Πληροφορικής (Σ01), κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (τρία (3) άτομα).
- IV. Ειδικός Πληροφορικής (Σ02), κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (τέσσερα (4) άτομα).
- V. Εκπαιδευτής Πληροφορικής (Σ03), (ένα (1) άτομο).

Ελάχιστος αριθμός ατόμων ομάδας έργου: δέκα (10) άτομα.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Για κάθε έναν από τους μετέχοντες στην προτεινόμενη ομάδα έργου – όπως ορίζονται ανωτέρω - θα πρέπει να υποβληθεί: α) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς η επαγγελματική ενασχόληση, οι εξειδικευμένες γνώσεις και η εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης, β) αντίγραφα τίτλων σπουδών, γ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή, δ) Υπεύθυνη Δήλωση (στην περίπτωση συμμετοχής εξωτερικών συνεργατών στην Ομάδα Έργου) περί αποδοχής της συνεργασίας τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015 (στο πεδίο εφαρμογής της Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων) ή νεότερο καθώς και ISO 27001:2013 ή νεότερο, ή ισοδύναμων προτύπων, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους και να εφαρμόζει σύστημα Υπηρεσιών Επικοινωνίας που να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ 1435:2009. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, ιδίως με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται για το σκοπό αυτό.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδώς εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στην παρούσα, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΕΕΕΣ.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- ⇒ οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- ⇒ οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης – κύριας και επικουρικής – στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και

δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) (δεν αφορά)

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα στοιχεία που αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων όπως βεβαιώνονται στο ΕΕΕΣ και οπωσδήποτε:

Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων 2017, 2018 και 2019. Σε περίπτωση που για το διαχειριστικό έτος 2019 δεν έχουν καταρτισθεί οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις και δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα που ορίζει ο νόμος για την υποβολή τους στο ΓΕΜΗ προς δημοσίευση, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλλουν οποιοδήποτε οικονομικό στοιχείο αποδεικνύει τον κύκλο εργασιών για το έτος 2019 (ενδεικτικά: Αναλυτικό ισοζύγιο της 31/12/2019 και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου όπου θα δηλώνεται το ύψος του κύκλου εργασιών έτους 2019). Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων 2017, 2018 και 2019. Σε περίπτωση που δεν έχει καταρτισθεί και υποβληθεί έντυπο Ε3 για το έτος 2019 οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλλουν οποιοδήποτε οικονομικό στοιχείο αποδεικνύει τον κύκλο εργασιών για το έτος 2019 και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου όπου θα δηλώνεται το ύψος του κύκλου εργασιών έτους 2019. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες τρίτων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, προσκομίζει τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων για κάθε τρίτο φορέα..

Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (income tax filings) και εκκαθαριστικά σημειώματα (income tax returns).

Σε περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο που δεν τηρεί ισολογισμούς, αντίστοιχα τα αντίγραφα Ε3 και Ε5 από όπου προκύπτει ο κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα. Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Αναθέτουσα Αρχή	Σύντομη περιγραφή του έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από – έως)	Προϋπολογισμός	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (προϋπολογισμός)	Ημερομηνία και στοιχείο τεκμηρίωση (τύπος & ημ/νία)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	Αναθέτουσα Αρχή	Σύντομη περιγραφή του έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από – έως)	Προϋπολογισμός	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (προϋπολογισμός)	Ημερομηνία και στοιχείο τεκμηρίωση (τύπος & ημ/νία)

Όπου:

«Στοιχείο τεκμηρίωσης»:

A) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης.

B) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extraīt της τραπεζας για την πληρωμή της υπηρεσίας. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει ο αποδέκτης (ιδιωτικός φορέας).

Σημείωση: Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από ένωση εταιρειών, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων που να αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση κατά την τελευταία πενταετία πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Ο υποψήφιος (ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της) πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση τουλάχιστον :

α. ενός (1) έργου κυβερνητικής (Δήμος ή Υπουργείο κτλ) διαδικτυακής πύλης με δυνατότητες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

και

β. ενός (1) έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης πολιτιστικού περιεχομένου.

και

γ. ενός (1) έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης της επιχειρηματικότητας.

Σημειώνεται ότι τα παραπάνω έργα (ή διακριτές ενέργειες στο πλαίσιο του ίδιου έργου) θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατ' ελάχιστον να ανέρχονται αθροιστικά στο 60% του προϋπολογισμού της εν λόγω υπηρεσίας. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η προαναφερθείσα απαιτούμενη εμπειρία δύναται να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας (δηλαδή ένα μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ενός έργου κυβερνητικής (Δήμος ή Υπουργείο κλπ) διαδικτυακής πύλης με δυνατότητες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, ένα άλλο μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ενός έργου ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος ανάδειξης και προώθησης πολιτιστικού περιεχομένου κ.ο.κ.)

Επιπρόσθετα για την τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου, της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα στοιχεία ως εξής:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Την περιγραφή του ρόλου τους στο προτεινόμενο σχήμα, το γνωστικό τους αντικείμενο, το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν στο έργο σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο	Εταιρεία*	Θέση στην Ο.Ε.	Ειδικότητα	Γνωστικό αντικείμενο	% συμμετοχής	Ανθρωπομήνες
1							
2							
3							
4							
5							

* Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση Εξωτερικού Συνεργάτη θα αναφέρεται σε αυτό το πεδίο, ενώ σε περίπτωση στελεχών Υπεργολάβου του αναδόχου, θα αναφέρεται η επωνυμία της Εταιρείας του Υπεργολάβου με την ένδειξη Υ έμπροσθεν.

- Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει όλων των μελών της Ομάδας Έργου, (για τις οποίες δεν απαιτείται η θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής) με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου μπορεί είτε να συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή να είναι εταίροι ή μέλη διοίκησης του υποψήφιου αναδόχου, είτε να είναι εξωτερικοί συνεργάτες του υποψηφίου αναδόχου, είτε να είναι στελέχη του συμμετέχοντα υπεργολάβου.

- Πίνακα προσωπικού της επιθεώρησης εργασίας του υποψηφίου οικονομικού φορέα, στον οποίο δηλώνονται οι εργαζόμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας που αποτελούν μέλη της Ομάδας Έργου ή / και καταστατικό / ΦΕΚ εκπροσώπησης / πρόσφατο πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή γενικής Συνέλευσης, από τα οποία να προκύπτουν οι εταίροι ή μέλη Διοίκησης των Νομικών Προσώπων που έχουν δηλωθεί στην Ομάδα Έργου.

- Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος. Στα αναλυτικά Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς η επαγγελματική ενασχόληση, οι εξειδικευμένες γνώσεις και η εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης, αντίγραφα τίτλων σπουδών και Υπεύθυνη Δήλωση ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος ανάδοχος να αναθέσει σε υπεργολάβο	Επωνυμία υπεργολάβου	Ημερομηνία δήλωσης συνεργασίας

Ο υποψήφιος ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:

α) υπεύθυνες δηλώσεις των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων (για τις οποίες δεν απαιτείται η θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής), με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην ομάδα έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται.

β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψηφίων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σε κάθε περίπτωση ο υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Β.5. Για την απόδειξη των μέσων διασφάλισης ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων υπηρεσιών της παραγράφου 2.2.7 απαιτείται η συμμόρφωση των υποψηφίων με τα ακόλουθα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και για την απόδειξη αυτής, η προσκόμιση πιστοποιητικού ISO 9001:2015 (στο πεδίο εφαρμογής της Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων) ή **νεότερο** καθώς και ISO 27001:2013 ή **νεότερο**, ή ισοδύναμων πιστοποιητικών, εν ισχύ. Τέλος, απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού ΕΛΟΤ 1435:2009. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. **Επίσης ο οικονομικός φορέας υποβάλλει χωριστά συμπληρωμένο έντυπο ΕΕΕΣ με τις πληροφορίες που απαιτούνται από τους σχετικούς φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νόμιμους εκπροσώπους αυτών.**

B.10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει με την οποία να δηλώνει ότι τηρεί όλες τις διαδικασίες συμμόρφωσης σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (GDPR) και το Ν. 4624/2019 τεκμηριώνοντας δε την απαίτηση αυτή, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλει σχετική 'Έκθεση συμμόρφωσης», όχι μεγαλύτερη των πέντε (5) σελίδων.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης της σύμβασης		
K1	Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου & τεχνικές προδιαγραφές και λειτουργικότητα του πληροφοριακού συστήματος	40%
K2	Υπηρεσίες του έργου (μελέτη εφαρμογής, εκπαίδευση, πιλοτική λειτουργία και εγγύηση / συντήρηση / τεχνική υποστήριξη)	20%
K3	Μεθοδολογία και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους φάσεων – παραδοτέων – πακέτων εργασίας	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70 %
ΟΜΑΔΑ Β: Οργάνωση ομάδας έργου		
K4	Περιγραφή της διαδικασίας οργάνωσης, παρακολούθησης του έργου	15 %
K5	Σύνθεση ομάδας έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της ομάδας έργου	15 %
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30 %
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς**Κριτήριο Κ1. Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου & τεχνικές προδιαγραφές και λειτουργικότητα του πληροφοριακού συστήματος**

Βαθμολογείται η επάρκεια κάλυψης των τεχνικών προδιαγραφών και των λειτουργικότητων του πληροφοριακού συστήματος, η ετοιμότητα θέσης του σε λειτουργία, ο βαθμός της φιλικότητας του στους χρήστες καθώς και η δυνατότητα παροχής υποστήριξης της λειτουργίας του. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του έργου.

Η βαθμολόγηση του κριτηρίου Κ1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ2. Υπηρεσίες του έργου (μελέτη εφαρμογής, εκπαίδευση, πιλοτική λειτουργία και εγγύηση / συντήρηση / τεχνική υποστήριξη)

Βαθμολογείται η επάρκεια κάλυψης των υπηρεσιών του έργου, υπό το πρίσμα της ετοιμότητας του υποψήφιου αναδόχου να παράσχει άμεσα και ποιοτικά τις απαιτούμενες υπηρεσίες. Έμφαση δίδεται στην παροχή επιπλέον ποιοτικά υπηρεσιών πέρα των ζητούμενων.

Η βαθμολόγηση του κριτηρίου Κ2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ3. Μεθοδολογία και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους φάσεων – παραδοτέων – πακέτων εργασίας

Βαθμολογείται η ρεαλιστική προσέγγιση του χρονοπρογραμματισμού και του πλάνου υλοποίησης του Έργου, με έμφαση στη διασφάλιση του εμπροσθοβαρούς χαρακτήρα του, λαμβάνοντας υπόψη ότι το χρονοδιάγραμμα πρέπει να ανταποκρίνεται στους χρονικούς περιορισμούς του προγράμματος και, μέσω αυτού, να τεκμηριώνεται η ικανότητα του υποψήφιου Αναδόχου να έχει ολοκληρώσει την υλοποίηση του Έργου το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος **είκοσι τεσσάρων (24) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Η βαθμολόγηση του κριτηρίου Κ3 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ4. Περιγραφή της διαδικασίας οργάνωσης, παρακολούθησης του έργου

Βαθμολογείται η συνολική προσέγγιση του τρόπου με τον οποίο προτίθεται ο υποψήφιος ανάδοχος να παρακολουθεί τη διαδικασία οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Έργου. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στο προτεινόμενο πλαίσιο συνεργασίας με την Αναθέτουσα και τους λοιπούς εμπλεκόμενους στο Έργο και στον τρόπο από κοινού αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων που ενδέχεται να εμφανιστούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου.

Η βαθμολόγηση του κριτηρίου Κ4 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ5. Σύνθεση ομάδας έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου

Βαθμολογείται η επάρκεια και η συνοχή του σχήματος διοίκησης που προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τις κρίσιμες απαιτήσεις του έργου. Υπό το πρίσμα αυτό, κρίνεται η επάρκεια των ρόλων και αρμοδιοτήτων εκάστου στελέχους, συσχετισμένες με το Έργο και τις απαιτήσεις αυτού. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της ομάδας έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ. Η σύνθεση της ομάδας έργου πρέπει να συνάδει με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης (διάγραμμα Gantt) που θα υποβάλλει ο υποψήφιος ανάδοχος.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Η βαθμολόγηση του κριτηρίου K5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι **150** βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους **150** βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν ή/και παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, σύμφωνα με τα ανωτέρω), επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B_i = (\Sigma_1 * B_1) + (\Sigma_2 * B_2) + + (\Sigma_v * B_v)$$

Όπου:

B_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

Σ_v = Συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου v

B_v = Βαθμολογία κριτηρίου v

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ , ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 0,85 * (B_i / B_{\max}) + 0,15 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

Λ_i = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

B_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

$B_{\max}$ = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

K_i = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

$K_{\min}$ = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4 412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/EK και σύμφωνα με τα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (ΦΕΚ 1924^Β, 02/06/2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 37 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

2.4.2.3 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4 Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική τους προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Α - Μελέτη και το άρθρο 2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης της παρούσας και την οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά.

2.4.2.5 Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η όποια αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν :

- α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016,
- β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης και

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ, το Μέρος ΙΙΙ, το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενότητων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Α και τις υποενότητες 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα και στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, δεν πρέπει να ξεπερνά τις 150 σελίδες (εξαιρουμένων τεχνικών φυλλαδίων, παραρτημάτων) σε μέγεθος γραμματοσειράς ≥ 11 points.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τη δομή του πίνακα της Ενότητας 2.3.1 και τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Επισημαίνεται ότι αναπόσπαστο κομμάτι της τεχνικής προσφοράς, αποτελούν οι «Πίνακες Συμμόρφωσης» του Παραρτήματος Ζ. Παράλειψη των Πινάκων Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Ζ στην τεχνική προσφορά επιφέρουν τον αποκλεισμό της Τεχνικής Προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά της παρούσας διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ (€), με δυο δεκαδικά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά σύμφωνα τα ανωτέρω, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



3 Διενέργεια διαδικασίας – Αξιολόγηση προσφορών

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων δικαιολογητικών και τεχνικής όλων των διαγωνιζομένων την **22.10.2020**.
- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου .

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες , μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016 [Επισημαίνεται ότι η εκτίμηση και τα σχετικά αιτήματα προς τους προσφέροντες για την παροχή εξηγήσεων σχετικά με το αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή εναπόκεινται στην κρίση είτε της Επιτροπής Διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση των υποβληθείσων προσφορών, είτε του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, κατά τη διαδικασία έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της αναθέτουσας αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω απόφαση].

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, συμπληρώνεται, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΕΕΕΣ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΕΕΕΣ, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) (δεν αφορά) και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι..

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

⇒ κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017..



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



⇒ διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή της πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



4 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με το σχετικό στο Παράρτημα Δ' υπόδειγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο - εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

4.5.1 Παράταση

Παράταση του έργου γίνεται κατόπιν σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου ΕΦΔ, εκτός εάν έχει εκδοθεί οριζόντια απόφαση για την Παράταση των Πράξεων.

4.5.2 Δικαιώματα προαίρεσης

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και με τη σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου ΕΦΔ, συγκεκριμένα αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

περιγράφεται στο Παράρτημα Α – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας), έως είκοσι τοις εκατό (20%), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα με αντικείμενο:

1. Συμπληρωματική έρευνα της οποίας η επιστημονική ανάγκη θα προκύψει από τα αποτελέσματα των άλλων ερευνών, με τις οποίες συνεχεται ή/και
2. Επικαιροποίηση έρευνας / ερευνών, στην περίπτωση που διαπιστωθεί η επιστημονική ανάγκη για επικαιροποίηση των στοιχείων.

Η χρήση του δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

4.5.3 Υποκατάσταση Αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του ν. 4412/2016 εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



5 Ειδικό όροι εκτέλεσης της σύμβασης

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Πακέτων Παραδοτέων (στα οποία περιλαμβάνονται τα σχετικά παραδοτέα) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Κάθε τμηματική παράδοση αντιστοιχεί στην υποβολή των σχετικών Παραδοτέων (που περιλαμβάνονται στο εκάστοτε πακέτο παραδοτέων) και προϋποθέτει την υλοποίηση των προβλεπόμενων. Ο τρόπος πληρωμής περιγράφεται στο Παράρτημα Α - Μελέτη.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή) , για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Έξοδα δημοσίευσης περίληψης της παρούσης. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης θα προσκομίζεται από τον ανάδοχο το αποδεικτικό πληρωμής του κόστους εξόδων δημοσίευσης.

ε) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

στ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης,λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύνανται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του έργου που παρασχέθηκε εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας έργου που παρασχέθηκε εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



6 Ειδικό όροι εκτέλεσης

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης / χρόνος παράδοσης υπηρεσιών

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1 Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες**, από την υπογραφή της σύμβασης. Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται προθεσμίες όπως στο Παράρτημα Α - Μελέτη

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Νόμου 4412/2016, όπως ισχύει.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Νόμου 4412/2016 όπως ισχύει.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή / και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

(Δεν αφορά)

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.7 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην δημοσιοποιεί, αναπαραγάγει διακινεί κλπ. προσωπικά δεδομένα που τυχόν έρθουν στην κατοχή του, τα οποία θα πρέπει να υποβάλλει σε σύννομη και δίκαιη επεξεργασία σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με τον Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα Προσωπικά Δεδομένα και το Ν.4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σε περίπτωση δε που η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση του υποκειμένου, οφείλει να αποδεικνύει αυτή την παροχή συγκατάθεσης.

6.8 Τελικοί Όροι

Όλοι ανεξαιρέτως οι όροι των Τευχών Δημοπράτησης είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου των Τευχών Δημοπράτησης συνεπάγεται, αδιαφόρως εάν προβλέπεται ή όχι η ποινή αποκλεισμού στο άρθρο που προβλέπει τον παραβιαζόμενο όρο, την ακυρότητα της προσφοράς του Διαγωνιζομένου (με την επιφύλαξη του άρθρου 102 Ν. 4412/2016). Η συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία συνιστά ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας και των παραρτημάτων της από τον συμμετέχοντα.

Ο Δήμαρχος Αιγάλεω

Ιωάννης Γκίκας



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ





Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7.1 Παράρτημα Α - Μελέτη



Ελληνική Δημοκρατία
Δήμος Αιγάλεω
Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης &
Διαφάνειας

Τμήμα Προγραμματισμού & Διαφάνειας

Διεύθυνση: Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω

ΤΚ: 12243

Πληροφορίες: Δημήτριος Τζεμπελίκος

Τηλ. 213.2044841

Email: tzempelikos@egaleo.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Αττική 2014-2020»
ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): **5045536**

Προϋπολογισμός:
500.000,00 € με ΦΠΑ 24%

Κ.Α. 60.7341.001

ΣΑΕ: 2019ΕΠ08510094

Αριθμός μελέτης: 1/6824/9.03.2020
«Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης
(Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση
στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου»
προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με
αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών
πολιτών και επισκεπτών»

CPV: 72262000-9



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



7.1.1 Περιβάλλον του έργου

7.1.1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Φορέας Υλοποίησης και Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Αιγάλεω. Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες και τις προτεραιότητες του Δήμου Αιγάλεω μπορούν να αναζητηθούν στον δικτυακό χώρο του φορέα www.aigaleo.gr.

Επιπρόσθετα, με την υπ' αριθμ. 378/7.02.2018 απόφαση της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ:Ω3ΘΙ7Λ7-MX1) (ΦΕΚ 775/Β'/7.03.2018), ο ΑΣΔΑ έχει οριστεί Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014 -2020» της Περιφέρειας Αττικής. Με την ίδια ως άνω απόφαση ανατέθηκαν στον ΑΣΔΑ αρμοδιότητες διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014 -2020 για πράξεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (Β.Α.Α.) του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ) με τίτλο «*Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ*».

Οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) περιλαμβάνονται μεταξύ των νέων χρηματοδοτικών εργαλείων της πολιτικής της Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης, η οποία εδράζεται στην τοπικο-κεντρική προσέγγιση που υιοθετεί η νέα Πολιτική Συνοχής 2014-2020. Η Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη αποτελεί ένα από τα κύρια εργαλεία πολιτικής της ΕΕ, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, που περιγράφει τις στρατηγικές κατευθύνσεις για την εδαφική ανάπτυξη, την προώθηση και ενσωμάτωση της εδαφικής διάστασης σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης στην ΕΕ και την εξασφάλιση ότι η στρατηγική Ευρώπη 2020 θα εφαρμοστεί σύμφωνα με τις αρχές της εδαφικής συνοχής.

Το αναπτυξιακό εργαλείο της Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης (ΟΧΕ) που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ 2014-2020 μέσω του ΠΕΠ Αττικής, αποτελεί για τη Δυτική Αθήνα μια ευκαιρία ώστε να καλύψει σημαντικός μέρος της αναπτυξιακής της υστέρησης και να λύσει σημαντικά προβλήματα υποβάθμισης του αστικού περιβάλλοντος, με εργαλείο την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ). Η καινοτομία της Παρέμβασης για τη Δυτική Αθήνα αφορά στη συγκρότηση «Εταιρικής Σχέσης», η οποία εμβαθύνει τη διαδημοτική συνεργασία και κινητοποιεί το τοπικό κοινωνικό κεφάλαιο, σε μια συγκεκριμένη στρατηγική κατεύθυνση με μετρήσιμα αποτελέσματα και διαμόρφωση «δημιουργικού χώρου» για ποικίλες αλλά στοχευμένες αναπτυξιακές πρωτοβουλίες.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση για τη Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας (ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας) είναι διαθέσιμες μέσω του διαδικτυακού χώρου του ΕΦΔ ΑΣΔΑ (<http://efd.asda.gr/>).

7.1.1.2 Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020».

Αναλυτικότερη πληροφόρηση σχετικά με τις πολιτικές, τις δραστηριότητες και τις χρηματοδοτικές προτεραιότητες της Περιφέρειας Αττικής μπορούν να αναζητηθούν μέσω της διαδικτυακής πύλης του Φορέα στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr/site/>.

Αντίστοιχα, ειδικότερη ενημέρωση σχετικά με τις προτεραιότητες και την ειδικότερη στόχευση του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» μπορεί να αναζητηθεί από τους ενδιαφερόμενους μέσω του δικτυακού χώρου της αρμόδιας Ε.Υ.Δ. στη διεύθυνση <http://www.repattikis.gr/>.

7.1.1.3 Φορέας Λειτουργίας του Έργου

Φορέας Λειτουργίας του Έργου είναι ο Δήμος Αιγάλεω.

7.1.1.4 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου

(κενό)

7.1.1.5 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου)

Ο Δήμος Αιγάλεω έχει έκταση 6.450 τετρ. χλμ. και πληθυσμό 69.946 σύμφωνα με τα αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού 2011. Τα όρια του καθορίζονται: βορειοανατολικά από το Δήμο Περιστερίου, ανατολικά από το Δήμο Αθηναίων, νότια-νοτιοδυτικά από τον Δήμο Νίκαιας - Αγ. Ι. Ρέντη, δυτικά από το Δ. Χαϊδαρίου και τον Δ. Αγίας Βαρβάρας. Η πόλη έχει πάρει το όνομά της από το παρακείμενο όρος Αιγάλεω και



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



έχει αναπτυχθεί εκατέρωθεν της Αρχαίας Ιεράς Οδού που συνέδεε και συνδέει την Αθήνα με την ιστορική Ελευσίνα. Το όνομα και η χάραξη της Ιεράς Οδού παραμένουν αναλλοίωτα για περισσότερο από 2.500 χρόνια. Ο Δήμος Αιγάλεω ανήκει στη χωροταξική υποενοότητα του Λεκανοπεδίου της Αθήνας, ενώ διοικητικά, μετά τις αλλαγές του «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗ», ανήκει στο Δυτικό Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής.

Αναπτύσσει κέντρο λιανικού –κυρίως– εμπορίου, του οποίου η δυναμική αφενός μεν ενισχύθηκε από τον Σταθμό Αιγάλεω του Μετρό αφετέρου, όμως, περιορίζεται λόγω δυσμενών πολεοδομικών και κυκλοφοριακών συνθηκών. Αυτή η δυναμική και η κομβική θέση του Δήμου λειτούργησε ως πόλος έλξης για μεγάλα επιχειρηματικά συμφέροντα, γεγονός που αποδεικνύεται από την εγκατάσταση μεγάλων εμπορικών κέντρων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου ή στα όρια αυτών (IKEA, Praktiker κ.λ.π.). Σήμερα υπάρχει σταδιακή αλλαγή του χαρακτήρα του εμπορικού κέντρου με ενίσχυση των χρήσεων εστίασης και αναψυχής. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο Δήμος Αιγάλεω δεν αποτελεί ανταγωνιστικό προορισμό επισκεψιμότητας (για αναψυχή, πολιτισμό κ.λπ.), ούτε ελκυστικό τόπο για την άσκηση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Ο Δήμος Αιγάλεω κατέχει επίσης σημαντικό κομμάτι της περιοχής του Ελαιώνα που υπόκειται στον πολεοδομικό σχεδιασμό.

Ο τρόπος οργάνωσης των κεντρικών λειτουργιών της Δημόσιας Διοίκησης που βρίσκονται σε άμεση εξάρτηση από το κέντρο της Αθήνας, τα προβλήματα λειτουργίας του κέντρου της πόλης του Αιγάλεω και η μικρή του απόσταση από το κέντρο της πρωτεύουσας (5χλμ), συμβάλλουν στην ύπαρξη έντονων σχέσεων εξάρτησης του Αιγάλεω από το διοικητικό και οικονομικό κέντρο της Αθήνας.

Παρόλα αυτά, στο Αιγάλεω καταγράφονται χώροι και λειτουργίες υπερτοπικής και μητροπολιτικής εμβέλειας που αποτελούν εν δυνάμει πόλους στήριξης και διαμόρφωσης μιας βιώσιμης αναπτυξιακής διαδικασίας για την πόλη. Συγκεκριμένα αναφέρονται:

- η λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σε άμεση επαφή με σημαντικούς κυκλοφοριακούς άξονες (Λεωφ. Αθηνών και Π. Ράλλη).
- η περιοχή του Ελαιώνα η οποία με το νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο της Αττικής αναμένεται να αναβαθμιστεί με την εγκατάσταση Μητροπολιτικών Λειτουργιών. Ειδικότερα, στο Αιγάλεω ανήκουν τα τελευταία τμήματα που διασώζουν φυσικά και μορφολογικά χαρακτηριστικά του αρχαίου Αττικού Ελαιώνα.
- η Ιερά Οδός, με τα μικτά όπως έχουν διαμορφωθεί σήμερα χαρακτηριστικά της, σαν άξονας πολιτισμού και ιστορικής μνήμης, σαν σημαντικός υπερτοπικός άξονας κυκλοφορίας και σαν πόλος έλξης τριτογενών δραστηριοτήτων επιπέδου «Υπερτοπικού Κέντρου Δήμου».
- οι Εθνικές αρτηρίες της χώρας (Εθν. Οδός Αθηνών – Θεσσαλονίκης και Εθν. Οδός Αθηνών – Πατρών), που είτε εφάπτονται στα διοικητικά όρια είτε βρίσκονται εντός του Δήμου.
- οι πρωτεύουσες αρτηρίες κυκλοφορίας της Λεωφόρου Θηβών (υπερτοπικός άξονας σύνδεσης των Δήμων της Δυτικής Αθήνας μεταξύ τους καθώς και με Δήμους και το κέντρο του Πειραιά), καθώς και της Λεωφόρου Π. Ράλλη σε μικρότερο βαθμό.
- το Άλσος Αιγάλεω (Μπαρουτάδικο) με την κομβική του θέση, τη σημαντική έκτασή του και την ένταξή του σε ένα σαφή προγραμματισμό σχεδιασμού και υλοποίησης της ανάδειξής του.
- η λειτουργία των τριών Σταθμών του Μετρό (Σταθμοί «Ελαιώνας», «Αιγάλεω», «Αγία Μαρίνα»).

7.1.1.6 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας

Ο Δήμος Αιγάλεω υλοποιεί έργα περιβαλλοντικού, πολεοδομικού, κοινωνικού και πολιτιστικού χαρακτήρα. Η δομή και οργάνωση του Δήμου Αιγάλεω είναι προσανατολισμένη στην αποτελεσματική υλοποίηση του φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου των αναλαμβανόμενων Έργων.

Οργάνωση του Δήμου

Με την υπ' αρ. 364 /2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε η τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω. Με την απόφαση αυτή ο τροποποιημένος οργανισμός προβλέπει:

- 11 διευθύνσεις έναντι 20 (10 Διευθύνσεις του παλαιότερου ισχύοντος Ο.Ε.Υ, τη Διεύθυνση Πολεοδομίας και τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας που μεταφέρθηκαν στο Δήμο και συνέχισαν να ασκούν τις αρμοδιότητές τους, και 8 των πρώην Νομικών Προσώπων, οι αρμοδιότητες και το προσωπικό των

οποίων μεταφέρθηκαν στο Δήμο (Παιδικού Σταθμοί, ΔΠΟ, ΔΑΟ, Φιλαρμονική, ΚΑΠΗ και Συμβουλευτικό Κέντρο).

- 37 τμήματα έναντι 80 (45 του παλαιότερου ΟΕΥ του Δήμου, 7 της Διεύθυνσης Πολεοδομίας, 2 της Δ/νσης Κοινωνικής Πρόνοιας και 26 τμήματα των μεταφερόμενων Νομικών Προσώπων).
- Εκτός από τις οργανικές και προσωποπαγείς θέσεις, προβλέπονται (150) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών, περιοδικών, πρόσκαιρων αναγκών (ν.2503/97, άρθρο 18 παράγρ.12).

Αναλυτικά η διάρθρωση των υπηρεσιών έχει ως εξής:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Γενικός Γραμματέας.
2. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.
3. Γραφείο Επικοινωνίας, Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας.
4. Νομική Υπηρεσία.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διαφάνειας, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Προγραμματισμού και Διαφάνειας.
- β) Τμήμα Τοπικής Ανάπτυξης και Αδειοδοτήσεων.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

1. Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.
- β) Τμήμα Κίνησης και Συνεργείου Οχημάτων.
- γ) Τμήμα Μελετών και Αποθήκης.

2. Διεύθυνση Πρασίνου, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Πρασίνου.
- β) Τμήμα Αλσών Αύλειων χώρων Δημοτικών κτιρίων και λοιπών Υποδομών.
- γ) Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Διαχείρισης Υλικών

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

1. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Συμβουλευτικής Στήριξης.
- β) Τμήμα Πρόνοιας και Αρωγής.
- γ) Τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας και Υγείας.

2. Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Παιδείας, Νέας Γενιάς και δια Βίου Μάθησης.
- β) Τμήμα Πολιτισμού.
- γ) Τμήμα Αθλητισμού

3. Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.
- β) Τμήμα Παιδικής Μέριμνας.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου και Επιτροπών.
- β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου.
- γ) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.
- δ) Τμήμα Μονίμου Προσωπικού.
- ε) Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου.

2. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει:

- α) Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου.
- β) Τμήμα Εσόδων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- γ) Τμήμα Προμηθειών.
- δ) Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών & Μισθοδοσίας.
- ε) Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας.
- 3. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει:
 - α) Τμήμα Αρχιτεκτονικό.
 - β) Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Τοπογραφίσεων.
 - γ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικό
 - δ) Τμήμα Υποδομών και Κυκλοφοριακών εφαρμογών.
 - ε) Τμήμα Τεχνικών Συνεργείων.
 - στ) Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε).
- 4. Διεύθυνση Υπηρεσιών Δόμησης, που περιλαμβάνει:
 - α) Τμήμα Αρχείου και Αδειοδοτήσεων.
 - β) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών.
 - γ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης.
- 5. Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π), που περιλαμβάνει:
 - α) Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών.
 - β) Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης.

7.1.2 Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου της σύμβασης

7.1.2.1 Σκοπός και στόχοι της σύμβασης

Η προτεινόμενη πλατφόρμα έξυπνης πόλης του Δήμου Αιγάλεω, θέτει τις βάσεις για την ολοκληρωμένη αξιοποίηση των ΤΠΕ σε επίπεδο επιχειρησιακής λειτουργίας, στο πλαίσιο της στρατηγικής για τη βιώσιμη μετάβαση του Δήμου στην διεθνή «οικογένεια» των έξυπνων πόλεων.

Η Δράση αφορά σε πιλοτικές / προωθημένες εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω, αφενός με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών, (λ.χ. διαχείριση προορισμού, διαχείριση πολιτιστικής κληρονομιάς, εικονικές περιηγήσεις κ.λπ.) και, αφετέρου, με χαρτογράφηση και ανάπτυξη των δημιουργικών / πολιτιστικών και των εθελοντικών πολιτιστικών / κοινωνικών δραστηριοτήτων στην Πόλη, την ενίσχυση της επικοινωνίας Δήμου και πολιτών / επισκεπτών και την αναβάθμιση της οργάνωσης και χρήσης ανθρώπινων και υλικών πόρων του Δήμου από Πολίτες, εργαζόμενους και επισκέπτες.

Στόχος είναι η αποτελεσματική αντιμετώπιση και διαχείριση των σύγχρονων αστικών προβλημάτων για την εξυπηρέτηση βασικών αναγκών μεταξύ των οποίων η βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες/επισκέπτες, η αποδοτικότερη χρήση των διαθέσιμων πόρων, η ενίσχυση της τοπικής οικονομικής ανάπτυξης, η ανάδειξη της τοπικής πολιτισμικής κληρονομιάς και η ενεργοποίηση του πολίτη μέσω αμφίδρομης επικοινωνίας με λειτουργίες της πόλης του Αιγάλεω. Με τον τρόπο αυτό, στηρίζεται μία αρχική προσπάθεια βελτίωσης του «ανταγωνιστικού χάσματος» που χαρακτηρίζει την Πόλη του Αιγάλεω, καθώς δεν αποτελεί ανταγωνιστικό προορισμό επισκεψιμότητας (για αναψυχή, πολιτισμό κ.λπ.), ούτε ελκυστικό τόπο για την άσκηση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, με δυσμενή αποτελέσματα στην τοπική κοινωνία, την απασχόληση κ.λπ.

Η πλατφόρμα έξυπνης πόλης με το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει, θα συμβάλει στη συλλογή χρήσιμων, επίκαιρων και ουσιαδών δεδομένων, τα οποία επιτρέπουν σε όλες τα ενδιαφερόμενα μέρη/οντότητες της πόλης του Αιγάλεω, από αρμόδιους φορείς (Policymakers) μέχρι και τον μεμονωμένο πολίτη, τον επισκέπτη, τον εργαζόμενο κ.λπ., να έχουν ελεύθερη πρόσβαση σε οργανωμένες και συστηματικά ανανεούμενες πληροφορίες, συνεισφέροντας παράλληλα στην επικαιροποίησή τους.

Η πρόσβαση και ανάδραση σε μια ροή πληροφοριών αποτελεί πλέον διεθνώς το κύριο κίνητρο οδήγησης τη «χρήση του περιεχομένου που δημιουργεί ο ίδιος ο χρήστης (UGC) και τα κοινωνικά μέσα. Αυτά εξελίσσονται συνεχώς ως προς την ταχύτητα, την εξατομίκευση, αλλά και ως προς το ότι είναι πλέον συνεργατικά και διαδραστικό (crowdsourced/crowdsensed πληροφορίες). Ο Δήμος Αιγάλεω θα αξιοποιήσει αυτές τις τεχνολογίες μέσα από την «ζωντανή και συνεχή» κινητοποίηση των πολιτών, των ομάδων/κοινοτήτων και την ενίσχυση της οικονομίας της επιακτιμότητας (living labs), με έναν γενικό, ουδέτερο και μη-εμπορικό τρόπο,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



καθόσον στοχεύει στη βελτίωση των υπηρεσιών προς πολίτες και επιχειρήσεις και, κυρίως, στην προσέλκυση ροών επισκεψιμότητας για την τόνωση της τοπικής οικονομίας.

Ενδεικτικά τα «έξυπνα» υποσυστήματα που θα εμπεριέχονται στην λύση της έξυπνης πόλης του Δήμου Αιγάλεω και θα μπορούν να αξιοποιούνται από τις αντίστοιχες Διευθύνσεις / Υπηρεσίες του Δήμου και θα παρέχουν το πρώτο επίπεδο έξυπνων εφαρμογών που θα διαθέτει ο Δήμος προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, προσφέροντας σημαντικά σε θέματα χάραξης πολιτικής και τοπικής αυτοδιοίκησης, με σκοπό το ψηφιακό μετασχηματισμό του Δήμου Αιγάλεω, περιγράφονται παρακάτω:

- Υπ-1: Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης,
- Υπ-2: Υποσύστημα διαχείρισης αναψυχής και πολιτισμού,
- Υπ-3: Υποσύστημα «Ηλεκτρονικού Οδηγού» της Πόλης του Αιγάλεω,
- Υπ-4: Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας (BI),
- Υπ-5: Υποσύστημα διεπαφών και λοιπές εφαρμογές χρηστών.

Επιπλέον, στο πλαίσιο του έργου, προβλέπεται η δημιουργία ενός δικτύου ασύρματης πρόσβασης στην περιοχή παρέμβασης τόσο με ασύρματα WiFi Hot Spots όσο και με την εγκατάσταση μισθωμένων γραμμών (Leased Lines), οι οποίες θα καλύπτουν την περιοχή παρέμβασης με σταθερή πρόσβαση και σταθερό εύρος, λειτουργώντας ως ελάχιστη και απαραίτητη απαίτηση αφενός για τη δυνατότητα λήψης και ενοποίησης των επί μέρους πληροφοριών, αφετέρου την ελεύθερη και συνεχή παροχή των υπηρεσιών προς τους πολίτες / επιχειρήσεις και κάθε ενδιαφερόμενο μέρος.

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου, θα προσφέρονται ελεύθερα χωρίς καμία διάκριση σε άτομα, φορείς, επιχειρήσεις κλπ, και δεν συνδέονται με οποιαδήποτε απαίτηση ή παραγωγή εσόδου προς όφελος του Δήμου Αιγάλεω ή οποιουδήποτε τρίτου.

7.1.2.2 Οφέλη από την προτεινόμενη πράξη

Οφέλη στην οργάνωση και τις λειτουργίες

- Αποτελεσματικότερη λειτουργία της διακυβέρνησης του Δήμου Αιγάλεω με ταυτόχρονη βελτίωση της παραγωγικότητας του ανθρώπινου δυναμικού
- Υλοποίηση καινοτόμων διαδικασιών και χρησιμοποίηση τεχνολογιών αιχμής για την εξυπηρέτηση πολιτών κι επισκεπτών μέσω ενός σύγχρονου ενιαίου σημείου πληροφόρησης
- Βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών προς πολίτες, επιχειρήσεις και επισκέπτες
- Παροχή ελεύθερα και χωρίς διακρίσεις ποιοτικά και ποσοτικά αναβαθμισμένων και σύγχρονων υπηρεσιών εξυπηρέτησης/ ενημέρωσης σε πολίτες, εργαζόμενους, επιχειρήσεις και επισκέπτες
- Απόκτηση εργαλείων χάραξης πολιτικής στον τομέα της καθημερινότητας των πολιτών
- Λήψη βέλτιστων αποφάσεων σε θέματα που αφορούν όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη του Δήμου (Πολίτες / Επιχειρήσεις / Λοιποί Φορείς)

Οφέλη από την υλοποίηση της Πλατφόρμας

Τα αποτελέσματα του έργου αφορούν τόσο στην καλύτερη λειτουργία του Δήμου Αιγάλεω, όσο και σε οφέλη για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις (υφιστάμενες ή και νέες). Ειδικότερα:

Α. Οφέλη για τον πολίτη

Βελτιωμένη ποιότητα πληροφοριών για τους πολίτες, ευκολία προσπέλασης και χρήσης των κρίσιμων πληροφοριών και υπηρεσιών, ισότιμη πρόσβαση πολιτών σε πληροφορίες και υπηρεσίες τοπικού ή και κεντρικού επιπέδου, παροχή ενός σύνθετου συνόλου πληροφοριών με φιλικό τρόπο, πρόσβαση σε νέες υπηρεσίες που δεν θα ήταν δυνατό να προσφερθούν χωρίς την υλοποίηση της πρότασης, δυνατότητα προσπέλασης πολλαπλών υπηρεσιών μέσω ενός μόνο σημείου πρόσβασης, ταχεία και ποιοτική εξυπηρέτηση, αναβάθμιση ποιότητας ζωής των Πολιτών και ειδικών ομάδων πληθυσμού.

Β. Οφέλη για την επιχείρηση

Ανοιχτή και ελεύθερη πρόσβαση σε πληροφορίες και υπηρεσίες που θα συμβάλλουν στη διαμόρφωση ευνοϊκού επιχειρηματικού περιβάλλοντος και θα αναδείξουν το Αιγάλεω σε μια έξυπνη πόλη φιλική στην επιχειρηματικότητα και στη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

Γ. Οφέλη για το Δήμο Αιγάλεω



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Προσφορά πολλαπλών σημείων πρόσβασης στις υπηρεσίες του Δήμου, βελτιωμένη εξυπηρέτηση πολιτών και ιδιαίτερα ειδικών ομάδων πληθυσμού, δυνατότητα ταυτόχρονης εξυπηρέτησης ενός μεγάλου αριθμού χρηστών, παροχή αναβαθμισμένων υπηρεσιών, παροχή φθηνότερων μέσων για πρόσβαση και εξυπηρέτηση πολιτών συγκριτικά με το ισχύον σύστημα, αμεσότερη αποτελεσματικότερη και διαφανή χρήση των ψηφιακών υπηρεσιών που παρέχονται δωρεάν και ελεύθερα από το Δήμο από οποιονδήποτε, οπουδήποτε και οποτεδήποτε, μείωση της πολύπλοκης γραφειοκρατικής διαδικασίας και των καθυστερήσεων που αυτή συνεπάγεται, αύξηση της παραγωγικότητας των στελεχών του Δήμου με την υιοθέτηση των ΤΠΕ σε σχετικές εργασίες.

7.1.2.3 Αντικείμενο της Σύμβασης

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα αφορά σε «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».

Η προτεινόμενη λύση έξυπνης πόλης με τα ανωτέρω χαρακτηριστικά θα πρέπει να υποστηρίζει την συγκέντρωση των δεδομένων σε ενοποιημένο περιβάλλον. Η πληροφορία που θα συλλέγεται, θα ομογενοποιείται και θα χρησιμοποιείται για τη δημιουργία ενός πλούσιου συνόλου αναφορών (πίνακες, διαγράμματα, κ.α.). Με αυτό τον τρόπο θα δίνεται η δυνατότητα αφενός στους υπεύθυνους διαχείρισης της έξυπνης πόλης να λάβουν τις κατάλληλες αποφάσεις ή/και να προχωρήσουν σε δράσεις με βάση τις συνθήκες που επικρατούν σε κάθε χρονική στιγμή, και αφετέρου, στη δυνατότητα δημιουργίας περιεχομένου «Crowd policy» από τους χρήστες, καθώς και στη δημιουργία ενός πλαισίου συνεργασίας και συνεχούς βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών από την τοπική κοινωνία και οικονομία.

Οι πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης του Δήμου Αιγάλεω θα είναι πλήρως επεκτάσιμες σε όλα τα επίπεδα της υποδομής λογισμικού ώστε να διασφαλίζονται τα ακόλουθα:

- Η δυνατότητα άμεσης επέκτασης και αναβάθμισης των εφαρμογών
- Ενιαίο κατά το δυνατόν web-based περιβάλλον λειτουργίας για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους προσδίδοντας ανεξαρτησία από το υφιστάμενο λειτουργικό σύστημα
- Πληρότητα, ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων που αποθηκεύονται με συνθήκες ασφαλείας που έχουν οριστεί από ειδικούς του χώρου και κυβερνοασφάλεια που να ενσωματώνεται στα θεμέλια των ψηφιακών δικτύων τους
- Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών
- Η δυνατότητα προσθήκης νέων τομέων λειτουργίας με νέες διαδικασίες καθώς και η δυνατότητα προσθήκης νέων διαδικασιών σε υφιστάμενους τομείς, αναλόγως με τις ανάγκες του Δήμου Αιγάλεω

Περιγραφή Υποστημάτων (Υπ)

1. Υποσύστημα Έξυπνης Διακυβέρνησης (Υπ-1).

Βασικός και κρίσιμος άξονας της λειτουργίας της πλατφόρμας έξυπνης πόλης, πέραν της αναβάθμισης των τρόπων και της ποιότητας προώθησης των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου σε πολίτες κι επισκέπτες, δεν είναι άλλος από την υποστήριξη του δήμου στη κατεύθυνση της εφαρμογής στοχευμένης και αποδοτικής διακυβέρνησης. Σε αυτό το πλαίσιο, η πλατφόρμα θα διαθέτει μια εφαρμογή έξυπνης διακυβέρνησης για την τελική επίτευξη των στόχων αύξησης της συμμετοχικότητας των πολιτών και την αιεφόρο και βιώσιμη διαχείριση της πόλης. Άλλωστε, η έξυπνη Διακυβέρνηση (eGovernment) αφορά στον εκσυγχρονισμό του Κράτους και της Δημόσιας Διοίκησης, με όχημα τις Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), με στόχο το ριζικό μετασχηματισμό των υφιστάμενων διαδικασιών και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών, σε υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας, προκειμένου η Διοίκηση να καταστεί αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη, εξασφαλίζοντας την ικανοποίηση των αναγκών του κοινωνικού συνόλου και προάγοντας την ενεργή συμμετοχή των πολιτών.

Η σύνδεση των σύγχρονων τεχνολογιών με την ηλεκτρονική διακυβέρνηση γίνεται κάτω από μια «τεχνολογική ομπρέλα» που περιλαμβάνει την ευρεία υιοθέτηση δικτυακών και διαδικτυακών τεχνολογιών, την εφαρμογή ηλεκτρονικών συναλλαγών με τις υπηρεσίες, τη χρήση των ΤΠΕ για τη διευκόλυνση της επιχειρηματικότητας και της οικονομικής ανάπτυξης, την αναδιοργάνωση και τον εκσυγχρονισμό των δομών και των λειτουργιών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



του δήμου, τη χρήση των ΤΠΕ για την εφαρμογή ηλεκτρονικής δημοκρατίας με την ενεργή συμμετοχή του πολίτη, την αυτοματοποίηση των συστημάτων και τη δυνατότητα άμεσης παροχής υπηρεσιών. Μέρος της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης είναι και η «ηλεκτρονική δημοκρατία» που παρέχει στον πολίτη πρόσβαση στις πληροφορίες και στις πολιτικές διαδικασίες του Δήμου. Τον ενθαρρύνει να συμμετέχει ενεργά και αμφίδρομα στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων και της καθημερινότητας.

Ενδεικτικά το Υποσύστημα 1 θα έχει τις ακόλουθες δυνατότητες και χαρακτηριστικά:

- θα έχει τη δυνατότητα διάδρασης των πολιτών με την πλατφόρμα και τις εφαρμογές της
- θα έχει τη δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών/δημοτών σε αποφάσεις του δήμου
- θα έχει τη δυνατότητα διαχείρισης των Αποφάσεων των Συλλογικών Οργάνων (Δημοτικών Διοικητικών Συμβουλίων και Επιτροπών)
- θα έχει τη δυνατότητα Ηλεκτρονικών Αιτήσεων των Πολιτών για θέματα της καθημερινότητας, καθώς και παρακολούθηση όλης της πορείας της αίτησης τους μέχρι τη διεκπεραίωση του αιτήματος τους (π.χ. εγγραφή σε αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες / τμήματα κ.α.). Η παρούσα υπηρεσία δεν συνδέεται με οποιεσδήποτε διαδικασίες πληρωμών και αφορά μόνο σε διοικητικές υπηρεσίες που εκτελούνται με ψηφιακό τρόπο.

Επιπρόσθετα, μέσω του εν λόγω Υποσυστήματος θα παρέχεται και η δυνατότητα Crowd policy του Δήμου. Για παράδειγμα, ο Δήμος μπορεί να παρουσιάζει τις προτεινόμενες παρεμβάσεις, ιδέες και δράσεις προς υλοποίηση από ομάδες μαθητών, πολιτών, συλλόγων ή/και μεμονωμένα άτομα και μπορεί να καλεί τους πολίτες να δηλώσουν την προτίμησή τους, «ψηφίζοντας» για τις ιδέες αυτές που είναι οι πιο χρήσιμες για την καθημερινότητά τους. Οι πολίτες μπορεί να συμμετέχουν ενεργά στην επιλογή και προτεραιοποίηση αυτών, με αποτέλεσμα, να συντελείται κατά αυτό τον τρόπο μια ανοιχτή, δυναμική διαβούλευση και αξιολόγηση. Οι καλύτερες ιδέες / προτάσεις / παρεμβάσεις θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν λειτουργικά από το Δήμο. Η ανταλλαγή ιδεών είναι δημόσια και δεν υπόκειται σε πνευματικά δικαιώματα, καθόσον αφορά στην καθημερινότητα του κοινωνικού συνόλου. Η προσέγγιση αυτή μπορεί να ισχύει και αντίστροφα, καλλιεργώντας μία γόνιμη και μόνιμη ανοιχτή εταιρική σχέση του Δήμου με τους χρήστες της πλατφόρμας (γενικό και ιδικό κοινό).

Το Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης περιλαμβάνει:

- Ομογενοποίηση των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών του Δήμου προς τους ενδιαφερόμενους πολίτες και επιχειρήσεις.
- Ωφελούμενοι και χρήστες των ψηφιακών υπηρεσιών είναι το σύνολο των πολιτών/δημοτών, επισκεπτών και επιχειρήσεων που έχουν πρόσβαση στις υπηρεσίες του Δήμου Αιγάλεω.
- Εφαρμογή διάδρασης, συμμετοχής και παρέμβασης των πολιτών/δημοτών, εργαζομένων κ.λπ. σε αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου.
- Χρήστες του Υποσυστήματος είναι το σύνολο των δημοτών, κατοίκων, επισκεπτών, εργαζομένων, τοπικών οργανώσεων και οικονομικών φορέων που σχετίζονται ή ενδιαφέρονται για τις υποθέσεις και τις αποφάσεις που λαμβάνονται σε τοπικό επίπεδο.
- Εφαρμογή διαχείρισης των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων (Δημοτικών Συμβουλίων και Επιτροπών).
- Εφαρμογή Ηλεκτρονικών Αιτήσεων των Πολιτών για θέματα της καθημερινότητας καθώς και παρακολούθηση όλης της πορείας της αίτησης τους μέχρι τη διεκπεραίωση του αιτήματος τους (π.χ. εγγραφή σε αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες / τμήματα κ.α.).

- Εφαρμογή πιλοτικής λειτουργίας σύγχρονων ψηφιακών εργαλείων.
Μέσω της εφαρμογής θα παρέχεται ο απαραίτητος «ψηφιακός χώρος» ανταλλαγής ιδεών, διαλόγου και παρουσίας από ομάδες μαθητών, πολιτών, συλλόγων, πολιτών ή και μεμονωμένα άτομα, τεχνολογικές ιδέες και χρηστικά ψηφιακά εργαλεία σχετικά με την παροχή νέων υπηρεσιών προς τους πολίτες από το Δήμο ή την αναβάθμιση υφιστάμενων υπηρεσιών, πληροφόρησης, διάδρασης κ.λπ. Οι πολίτες, εργαζόμενοι, επισκέπτες κ.λπ. μέσω της εφαρμογής καλούνται να τις αξιολογήσουν και να δηλώσουν την προτίμησή τους σε αυτές που είναι πιο χρήσιμες για την καθημερινότητα τους. Οι

πολίτες, μέσω της εφαρμογής, συμμετέχουν ενεργά στην επιλογή και προτεραιοποίηση αυτών και συντελείτε κατά αυτό τον τρόπο μια δυναμική διαβούλευση και αξιολόγηση. Οι καλύτερες ιδέες / προτάσεις / έργα θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν παραγωγικά από το Δήμο σε επόμενο στάδιο χωρίς επιβάρυνση.

Ωφελούμενοι της εφαρμογής είναι πολίτες κάθε ηλικίας, που είτε μεμονωμένα, είτε σε ομάδες καλλιεργούν ιδέες ή στοχεύουν στην αξιοποίηση τεχνολογικών εργαλείων ή/και ψηφιακών υπηρεσιών (living labs), που επιθυμούν να τα λειτουργήσουν πιλοτικά ή/και να αξιολογήσουν τα εργαλεία που έχουν αναπτύξει.

Οι βασικοί παράγοντες επιτυχίας μιας τέτοιας παρέμβασης στη δημόσια διοίκηση:

- Ο πολίτης ή ο χρήστης των υπηρεσιών αποκτά ρόλο και λόγο στην λήψη αποφάσεων.
- Ενισχύεται η διαφάνεια και η συμμετοχικότητα με παροχή του συνόλου της πληροφορίας
- Επιτυγχάνεται σταδιακά υιοθέτηση της ηλεκτρονικής δημοκρατίας και της έξυπνης συμμετοχικής διακυβέρνησης
- Τεκμηριώνεται και αναδεικνύεται το παραγόμενο έργο καθώς οι επιδράσεις (impact) στην καθημερινή ζωή των πολιτών.
- Το υποσύστημα της έξυπνης διακυβέρνησης θα έχει τη δυνατότητα διασύνδεσης με τρίτες υφιστάμενες ή νέες εφαρμογές του Δήμου, που στοχεύουν στην καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη.

Επισημαίνεται ότι τα εν λόγω τυποποιημένα σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία :

- θα είναι προσβάσιμα σε όλους χωρίς καμία διάκριση (άτομα, ομάδες, φορείς, επιχειρήσεις κλπ),
- δεν συνδέονται με οποιαδήποτε οικονομική δραστηριότητα και παραγωγή εσόδων, παρά μόνο με δημόσιες υπηρεσίες προς τους πολίτες, εφόσον εντέλει αναπτυχθούν χωρίς κόστος και, βεβαίως με σύμφωνη γνώμη του Δήμου Αιγάλεω,
- υποστηρίζουν την αναβάθμιση του δημόσιου και κοινωνικού χαρακτήρα των υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω, και
- δεν αφορούν σε κάποια οικονομική δραστηριότητα που παρέχει οικονομικά οφέλη ή πλεονέκτημα σε επιχειρήσεις ή ομάδες πολιτών.

2. Υποσύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών Αναψυχής και Πολιτισμού (Υπ-2).

Το εν λόγω Υποσύστημα θα αφορά την ανάδειξη, διαχείριση και προώθηση του πολιτιστικού αποθέματος του Αιγάλεω. Θα αποτελεί το κομβικό στοιχείο του υπερτοπικού χαρακτήρα αναψυχής και πολιτισμού του Δήμου και στην αξιολόγηση της Πόλης ως προορισμού, σε ένα διαδραστικό πλαίσιο συμμετοχικότητας και ελεύθερης δημιουργίας/ανανέωσης περιεχομένου και πληροφοριών (UGCs, crowdsourced/crowdsensed πληροφορίες, living labs).

Στο Σύστημα θα ενσωματωθούν εκείνα τα ιδιαίτερα μνημεία, τοποθεσίες και δραστηριότητες που αναδεικνύουν τον πολιτισμό της περιοχής. Ειδικότερα, το υποσύστημα, θα περιλαμβάνει τις παρακάτω δυνατότητες:

- Καταγραφή, αποτύπωση και διαχείριση ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος της πόλης (Μουσείο Μικρασιατικού Πολιτισμού), δικτύωση πολιτιστικών φορέων
- Εφαρμογή εικονικής περιήγησης για βιωματική συμμετοχή στο άλσος Αιγάλεω (διαδρομή για Μπαρουτάδικο),
- Ανάπτυξη ψηφιακού βιβλίου επισκεπτών με διαδραστικές εκπαιδευτικές ερωτήσεις, προσκλήσεις για συμμετοχή σε γνωσιακούς διαγωνισμούς, ως ένα εκπαιδευτικό παιχνίδι (educational game),
- Δημιουργία ομάδων και δράσεων πολιτών για εθελοντικές δραστηριότητες και κάθε άλλου είδους δραστηριότητες της πόλης. Θα επιτυγχάνεται η διασύνδεση της εθελοντικής και κάθε άλλης δραστηριότητας από ομάδες και οργανώσεις πολιτών με τις υπηρεσίες του Δήμου,
- Διασύνδεση με τη δημοτική βιβλιοθήκη.

Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα παραχθεί περιλαμβάνει τα κάτωθι:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

1. 2Δ ψηφιοποίηση κειμενικού υλικού μέσω σάρωσης ή μέσω φωτογράφησης. Η διαδικασία θα αφορά περί τις 2.000 σελίδες κειμενικού υλικού, ή φωτογραφιών και η επιλογή και προετοιμασία του θα γίνει μετά από συνεργασία του Δήμου με τον Ανάδοχο κατά τη φάση της Μελέτης Εφαρμογής.
2. Τεκμηρίωση (θεματική / εννοιολογική τεκμηρίωση κειμένων / φωτογραφιών), τουλάχιστον 500 επιλεγμένων τεκμηρίων κειμενικού υλικού / φωτογραφιών.
3. 3Δ απεικόνιση της διαδρομής για το Μπαρουτάδικο στο άλσος Αιγάλεω, τουλάχιστον, τουλάχιστον 5 λεπτών.

Ωφελούμενοι και χρήστες του είναι το σύνολο των πολιτών και των επισκεπτών του Δήμου Αιγάλεω αλλά και των ερευνητών πολιτιστικής και ιστορικής κληρονομιάς.

Χρήστες του Υποσυστήματος διαχείρισης αναψυχής και πολιτισμού είναι το σύνολο των δημοτών, κατοίκων, επισκεπτών, εργαζομένων, τοπικών οργανώσεων και οικονομικών φορέων καθώς και. λοιποί ενδιαφερόμενοι, ερευνητές κ.λπ. για την πολιτιστική και ιστορική κληρονομιά της περιοχής.

Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να είναι συμβατό με τις κατευθύνσεις του Υ.ΨΗ.Π.Τ.Ε. (υπ. αριθμ. πρωτ. 5341/16.04.2018 επιστολή της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής (ΓΓΨΠ) με θέμα «Προτεραιότητες της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής στο πλαίσιο των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020») σχετικά με την παραγωγή ανοικτού ψηφιακού περιεχόμενου (Open Data) και τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησής του.

Επισημαίνεται ότι το παρόν Υποσύστημα σχετίζεται με δραστηριότητες γενικής πληροφόρησης θεμάτων πολιτισμού, αναψυχής και τουρισμού, οι οποίες στοχεύουν στη διάδοση των πληροφοριών προς το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο, προβάλλοντας το Δήμο Αιγάλεω μια περιοχή και εντάσσονται στην αγορά γενικού χαρακτήρα (general destination marketing).

Προς τούτο η γενική πληροφόρηση προς τους πολίτες που θα παρέχει το Υποσύστημα, θα πραγματοποιείται με «ουδέτερο» τρόπο, η πληροφόρηση και ενημέρωση θα είναι δωρεάν, ελεύθερη προς το γενικό κοινό και οποιοσδήποτε θα έχει τη δυνατότητα πρόσβασης στη διαδικτυακή πλατφόρμα. Το Υποσύστημα που θα αναπτυχθεί δεν θα παρέχει οικονομικής φύσης υπηρεσίες (π.χ. δυνατότητες κρατήσεων ή πωλήσεων εισιτηρίων, αγορά προϊόντων κ.λπ) και σε καμία περίπτωση δε θα διαφημίζει επιχειρήσεις ή συγκεκριμένα εμπορικά προϊόντα προκειμένου να αποφευχθεί οποιαδήποτε έμμεση άμεση στρέβλωση στον ανταγωνισμό μεταξύ επιχειρήσεων.

3. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Οδηγού της Πόλης του Αιγάλεω (Υπ-3).

Ο Δήμος Αιγάλεω για την στήριξη της ανάπτυξης της τοπικής οικονομίας και τη βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος θα δημιουργήσει ένα ηλεκτρονικό οικοσύστημα, μέσα στο οποίο οι πολίτες / επισκέπτες της πόλης θα μπορούν είτε να συμβουλευόνται, είτε να αξιοποιούν, είτε να προγραμματίζουν την επίσκεψή τους διαδρούν με επιχειρήσεις, ανεξάρτητα από τον τόπο εγκατάστασης, λειτουργίας και δραστηριοτήτων των τελευταίων.

Ειδικότερα, το Υποσύστημα, θα περιλαμβάνει τις παρακάτω δυνατότητες:

- Εργαλείο ανάδειξης και αποτύπωσης αδειών χρήσης γης σε επίπεδο Δήμων (Οπτική απεικόνιση με GIS σύστημα), ώστε μια επιχείρηση να μπορεί να βλέπει ηλεκτρονικά που επιτρέπεται να εγκατασταθεί σε περίπτωση που επιτρέπεται, καθώς και τι δραστηριότητες επιτρέπει ο δήμος
- Διασύνδεση με δημόσιες ψηφιακές βάσεις δεδομένων σχετικά με την τοπική απασχόληση, την τοπική επιχειρηματικότητα, τις πληθυσμιακές μεταβολές και τις δημόσιες υποδομές προκειμένου να ληφθούν από τους υποψήφιους επενδυτές οι κατάλληλες στρατηγικές αποφάσεις, σε ιστορικό, τρέχον και προγνωστικό πλαίσιο

Ειδικότερα, το Υποσύστημα, θα περιλαμβάνει τις παρακάτω δυνατότητες:

- ομοιογενή παρουσίαση των δυνατοτήτων αναψυχής, περιπάτου κ.λπ., καθώς και άλλων σημείων ειδικού ενδιαφέροντος στην περιοχή (π.χ. μουσεία, θέατρα κ.λπ.), που θα αποτυπώνονται και σε χάρτες με δυνατότητες location based notifications.
- διαρκή ενημέρωση του περιεχομένου, έτσι ώστε να διατηρείται υψηλά το ενδιαφέρον των πολιτών και των επισκεπτών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- πρόσβαση σε ελεύθερες δημόσιες πληροφορίες, δημόσια στατιστικά δεδομένα, βάσεις δεδομένων και υπηρεσίες που συμβάλλουν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση νέων εταιρικών σχέσεων ή / και στην εφαρμογή καινοτόμων σχεδίων με στόχο την αύξηση της επιχειρηματικότητας.

Η παρουσίαση των δυνατοτήτων και δραστηριοτήτων αναψυχής θα αφορά σε γενική πληροφόρηση, δε θα παρέχονται οικονομικής φύσης υπηρεσίες, σε καμία περίπτωση δεν θα διαφημίζονται συγκεκριμένες επιχειρήσεις-καταστήματα ή εμπορικά προϊόντα, η πληροφόρηση θα είναι ουδέτερη και αμερόληπτη χωρίς να προκαλείται οποιαδήποτε στρέβλωση στον ανταγωνισμό μεταξύ επιχειρήσεων και επίσης θα είναι ελεύθερη προς το γενικό κοινό και οποιοσδήποτε θα έχει τη δυνατότητα να έχει πρόσβαση σε αυτή.

Χρήστες του Υποσυστήματος είναι το σύνολο των δημοτών, κατοίκων, επισκεπτών, εργαζομένων, τοπικών οργανώσεων και οικονομικών φορέων της πόλης.

4. Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυίας (B.I.) (Υπ-4)

Βασικός και κρίσιμος άξονας της λειτουργίας των πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης, πέραν της αναβάθμισης των τρόπων και της ποιότητας προώθησης των παρεχόμενων υπηρεσιών τους Δήμου σε πολίτες κι επισκέπτες, δεν είναι άλλος από την υποστήριξη του Δήμου στη λήψη ενημερωμένων αποφάσεων και στην κατεύθυνση της εφαρμογής στοχευμένης και αποδοτικής πολιτικής. Σε αυτό το πλαίσιο, η λύση που θα σχεδιαστεί θα διαθέτει ένα Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυίας (BI) προς τις Διευθύνσεις και τα στελέχη του Δήμου για την τελική επίτευξη των στόχων του και την αειφόρο και βιώσιμη διαχείριση της πόλης.

Το Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυίας (BI) αποτελεί Σύστημα υποστήριξης αποφάσεων και συνεχούς βελτίωσης των Υπηρεσιών και των Στελεχών του Δήμου Αιγάλεω και περιλαμβάνει εργαλεία, τεχνικές και τεχνολογίες για την ανάλυση όλων των δεδομένων της πόλης και την εξαγωγή χρήσιμης γνώσης που θα αξιοποιηθεί στη διαδικασία της λήψης επιχειρηματικών και στρατηγικών αποφάσεων, σε ιστορικό, τρέχον και προγνωστικό πλαίσιο. Βασικές στρατηγικές αποφάσεις που θα κληθεί να υποστηρίξει η Υπηρεσία αφορούν την απόδοση συγκεκριμένων υπηρεσιών σε πολίτες κι επισκέπτες, την αποδοτικότητα τρεχόντων ψηφιακών καμπανιών προώθησης, τις προτεραιότητες που πρέπει να θέσει ο Δήμος ως προς τις προσφερόμενες υπηρεσίες, τον βαθμό ικανοποίησης των στόχων που έχουν τεθεί ως προς την ικανοποίηση του κοινού αλλά και τη γενικότερη κατεύθυνση που θα πρέπει να ακολουθήσει ο Δήμος συνολικά σε σχέση με τις απαιτήσεις της τοπικής κοινωνίας.

Προς τούτο, το Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυίας (BI) θα αντλεί και θα αξιοποιεί δεδομένα τόσο του εξωτερικού του Συστήματος περιβάλλοντος όσο και του εσωτερικού. Με αυτόν τον τρόπο, οι υπηρεσίες του Δήμου και τα συλλογικά όργανα αυτού, θα έχουν μια ολοκληρωμένη εικόνα σε σχέση με την πόλη, η οποία δεν θα ήταν δυνατόν να εξαχθεί από οποιοδήποτε μοναδικό σύνολο δεδομένων.

Γίνεται σαφές, ότι η λειτουργία του Υποσυστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας (BI) βρίσκεται σε άμεση συσχέτιση με τα άλλα κρίσιμα Υποσυστήματα τα οποία και αποτελούν τον υποστηρικτικό μηχανισμό και τις οντότητες εκείνες που είναι υπεύθυνες για την ικανοποίηση των ερωτημάτων των χρηστών του Υποσυστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας (BI), μέσω της κατάλληλης ενορχήστρωσης των λοιπών Υποσυστημάτων της Υποδομής.

Οι βασικές λειτουργίες του, θα είναι οι ακόλουθες:

- Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε κατηγορία πληροφορίας που υπάρχει στο Σύστημα
- Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε πτυχή της λειτουργίας του Συστήματος
- Δυνατότητα για υποβολή παραμετροποιήσιμων ερωτημάτων στη βάση των εσωτερικών (λειτουργικών) και εξωτερικών δεδομένων της Υποδομής
- Δυνατότητα για αξιοποίηση εύχρηστων και κατανοητών τεχνικών οπτικοποίησης για κάθε διαφορετική πτυχή των υποβληθέντων ερωτημάτων
- Δυνατότητα για λήψη ειδοποιήσεων σε πραγματικό χρόνο ανάλογα με την ικανοποίηση συγκεκριμένων κριτηρίων που έχουν τεθεί από τον χρήστη
- Δυνατότητα παραγωγής παραμετροποιήσιμων αναφορών που θα επιτρέψουν στον αρμόδιο αναλυτή και χρήστη της υπηρεσίας για την:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- καλύτερη εξυπηρέτηση πολιτών κι επισκεπτών, μέσω της εστίασης σε εκείνα τα στοιχεία που οδηγούν σε μεγαλύτερη ικανοποίηση χρήστη
- συνεχής βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών
- αύξηση του βαθμού «πιστότητας» πολιτών κι επισκεπτών (user engagement), μέσω της κατάλληλης κατηγοριοποίησης και προτεραιοποίησης των αναγκών τους
- μεγιστοποίηση της οικονομικής απόδοσης των παρεχόμενων υπηρεσιών
- βελτιστοποίηση των κύριων δεικτών επίδοσης του Δήμου

Επί της ουσίας το Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας (BI) αποτελεί εσωτερικό σύστημα του Δήμου Αιγάλεω και των υπηρεσιών του δήμου και δεν υπάρχει καμία συμμετοχή επιχειρήσεων στις προτεινόμενες δράσεις. Χρήστες του υποσυστήματος επιχειρηματικής ευφυΐας είναι οι υπηρεσίες του Δήμου Αιγάλεω με στόχο την συλλογή πληροφοριών για τον σχεδιασμό ή επανασχεδιασμό ή αναμόρφωση πολιτικών και δράσεων σε τοπικό επίπεδο. Επισημαίνεται ότι οι ανωτέρω λειτουργίες :

- δε συνδέονται με οποιαδήποτε οικονομική δραστηριότητα και παραγωγή εσόδων, παρά μόνο με δημόσιες υπηρεσίες προς τους πολίτες
- υποστηρίζουν την αναβάθμιση του δημόσιου και κοινωνικού χαρακτήρα των υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω, και
- δεν αφορούν σε κάποια οικονομική δραστηριότητα που παρέχει οικονομικά οφέλη ή πλεονέκτημα σε επιχειρήσεις ή ομάδες πολιτών.

5. Υποσύστημα διεπαφών και λοιπές εφαρμογές χρηστών (Υπ-5)

Το υποσύστημα διεπαφών και οι λοιπές εφαρμογές χρήστη καλύπτουν τα σημεία επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης του χρήστη με την πλατφόρμα Πόλης. Σε αυτά περιλαμβάνονται:

- η διεπαφή έξυπνων κινητών συσκευών
- η διεπαφή ChatBot
- οι διεπαφές κοινωνικών δικτύων

Επισημαίνεται ότι το παρόν Υποσύστημα σχετίζεται με δραστηριότητες γενικής πληροφόρησης θεμάτων πολιτισμού, αναψυχής και τουρισμού, οι οποίες στοχεύουν στη διάδοση των πληροφοριών προς το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο, προβάλλοντας το Δήμο Αιγάλεω και εντάσσονται σε μια κατεύθυνση της αγοράς γενικού χαρακτήρα (General destination marketing).

Προς τούτο η γενική πληροφόρηση προς τους πολίτες και η δυνατότητα διάδρασης που θα παρέχει το Υποσύστημα, απαιτείται να πραγματοποιείται με ουδέτερο τρόπο, η πληροφόρηση και ενημέρωση θα είναι δωρεάν, ελεύθερη προς το γενικό κοινό και οποιοσδήποτε θα έχει τη δυνατότητα πρόσβασης στη διαδικτυακή πλατφόρμα. Το υποσύστημα που θα αναπτυχθεί δεν θα παρέχει οικονομικής φύσης υπηρεσίες (π.χ. δυνατότητες κρατήσεων ή πωλήσεων εισιτηρίων, αγορά προϊόντων κ.λπ) και σε καμία περίπτωση δε θα διαφημίζει επιχειρήσεις ή συγκεκριμένα εμπορικά προϊόντα προκειμένου να αποφευχθεί οποιαδήποτε έμμεση στρέβλωση στον ανταγωνισμό μεταξύ επιχειρήσεων.

Διεπαφή έξυπνων κινητών συσκευών

Η διεπαφή έξυπνων κινητών συσκευών (mobile app) θα περιλαμβάνει υπηρεσίες και περιεχόμενο για την ολοκληρωμένη εμπειρία χρήσης από πολίτες κι επισκέπτες. Οι χρήστες θα έχουν πρόσβαση στο υλικό αυτό με πολλαπλούς τρόπους μέσω ειδικών υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν.

Οι επισκέπτες μέσω του mobile app θα έχουν τη δυνατότητα:

- πρόσβασης σε πληροφορίες για την περιοχή, όπως:
 - σημεία εξυπηρέτησης κοινού ανάλογα με την αιτούμενη υπηρεσία
 - ολοκληρωμένο ημερολόγιο (καλεντάρι) εκδηλώσεων
 - πληροφορίες για τη συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση
 - συνοπτικές αλλά χρηστικές και εύληπτες πληροφορίες για όλα τα σημεία ενδιαφέροντος του δήμου
 - κείμενα και φωτογραφίες υψηλής ποιότητας για σημεία ενδιαφέροντος



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- σε προτάσεις για δραστηριότητες στην περιοχή με βάση το προφίλ, τον διαθέσιμο χρόνο και τις προτιμήσεις του χρήστη.
- σε αιτήματα και καταγγελίες μέσω υφιστάμενων και νέων εφαρμογών
- λήψης ενημερωτικών και προωθητικών μηνυμάτων που στέλνονται από το Δήμο.
- διασύνδεση με δημοφιλή μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, Instagram, pinterest κλπ). Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα να μοιράζονται σε δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα περιεχόμενο από την εφαρμογή ή που λαμβάνεται μέσω της εφαρμογής.
- φωτοάλμπουμ, ανέβασμα επιλεγμένων φωτογραφιών του δήμου με το λογότυπο του τοπικού φορέα στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- ερωτηματολόγιο/α ικανοποίησης.
- σε υπηρεσία ανταλλαγής μηνυμάτων (messaging) με το Δήμο για άμεση παροχή πληροφοριών
- σε ενημέρωση για τοπικό καιρό

Χρήστες του mobile app είναι το σύνολο των πολιτών, επισκεπτών που δρουν ή επισκέπτονται το Δήμο Αιγάλεω.

Διεπαφή Chatbot

Στον σύγχρονο κόσμο, η χρήση messaging εφαρμογών είναι εξαιρετικά δημοφιλής, χρησιμοποιούνται από εκατομμύρια χρήστες και μια πραγματικότητα που έχει αλλάξει τον τρόπο επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης. Σε αυτό το πλαίσιο, η ευφυής πλατφόρμα θα υποστηρίζει την επικοινωνία μέσω σύγχρονων και δημοφιλών εφαρμογών messaging, όπως το facebook messenger ως κανάλι επικοινωνίας με τους επισκέπτες / ταξιδιώτες. Δεδομένου του πλήθους των πολιτών αλλά και του αναμενόμενου πλήθους επισκεπτών στο Δήμο, της αναμενόμενης 24ώρης χρήσης των υπηρεσιών απαιτείται μια λύση για την ελαχιστοποίηση της ανθρώπινης συμμετοχής από την πλευρά των στελεχών του Δήμου στην επικοινωνία αυτή.

Στόχος της παρούσας υπηρεσίας είναι η δημιουργία ενός chatbot (εξειδικευμένο λογισμικό) για την άμεση εξυπηρέτηση των επισκεπτών / τουριστών ελαχιστοποιώντας την ανθρώπινη παρέμβαση για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων που σχετίζονται με το διαθέσιμο από το Δήμο περιεχόμενο.

Μέσω του chatbot θα μπορούν να εξυπηρετηθούν δημότες, επιχειρήσεις και γενικότερα οποιοσδήποτε θέλει να μάθει περισσότερες πληροφορίες ή να εξυπηρετηθεί σχετικά με θέματα που αφορούν τον Δήμο και την περιοχή. Το chatbot θα παρέχει όλες τις πληροφορίες που θα είναι διαθέσιμες και θα αφορούν στην ενημέρωση του επισκέπτη/τουρίστα, με στόχο την πιο ολοκληρωμένη και αρτιότερη υποστήριξή του. Σε περίπτωση που το chatbot δεν θα μπορέσει να εντοπίσει τι ακριβώς ζητά ο χρήστης, αυτοματοποιημένα θα ενημερώνεται στέλεχος του Δήμου, το οποίο θα μπορεί να συνεχίσει την συζήτηση με τον χρήστη προκειμένου να παρέχει την ζητούμενη πληροφόρηση.

Η υποστήριξη θα αφορά αρχικά την Αγγλική και Ελληνική γλώσσα με δυνατότητα επέκτασης και σε άλλες αν απαιτηθεί. Στο πλαίσιο του έργου θα περιλαμβάνεται και η αρχικοποίηση, αρχική εκπαίδευση των εργαλείων αυτών ώστε να προσαρμοστούν στο πλαίσιο και στην φρασεολογία του Δήμου. Τα κανάλια που θα υποστηρίζονται αρχικά θα είναι το Facebook Messenger. Με τη χρήση του chatbot ο χρήστης θα μπορεί ενδεικτικά να ζητήσει την πρόβλεψη του καιρού, να ενημερωθεί για τα τελευταία νέα του Δήμου ή να βρει ξενοδοχεία κοντά στην περιοχή.

Χρήστες του Chatbot είναι το σύνολο των πολιτών, επισκεπτών που δρουν ή επισκέπτονται το Δήμο Αιγάλεω.

Διεπαφές Social Media

Απαιτείται η δημιουργία λογαριασμών στα δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα (Facebook, Instagram, twitter) και η ενσωμάτωση διεπαφών συμμετοχής ή/και διαμοίρασης υλικού από την ευφυή πλατφόρμα στα κοινωνικά δίκτυα ή σε άλλα άτομα μέσω Facebook, Twitter, κλπ. Οι υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν το άνοιγμα των κοινωνικών λογαριασμών, την συμπλήρωση του προφίλ, την σχεδίαση των σελίδων, τις ρυθμίσεις της σελίδας και την εισαγωγή κάποιου αρχικού περιεχομένου. Η συντήρηση, διαχείριση και ανανέωση του περιεχομένου στα κοινωνικά δίκτυα θα αποτελέσει αντικείμενο των στελεχών του δήμου.

Χρήστες είναι το σύνολο των πολιτών, επισκεπτών που δρουν ή επισκέπτονται το Δήμο Αιγάλεω.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



6. Ενοποιημένη πλατφόρμα έξυπνης πόλης - ενοποιημένη πρόσβαση

Οι χρήστες όλων των παραπάνω Υποσυστημάτων μαζί και των υφιστάμενων συστημάτων του δήμου θα έχουν πρόσβαση μέσω ενός κεντρικού και μοναδιαίου σημείου. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη, όπου απαιτείται και όπου ο χρήστης έχει συνηγορήσει, θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στο σύνολο των Υποσυστημάτων / εφαρμογών (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε υποσύστημα / εφαρμογή χωριστά (λ.χ. ελεύθερη περιήγηση χωρίς λήψη εξατομικευμένων ηλεκτρονικών υπηρεσιών).

7. Λοιπές υπηρεσίες που εντάσσονται στο Έργο

Μελέτη εφαρμογής

Στην αρχική φάση της μελέτης εφαρμογής ο ανάδοχος, θα προσδιορίσει με σαφήνεια:

- Οριστικοποιημένη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα ακολουθηθεί σε τεχνικό και διοικητικό επίπεδο.
- Ανάλυση, πλήρης σχεδιασμός και αρχιτεκτονική του συστήματος
- Μεθοδολογία και αρχικά σενάρια ελέγχου αποδοχής, καθορισμός και μέθοδος καταγραφής δεικτών απόδοσης του έργου (ειδικά των εφαρμογών που θα επεκταθούν-αναπτυχθούν)
- Μεθοδολογία και πρόγραμμα εκπαίδευσης χρηστών αφού εξεταστεί το επίπεδο τους και προσαρμοστεί ανάλογα
- Μεθοδολογία και προγραμματισμός μετάπτωσης (εφόσον απαιτηθεί) στο νέο σύστημα
- Καταγραφή των πιθανών κινδύνων του έργου καθώς και η υποβολή σχεδίου αντιμετώπισης αυτών.

Φιλοξενία του Συστήματος

Το σύνολο των εφαρμογών του προτεινόμενου συστήματος θα φιλοξενούνται για το διάστημα υλοποίησης του έργου, καθώς και της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας στο cloud της δημόσιας διοίκησης, εξασφαλίζοντας τη βιωσιμότητα του συστήματος, με τα εξής τουλάχιστον χαρακτηριστικά:

- Υψηλή διαθεσιμότητα της τάξης του 99% με κάλυψη μέσω SLA
- Απουσία Single Point of failure στην υποδομή

Σημειώνεται ότι θεωρείται απαραίτητη η χρήση ανοικτών προτύπων, ώστε η μεταφορά του Συστήματος και των υπηρεσιών του σε οποιοδήποτε περιβάλλον φιλοξενίας αποφασιστεί, μέσα από μια καλά σχεδιασμένη διαδικασία, ώστε η διαθεσιμότητα της εφαρμογής να είναι συνεχής και η μεταφορά του πηγαιού κώδικα, της βάσης δεδομένων των ρυθμίσεων και των παραμέτρων να πραγματοποιηθεί με απόλυτη ασφάλεια και αξιοπιστία.

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Στο πλαίσιο της ολοκλήρωσης του έργου, προβλέπονται υπηρεσίες εκπαίδευσης προσωπικού η οποία θα έχει ως στόχο την μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη του Δήμου, έτσι ώστε:

- Να κατανοήσουν τις λειτουργίες των εφαρμογών, των υποσυστημάτων, των υπηρεσιών και των συνοδευτικών εργαλείων διαχείρισης,
- Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία ανάλογα με το επιχειρησιακό τους ρόλο,
- Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία στη χρήση εγχειριδίων και άλλων βοηθητικών υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση, διαχείριση και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.

Κατ' ελάχιστον, θα πρέπει να δοθούν πενήντα (50) ώρες εκπαίδευσης προς τους διαχειριστές/τεχνικούς του συστήματος και εκατό (100) ώρες εκπαίδευσης προς τους χρήστες του συστήματος.

Η διάθεση των χώρων διεξαγωγής των σεμιναρίων είναι υποχρέωση του Δήμου. Η γλώσσα των σεμιναρίων, των βιβλίων και βοηθημάτων τους θα είναι η ελληνική. Κατ' εξαίρεση σε εξειδικευμένα τεχνικά μαθήματα μπορεί να είναι η αγγλική.

Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Οι υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας αφορούν στην υποστήριξη της λειτουργία του συστήματος και των χρηστών κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η υποστήριξη κατά την πιλοτική λειτουργία του συστήματος και θα περιλαμβάνει:

- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, κλπ.
- Υποστήριξη της λειτουργίας των Servers (backup / disaster recovery policy / security).
- On the job training
- Αξιολόγηση συστήματος

Υπηρεσίες παραγωγικής λειτουργίας, τεχνικής υποστήριξης και εγγύησης / συντήρησης

Στο πλαίσιο του έργου ο ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες παραγωγικής λειτουργίας, τεχνικής υποστήριξης και εγγύησης / συντήρησης σύμφωνα με το **επισυναπτόμενο χρονοδιάγραμμα**.

Οι υπηρεσίες παραγωγικής λειτουργίας θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Λειτουργία του συστήματος σε παραγωγικό περιβάλλον
- Υποστήριξη των υπαλλήλων του δήμου και των πολιτών σε θέματα λειτουργίας των υπηρεσιών που θα προσφέρονται

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
- Αναλυτική καταγραφή πεπραγμένων υποστήριξης (τακτικών – έκτακτων ενεργειών)
- Τεκμηρίωση σφαλμάτων
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού
- Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού
- Έκθεση αξιολόγησης περιόδου

Οι υπηρεσίες εγγύησης / συντήρησης θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα (δωρεάν για ένα χρόνο μετά την ολοκλήρωση του έργου):

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση
- Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την αναθέτουσα αρχή, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations με τις νεότερες εκδόσεις
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη χρηματική επιβάρυνση.

Εξοπλισμός

Ο εξοπλισμός που θα πρέπει να προμηθευτεί ο ανάδοχος αναφέρεται στη σχετική ενότητα «Εξοπλισμός Πρόσβασης στο Διαδίκτυο» των πινάκων συμμόρφωσης καθώς και στην παρακάτω ενότητα «8. Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές».

Δημοσιότητα

Οι υπηρεσίες και τα παραδοτέα της δημοσιότητας αναφέρονται στη σχετική ενότητα «Δημοσιότητα» των πινάκων συμμόρφωσης καθώς και στην παρακάτω ενότητα «8. Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές».

Μεθοδολογία υλοποίησης πράξης

Η προτεινόμενη πράξη περιλαμβάνει έξι (6) φάσεις υλοποίησης με τα αντίστοιχα παραδοτέα, τα οποία αναλύονται στη συνέχεια. Με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών και αφού δοθεί η δυνατότητα χρήσης τους, ο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



φορέας θα πρέπει να λαμβάνει τεχνική υποστήριξη πολλαπλών επιπέδων μέσω συμβολαίου SLA, και μέσω γραφείου υποστήριξης (Help Desk), για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της.

8. Ανοιχτά πρότυπα και δεδομένα

Η γενική φιλοσοφία της υλοποίησης των συστημάτων (υλικού και λογισμικού) του παρόντος έργου πρέπει να ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για ανοικτή αρχιτεκτονική (open architecture) και ανοικτά συστήματα (open systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- Την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών.
- Τη διαδικτυακή ή άλλη συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.
- Τη φορητότητα (portability) των εφαρμογών.
- Τη δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία.
- Την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, και όσον αφορά την ανάπτυξη όλων των εφαρμογών (τυποποιημένων και μη) του παρόντος έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει:

- Αρθρωτή ανάπτυξη και υλοποίηση των υποσυστημάτων λογισμικού.
- Χρήση διεθνών και εμπορικά αποδεκτών προτύπων διαλειτουργικότητας, όπως για παράδειγμα οι διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων.
- Για τα υποσυστήματα εξωστρεφών υπηρεσιών, υλοποίηση βασισμένη σε αρχιτεκτονική τουλάχιστον 3 επιπέδων (3 – tier architecture), η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο, το επίπεδο της παρουσίασης, το επίπεδο επιχειρησιακής, το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής και το επίπεδο των δεδομένων.

Επιπροσθέτως, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει την τεχνική δυνατότητα εξαγωγής σε μηχανογνώσιμη μορφή επιλεγμένων δεδομένων του – ακολουθώντας ανοικτά πρότυπα – για αξιοποίηση τους από συστήματα συνεργαζόμενων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων (ανοικτά δεδομένα).

Το είδος των δεδομένων που θα εξάγονται καθώς και των προτύπων που θα εφαρμοσθούν, θα εξειδικευτεί περαιτέρω και θα οριστικοποιηθεί στα πλαίσια της Μελέτης Εφαρμογής, λαμβάνοντας υπόψη και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (Ν. 4305/2014, όπως ισχύει κα). Επιπλέον, το ψηφιακό περιεχόμενο που ενδεχομένως παραχθεί στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να είναι συμβατό με τα απαιτήσεις του ΥΨΗΠΤΕ (βλ. επιστολή ΓΓΨΠ με αρ. πρωτ. 5341/16.04.2018 με θέμα: «Προτεραιότητες της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής στο πλαίσιο των Π.Ε.Π του ΕΣΠΑ 2014- 2020») σχετικά με την παραγωγή ανοικτού ψηφιακού περιεχομένου (Open Data) και δυνατότητα επαναχρησιμοποίησής του.

Διευκρινίζεται επίσης ότι: α) Το λογισμικό που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι κατά όλους τους τρόπους ανοιχτό / ελεύθερο και β) ο ανάδοχος του έργου είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τον πηγαίο κώδικα (ανοιχτό / ελεύθερο) του λογισμικού στην αναθέτουσα αρχή.

9. Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές

Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Γενικές Απαιτήσεις	
1.1	Δημιουργία εξειδικευμένης τεχνολογικής λύσης που αναμένεται να ενισχύσει τη δημόσια διακυβέρνηση, μέσα από τη σύλληψη των πραγματικών αναγκών της κοινωνίας, τη δημιουργία πρόσθετης αξίας μέσω της εκμετάλλευσης ψηφιακών υποδομών και την ανάδειξη δεσμών ποιότητας με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη	ΝΑΙ
1.2	Ανάπτυξη των κατάλληλων εργαλείων και διεπαφών με την αξιοποίηση των οποίων θα εξυπηρετηθούν καλύτερα και πιο ολοκληρωμένα οι πολίτες και οι επιχειρήσεις του Δήμου,	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	θέτοντας μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στόχους	
1.3	Τα εργαλεία και οι διεπαφές που θα κατασκευαστούν θα είναι τουλάχιστον δίγλωσσα (ελληνικά, αγγλικά)	
2.	Αρχιτεκτονική Προσφερόμενης Λύσης	
2.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μια συνολική λύση, πλήρως ολοκληρωμένη, η οποία θα καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφών που απαιτούνται.	ΝΑΙ
2.2	Στην παρουσίαση της Τεχνικής Λύσης που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίζονται & τεκμηριώνονται με την απαιτούμενη λεπτομέρεια τα σημεία και ο βαθμός ολοκλήρωσης των επιμέρους Υποσυστημάτων και να παρουσιάζεται σε ένα ενιαίο σχεδιάγραμμα η συνολική λογική αρχιτεκτονική του συνόλου των υποσυστημάτων του έργου	ΝΑΙ
2.3	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ακολουθεί πολυ-επίπεδη αρχιτεκτονική, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συνεχής παροχή των υπηρεσιών της στον τελικό χρήστη σε 24ωρη βάση με υψηλό επίπεδο διαθεσιμότητας, αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και ευκολία στην επεκτασιμότητα.	ΝΑΙ
2.4	Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα δυναμικής ικανοποίησης των απαιτήσεων τόσο χρήσης (ανεξάρτητα τον αριθμό των χρηστών) όσο και επέκτασης χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος. θα είναι πλήρως επεκτάσιμη σε όλα τα επίπεδά της υποδομής λογισμικού ώστε να διασφαλίζονται τα ακόλουθα: • Η δυνατότητα άμεσης επέκτασης και αναβάθμισης των εφαρμογών • Ενιαίο κατά το δυνατόν web-based περιβάλλον λειτουργίας για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους προσδίδοντας ανεξαρτησία από το υφιστάμενο λειτουργικό σύστημα. • Πληρότητα, ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων που αποθηκεύονται με συνθήκες ασφαλείας που έχουν οριστεί από ειδικούς του χώρου και κυβερνοασφάλεια που να ενσωματώνεται στα θεμέλια των ψηφιακών δικτύων τους. • Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών.	ΝΑΙ
2.5	Η λύση που θα προταθεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να παρέχει την μεγαλύτερη δυνατή αξιοπιστία ακόμη και σε καταστάσεις αιχμής.	ΝΑΙ
2.6	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μεθοδολογία και αρχιτεκτονική υλοποίησης, η οποία να επιτρέπει τόσο την αυτόνομη λειτουργία των υποσυστημάτων όσο και την αποτελεσματική λειτουργία τους ως ένα ολοκληρωμένο σύστημα	ΝΑΙ
2.7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα	ΝΑΙ
2.8	Εγγραφής & Εξουσιοδότησης Χρηστών	
2.8.1	Πρόκειται να παρέχει υπηρεσία εγγραφής & εξουσιοδότησης χρηστών στο σύνολο των υπηρεσιών που περιέχονται	ΝΑΙ
2.8.2	Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να λάβει υπόψη του ότι η εξουσιοδότηση των χρηστών θα πρέπει να είναι διαβαθμισμένη ανάλογα με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών του συνολικού συστήματος και των πολιτικών που θα εφαρμοστούν	ΝΑΙ
2.8.3	Υποστήριξη online εγγραφής χρηστών	ΝΑΙ
2.8.4	Υποστήριξη εναλλακτικών διαδικασιών εγγραφής σε περίπτωση που η χρήση της διαδικτυακής εγγραφής δεν είναι δυνατή, όπως η αποστολή φόρμας εγγραφής μέσω e-mail ή εκτύπωση της φόρμας αίτησης εγγραφής	ΝΑΙ
2.8.5	Υποστήριξη μαζικής εγγραφής χρηστών	ΝΑΙ
2.8.6	Κατά την μαζική εγγραφή χρηστών, σε κάθε ομάδα θα αναθέτεται κάποιος default ρόλος (με απλά δικαιώματα και καθήκοντα). Στην συνέχεια ο διαχειριστής θα μπορεί να δώσει ή να αφαιρέσει δικαιώματα και καθήκοντα ή να συνδέσει τον κάθε χρήστη με επιπλέον ρόλους, εφόσον έχει εξουσιοδοτηθεί	ΝΑΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
2.8.7	Υποστήριξη single-sign-on για το σύνολο των υπηρεσιών	ΝΑΙ
2.8.8	Καταγραφή της πορείας εγγραφής μέχρι και την ολοκλήρωση	ΝΑΙ
2.8.9	Επιτρέπει την προσωπική εγγραφή του χρήστη για δημιουργία λογαριασμού χρήσης	ΝΑΙ
2.8.10	Καθοδηγεί, απαιτεί οι χρήστες να χρησιμοποιούν πολύπλοκους κωδικούς πρόσβασης	ΝΑΙ
2.8.11	Χρησιμοποιεί ένα εσωτερικό μοναδικό αριθμό κλειδί, ως το αναγνωριστικό του χρήστη στη βάση δεδομένων	ΝΑΙ
2.8.12	Διαθέτει διαφορετικά επίπεδα ασφαλείας τόσο για τα δεδομένα του συστήματος όσο και για τις λειτουργίες/υπηρεσίες του. Επιτρέπει την αντιστοίχιση ρόλων και επιπέδου ασφαλείας σε όλους τους χρήστες	ΝΑΙ
2.8.13	Δυνατότητα περιορισμού εμφάνισης και πρόσβασης περιεχομένου	ΝΑΙ
3.	Λοιπές Απαιτήσεις	
3.1.	Ασφάλεια	
3.1.1	ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για : - την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, - την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών, - την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων	ΝΑΙ
3.1.2	Ειδικότερα, για την πρόσβαση στην πλατφόρμα θα πρέπει να προβλέπονται τα εξής: Αναγνώριση και πιστοποίηση ταυτότητας (identification and authentication) με login/password από ένα σημείο (single sign-on).	ΝΑΙ
3.1.3	Διαβαθμισμένος έλεγχος πρόσβασης (authorization/access control): Αναφέρεται στη δυνατότητα παραχώρησης δικαιωμάτων χρήσης και εκτέλεσης λειτουργιών σε οντότητες με βάση τα πιστοποιημένα δικαιώματα του χρήστη ή ομάδων χρηστών: • Σε συγκεκριμένα υποσυστήματα / εφαρμογές • Σε συγκεκριμένα τμήματα εφαρμογών	ΝΑΙ
3.1.4	Δυνατότητα καταγραφής και ελέγχου κάθε ενέργειας πιστοποίησης και πρόσβασης (auditing) σε εσωτερική πληροφορία του Συστήματος	ΝΑΙ
3.1.5	Εναρμόνιση με τον κανονισμό της ΕΕ 679/2016 (GDPR)	ΝΑΙ
3.1.6	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει έτσι ώστε τα προσωπικά δεδομένα θα διασφαλίζονται τόσο διαμέσου των λειτουργικότητων του προσφερόμενου συστήματος	ΝΑΙ
3.1.7	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω σχετικές δυνατότητες: - Λειτουργία σε περιβάλλον HTTPS (SSL) - Λειτουργίες Αποδοχής / Συναίνεσης συλλογής δεδομένων από τους χρήστες και καταγραφής – τεκμηρίωσης αυτών στο σύστημα. - Διαδικασίες παύσης συγκατάθεσης συμμετοχής - Διαδικασίες διακοπής επεξεργασίας δεδομένων. - Διαμορφούμενη πολιτική ισχυρής ασφαλείας κωδικών πρόσβασης. Οι σχετικές λειτουργίες θα πρέπει να εκτελούνται με έτσι ώστε οι κωδικοί να μην είναι προσβάσιμοι από τους διαχειριστές του συστήματος. - Πολιτική / διαδικασία διαχείρισης των διαφορετικών δικαιωμάτων / προσβάσεων των χρηστών στο σύστημα. Η πρόσβαση σε δεδομένα και λειτουργικότητες του συστήματος θα πρέπει να είναι διαμορφούμενη, ελεγχόμενη και με βάση την αρχή της ελαχιστοποίησης (data minimization). - Πλήρες log	ΝΑΙ
3.2	Διαλειτουργικότητα	
3.2.1	Οι τεχνολογίες και δομές ανταλλαγής δεδομένων και διαλειτουργικότητας που χρησιμοποιούνται θα είναι ευρέως αποδεκτές και κατά προτίμηση θα προδιαγράφονται σε διεθνή και κοινοτικά πρότυπα διαλειτουργικότητας και να κάνουν χρήση ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων	ΝΑΙ
3.2.2	Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν συνάφεια με την προτεραιότητα 5.4- "Επιβολή της	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	διαλειτουργικότητας" της ΕΨΣ	
3.2.3	Να τηρηθεί το ισχύον πλαίσιο διαλειτουργικότητας (Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τόπους του Δημόσιου Τομέα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012), όπου κρίνεται αναγκαίο	ΝΑΙ
3.2.4	Δυνατότητα διαλειτουργικότητας με την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ), και ιδιαίτερα τα στοιχεία ταυτοποίησης των χρηστών του συστήματος TAXIS	ΝΑΙ
3.2.5	Η δυνατότητα επικοινωνίας, συνεργασίας και ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ ετερογενών λειτουργικών συστημάτων και συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων θεωρείται επίσης απαραίτητη. Θα προβλέπεται δυνατότητα πρόσβασης στη βάση δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος, χρησιμοποιώντας Rest API	ΝΑΙ
3.2.6	Θα προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης, μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα.	ΝΑΙ
3.2.7	Στο πλαίσιο αυτό θα παρασχεθούν οι κατάλληλες διεπαφές (πχ επαρκώς τεκμηριωμένα APIs - Application Programming Interface) που θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση / διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές (public API) ή / και άλλα υποσυστήματα (intranet API) και θα υλοποιηθούν με web services (REST, χωρίς να αποκλείονται άλλα πρωτόκολλα εάν χρειαστεί).	ΝΑΙ
3.3	Διασυνδεσιμότητα	
3.3.1	Διασύνδεση με τρίτα πληροφοριακά συστήματα, όπως - Με τρίτα διαδικτυακά συστήματα και εφαρμογές που έχει ο δήμος - Με αντίστοιχα συστήματα του ΥΠΠΟΑ που ήδη είναι σε λειτουργία, όπου είναι εφικτό και απαραίτητο	ΝΑΙ
3.4	Επεκτασιμότητα	
3.4.1	Η αρχιτεκτονική των συστημάτων θα είναι ανοικτή ώστε να διευκολύνεται η συνεργασία με υλικό διαφορετικών κατασκευαστών	ΝΑΙ
3.4.2	Τα Υποσυστήματα και οι Υπηρεσίες θα είναι σχεδιασμένες και υλοποιημένες κατά τέτοιο τρόπο, που να είναι εύκολη η μελλοντική τους επέκταση, όσον αφορά την κάλυψη νέων υπηρεσιών, την αύξηση του όγκου περιεχομένου, του πλήθους εξυπηρετούμενων χρηστών	ΝΑΙ
3.4.3	Ο σχεδιασμός των συστημάτων, που να παρέχεται η δυνατότητα παραμετροποίησης του συστήματος και της προσθήκης νέων διαδικασιών από τους χρήστες του φορέα, χωρίς την παρέμβαση του Αναδόχου	ΝΑΙ
3.5	Προσβασιμότητα - Χρηστικότητα	
3.5.1	Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών και επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας (άτομα με ειδικές ανάγκες, εσωτερικοί χρήστες, εξωτερικοί χρήστες, παροχή υπηρεσίας σε PC, κινητά, Tablets κ.α.) χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών	ΝΑΙ
3.5.2	Η λύση θα υιοθετεί τις αρχές «Σχεδίασης για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, στις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG 2.0) σε επίπεδο συμμόρφωσης AAA, ISO-9241, ISO- 13407, κ.λπ. και βελτιωμένες εκδόσεις αυτών, καθώς και στο άρθρο 60 του Ν.4488/2017	ΝΑΙ
3.5.3	Επιπλέον, για τις εφαρμογές που προορίζονται για χρήση μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C	ΝΑΙ
3.5.4	Για τα τμήματα των εφαρμογών που περιλαμβάνουν εργαλεία ή πλατφόρμες συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C	ΝΑΙ
3.5.5	Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα υλοποίησης για διαδικτυακά συστήματα, για προσβασιμότητα του διαδικτύου και διεθνή μορφότυπα κωδικοποίησης και πλήρης υποστήριξη UNICODE	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
3.5.6	Το σχεδιαζόμενο σύστημα θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει	ΝΑΙ
3.5.7	Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της χρηστικότητας περιλαμβάνουν: • Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του. • <i>Συμβατότητα</i>: Οι web-εφαρμογές που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμες, από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers). • <i>Συνέπεια</i>: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση (κατά το δυνατόν) και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα. • <i>Αξιοπιστία</i>: Ο χρήστης πρέπει να έχει σαφείς διαβεβαιώσεις δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι: i. το σύστημα χρησιμοποιείται με ασφάλεια, ii. οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και επαρκείς (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου), iii. οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες, iv. η συμπεριφορά του συστήματος είναι προβλέψιμη, v. τα όρια της χρήσης του συστήματος του πρέπει να είναι σαφώς διακριτά, πχ ο χρήστης δεν πρέπει να έχει καμία αμφιβολία για το εάν η ενέργειά του έχει ολοκληρωθεί ή χρειάζεται να προβεί σε περαιτέρω ενέργειες. Αυτό επιτυγχάνεται με υψηλά επίπεδα πληροφόρησης (on-line και off-line). • <i>Προσανατολισμός</i>: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις web εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία κ.λπ.), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί / τι πρέπει να κάνει. • <i>Υποστήριξη Χρηστών</i>: Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να παρέχεται: i. Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη. ii. Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides, όπου κριθεί απαραίτητο. iii. Πρόσβαση στα αρχεία βοήθειας με περισσότερους του ενός τρόπους, όπως: Δια μέσου πινάκων περιεχομένου (με αντίστοιχους συνδέσμους), με άμεση υποβολή ερωτήσεων με τη μορφή λέξεων κλειδιών, δια μέσου αλφαβητικού ευρετηρίου λέξεων ή και συνδέσμων σχετικών θεμάτων κ.λπ. iv. Όλο το περιβάλλον χρήστη (user interface, on-line help, μηνύματα κ.λπ.) και τα αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα και στην αγγλική γλώσσα. v. Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει όμοιο περιβάλλον σε όλα τα υποσυστήματά του, όπως: Λίστες λειτουργιών (Menu), Εργαλειοθήκες (Toolbar), συντομεύσεις λειτουργιών (keyboard shortcuts). • <i>Διαφάνεια</i>: Ο χρήστης θα πρέπει να «συναλλάσσεται» με τον Φορέα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες διεκπεραίωσης της χρήσης του συστήματος. • <i>Πελατοκεντρική Αντίληψη</i>: Οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη και όχι στην εσωτερική οργάνωση του Φορέα (εξωστρεφής αρχιτεκτονική πληροφοριών).	ΝΑΙ
3.5.8	Προσβασιμότητα για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ
3.5.8.1	Ενσωματωμένος μηχανισμός για την αποδοτική εκφώνηση των περιεχόμενων των σελίδων και την υποστήριξη της διαδικασίας πλοήγησης για άτομα με προβλήματα όρασης	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
3.5.8.2	Ο μηχανισμός υποστηρίζει όλα τα λογισμικά πλοήγησης στο διαδίκτυο (Microsoft Internet Explorer, Mozilla / Firefox κ.λπ.) και δεν απαιτεί την εγκατάσταση πρόσθετων εφαρμογών στους υπολογιστές των χρηστών	ΝΑΙ
3.5.8.3	Δυνατότητα ρύθμισης παραμέτρων της συνθετικής φωνής από τον διαχειριστή του συστήματος (τόνος, ρυθμός, ανδρική / γυναικεία φωνή).	ΝΑΙ
3.5.8.4	Υποστήριξη λεξικών συντομογραφιών, ακρωνυμίων και προφοράς που να μπορούν να προσαρμόζονται και να ενημερώνονται από τον διαχειριστή του συστήματος με απλό τρόπο	ΝΑΙ
3.5.8.5	Μέριμνα για επιπρόσθετους μηχανισμούς υποστήριξης της πρόσβασης από άλλες ομάδες ατόμων με αναπηρία (πχ άτομα με προβλήματα ακοής κ.λπ.).	ΝΑΙ
3.6	Ανοικτά Δεδομένα	
3.6.1	Το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων για την παροχή των υπηρεσιών της Προτεινόμενης Πράξης θα αποτελούν ανοιχτά δεδομένα, τα οποία μπορούν να διακινούνται, να συνδυάζονται και να χρησιμοποιούνται περαιτέρω χωρίς νομικούς, τεχνικούς και οργανωτικούς περιορισμούς, με εξαίρεση στην διαχείριση των προσωπικών δεδομένων	ΝΑΙ
3.6.2	Τα δεδομένα που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του παρόντος έργου, χαρακτηρίζονται ως «ανοιχτά», εφόσον είναι: (α) Ελεύθερα, δηλαδή θα παρέχονται χωρίς περιορισμούς στον τρόπο χρήσης τους και με δικαίωμα δημιουργίας παραγώγων έργων (β) Δωρεάν, δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς κόστος κτήσης. (γ) Διαλειτουργικά, δηλαδή θα διατίθενται σε ανοιχτή μορφή, θα υποστηρίζονται από ανοικτά πρότυπα και θα είναι συμβατά με διάφορες τεχνολογικές υποδομές. (δ) Εύκολα προσβάσιμα δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς μεσολάβηση γραφειοκρατικής διαδικασίας. (ε) Παρεχόμενα με όρους διατυπωμένους κατά τρόπο απλό και κατανοητό από το μέσο χρήστη (στ) Τεκμηριωμένα, δηλαδή υποστηριζόμενα από μετα-δεδομένα που διευκολύνουν στην εύρεση και διασύνδεσή τους με τη σχετική πληροφορία	ΝΑΙ
3.6.3	Μέσα από το σύστημα θα δίνεται κατ' επιλογή διαβαθμισμένη ή/και ελεύθερη πρόσβαση στο περιεχόμενο, που διατίθεται διαδικτυακά. Η διάθεση ψηφιακού περιεχομένου θα γίνεται με όσο το δυνατόν λιγότερους περιορισμούς μορφοποίησης και είναι απαραίτητη η απρόσκοπτη προβολή του στον τελικό χρήστη, κατ' ελάχιστο με τις ευρέως διαδεδομένες μορφές ψηφιακού περιεχομένου (εικόνες, βίντεο, κείμενο, ήχος).	ΝΑΙ
3.6.4	Επισημαίνεται ότι το σύνολο των δεδομένων, περιεχομένου και πληροφοριών που θα παραχθούν στο πλαίσιο του Έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις για τα ανοιχτά δεδομένα του Ν. 3979/2011, το άρ. 27 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α') και τις σχετικές κανονιστικές πράξεις για το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και το σύνολο της νομοθεσίας για τα περιβαλλοντικά και δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.	ΝΑΙ
3.7	Πολυκαναλική Προσέγγιση	
3.7.1	Πρόσβαση μέσα από εναλλακτικές συσκευές. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι το εν λόγω σύστημα θα παρέχει επιλεγμένο περιεχόμενο και υπηρεσίες σε ένα σύνολο τερματικών συσκευών, όπως PCs, smartphones, tablets κ.λ.π., τα οποία θέτουν ειδικές προδιαγραφές σε επίπεδο παρουσίασης	ΝΑΙ
3.7.2	Ανάπτυξη εφαρμογών για smartphones και tablets. Τα δεδομένα θα πρέπει να μεταφέρονται μέσω φιλικών εφαρμογών (mobile applications) σε smartphones και tablets, από τον κεντρικό υπολογιστή και αντίστροφα. Θα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους γνωστούς τύπους αρχείων (πχ xml, pdf, doc, rtf, xls, ppt κ.α.)	ΝΑΙ
3.8	Ανοικτά Πρότυπα	
3.8.1	Για την υλοποίηση του έργου θα υιοθετηθεί η χρήση Ανοικτών Προτύπων (Open Standards) για το λογισμικό και τις διαδικασίες και ανοιχτών μορφών (Open Formats) για τα δεδομένα και το περιεχόμενο	ΝΑΙ
3.8.2	Η υιοθέτηση λύσεων οι οποίες στηρίζονται σε ανοικτά πρότυπα να εγγυώνται πως αυτές μπορούν να αντικατασταθούν (σε περίπτωση που προκύψει τέτοια ανάγκη) από άλλες χωρίς να επηρεαστεί η συνολική λειτουργικότητα του συστήματος και με ελεγχόμενο βαθμό δυσκολίας	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
3.8.3	Η υποστήριξη ανοικτών προτύπων από το σύστημα θα προάγει την διαφάνεια του συστήματος, εφ' όσον ακριβώς λόγω της φύσης των προτύπων είναι δυνατή η πρόσβαση στις προδιαγραφές τους και ο έλεγχός τους	ΝΑΙ
3.8.4	Η συμμόρφωση του συστήματος με ανοικτά πρότυπα ώστε έχει την δυνατότητα διασύνδεσης σε τεχνικό επίπεδο με άλλα συστήματα (εφ' όσον αυτά στηρίζονται επίσης σε ανοικτά πρότυπα), κάτι που επιτρέπει την μέγιστη διαλειτουργικότητα	ΝΑΙ
3.9	Λοιπές Απαιτήσεις	
3.9.1	Τεκμηρίωση	
3.9.1.1	Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals)	ΝΑΙ
3.9.1.2	Εγχειρίδια υποστήριξης χρηστών (user manuals) όπου θα περιγράφονται αναλυτικά οι λειτουργικότητες των συστημάτων / εφαρμογών, η πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, τα σενάρια χρήσης κ.λπ. στην Ελληνική και στην Αγγλική	ΝΑΙ
3.9.1.3	Εγχειρίδια εγκατάστασης και χρήσης του συστήματος, τα οποία θα είναι διαθέσιμα on line	ΝΑΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Εξοπλισμός Πρόσβασης στο Διαδίκτυο

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Εξοπλισμός Πρόσβασης στο Διαδίκτυο	
1.1	Μισθωμένη Γραμμή (Leased Line)	
1.1.1	Ο ανάδοχος θα αναλάβει το κόστος της αρχικής εγκατάστασης της μισθωμένης γραμμής από τον τηλεπικοινωνιακό πάροχο στην περιοχή παρέμβασης	ΝΑΙ
1.2	Wifi Hot Spots	
1.2.1	Προμήθεια και εγκατάσταση σημείων του Ασύρματου Ευρυζωνικού Δικτύου Πρόσβασης (wi-fi hot spots)	≥ 3 τμχ
1.2.2	• Να διαθέτει μία θύρα Gigabit Ethernet (10/100/1000Mbps autosensing) RJ 45 η οποία να έχει δυνατότητα για τροφοδοσία πάνω από το Ethernet με βάση το πρότυπο 802.3af • Μέγιστη κατανάλωση 11Watt • Τεχνολογίας Dual-band 2x2 MIMO 802.11ac Wave 2 με δυνατότητα συνολικής ταχύτητας τουλάχιστον 1.3 Gbps • Να διαθέτει ξεχωριστό radio για τη λειτουργία WIDS/WIPS με αυτόματη ανίχνευση και απομόνωση των rogue APs. • Να διαθέτει 4 υποδοχές τύπου N-Type για τοποθέτηση εξωτερικών κεραιών • Υποστήριξη 20 και 40MHz στα 2.4 Ghz και 20, 40 και 80MHZ στα 5GHz. • Υποστήριξη έως 256 QAM στα 2.4GHz και στα 5GHz • Θερμοκρασία λειτουργίας (-40 °C έως 55 °C) • Συμμόρφωση με RoHS	ΝΑΙ
1.2.3	Ενσύρματη διασύνδεση στο διαδίκτυο για την εύρυθμη λειτουργία του Ασύρματου Ευρυζωνικού Δικτύου	ΝΑΙ
1.2.4	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) τουλάχιστον χρόνια από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου.	≥ 2 ΕΤΗ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Υποσυστήματα (Εφαρμογές) και Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Γενικές Απαιτήσεις	
1.1	Τα υποσυστήματα θα εμπεριέχονται κεντροποιημένα στην τεχνολογική λύση	ΝΑΙ
2.	Υποσυστήματα (Εφαρμογές)	
2.1	Υποσύστημα Έξυπνης Διακυβέρνησης	
2.1.1	Θα έχει τη δυνατότητα διάδρασης των πολιτών με την πλατφόρμα και τις εφαρμογές της Ο Ενημέρωση για σημαντικά νέα, ανακοινώσεις και δρώμενα του Δήμου ο Απεικόνιση των προβλημάτων και της κατάστασης στην οποία βρίσκονται (Επιλύθηκε / Σε εκκρεμότητα) ο Χρήση πολλαπλών και συνδυαστικών φίλτρων εξαγωγής δεδομένων ανά τμήμα/υπηρεσία/περιοχή/είδος προβλήματος/χρόνο επίλυσης κτλ.	ΝΑΙ
2.1.2	Θα έχει τη δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών/δημοτών σε αποφάσεις του δήμου Ο Δυνατότητα δημιουργίας δημοσκοπήσεων για το Δήμο ο Δυνατότητα έκφρασης της άποψής του Δημότη για θέματα του Δήμου μέσα από σύντομες δημοσκοπήσεις ο Απεικόνιση στο χάρτη σημαντικών σημείων ενδιαφέροντος (φαρμακεία, ΚΕΠ κ.α.) ο Δυνατότητα υποβολής σχολίων για αποφάσεις του Δήμου	ΝΑΙ
2.1.3	Θα έχει τη δυνατότητα δημιουργίας της ημερήσιας, αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος σε όλους τους εμπλεκόμενους και αυτόματης δημιουργίας και διαχείρισης των Αποφάσεων των Συλλογικών Οργάνων (Δημοτικού Συμβουλίου, Διοικητικών Συμβουλίων, Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και άλλων Επιτροπών)	ΝΑΙ
2.1.4	Θα πρέπει να δημιουργηθεί μια εφαρμογή το οποίο θα επιτρέπει την αποτελεσματική διαχείριση, αρχειοθέτηση, οργάνωση, αναζήτηση και εξαγωγή όλων των απαιτούμενων δεδομένων με τη μορφή αναφορών / εγγράφων. Ο Αύξων αριθμός απόφασης – Η κάθε απόφαση θα λαμβάνει έναν αύξων αριθμό ο Ημερομηνία που έλαβε χώρα η συνεδρίαση ο Αριθμός πρωτοκόλλου – Κάθε απόφαση λαμβάνει έναν αριθμό πρωτοκόλλου ο ΑΔΑ – Θα αναγράφεται ο αριθμός ΑΔΑ ο Τίτλος Θέματος ο Αρμόδια Επιτροπή ή Συμβούλιο ο Απόφαση – Θα περιλαμβάνεται κείμενο με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Επιτροπής ο Δυνατότητα αναζήτησης αποφάσεων βάσει κατάλληλων κριτηρίων (τα φίλτρα θα οριστούν από το Δήμο) ο Δυνατότητα προβολής αποφάσεων ο Δυνατότητα φόρτωσης (μεταφόρτωσης) και εκτύπωσης	ΝΑΙ
2.1.5	- Θα έχει τη δυνατότητα Ηλεκτρονικών Αιτήσεων των Πολιτών για θέματα της καθημερινότητας καθώς και παρακολούθηση όλης της πορείας της αίτησης τους μέχρι τη διεκπεραίωση του αιτήματος τους ο Δυνατότητα συμπλήρωσης online φορμών / αιτήσεων πχ. - Αίτηση σε αθλητικούς και πολιτιστικούς οργανισμούς Ο Χρήστες Εφαρμογής ο Δικαιώματα Χρηστών ο Άλλα Παραμετρικά Αρχεία ο Δυνατότητα προβολής απαραίτητων εγγράφων για κάθε πιθανή αίτηση ο Δυνατότητα φόρτωσης / μεταφόρτωσης απαραίτητων εγγράφων ο Δυνατότητα εκτύπωσης εγγράφων ο Στατιστικά στοιχεία αιτήσεων	ΝΑΙ
2.1.6	Θα έχει τη δυνατότητα διαβούλευσης	ΝΑΙ
2.1.7	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	ΝΑΙ
2.1.8	Δυνατότητα Crowd policy του δήμου	ΝΑΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
2.1.9	Μέσω της εφαρμογής θα παρέχεται ο απαραίτητος «ψηφιακός χώρος» ανταλλαγής ιδεών, διαλόγου και να φιλοξενηθούν και να παρουσιαστούν παρουσιάσεις από ομάδες μαθητών, πολιτών, συλλόγων, πολιτών ή και μεμονωμένα άτομα, νέους start uppers προτεινόμενες τεχνολογικές ιδέες και χρηστικά ψηφιακά εργαλεία σχετικά με την παροχή νέων υπηρεσιών προς τους πολίτες από τον Δήμο ή την αναβάθμιση υφιστάμενων υφιστάμενων υπηρεσιών, πληροφόρησης, διάδρασης κ.λπ.	NAI
2.1.10	Οι πολίτες, εργαζόμενοι, επισκέπτες κ.λπ. μέσω της εφαρμογής καλούνται να τις αξιολογήσουν και να δηλώσουν την προτίμησή τους σε αυτές που είναι πιο χρήσιμες για την καθημερινότητά τους. Οι πολίτες, μέσω της εφαρμογής, συμμετέχουν ενεργά στην επιλογή και προτεραιοποίηση αυτών και συντελείτε κατά αυτό τον τρόπο μια δυναμική διαβούλευση και αξιολόγηση..	NAI
2.1.11	Οι καλύτερες ιδέες / προτάσεις / έργα θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν παραγωγικά από το Δήμο σε επόμενο στάδιο χωρίς επιβάρυνση	NAI
2.2	Υποσύστημα Διαχείρισης Αναψυχής και Πολιτισμού	
2.2.1	Θα ενσωματωθούν εκείνα τα ιδιαίτερα μνημεία, τοποθεσίες και δραστηριότητες που αναδεικνύουν τον πολιτισμό και τους χώρους αναψυχής της περιοχής παρέμβασης (Μουσείο Μικρασιατικού Πολιτισμού)	NAI
2.2.1.1	Δυνατότητα απεικόνισης επιλεγμένων περιοχών, με βάση τα ενδιαφέροντα των επισκεπτών/ χρηστών	NAI
2.2.1.2	Δυνατότητα πολλαπλής πλοήγησης των χρηστών για την αναζήτηση πληροφοριών. Αναζήτηση μέσω του χάρτη, αναζήτηση μέσω κατηγορίας, αλφαβητικά, επισκεψιμότητας βάσει χρηστών	NAI
2.2.1.3	Ενσωματωμένο σύστημα αναζήτησης και προβολής πληροφοριών	
2.2.1.4	Δυνατότητα αυτόματου φιλτραρίσματος των προβαλλόμενων σημείων ενδιαφέροντος στο διαδραστικό χάρτη	NAI
2.2.2	Καταγραφή, αποτύπωση και διαχείριση ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος της πόλης, δικτύωση πολιτιστικών φορέων 2Δ ψηφιοποίηση κειμενικού υλικού μέσω σάρωσης ή μέσω φωτογράφισης. Η διαδικασία θα αφορά περί τις 2.000 σελίδες κειμενικού υλικού, ή φωτογραφιών και η επιλογή και προετοιμασία του θα γίνει μετά από συνεργασία του Δήμου με τον Ανάδοχο κατά τη φάση της Μελέτης Εφαρμογής. - Τεκμηρίωση (θεματική / εννοιολογική τεκμηρίωση κειμένων / φωτογραφιών), τουλάχιστον 500 επιλεγμένων τεκμηρίων κειμενικού υλικού / φωτογραφιών. 3Δ απεικόνιση της διαδρομής για το Μπαρουτάδικο στο άλσος Αιγάλεω, τουλάχιστον, τουλάχιστον 5 λεπτών	NAI
2.2.3	Εφαρμογή εικονικής περιήγησης για βιωματική συμμετοχή στο άλσος Αιγάλεω (διαδρομή για το «Μπαρουτάδικο»)	NAI
2.2.3.1	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	NAI
2.2.3.2	Δημιουργείται ένας εικονικός θεματικός χώρος στον οποίο θα υπάρχει τρισδιάστατη αναπαράσταση της διαδρομής του «Μπαρουτάδικου» και τι μπορεί να δει ένας επισκέπτης και τι δράσεις υπάρχουν που μπορεί να συμμετάσχει	NAI
2.2.3.3	Ο χρήστης θα μπορεί να περιηγηθεί δεξιά, αριστερά, μπρος, πίσω και όταν φτάνει σε σημεία ενδιαφέροντος με κλικ να αντλεί πληροφορίες για αυτά	NAI
2.2.4	Ανάπτυξη ψηφιακού βιβλίου επισκεπτών με διαδραστικές εκπαιδευτικές ερωτήσεις, προσκλήσεις για συμμετοχή σε γνωσιακούς διαγωνισμούς, ως ένα εκπαιδευτικό παιχνίδι (educational game)	NAI
2.2.5	Δημιουργία ομάδων και δράσεων πολιτών για εθελοντικές δραστηριότητες και κάθε άλλου είδους δραστηριότητες της πόλης. Θα επιτυγχάνεται η διασύνδεση της εθελοντικής και κάθε άλλης δραστηριότητας από ομάδες και οργανώσεις πολιτών με τις υπηρεσίες του Δήμου	NAI

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
2.2.6	Διασύνδεση με τη δημοτική βιβλιοθήκη, για να μπορέσει ο επισκέπτης να δει τα ήδη ψηφιοποιημένα εκθέματα της βιβλιοθήκης	NAI
2.2.7	Συμμόρφωση προς τα διεθνή πρότυπα κωδικοποίησης μεταδεδομένων τεκμηρίωσης	NAI
2.2.8	Το παραγόμενο ψηφιακό περιεχόμενο (όπου κριθεί αναγκαίο) όσο και τα συστήματα απόθεσης, οργάνωσης και διάθεσης θα συμμορφώνονται (όπου είναι εφικτό) με τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας, ποιότητας, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ)	NAI
2.3	Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Οδηγού της Πόλης του Αιγάλεω	
2.3.1	Το υποσύστημα να αναδεικνύει και να αποτυπώνει τις άδειες Χρήσης Γης σε επίπεδο Δήμου. Ο χρήστης με mouseover πάνω από τις διαθέσιμες άδειες χρήσης γης θα μπορεί να ενημερώνεται για τα πλήρη στοιχεία της εγκατάστασης σύμφωνα με το σύνολο της πληροφορίας που θα παρέχει ο Δήμος	NAI
2.3.2	Το υποσύστημα θα παρέχει χάρτη της περιοχής παρέμβασης. Βασικό στοιχείο για την χαρτογράφηση και αποτύπωση τη.	NAI
2.3.3		NAI
2.3.4	Η υπηρεσία θα πρέπει να αξιοποιεί τη δορυφορική απεικόνιση (Google Maps) της περιοχής παρέμβασης για την αποτύπωση των ορίων τους αλλά και των συμβεβλημένων επιχειρήσεων στο χάρτη και την εύκολη και πλήρη κατατόπιση του επισκέπτη	NAI
2.3.5	Πρόσβαση σε ελεύθερες δημόσιες πληροφορίες, δημόσια στατιστικά δεδομένα, βάσεις δεδομένων και υπηρεσίες που συμβάλλουν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση νέων εταιρικών σχέσεων ή / και στην εφαρμογή καινοτόμων σχεδίων με στόχο την αύξηση της επιχειρηματικότητας.	NAI
2.3.6	Σε ό,τι αφορά τα σημεία ειδικού ενδιαφέροντος (εκκλησίες, αστυνομικά τμήματα, στάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς κ.λπ.), θα πρέπει να κατηγοριοποιηθούν και να προσφέρονται δύο δυνατότητες προβολής τους. Η πρώτη θα περιέχει τον τίτλο, την κατηγορία και τις συντεταγμένες του σημείου, ενώ η δεύτερη θα περιέχει εκτός των παραπάνω και περιγραφή καθώς και κατάλληλο πολυμεσικό περιεχόμενο	NAI
2.3.7	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	NAI
2.4	Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI)	
2.4.1	Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε κατηγορία πληροφορίας που υπάρχει στο Σύστημα. Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να προβάλει τις σημαντικότερες πληροφορίες από κάθε υποσύστημα με εύκολο τρόπο	NAI
2.4.2	Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε πτυχή της λειτουργίας του Συστήματος. Ο χρήστης θα μπορεί να βλέπει πληροφορία από κάθε εφαρμογή ξεχωριστά ανάλογα με τις προτιμήσεις του ή τα θέματα που τον αφορούν	NAI
2.4.3	Δυνατότητα για αξιοποίηση εύχρηστων και κατανοητών τεχνικών οπτικοποίησης για κάθε διαφορετική πτυχή των υποβληθέντων ερωτημάτων • Δυνατότητα παραγωγής προσαρμοσμένων γραφημάτων & πινάκων	NAI
2.4.4	Δυνατότητα για λήψη ειδοποιήσεων ανάλογα με την ικανοποίηση συγκεκριμένων κριτηρίων που έχουν τεθεί από τον χρήστη • ενημέρωση του χρήστη μέσω ειδοποιήσεων για θέματα που τον ενδιαφέρουν • δημιουργία λίστας αγαπημένων	NAI
2.4.5	Δυνατότητα παραγωγής παραμετροποιήσιμων αναφορών που θα επιτρέψουν στον αρμόδιο αναλυτή και χρήστη της Υπηρεσίας για την: • καλύτερη εξυπηρέτηση πολιτών κι επισκεπτών, μέσω της εστίασης σε εκείνα τα στοιχεία που οδηγούν σε μεγαλύτερη ικανοποίηση χρήστη • συνεχής βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών • αύξηση του βαθμού «πιστότητας» πολιτών κι επισκεπτών (user engagement), μέσω της κατάλληλης κατηγοριοποίησης και προτεραιοποίησης των αναγκών τους • μεγιστοποίηση της οικονομικής απόδοσης των παρεχόμενων υπηρεσιών	NAI

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	• βελτιστοποίηση των κύριων δεικτών επίδοσης του Δήμου	
2.4.6	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	NAI
2.5	Υποσύστημα Διεπαφών και Λοιπές Εφαρμογές Χρηστών	
2.5.1	Διαδικτυακή Πύλη	
2.5.1.1	Το σύστημα θα διασυνδέεται με τη Διαδικτυακή πύλη του Δήμου	NAI
2.5.2	Διεπαφή έξυπνων κινητών συσκευών	
2.5.2.1	Ο ανάδοχος θα αναπτύξει ειδικές εφαρμογές (native i-phone & android applications) με πλούσιο πληροφοριακό υλικό αλλά και ψηφιακές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου	NAI
2.5.2.2	Δυνατότητα πρόσβασης σε πληροφορίες για την περιοχή, όπως: - σημεία εξυπηρέτησης κοινού ανάλογα με την αιτούμενη υπηρεσία - ολοκληρωμένο ημερολόγιο (καλεντάρι) εκδηλώσεων - πληροφορίες για τη συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση - συνοπτικές αλλά χρηστικές και εύληπτες πληροφορίες για όλα τα σημεία ενδιαφέροντος του Δήμου - κείμενα και φωτογραφίες υψηλής ποιότητας για σημεία ενδιαφέροντος	NAI
2.5.2.3	Δυνατότητα προτάσεων για δραστηριότητες στην περιοχή με βάση το προφίλ, τον διαθέσιμο χρόνο και τις προτιμήσεις του χρήστη	NAI
2.5.2.4	Λήψη ενημερωτικών και προωθητικών μηνυμάτων που στέλνονται από το Δήμο	NAI
2.5.2.5	Διασύνδεση με δημοφιλή μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, Instagram, pinterest κλπ).	NAI
2.5.2.6	Συμπλήρωση Ερωτηματολογίου/ων ικανοποίησης	NAI
2.5.2.7	Υπηρεσία ανταλλαγής μηνυμάτων (messaging) με το Δήμο για άμεση παροχή πληροφοριών	NAI
2.5.2.8	Ενημέρωση για τοπικό καιρό	NAI
2.5.2.9	User Profiling και Personalisation σε τέτοιο βαθμό και με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι σύμφωνη με τις αρχές της οδηγίας GDPR	NAI
2.5.2.10	Δυνατότητα μέσω ειδικού μενού να δηλώσει προτιμήσεις του ώστε να μειωθεί το πρόβλημα του cold-start και να βελτιστοποιηθεί η εμπειρία του χρήστη	
2.5.2.11	Πολυγλωσσική και η αρχική της έκδοση θα είναι διαθέσιμη στις γλώσσες που θα υποστηρίζει και το σύστημα	NAI
2.5.2.12	Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για την αισθητική του mobile app ώστε να είναι σύμφωνη με το Brand του Δήμου και τα branding guidelines που θα δοθούν	NAI
2.5.2.13	Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι συμβατή με όλα τα smartphones / tablets / υπολογιστές, άρα και με τα αντίστοιχα λογισμικά τους (Android, iOS)	NAI
2.5.2.14	Η διάθεση της εφαρμογής θα πραγματοποιείται με εύκολο τρόπο, συμβατό με αυτό που είναι συνηθισμένοι και χρησιμοποιούν οι χρήστες των smartphones μέσω App Stores. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει στο πλαίσιο του Έργου την διαδικασία υποβολής και έγκρισης στα επίσημα App Stores κάθε πλατφόρμας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Σύνδεσμοι στα συγκεκριμένα App Stores θα υπάρχουν στη Διαδικτυακή Πύλη και σε συνεργαζόμενους φορείς	NAI
2.5.3	Διεπαφή ChatBot	
2.5.3.1	Διάθεση πληροφοριών διοικητικής πληροφόρησης (όπως ώρες λειτουργίας κλπ).	NAI
2.5.3.2	Διάθεση πληροφοριών τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος (σημεία πρόσβασης, δρομολόγια κλπ).	NAI
2.5.3.3	Παροχή πληροφοριών που θα επιλεγούν σε συνεργασία με τα στελέχη της Δήμου και από υφιστάμενες βάσεις και αρχεία όπως: ➤ Αφίξεις/Αναχωρήσεις/ Πληροφορίες για τα δρομολόγια	NAI

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	➤ Χρήσιμα Τηλέφωνα για υποστήριξη ➤ Συχνές ερωτήσεις	
2.5.3.4	Παροχή πληροφοριών από εξωτερικές βάσεις δεδομένων και τρίτες πλατφόρμες όπως είναι , Φαρμακεία, Καιρός.	ΝΑΙ
2.5.3.5	Σημεία τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος (Points of interest).	ΝΑΙ
2.5.3.6	Δυνατότητα ενοποίησης με την μορφή widget - banner με το δικτυακό τόπο του Φορέα καθώς και με την σελίδα του στο facebook.	ΝΑΙ
2.5.3.7	Άμεση εξυπηρέτηση μέσω chatbot των επισκεπτών / τουριστών ελαχιστοποιώντας την ανθρώπινη παρέμβαση για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων που σχετίζονται με το διαθέσιμο από το Δήμο περιεχόμενο	ΝΑΙ
2.5.3.8	Θα υποστηρίζεται την επικοινωνία μέσω σύγχρονων και δημοφιλών εφαρμογών messaging, όπως το facebook messenger, κλπ. ως κανάλι επικοινωνίας με τους επισκέπτες / ταξιδιώτες	ΝΑΙ
2.5.3.9	Μέσω των chatbots, ένας χρήστης θα μπορεί να «κουβεντιάσει», αφού θα έχουν δημιουργηθεί ούτως ώστε να δίνουν αυτόματες απαντήσεις πάντα σε συνάρτηση με τον διάλογο που διεξάγεται, όπως ακριβώς γίνεται σε εφαρμογές ανταλλαγής μηνυμάτων μεταξύ ανθρώπων	ΝΑΙ
2.5.3.10	Το chatbot θα παρέχει πληροφορίες που θα είναι διαθέσιμες στην πλατφόρμα και θα αφορούν στην ενημέρωση του επισκέπτη/τουρίστα, με στόχο την πιο ολοκληρωμένη και αρτιότερη υποστήριξή του	ΝΑΙ
2.5.3.11	Σε περίπτωση που το chatbot δεν θα μπορέσει να εντοπίσει τι ακριβώς ζητά ο χρήστης, αυτοματοποιημένα θα καλείται στέλεχος του Δήμου (agent), το οποίο θα συνεχίζει την συζήτηση με τον χρήστη και θα παρέχει την ζητούμενη πληροφόρηση	ΝΑΙ
2.5.3.12	Υποστήριξη πολλαπλών γλωσσών (π.χ ελληνικά, Αγγλικά)	ΝΑΙ
2.5.4	Διεπαφές Κοινωνικών Δικτύων	
2.5.4.1	Δημιουργία λογαριασμών στα δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα (Facebook, Instagram, twitter)	ΝΑΙ
2.5.4.2	Ενσωμάτωση διεπαφών συμμετοχής ή/και διαμοίρασης υλικού από το σύστημα στα κοινωνικά δίκτυα ή σε άλλα άτομα μέσω Facebook, Twitter, κλπ.	ΝΑΙ
2.5.4.3	Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για την λειτουργικότητα και την αισθητική της κάθε διεπαφής Social Media ώστε να είναι συμβατή με το Brand του Δήμου	ΝΑΙ
3.	Υπηρεσίες	
3.1	Μελέτη Εφαρμογής	
3.1.1	Αναλυτική περιγραφή μεθοδολογίας διαχείρισης του έργου και της διασφάλισης ποιότητας και των εντύπων που θα ακολουθούνται	ΝΑΙ
3.1.2	Τελικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές του συστήματος, των μηχανισμών και εφαρμογών της	ΝΑΙ
3.1.3	Εμπειριστατωμένη τεκμηρίωση της προτεινόμενης λύσης στη βάση του ως άνω αναφερόμενου μεθοδολογικού πλαισίου	ΝΑΙ
3.1.4	Τεκμηριωμένη ιεράρχηση Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών, βάσει επιχειρησιακών – χρονικών επιταγών και βαθμού εφικτότητας υλοποίησης / επιχειρησιακής αξιοποίησής τους	ΝΑΙ
3.1.5	Σχηματική αποτύπωση και τεκμηρίωση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής προσέγγισης του Αναδόχου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου	ΝΑΙ
3.1.6	Πλήρης οδηγός για τη διαδικασία και τις δοκιμές ενδιάμεσων και τελικών ελέγχων που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: - δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογών (system tests) - δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) - δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) - δοκιμών χρηστικότητα και προσβασιμότητας εφαρμογών (επίπεδο συμμόρφωσης ΑΑ)	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
3.1.7	Λίστα σημείων ελέγχου της ασφάλειας του Συστήματος και των προσωπικών δεδομένων που θα παρακολουθούνται σε όλη τη διάρκεια του Έργου	ΝΑΙ
3.1.8	Πλήρης οδηγός που αναλύει τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας και Διασυνδεσιμότητας και την τεχνολογική διάσταση υλοποίησής της	ΝΑΙ
3.1.9	Προσδιορισμός μηχανισμών για να αξιοποιηθούν οι υπάρχουσες καλές πρακτικές για αυθεντικοποίηση και πιστοποίηση χρηστών	ΝΑΙ
3.2	Πιλοτική Λειτουργία	
3.2.1	Δημιουργία «Πλάνου Πιλοτικής Λειτουργίας»	ΝΑΙ
3.2.2	Τεχνική Υποστήριξη	ΝΑΙ
3.2.2.1	Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης	ΝΑΙ
3.2.2.2	Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών σε λογισμικό και εξοπλισμό	ΝΑΙ
3.2.2.3	Τεκμηρίωση σφαλμάτων	ΝΑΙ
3.2.2.4	Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	ΝΑΙ
3.2.2.5	Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών	ΝΑΙ
3.2.2.6	Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων	ΝΑΙ
3.2.2.7	Τελική Παραμετροποίηση	ΝΑΙ
3.2.2.8	Ελάχιστοι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες on site	≥ 4
3.2.2.9	Τεχνική Υποστήριξη μέσω Λειτουργίας Helpdesk	ΝΑΙ
3.2.2.10	Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου: - Εργάσιμες Ημέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι αργίες. - Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): Οι ώρες από 07:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι ώρες από 00:00 έως 07:00 και οι από 17:00 έως 24:00. - Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ανάληψη της ευθύνης επίλυσης προβλήματος που αναγγέλθηκε μέχρι την αποκατάσταση του. - Ο ΜΧΑΠΑ ορίζεται σε μία (1) ώρα για τις αναλήψεις ευθύνης που πραγματοποιήθηκε εντός εργάσιμων ημερών και ωρών για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές του έργου	ΝΑΙ
3.3	Εκπαίδευση	
3.3.1	Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρους του Δήμου	ΝΑΙ
3.3.2	Συνολικές ώρες κατάρτισης / εκπαίδευσης Διαχειριστών – Τεχνικών	≥ 50
3.3.3	Συνολικές ώρες κατάρτισης / εκπαίδευσης Χρηστών (20 εκπαιδευόμενοι)	≥ 100
3.3.4	Η χρονική διάρκεια της διδασκαλίας για κάθε Ομάδα δε μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) διδακτικές ώρες ημερησίως	ΝΑΙ
3.3.5	Η εκπαίδευση των στελεχών του Δήμου - Διαχειριστές θα αφορά κατ'ελάχιστο: - Στην αρχιτεκτονική και στο σχεδιασμό του συνολικού συστήματος που έχει παραδοθεί. - Στη λειτουργία και στον έλεγχο της άρτιας λειτουργίας του συστήματος. - Στη λειτουργία και στον έλεγχο της άρτιας λειτουργίας των υποσυστημάτων και εφαρμογών - Στο περιεχόμενο των βάσεων δεδομένων - Στην εκπαίδευση για τη διαχείριση/ χρήση του συστήματος	ΝΑΙ
3.3.6	Η εκπαίδευση των Στελεχών του Δήμου θα αφορά κατ'ελάχιστο: - Στη λειτουργία των υποσυστημάτων, υπηρεσιών και εφαρμογών. - Στο περιεχόμενο των βάσεων δεδομένων. - Στην εκπαίδευση για τη χρήση του συστήματος	ΝΑΙ
3.3.7	Το γενικό πρόγραμμα σεμιναρίων θα περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες: • Περιγραφή του σεμιναρίου. • Διάρκεια σε ημέρες.	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	• Αντικειμενικοί σκοποί. • Γλώσσα Διδασκαλίας. • Τόπος (Ελλάδα ή εξωτερικό) • Απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία (προσπατιούμενα)	
3.3.8	Υπηρεσίες υποστήριξης on the job training (σε ώρες)	≥ 50
3.3.9	Η εκπαίδευση θα παρέχεται μέσω face to face / on the job training / e-learning	ΝΑΙ
3.4	Δημοσιότητα	
3.4.1	Επικαιροποίηση πλάνου δημοσιότητας	ΝΑΙ
3.4.2	Ενέργειες δημοσιότητας και διάχυσης των αποτελεσμάτων	ΝΑΙ
3.4.2.1	Είδη, φυλλάδια (leaflets) που θα δημιουργηθούν. Πρόκειται για υλικό που θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο των δράσεων διάχυσης – ευαισθητοποίησης. Η εκτύπωση φυλλαδίου θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά: Διάσταση 29 x 21cm (A4) με 2 τσακίσματα, εκτύπωση 4χρωμίας, σε χαρτί velvet 150 gr.	≥ 2
3.4.2.1.1	Ποσότητα <u>ανά τύπο</u> φυλλαδίων.	≥ 4.000
3.4.2.2	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία υλικού για social media (κατ' ελάχιστον Facebook, Instagram, Twitter) και δημιουργία καμπάνιας προβολής μέσω αυτών.	≥ 10
3.4.2.3	Newsletters. Δημιουργία ενημερωτικού υλικού και αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε διάφορους παραλήπτες.	≥ 10
3.4.2.4	Διοργάνωση εκδηλώσεων και event για την ενεργοποίηση τοπικών «κοινοτήτων» στην αξιοποίηση των ψηφιακών υπηρεσιών. Οι εκδηλώσεις (ημερίδες) θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: ▪ Εξασφάλιση και διαμόρφωση χώρου που θα πραγματοποιηθεί η ημερίδα ▪ Γραμματειακή υποστήριξη (τουλάχιστον 3 άτομα) ▪ Πρόγραμμα ημερίδας ▪ Οπτικοακουστικός εξοπλισμός ▪ Οργάνωση του catering με ένα (1) coffee – lunch break. Στο coffee – lunch break θα προσφέρεται καφές, χυμός, εμφιαλωμένο νερό, κέικ, βουτήματα, αναψυκτικά, ζεστά και κρύα finger food σε ικανή ποσότητα για 100 τουλάχιστον άτομα. ▪ Λίστα συμμετεχόντων στην ημερίδα ▪ Γραφική ύλη (folder, στυλό, προσκλήσεις κ.λ.π.) ▪ Φωτογράφιση	≥ 5
3.5	Λειτουργία, Εγγύηση / Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη	
3.5.1	Χρονικό Διάστημα Λειτουργίας, Εγγύησης / Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης σε μήνες	≥ 26 μηνών
3.5.2	Παροχή Υπηρεσιών πιλοτικής και παραγωγικής Λειτουργίας	≥ 17 μηνών
	• Λειτουργία του συστήματος σε παραγωγικό περιβάλλον • Υποστήριξη των υπαλλήλων του δήμου και των πολιτών σε θέματα λειτουργίας των υπηρεσιών που θα προσφέρονται	ΝΑΙ
3.5.3	Παροχή Υπηρεσιών Εγγύησης / Συντήρησης	ΝΑΙ
3.5.4	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: 1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος 2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση 3. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών. 4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής 5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations με τις νεότερες εκδόσεις	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού 7. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη χρηματική επιβάρυνση	
3.5.5	Χρονικό Διάστημα Εγγύησης / Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης σε έτη	≥ 2
3.5.6	Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	ΝΑΙ
3.5.7	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: 1. Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου 2. Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων υποστήριξης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών) 3. Τεκμηρίωση σφαλμάτων 4. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού 5. Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού 6. Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου	ΝΑΙ
3.5.8	Τεχνική Υποστήριξη μέσω Λειτουργίας Helpdesk	ΝΑΙ
3.5.9	Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου: • Εργάσιμες Ημέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι αργίες. • Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): Οι ώρες από 07:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι ώρες από 00:00 έως 07:00 και οι από 17:00 έως 24:00. • Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ανάληψη της ευθύνης επίλυσης προβλήματος που αναγγέλθηκε μέχρι την αποκατάσταση του. • Ο ΜΧΑΠΑ ορίζεται σε μία (1) ώρα για τις αναλήψεις ευθύνης που πραγματοποιήθηκε εντός εργάσιμων ημερών και ωρών για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές του έργου	ΝΑΙ
3.6	Φιλοξενία του Συστήματος	
3.6.1	Να αξιοποιηθούν οι τεχνολογίες server consolidation και virtualization. Το σύνολο των εφαρμογών και υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν να λειτουργούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) της υποδομής G-Cloud της ΚτΠ Α.Ε	ΝΑΙ
3.6.2	Όλη η επικοινωνία του συνόλου των εφαρμογών και υποσυστημάτων με τον έξω κόσμο (internet) να γίνεται μέσω ασφαλούς σύνδεσης SSL (πρωτόκολλο HTTPS). Σε περίπτωση αιτήσεων μέσω HTTP να γίνεται ανακατεύθυνσή τους στο HTTPS	ΝΑΙ
3.6.3	Ο Ανάδοχος θα προβεί στην εγκατάσταση των απαραίτητων στοιχείων του εξοπλισμού και στην υλοποίηση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής ενσωματώνοντας το νέο σύστημα στην υποδομή του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud της ΚτΠ ΑΕ, λαμβάνοντας υπόψη τις καθορισμένες πολιτικές για την εγκατάσταση νέου εξοπλισμού και την ασφάλεια του συστήματος και εξασφαλίζοντας την απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού και των παρεχομένων υπηρεσιών	ΝΑΙ
3.6.4	Ο Ανάδοχος να εγκαταστήσει όλο το προφερόμενο λογισμικό και να πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις. Επισημαίνεται ότι, ειδικά για το τμήμα του πληροφοριακού συστήματος που θα εγκατασταθεί στο G-Cloud, τα VMs θα διατεθούν από το Φορέα διαχείρισης του G-Cloud στον Ανάδοχο με προεγκατεστημένο το λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ
3.6.5	Η αρχιτεκτονική και η διαστασιολόγηση του συστήματος θα οριστικοποιηθεί στο στάδιο της μελέτης εφαρμογής από κοινού με τον Φορέα και την ΚτΠ ΑΕ. Σε κάθε περίπτωση για την επιτυχημένη φιλοξενία στο G-Cloud, είναι σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω: • Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availability δεν επαρκεί για τις	ΝΑΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να στηθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι απαραίτητο αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς να παρέχουν και να παραμετροποιήσουν τους απαραίτητους Online Backup Agents για το Symantec Net backup που λειτουργεί στην υποδομή του G-cloud	
3.6.6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τον Φορέα με όλες τις απαραίτητες άδειες λογισμικού (συμβατές με την υποδομή G-Cloud) για την εύρυθμη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, για το σύνολο της Αρχιτεκτονικής λύσης που θα προτείνει και όπως αυτή οριστικοποιηθεί στη Μελέτη Εφαρμογής	ΝΑΙ

7.1.3 Ομάδα Έργου: Οργάνωση και διάρθρωση

Επικεφαλής της Ομάδας Έργου θα τεθεί ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ). Ο ΥΕ θα έχει την ευθύνη συνολικού συντονισμού της Ομάδας Έργου του Αναδόχου και της ομαλής διεξαγωγής του έργου σε καθημερινή βάση, θα εποπτεύει τις εργασίες όλων των επί μέρους υπο-ομάδων και θα είναι ο κύριος φορέας επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

Πέραν του ΥΕ η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει επιστημονικά και τεχνικά στελέχη πλήρους ή μερικής απασχόλησης που θα συμπληρώνουν την Ομάδα Έργου ικανά σε πλήθος και δεξιότητες ώστε να καλύπτονται όλα τα τμήματα του φυσικού αντικείμενου του έργου με επάρκεια και με πληρότητα. Ο υποψήφιος θα πρέπει να προτείνει Ομάδα Έργου που να περιλαμβάνει στελέχη που καλύπτουν τις ειδικότητες που απαιτούνται με βάση την πρόταση υλοποίησης του έργου που θα υποβληθεί εκ μέρους του υποψηφίου.

Η Ομάδα Έργου αποτελείται από **δέκα (10)** στελέχη (συμπεριλαμβανομένου του Υπευθύνου Έργου) ως εξής:

- I. **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)**, κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στο σχεδιασμό και υλοποίηση έργων πληροφορικής και κάτοχος πιστοποίησης PMP ή ισοδύναμη σε διαχείριση / διοίκηση έργων (**ένα (1) άτομο**).
- II. **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ)**, κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (**ένα (1) άτομο**).
- III. **Ειδικός Πληροφορικής (Σ01)**, κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (**τρία (3) άτομα**).
- IV. **Ειδικός Πληροφορικής (Σ02)**, κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής (**τέσσερα (4) άτομα**).
- V. **Εκπαιδευτής Πληροφορικής (Σ03)**, (**ένα (1) άτομο**).

7.1.4 Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

Ο ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του στην έδρα του αλλά και σε όποιον άλλο χώρο απαιτηθεί για τις ανάγκες του έργου.

7.1.5 Παραδοτέα του Έργου

Στο πλαίσιο του έργου προβλέπονται τα εξής παραδοτέα:

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	Σχέδιο διαχείρισης και ποιότητας έργου
			Π.2	Τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές

Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων
			Π.3	Οριστικοποιημένο τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων
			Π.4	Σχεδιασμός αρχιτεκτονικής λύσης
			Π.5	Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου
			Π.6	Πλάνο ενεργειών για την ασφάλεια συστήματος και προσωπικών δεδομένων
			Π.7	Σχέδιο διαλειτουργικότητας - διασυνδεσιμότητας
			Π.8	Μελέτη αποτύπωσης και καταγραφής δεδομένων
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης
			Π.10	Υποσύστημα διαχείρισης αναψυχής-πολιτισμού
			Π.11	Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Οδηγού της Πόλης του Αιγάλεω
			Π.12	Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφύιας
			Π.13	Υποσυστήματα διεπαφών
			Π.14	Ενοποιημένη πλατφόρμα έξυπνης πόλης
			Π.15	Τεκμηρίωση συστήματος (υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και βασικού λογισμικού)
			Π.16	Εγχειρίδια χρήσης
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17	Πλήρως ελεγμένες πλατφόρμες και εφαρμογές (υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας συστήματος και μέτρα διασφάλισης / ενίσχυσης της αποτελεσματικής αξιοποίησης του συστήματος – Παράδοση του πηγαίου κώδικα του συστήματος και των υποσυστημάτων - Λειτουργία συστήματος και τεχνική υποστήριξη / συντήρηση για τη διάρκεια ζωής του έργου
			Π.17.α	Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας
			Π.17.β	Υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης
			Π.17.γ	Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (ΔΩΡΕΑΝ)
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	Οριστικοποιημένο σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)
			Π.19	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)
			Π.20	Αξιολόγηση αποτελεσμάτων εκπαίδευσης
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	Τελική μελέτη με τις ενέργειες προμήθειας-εγκατάστασης-παραμετροποίησης hardware, λογισμικού και μισθωμένης γραμμής (εξοπλισμός WiFi & υπηρεσίες αρχικής εγκατάστασης μισθωμένων γραμμών στις περιοχές παρέμβασης)
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22	Πλάνο δημοσιότητας (δράσεις δημοσιότητας, διάχυσης αποτελεσμάτων και ενεργοποίησης τοπικών "Κοινοτήτων" στην αξιοποίηση των ψηφιακών υπηρεσιών)
			Π.22.α	Φυλλάδια (leaflets)
			Π.22.β	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων
			Π.22.γ	Newsletters
			Π.22.δ	Ημερίδες δημοσιότητας

Τα Παραδοτέα οργανώνονται σε έξι (6) Πακέτα Παραδοτέων ως εξής:

A/A ΠΠ	Παραδοτέα
ΠΠ.1	Π.1
	Π.2
	Π.3
	Π.4
	Π.5
	Π.6
	Π.7
	Π.8
ΠΠ.2	Π.9
	Π.10
	Π.11
	Π.12
	Π.13
	Π.14
	Π.15
	Π.16
ΠΠ.3	Π.17.α
	Π.17.β
	Π.17.γ
ΠΠ.4	Π.18
	Π.19
	Π.20
ΠΠ.5	Π.21
ΠΠ.6	Π.22.α
	Π.22.β
	Π.22.γ
	Π.22.δ

Αναλυτική κοστολόγηση γίνεται στην επόμενη Ενότητα ενώ το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής κάθε Παραδοτέου, Πακέτου Παραδοτέων και προτεινόμενες ροές πληρωμών γίνεται σε επόμενη ενότητα.

7.1.6 Κοστολόγηση – Χρονοδιάγραμμα - Πληρωμές

Στην παρούσα Ενότητα πραγματοποιείται η κοστολόγηση, το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών και ο τρόπος πληρωμής του έργου «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7.1.6.1 Κοστολόγηση (Ενδεικτικός προϋπολογισμός)

Το ενδεικτικό κόστος του Α/Μ των στελεχών της ομάδας έργου απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα. Ήτοι:

A/A	Στέλεχος / κατηγορία στελεχών	Κόστος στελέχους (χωρίς ΦΠΑ 24%)
1	Υπεύθυνος Έργου – ΥΕ Κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών στο σχεδιασμό και υλοποίηση Έργων Πληροφορικής και κάτοχος πιστοποίησης PMP ή ισοδύναμη σε διαχείριση / διοίκηση έργων	2.200,00 €
2	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου - ΑΥΕ Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη Πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής.	2.000,00 €
3	Σ01: Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη Πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής.	2.000,00 €
4	Σ02: Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη Τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής. Πιστοποίηση στα λογισμικά ή / και εξοπλισμό του έργου.	1.800,00 €
5	Σ03: Εκπαιδευτής Πληροφορικής	1.800,00 €

Η κοστολόγηση προσεγγίζεται σε επίπεδο Φάσεων, Πακέτου Παραδοτέων (Π.Π.), Παραδοτέου (Π.). Ήτοι:

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος πακέτου παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	ΥΕ	A/M	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	9.856,00 €
				ΑΥΕ	A/M	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	A/M	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.2	ΥΕ	A/M	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	A/M	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	A/M	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.3	ΥΕ	A/M	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	

Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος πακέ- του παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.4	ΥΕ	Α/Μ	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.5	ΥΕ	Α/Μ	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.6	ΥΕ	Α/Μ	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.7	ΥΕ	Α/Μ	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
			Π.8	ΥΕ	Α/Μ	0,16	2.200,00 €	352,00 €	1.232,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16	2.000,00 €	320,00 €		
				Σ01	Α/Μ	0,28	2.000,00 €	560,00 €		
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	ΥΕ	Α/Μ	2,95	2.200,00 €	6.490,00 €	50.672,00 €	265.104,00 €
				ΑΥΕ	Α/Μ	2,64	2.000,00 €	5.280,00 €		
				Σ01	Α/Μ	15,50	2.000,00 €	31.000,00 €		
				Σ02	Α/Μ	4,39	1.800,00 €	7.902,00 €		
			Π.10	ΥΕ	Α/Μ	2,95	2.200,00 €	6.490,00 €	50.672,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	2,64	2.000,00 €	5.280,00 €		
				Σ01	Α/Μ	15,50	2.000,00 €	31.000,00 €		
				Σ02	Α/Μ	4,39	1.800,00 €	7.902,00 €		
			Π.11	ΥΕ	Α/Μ	3,10	2.200,00 €	6.820,00 €	30.740,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80	2.000,00 €	3.600,00 €		
				Σ01	Α/Μ	6,20	2.000,00 €	12.400,00 €		

Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος πακέ- του παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ02	Α/Μ	4,40	1.800,00 €	7.920,00 €		
			Π.12	ΥΕ	Α/Μ	6,20	2.200,00 €	13.640,00 €	62.960,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	4,34	2.000,00 €	8.680,00 €		
				Σ01	Α/Μ	12,40	2.000,00 €	24.800,00 €		
				Σ02	Α/Μ	8,80	1.800,00 €	15.840,00 €		
			Π.13	ΥΕ	Α/Μ	3,10	2.200,00 €	6.820,00 €	30.740,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80	2.000,00 €	3.600,00 €		
				Σ01	Α/Μ	6,20	2.000,00 €	12.400,00 €		
				Σ02	Α/Μ	4,40	1.800,00 €	7.920,00 €		
			Π.14	ΥΕ	Α/Μ	3,10	2.200,00 €	6.820,00 €	30.740,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80	2.000,00 €	3.600,00 €		
				Σ01	Α/Μ	6,20	2.000,00 €	12.400,00 €		
				Σ02	Α/Μ	4,40	1.800,00 €	7.920,00 €		
			Π.15	ΥΕ	Α/Μ	0,05	2.200,00 €	110,00 €	5.600,00 €	
				Σ02	Α/Μ	3,05	1.800,00 €	5.490,00 €		
			Π.16	ΥΕ	Α/Μ	0,43	2.200,00 €	946,00 €	2.980,00 €	
Σ03	Α/Μ	1,13		1.800,00 €	2.034,00 €					
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	ΥΕ	Α/Μ	0,14	2.200,00 €	308,00 €	16.796,00 €	72.690,00 €
				Σ02	Α/Μ	9,16	1.800,00 €	16.488,00 €		
			Π.17.β	ΥΕ	Α/Μ	0,31	2.200,00 €	682,00 €	55.894,00 €	
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,12	2.000,00 €	240,00 €		
				Σ02	Α/Μ	30,54	1.800,00 €	54.972,00 €		
			Π.17.γ	-	-	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	ΥΕ	Α/Μ	0,29	2.200,00 €	638,00 €	2.456,00 €	7.270,00 €
				Σ03	Α/Μ	1,01	1.800,00 €	1.818,00 €		
			Π.19	ΑΥΕ	Α/Μ	0,29	2.000,00 €	580,00 €	2.398,00 €	
				Σ03	Α/Μ	1,01	1.800,00 €	1.818,00 €		
			Π.20	ΑΥΕ	Α/Μ	0,29	2.000,00 €	580,00 €	2.416,00 €	

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος πακέτου παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ03	A/M	1,02	1.800,00 €	1.836,00 €		
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	-	TEM.	3,00	6.755,27 €	20.265,81 €	20.265,81 €	20.265,81 €
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	-	TEM.	8.000,00	0,63 €	5.040,00 €	5.040,00 €	28.040,00 €
			Π.22.β	-	TEM.	10,00	1.200,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	
			Π.22.γ	-	TEM.	10,00	100,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	
			Π.22.δ	-	TEM.	5,00	2.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	
Συνολικό κόστος έργου χωρίς ΦΠΑ 24%:								403.225,81 €	403.225,81 €	403.225,81 €
ΦΠΑ 24%:								96.774,19 €	96.774,19 €	96.774,19 €
Συνολικό κόστος έργου με ΦΠΑ 24%:								500.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €

Η κατανομή των A/M ανά κατηγορία στελέχους της ομάδας έργου και το κόστος αυτών, απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα. Ήτοι:

A/A	Στέλεχος / κατηγορία στελεχών	A/M	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%
1	Υπεύθυνος Έργου – ΥΕ Κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδικότητας και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών στο σχεδιασμό και υλοποίηση Έργων Πληροφορικής και κάτοχος πιστοποίησης PMP ή ισοδύναμη σε διαχείριση / διοίκηση έργων	23,90	52.580,00 €

A/A	Στέλεχος / κατηγορία στελεχών	A/M	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%
2	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου - ΑΥΕ Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχος Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) και Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και αποδεδειγμένη Πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής.	17,00	34.000,00 €
3	Σ01: Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη Πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής.	64,24	128.480,00 €
4	Σ02: Ειδικός Πληροφορικής Κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι.) στο τομέα της πληροφορικής και αποδεδειγμένη Τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση έργων πληροφορικής. Πιστοποίηση στα λογισμικά ή / και εξοπλισμό του έργου.	73,53	132.354,00 €
5	Σ03: Εκπαιδευτής Πληροφορικής	4,17	7.506,00 €
Σύνολο:		182,84	354.920,00 €
ΦΠΑ 24%:		-	85.180,80 €
Συνολικό κόστος με ΦΠΑ 24%:		-	440.100,80 €

7.1.6.2 Χρονοδιάγραμμα

Στην παρούσα ενότητα παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα του έργου. Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται στους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Στο διάγραμμα που ακολουθεί αποτυπώνεται το χρονοδιάγραμμα του έργου ενώ στο σχετικό πίνακα αποτυπώνεται ο χρόνος υποβολής των ΠΠ.

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	M28	M29	M30	M31	M32	M33	M34	M35	M36
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	Σχέδιο διαχείρισης και ποιότητας έργου																																				
			Π.2	Τεχνικές και λεπτομερικές προδιαγραφές																																				
			Π.3	Οριστικοποιημένο τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων																																				
			Π.4	Σχεδιασμός αρχιτεκτονικής λύσης																																				
			Π.5	Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου																																				
			Π.6	Πλάνο ενεργειών για την ασφάλεια συστήματος και προσωπικών δεδομένων																																				
			Π.7	Σχέδιο διαλειτουργικότητας - διασυνδεσιμότητας																																				
			Π.8	Μελέτη αποτύπωσης και καταγραφής δεδομένων																																				
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης																																				
			Π.10	Υποσύστημα διαχείρισης αναψυχής-πολιτισμού																																				
			Π.11	Υποσύστημα υποστήριξης λήψης απόφασης επιχειρηματιών-υποψήφιων επενδυτών																																				
			Π.12	Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας																																				
			Π.13	Υποσυστήματα διαπαφών																																				
			Π.14	Ενοποιημένη πλατφόρμα έξυπνης πόλης																																				
			Π.15	Τεκμηρίωση συστήματος (υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και βασικού λογισμικού)																																				
			Π.16	Εγχειρίδια χρήσης																																				
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17	Πλήρως ελεγχμένες πλατφόρμες και εφαρμογές (υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας συστήματος και μέτρα διασφάλισης / ενίσχυσης της αποτελεσματικής αξιοποίησης του συστήματος - λειτουργία συστήματος και τεχνική υποστήριξη / συντήρηση για τη διάρκεια ζωής του έργου								Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας	Υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης												Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (ΔΩΡΕΑΝ)															
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	Οριστικοποιημένο σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)																																				
			Π.19	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)																																				
			Π.20	Αξιολόγηση αποτελεσμάτων εκπαίδευσης																																				
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	Τελική μελέτη με τις ενέργειες προμήθειας-εγκατάστασης-παραμετροποίησης hardware, λογισμικού και μισθωμένης γραμμής (εξοπλισμός WiFi & υπηρεσίες αρχικής εγκατάστασης μισθωμένων γραμμών στις περιοχές παρέμβασης)																																				
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22	Πλάνο δημοσιότητας (δράσεις δημοσιότητας, διάχυσης αποτελεσμάτων και ενεργοποίησης τοπικών "Κοινοτήτων" στην αξιοποίηση των ψηφιακών υπηρεσιών)																																				
			Π.22.α	Φυλλάδια (leaflets) - (M11)																																				
			Π.22.β	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων (M12, M14, M16, M18, M20)																																				
			Π.22.γ	Newsletters (M12, M14, M16, M18, M20)																																				
			Π.22.δ	Ημερίδες δημοσιότητας (M11, M14, M17, M20, M24)																																				
					Διάρκεια έργου																								Διάρκεια εγγύησης και συντήρησης											

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής ΠΠ (μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	M1
			Π.2	M1
			Π.3	M1
			Π.4	M1
			Π.5	M1
			Π.6	M1
			Π.7	M1
			Π.8	M1
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	M8
			Π.10	M8
			Π.11	M8
			Π.12	M8
			Π.13	M8
			Π.14	M8
			Π.15	M8
			Π.16	M8
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	M10
			Π.17.β	M17 και M24
			Π.17.γ	M36
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	M9
			Π.19	M11
			Π.20	M11
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	M7
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	M11
			Π.22.β	M12, M14, M16, M18, M20
			Π.22.γ	M20
			Π.22.δ	M11, M14, M17, M20, M24

7.1.6.3 Πακέτα Παραδοτέων και πληρωμές

Τα παραδοτέα του έργου θα παραδοθούν όπως στον παραπάνω Πίνακα. Στον Πίνακα που ακολουθεί, τα Παραδοτέα συνδέονται με το Πακέτο Παραδοτέων όπου ανήκουν και τις αντίστοιχες ροές πληρωμών (πληρωμή ανά Πακέτο Παραδοτέων). Συνολικά, κατά τη διάρκεια του έργου θα διενεργηθούν δέκα (10) πληρωμές. Ήτοι:

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων	Χρόνος υποβολής ΠΠ	Κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	Σχέδιο διαχείρισης και ποιότητας έργου	M1	1.232,00 €
			Π.2	Τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές	M1	1.232,00 €
			Π.3	Οριστικοποιημένο τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων	M1	1.232,00 €
			Π.4	Σχεδιασμός αρχιτεκτονικής λύσης	M1	1.232,00 €
			Π.5	Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου	M1	1.232,00 €
			Π.6	Πλάνο ενεργειών για την ασφάλεια συστήματος και προσωπικών δεδομένων	M1	1.232,00 €
			Π.7	Σχέδιο διαλειτουργικότητας - διασυνδεσιμότητας	M1	1.232,00 €
			Π.8	Μελέτη αποτύπωσης και καταγραφής δεδομένων	M1	1.232,00 €
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης	M8	50.672,00 €
			Π.10	Υποσύστημα διαχείρισης αναψυχής-πολιτισμού	M8	50.672,00 €
			Π.11	Υποσύστημα υποστήριξης λήψης απόφασης επιχειρηματιών-υποψήφιων επενδυτών	M8	30.740,00 €
			Π.12	Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφυίας	M8	62.960,00 €
			Π.13	Υποσυστήματα διεπαφών	M8	30.740,00 €
			Π.14	Ενοποιημένη πλατφόρμα έξυπνης πόλης	M8	30.740,00 €
			Π.15	Τεκμηρίωση συστήματος (υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και βασικού λογισμικού)	M8	5.600,00 €
			Π.16	Εγχειρίδια χρήσης	M8	2.980,00 €
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας	M10	16.796,00 €
			Π.17.β	Υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης (50% M17 και 50% M24)	M17 και M24	55.894,00 €
			Π.17.γ	Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (ΔΩ-PEAN)	M36	0,00 €
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	Οριστικοποιημένο σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)	M9	2.456,00 €
			Π.19	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)	M11	2.398,00 €
			Π.20	Αξιολόγηση αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	M11	2.416,00 €
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	Τελική μελέτη με τις ενέργειες προμήθειας-εγκατάστασης-παραμετροποίησης hardware, λογισμικού και μισθωμένης γραμμής (εξοπλισμός WiFi & υπηρεσίες αρχικής εγκατάστασης μισθωμένων γραμμών στις περιοχές παρέμβασης)	M7	20.265,81 €
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	Φυλλάδια (leaflets)	M11	5.040,00 €



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων	Χρόνος υποβολής ΠΠ	Κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
			Π.22.β	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων (20% M12, 20% M14, 20% M16, 20% M18, 20% M20)	M12, M14, M16, M18, M20	12.000,00 €
			Π.22.γ	Newsletters	M20	1.000,00 €
			Π.22.δ	Ημερίδες δημοσιότητας (20% M11, 20% M14, 20% M17, 20% M20, 20% M24)	M11, M14, M17, M20, M24	10.000,00 €
Συνολικό κόστος έργου χωρίς ΦΠΑ 24%:						403.225,81 €
ΦΠΑ 24%:						96.774,19 €
Συνολικό κόστος έργου με ΦΠΑ 24%:						500.000,00 €

Αιγάλεω, 16.07.2020
Ο Συντάξας

Αιγάλεω, 17.07.2020
Η Θεωρήσασα

Δημήτριος Τζεμπελίκος
Μηχανολόγος Μηχανικός με βαθμό Α'
Προϊστάμενος Τμήματος Προγραμματισμού & Διαφάνειας

Μαρία Τζώρτζη
Αρχιτέκτων Μηχανικός με βαθμό Α'
Προϊσταμένη Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Διαφάνειας



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7.2 Παράρτημα Β - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης με τις οδηγίες συμπλήρωσης του βρίσκεται αναρτημένο στο διαδίκτυο τόπο www.promitheus.gov.gr, σε μορφή αρχείου pdf και xml.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



7.3 Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

7.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Δυτικής Αθήνας, Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστερί, 12134

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ)....., (δ/νση)} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση).....} ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) . . .

β) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) . . .

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρτισης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

7.3.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Δυτικής Αθήνας, Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστερί, 12134

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) } ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) } ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) ...

β) (πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) ...

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη /Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)". Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της..



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την / Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



7.4 Παράρτημα Δ – Σχέδιο Σύμβασης

Σύμβαση παροχής Υπηρεσιών

Μεταξύ

1. Δήμου Αιγάλεω

και

2.

για το έργο με τίτλο:

«Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών»



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Στο Αιγάλεω, σήμερα,, ημέρα, στο Δημαρχείο Αιγάλεω, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, ΤΚ 12243 οι κάτωθι:

α) Ο Δήμος Αιγάλεω καλουμένης εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» που εδρεύει στο Αιγάλεω, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου (Τ.Κ. 12243), εκπροσωπούμενος νόμιμα από το Δήμαρχο του Ι. Γκίκα, και,

β), που εδρεύει στην, επί της οδού, ΤΚ, με ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., τηλέφωνο, φαξ:, e-mail: και η οποία συμβάλλεται στην παρούσα εκπροσωπούμενη από το Νόμιμο Εκπρόσωπό της, νομίμως εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχος»,

οι οποίοι καλούνται στο εξής «Τα Μέρη», αφού έλαβαν υπόψη τους τα παρακάτω:

1. Την υπ' Αρ. Πρωτ. /..... (ΑΔΑ:) απόφαση Διενέργειας Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο με τίτλο: «Πιλοτικές Δράσεις Έρευνών της Κινητικότητας, της Δυναμικής και της Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς της Τοπικής Εργασίας (ΔΑΑΕ) στη Δυτική Αθήνα, στο πλαίσιο του «Εθνικού Συστήματος ΔΑΑΕ» προϋπολογισθείσας δαπάνης (..... €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
2. Την προσφορά του αναδόχου με αριθμό πρωτοκόλλου _____, ____/____/2020, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.
3. Τη με αρ. ____/2020 απόφαση Κατακύρωσης του Δήμου Αιγάλεω
4. Την Προσκόμιση από τον Ανάδοχο της υπ' αριθμ. Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης του έργου, της Τράπεζας....., ποσού..... με διάρκεια μέχρι

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο του Έργου

Το αντικείμενο του έργου «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών» περιγράφεται αναλυτικά στην οικεία διακήρυξη και στο Παράρτημα Α αυτής, τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης. Ως Αρμόδια Υπηρεσία για το παρόν νοείται το Τμήμα Προγραμματισμού και Διαφάνειας του Δήμου Αιγάλεω.

Άρθρο 2: Υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αρμόδια Υπηρεσία, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις αυτής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου και οι οποίες εμπίπτουν στο αντικείμενο της Σύμβασης.. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του έργου και οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αρμόδια Υπηρεσία για τις υποχρεώσεις συμμόρφωσης της τελευταίας ως προς τις υποχρεώσεις διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων, εφόσον αυτές αφορούν στην υλοποίηση της Πράξης.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
9. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Προκήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
10. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.
11. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.
12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του.
13. Μαζί με τα παραδοτέα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αρχεία δεδομένων (ποσοτικών και ποιοτικών – αρχεία .xls, και .doc αντίστοιχα) που θα χρησιμοποιηθούν, τηρώντας σε κάθε περίπτωση το στατιστικό απόρρητο και τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων.
14. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016.
16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 679/2016 του Ν. 4624/2019 περί προσωπικών δεδομένων και ιδίως να διασφαλίζει, ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που θα παραδοθούν έχουν συλλεχθεί νόμιμα, κατόπιν ενημέρωσης και παροχής συγκατάθεσης από το υποκείμενο για την διαβίβαση τους.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχή αναλαμβάνει να παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



2. Η Αρμόδια Υπηρεσία υποχρεούται επίσης να απαντήσει στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν στις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

Άρθρο 4: Τεχνικές Προδιαγραφές

1. Τα παραδοτέα θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται στην προσφορά του αναδόχου, καθώς και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και του παραρτήματος Α' αυτής, οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Επίσης, ο Ανάδοχος, πέρα από την ανωτέρω υποχρέωσή του για συμμόρφωση με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της προσφοράς του, οφείλει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες και υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας καθώς και στις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, στο πλαίσιο της διαδικασίας παραλαβής των παραδοτέων.
3. Όπου δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, ισχύουν τα αναφερόμενα στην διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου. Σε περίπτωση αντίθεσης ή αμφιβολίας, οι όροι της παρούσας σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης θεωρούνται ισχυρότεροι των όρων της προσφοράς του αναδόχου.

Άρθρο 5: Χρόνος Παράδοσης – Παραδοτέα - Παραλαβή

1. Η υλοποίηση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ. αριθμ..... διακήρυξη του έργου και ιδίως στο Παράρτημα Α' αυτής, στη με αρ. πρωτ..... απόφαση κατακύρωσης και στην Τεχνική προσφορά του αναδόχου.
2. Το έργο του Αναδόχου, περιλαμβάνει τα παρακάτω Παραδοτέα, σύμφωνα με το ακόλουθο χρονοδιάγραμμα (όλοι οι χρόνοι εκκινούν από την υπογραφή της σύμβασης):

Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής ΠΠ (μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	M1
			Π.2	M1
			Π.3	M1
			Π.4	M1
			Π.5	M1
			Π.6	M1
			Π.7	M1
			Π.8	M1
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	M8
			Π.10	M8
			Π.11	M8
			Π.12	M8
			Π.13	M8
			Π.14	M8
			Π.15	M8
			Π.16	M8
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	M10
			Π.17.β	M17 και M24
			Π.17.γ	M36
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	M9
			Π.19	M11
			Π.20	M11
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλι-	ΠΠ.5	Π.21	M7

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής ΠΠ (μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
	σμού και παραμετροποίησης λογισμικού			
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	M11
			Π.22.β	M12, M14, M16, M18, M20
			Π.22.γ	M20
			Π.22.δ	M11, M14, M17, M20, M24

- Τόσο ο συνολικός χρόνος όσο και οι χρόνοι παράδοσης των παραδοτέων μπορούν να παραταθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον δοθεί παράταση υλοποίησης της πράξης.
- Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 204, 205, 216, 218, 219 και 220 του Νόμου 4412/2016, όπως ισχύουν.
- Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμη και ελέγξιμη. Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται με συνοδευτική επιστολή με την οποία ο Ανάδοχος θα αιτείται την παραλαβή τους.
- Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει οδηγίες και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας.
- Η Αρμόδια Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η Αρμόδια Υπηρεσία διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αρμόδια Υπηρεσία δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.
- Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
- Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του Αναδόχου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της Επιτροπής Παραλαβής και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Κήρυξη Αναδόχου έκπτωτου

- Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης εντός του συμβατικού χρόνου ή/και υποβολής των παραδοτέων, με υπαιτιότητα του αναδόχου, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
 - οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν

μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
5. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Νόμου 4412/2016.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της υπογραφείσας σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του Νόμου 4412/2016.
7. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης φάσεων του Έργου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μπορεί να μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης, μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠ.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την έκπτωση του.
9. Η έκπτωση του Αναδόχου δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν αυτής και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έκπτωση, ούτε την Αναθέτουσα Αρχή από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του έργου που παραδόθηκε και παραλήφθηκε οριστικά, πλήρως και προσηκόντως.

Άρθρο 7: Συμβατικό τμήμα – Τρόπος πληρωμής

1. Το Συμβατικό Τμήμα (καλούμενο εφεξής “Τμήμα”) για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται συνολικά στο ποσό των #.....# €, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.,
2. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το Νόμο 4412/2016 όπως ισχύουν, και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και βεβαίωση καταστήματος τραπεζής με IBAN του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
3. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει σε τμηματικές πληρωμές και συγκεκριμένα σε δέκα (10) δόσεις, σύμφωνα με τα παρακάτω **και την οικονομική προσφορά του αναδόχου:**

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων	Χρόνος υποβολής ΠΠ	Κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	Σχέδιο διαχείρισης και ποιότητας έργου	M1	
			Π.2	Τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές	M1	
			Π.3	Οριστικοποιημένο τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων	M1	
			Π.4	Σχεδιασμός αρχιτεκτονικής λύσης	M1	
			Π.5	Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου	M1	
			Π.6	Πλάνο ενεργειών για την ασφάλεια συστήματος και προσωπικών δεδομένων	M1	
			Π.7	Σχέδιο διαλειτουργικότητας - διασυνδεσιμότητας	M1	
			Π.8	Μελέτη αποτύπωσης και καταγραφής δεδομένων	M1	
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2	Π.9	Υποσύστημα έξυπνης διακυβέρνησης	M8	
			Π.10	Υποσύστημα διαχείρισης αναψυχής-πολιτισμού	M8	
			Π.11	Υποσύστημα υποστήριξης λήψης απόφασης επιχειρηματιών-υποψηφίων επενδυτών	M8	



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Περιγραφή παραδοτέων	Χρόνος υποβολής ΠΠ	Κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
			Π.12	Υποσύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας	M8	
			Π.13	Υποσυστήματα διεπαφών	M8	
			Π.14	Ενοποιημένη πλατφόρμα έξυπνης πόλης	M8	
			Π.15	Τεκμηρίωση συστήματος (υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και βασικού λογισμικού)	M8	
			Π.16	Εγχειρίδια χρήσης	M8	
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας	M10	
			Π17.β	Υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης (50% M17 και 50% M24)	M17 και M24	
			Π17.γ	Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (ΔΩ-PEAN)	M36	
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	Οριστικοποιημένο σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)	M9	
			Π.19	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών φορέα (διαχειριστών/χρηστών)	M11	
			Π.20	Αξιολόγηση αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	M11	
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	Τελική μελέτη με τις ενέργειες προμήθειας-εγκατάστασης-παραμετροποίησης hardware, λογισμικού και μισθωμένης γραμμής (εξοπλισμός WiFi & υπηρεσίες αρχικής εγκατάστασης μισθωμένων γραμμών στις περιοχές παρέμβασης)	M7	
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	Φυλλάδια (leaflets)	M11	
			Π.22.β	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων (20% M12, 20% M14, 20% M16, 20% M18, 20% M20)	M12, M14, M16, M18, M20	
			Π.22.γ	Newsletters	M20	
			Π.22.δ	Ημερίδες δημοσιότητας (20% M11, 20% M14, 20% M17, 20% M20, 20% M24)	M11, M14, M17, M20, M24	
Συνολικό κόστος έργου χωρίς ΦΠΑ 24%:						
ΦΠΑ 24%:						
Συνολικό κόστος έργου με ΦΠΑ 24%:						

- Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.
- Οι τμηματικές πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετά την παράδοση των σχετικών παραδοτέων, και την οριστική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει α) την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και β) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωσή τους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία συνεργασίας και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

7. Η πληρωμή της αξίας εκάστου παραδοτέου του Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
8. Η καταβολή της εκάστοτε δόσης από τον Δικαιούχο στον Ανάδοχο τελεί υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης διάθεσης του σχετικού χρηματικού ποσού από τον Φορέα Χρηματοδότησης.
9. Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 200 του ν.4412/2016, όπως ισχύουν. Σημειώνεται ότι η τιμολόγηση από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι διακριτή/χωριστή για κάθε δόση.
10. Στο ανωτέρω ποσό του συμβατικού τιμήματος του έργου περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου. Με απόφαση της Υπηρεσίας και ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής, διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με την παρούσα και την προκήρυξη.
11. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.
12. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.
13. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.
14. «Η Σύμβαση έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας 02 «Διάδοση και Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων και Υπηρεσιών των ΜΜΕ με τη χρήση ΤΠΕ» της εγκεκριμένης ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας με συνολικό εγκεκριμένο προϋπολογισμό στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ. Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η **Περιφέρεια Αττικής**, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020». (MIS **5045536**, ΣΑΕ **2019ΕΠ08510094**). Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: **60.7341.001** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 του Φορέα.

Άρθρο 8: Εγγυήσεις

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας, αξίας, που αντιπροσωπεύει το 5% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) διάρκειας μέχρι
2. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Άρθρο 9: Τροποποίηση όρων της σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α..

Άρθρο 10: Ευθύνη

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται έναντι τρίτων (προσωπικού, εξωτερικών συνεργατών, υπεργολάβων κ.λπ.) για πράξεις ή παραλείψεις του αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάστασή της.

Άρθρο 11: Κυριότητα / Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας / Εχεμύθεια

1. Όλες οι πληροφορίες, τις οποίες ο Ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναλυτικών στοιχείων της εγκεκριμένης Πράξης (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται εμπιστευτικές και δεν θα κοινολογούνται σε



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



οποιοδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλο το υλικό των πληροφοριών που κατείχε με τη λήξη της παρούσας σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο.
4. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την εν λόγω προμήθεια, και τα εργαλεία ανάπτυξης αυτής, όταν δεν αποτελούν αντικείμενο παραχώρησης χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
5. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.
6. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, τα οποία θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου, μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, δηλαδή, ενδεικτικά, την εξουσία οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 12: Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/2016.

Άρθρο 13: Εκχώρηση

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 14

Για τα θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα έχουν εφαρμογή:

- ⇒ Οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /8-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας,
- ⇒ η υπ. αριθμ..... Απόφαση και το τεύχος Διακήρυξης Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού,
- ⇒ η υπ. αριθμ..... Απόφαση κατακύρωσης,
- ⇒ η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τα προαναφερόμενα έγγραφα.

Άρθρο 15: Επίλυση διαφορών

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Αθήνας .

Η σύμβαση αυτή συνετάγη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και υπεγράφη από τους συμβαλλόμενους. Εκ των τριών (3) πρωτοτύπων δύο (2) έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) ο ανάδοχος.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



7.5 Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

Βιογραφικό Σημείωμα	
Προσωπικά στοιχεία	
Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος: _____
Τηλέφωνο: _____	Fax: _____
E-mail: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

Εκπαίδευση			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία
Κατηγορία Στελέχους (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

Επαγγελματική Εμπειρία				
Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹ και καθήκοντα	Από-Έως	A/M
			____/____/____	

¹ Ενδεικτικά: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



7.6 Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά

Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας



Ελληνική Δημοκρατία

Δήμος Αιγάλεω

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): 5045536

Κ.Α. 60.7341.001

ΣΑΕ: 2019ΕΠ08510094

Αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης: 5/19224/13.08.2020

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Αιγάλεω

Πράξη: «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών»

Έργο: «Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών».

Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παρα- δοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κό- στος πακέτου παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%	
1.	Μελέτη εφαρμογής	ΠΠ.1	Π.1	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.2	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.3	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.4	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.5	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.6	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.7	ΥΕ	Α/Μ	0,16					
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,16					
				Σ01	Α/Μ	0,28					
			Π.8	ΥΕ	Α/Μ	0,16					



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Α/Α Φάσεων	Φάσεις	Α/Α ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος πακέτου παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
2.	Ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών έξυπνης πόλης	ΠΠ.2		ΑΥΕ	Α/Μ	0,16				
				Σ01	Α/Μ	0,28				
			Π.9	ΥΕ	Α/Μ	2,95				
				ΑΥΕ	Α/Μ	2,64				
				Σ01	Α/Μ	15,50				
				Σ02	Α/Μ	4,39				
			Π.10	ΥΕ	Α/Μ	2,95				
				ΑΥΕ	Α/Μ	2,64				
				Σ01	Α/Μ	15,50				
				Σ02	Α/Μ	4,39				
			Π.11	ΥΕ	Α/Μ	3,10				
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80				
				Σ01	Α/Μ	6,20				
				Σ02	Α/Μ	4,40				
			Π.12	ΥΕ	Α/Μ	6,20				
				ΑΥΕ	Α/Μ	4,34				
				Σ01	Α/Μ	12,40				
				Σ02	Α/Μ	8,80				
			Π.13	ΥΕ	Α/Μ	3,10				
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80				
				Σ01	Α/Μ	6,20				
				Σ02	Α/Μ	4,40				
			Π.14	ΥΕ	Α/Μ	3,10				
				ΑΥΕ	Α/Μ	1,80				
				Σ01	Α/Μ	6,20				
				Σ02	Α/Μ	4,40				
			Π.15	ΥΕ	Α/Μ	0,05				
				Σ02	Α/Μ	3,05				
			Π.16	ΥΕ	Α/Μ	0,43				
				Σ03	Α/Μ	1,13				
3.	Πιλοτική λειτουργία	ΠΠ.3	Π.17.α	ΥΕ	Α/Μ	0,14				
				Σ02	Α/Μ	9,16				
			Π.17.β	ΥΕ	Α/Μ	0,31				
				ΑΥΕ	Α/Μ	0,12				
				Σ02	Α/Μ	30,54				
			Π.17.γ	-	-	0,00				
4.	Εκπαίδευση	ΠΠ.4	Π.18	ΥΕ	Α/Μ	0,29				
				Σ03	Α/Μ	1,01				
			Π.19	ΑΥΕ	Α/Μ	0,29				
				Σ03	Α/Μ	1,01				
			Π.20	ΑΥΕ	Α/Μ	0,29				
				Σ03	Α/Μ	1,02				

A/A Φάσεων	Φάσεις	A/A ΠΠ	Παραδοτέα	Στέλεχος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Κόστος μονάδας μέτρησης	Κόστος χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος παρα- δοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	Συνολικό κό- στος πακέτου παραδοτέων χωρίς ΦΠΑ 24%
5.	Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού και παραμετροποίησης λογισμικού	ΠΠ.5	Π.21	-	TEM.	3,00				
6.	Δημοσιότητα	ΠΠ.6	Π.22.α	-	TEM.	8.000,00				
			Π.22.β	-	TEM.	10,00				
			Π.22.γ	-	TEM.	10,00				
			Π.22.δ	-	TEM.	5,00				
Συνολικό κόστος προσφοράς χωρίς ΦΠΑ 24%:										
ΦΠΑ 24%:										
Συνολικό κόστος προσφοράς με ΦΠΑ 24%:										



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

7.7 Παράρτημα Ζ – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οδηγίες συμπλήρωσης

- i. Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
- ii. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- iii. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
- iv. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- v. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Διευκρινίσεις:

1. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
2. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
3. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
4. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Γενικές Απαιτήσεις			
1.1	Δημιουργία εξειδικευμένης τεχνολογικής λύσης που αναμένεται να ενισχύσει τη δημόσια διακυβέρνηση, μέσα από τη σύλληψη των πραγματικών αναγκών της κοινωνίας, τη δημιουργία πρόσθετης αξίας μέσω της εκμετάλλευσης ψηφιακών υποδομών και την ανάδειξη δεσμών ποιότητας με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη	ΝΑΙ		
1.2	Ανάπτυξη των κατάλληλων εργαλείων και διεπαφών με την αξιοποίηση των οποίων θα εξυπηρετηθούν καλύτερα και πιο ολοκληρωμένα οι πολίτες και οι επιχειρήσεις του Δήμου, θέτοντας μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στόχους	ΝΑΙ		
1.3	Τα εργαλεία και οι διεπαφές που θα κατασκευαστούν θα είναι τουλάχιστον δίγλωσσα (ελληνικά, αγγλικά)			
2.	Αρχιτεκτονική Προσφερόμενης Λύσης			
2.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μια συνολική λύση, πλήρως ολοκληρωμένη, η οποία θα καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφών που απαιτούνται.	ΝΑΙ		
2.2	Στην παρουσίαση της Τεχνικής Λύσης που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίζονται & τεκμηριώνονται με την απαιτούμενη λεπτομέρεια τα σημεία και ο βαθμός ολοκλήρωσης των επιμέρους Υποσυστημάτων και να παρουσιάζεται σε ένα ενιαίο σχεδιάγραμμα η συνολική λογική αρχιτεκτονική του συνόλου των υποσυστημάτων του έργου	ΝΑΙ		
2.3	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ακολουθεί πολυ-επίπεδη αρχιτεκτονική, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συνεχής παροχή των υπηρεσιών της στον τελικό χρήστη σε 24ωρη βάση με υψηλό επίπεδο διαθεσιμότητας, αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και ευκολία στην επεκτασιμότητα.	ΝΑΙ		
2.4	Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα δυναμικής ικανοποίησης των απαιτήσεων τόσο χρήσης (ανεξάρτητα τον αριθμό των χρηστών) όσο και επέκτασης χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος. θα είναι πλήρως επεκτάσιμη σε όλα τα	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	επίπεδά της υποδομής λογισμικού ώστε να διασφαλίζονται τα ακόλουθα: • Η δυνατότητα άμεσης επέκτασης και αναβάθμισης των εφαρμογών • Ενιαίο κατά το δυνατόν web-based περιβάλλον λειτουργίας για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους προσδίδοντας ανεξαρτησία από το υφιστάμενο λειτουργικό σύστημα. • Πληρότητα, ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων που αποθηκεύονται με συνθήκες ασφαλείας που έχουν οριστεί από ειδικούς του χώρου και κυβερνοασφάλεια που να ενσωματώνεται στα θεμέλια των ψηφιακών δικτύων τους. • Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών.			
2.5	Η λύση που θα προταθεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να παρέχει την μεγαλύτερη δυνατή αξιοπιστία ακόμη και σε καταστάσεις αιχμής.	ΝΑΙ		
2.6	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μεθοδολογία και αρχιτεκτονική υλοποίησης, η οποία να επιτρέπει τόσο την αυτόνομη λειτουργία των υποσυστημάτων όσο και την αποτελεσματική λειτουργία τους ως ένα ολοκληρωμένο σύστημα	ΝΑΙ		
2.7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα	ΝΑΙ		
2.8	Εγγραφής & Εξουσιοδότησης Χρηστών			
2.8.1	Πρόκειται να παρέχει υπηρεσία εγγραφής & εξουσιοδότησης χρηστών στο σύνολο των υπηρεσιών που περιέχονται	ΝΑΙ		
2.8.2	Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να λάβει υπόψη του ότι η εξουσιοδότηση των χρηστών θα πρέπει να είναι διαβαθμισμένη ανάλογα με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών του συνολικού συστήματος και των πολιτικών που θα εφαρμοστούν	ΝΑΙ		
2.8.3	Υποστήριξη online εγγραφής χρηστών	ΝΑΙ		
2.8.4	Υποστήριξη εναλλακτικών διαδικασιών εγγραφής σε περίπτωση που η χρήση της διαδικτυακής εγγραφής δεν είναι δυνατή, όπως η αποστολή φόρμας εγγραφής μέσω	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	e-mail ή εκτύπωση της φόρμας αίτησης εγγραφής			
2.8.5	Υποστήριξη μαζικής εγγραφής χρηστών	NAI		
2.8.6	Κατά την μαζική εγγραφή χρηστών, σε κάθε ομάδα θα αναθέτεται κάποιος default ρόλος (με απλά δικαιώματα και καθήκοντα). Στην συνέχεια ο διαχειριστής θα μπορεί να δώσει ή να αφαιρέσει δικαιώματα και καθήκοντα ή να συνδέσει τον κάθε χρήστη με επιπλέον ρόλους, εφόσον έχει εξουσιοδοτηθεί	NAI		
2.8.7	Υποστήριξη single-sign-on για το σύνολο των υπηρεσιών	NAI		
2.8.8	Καταγραφή της πορείας εγγραφής μέχρι και την ολοκλήρωση	NAI		
2.8.9	Επιτρέπει την προσωπική εγγραφή του χρήστη για δημιουργία λογαριασμού χρήσης	NAI		
2.8.10	Καθοδηγεί, απαιτεί οι χρήστες να χρησιμοποιούν πολύπλοκους κωδικούς πρόσβασης	NAI		
2.8.11	Χρησιμοποιεί ένα εσωτερικό μοναδικό αριθμό κλειδί, ως το αναγνωριστικό του χρήστη στη βάση δεδομένων	NAI		
2.8.12	Διαθέτει διαφορετικά επίπεδα ασφαλείας τόσο για τα δεδομένα του συστήματος όσο και για τις λειτουργίες/υπηρεσίες του. Επιτρέπει την αντιστοίχιση ρόλων και επιπέδου ασφαλείας σε όλους τους χρήστες	NAI		
2.8.13	Δυνατότητα περιορισμού εμφάνισης και πρόσβασης περιεχομένου	NAI		
3.	Λοιπές Απαιτήσεις			
3.1.	Ασφάλεια			
3.1.1	ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για : - την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, - την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών, - την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων	NAI		
3.1.2	Ειδικότερα, για την πρόσβαση στην πλατφόρμα θα πρέπει να προβλέπονται τα εξής: Αναγνώριση και πιστοποίηση ταυτότητας (identification and authentication) με login/password από ένα σημείο (single	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	sign-on).			
3.1.3	Διαβαθμισμένος έλεγχος πρόσβασης (authorization/access control): Αναφέρεται στη δυνατότητα παραχώρησης δικαιωμάτων χρήσης και εκτέλεσης λειτουργιών σε οντότητες με βάση τα πιστοποιημένα δικαιώματα του χρήστη ή ομάδων χρηστών: • Σε συγκεκριμένα υποσυστήματα / εφαρμογές • Σε συγκεκριμένα τμήματα εφαρμογών	NAI		
3.1.4	Δυνατότητα καταγραφής και ελέγχου κάθε ενέργειας πιστοποίησης και πρόσβασης (auditing) σε εσωτερική πληροφορία του Συστήματος	NAI		
3.1.5	Εναρμόνιση με τον κανονισμό της ΕΕ 679/2016 (GDPR)	NAI		
3.1.6	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει έτσι ώστε τα προσωπικά δεδομένα θα διασφαλίζονται τόσο διαμέσου των λειτουργικοτήτων του προσφερόμενου συστήματος	NAI		
3.1.7	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω σχετικές δυνατότητες: - Λειτουργία σε περιβάλλον HTTPS (SSL) - Λειτουργίες Αποδοχής / Συναίνεσης συλλογής δεδομένων από τους χρήστες και καταγραφής – τεκμηρίωσης αυτών στο σύστημα. - Διαδικασίες παύσης συγκατάθεσης συμμετοχής - Διαδικασίες διακοπής επεξεργασίας δεδομένων. - Διαμορφούμενη πολιτική ισχυρής ασφάλειας κωδικών πρόσβασης. Οι σχετικές λειτουργίες θα πρέπει να εκτελούνται με έτσι ώστε οι κωδικοί να μην είναι προσβάσιμοι από τους διαχειριστές του συστήματος. - Πολιτική / διαδικασία διαχείρισης των διαφορετικών δικαιωμάτων / προσβάσεων των χρηστών στο σύστημα. Η πρόσβαση σε δεδομένα και λειτουργικότητες του συστήματος θα πρέπει να είναι διαμορφούμενη, ελεγχόμενη και με βάση την αρχή της ελαχιστοποίησης (data minimization). - Πλήρες log	NAI		
3.2	Διαλειτουργικότητα			



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.2.1	Οι τεχνολογίες και δομές ανταλλαγής δεδομένων και διαλειτουργικότητας που χρησιμοποιούνται θα είναι ευρέως αποδεκτές και κατά προτίμηση θα προδιαγράφονται σε διεθνή και κοινοτικά πρότυπα διαλειτουργικότητας και να κάνουν χρήση ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων	ΝΑΙ		
3.2.2	Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν συνάφεια με την προτεραιότητα 5.4- "Επιβολή της διαλειτουργικότητας" της ΕΨΣ	ΝΑΙ		
3.2.3	Να τηρηθεί το ισχύον πλαίσιο διαλειτουργικότητας (Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τόπους του Δημόσιου Τομέα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012), όπου κρίνεται αναγκαίο	ΝΑΙ		
3.2.4	Δυνατότητα διαλειτουργικότητας με την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ), και ιδιαίτερα τα στοιχεία ταυτοποίησης των χρηστών του συστήματος TAXIS	ΝΑΙ		
3.2.5	Η δυνατότητα επικοινωνίας, συνεργασίας και ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ ετερογενών λειτουργικών συστημάτων και συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων θεωρείται επίσης απαραίτητη. Θα προβλέπεται δυνατότητα πρόσβασης στη βάση δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος, χρησιμοποιώντας Rest API	ΝΑΙ		
3.2.6	Θα προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης, μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα.	ΝΑΙ		
3.2.7	Στο πλαίσιο αυτό θα παρασχεθούν οι κατάλληλες διεπαφές (πχ επαρκώς τεκμηριωμένα APIs - Application Programming Interface) που θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση / διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές (public API) ή / και άλλα υποσυστήματα (intranet API) και θα υλοποιηθούν με web services (REST, χωρίς να αποκλείονται άλλα πρωτόκολλα εάν χρειαστεί).	ΝΑΙ		
3.3	Διασυνδεσιμότητα			
3.3.1	Διασύνδεση με τρίτα πληροφοριακά	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	συστήματα, όπως - Με τρίτα διαδικτυακά συστήματα και εφαρμογές που έχει ο δήμος - Με αντίστοιχα συστήματα του ΥΠΠΟΑ που ήδη είναι σε λειτουργία, όπου είναι εφικτό και απαραίτητο			
3.4	Επεκτασιμότητα			
3.4.1	Η αρχιτεκτονική των συστημάτων θα είναι ανοικτή ώστε να διευκολύνεται η συνεργασία με υλικό διαφορετικών κατασκευαστών	NAI		
3.4.2	Τα Υποσυστήματα και οι Υπηρεσίες θα είναι σχεδιασμένες και υλοποιημένες κατά τέτοιο τρόπο, που να είναι εύκολη η μελλοντική τους επέκταση, όσον αφορά την κάλυψη νέων υπηρεσιών, την αύξηση του όγκου περιεχομένου, του πλήθους εξυπηρετούμενων χρηστών	NAI		
3.4.3	Ο σχεδιασμός των συστημάτων, που να παρέχεται η δυνατότητα παραμετροποίησης του συστήματος και της προσθήκης νέων διαδικασιών από τους χρήστες του φορέα, χωρίς την παρέμβαση του Αναδόχου	NAI		
3.5	Προσβασιμότητα - Χρηστικότητα			
3.5.1	Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών και επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχομένης λειτουργικότητας (άτομα με ειδικές ανάγκες, εσωτερικοί χρήστες, εξωτερικοί χρήστες, παροχή υπηρεσίας σε PC, κινητά, Tablets κ.α.) χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών	NAI		
3.5.2	Η λύση θα υιοθετεί τις αρχές «Σχεδίασης για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, στις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG 2.0) σε επίπεδο συμμόρφωσης AAA, ISO-9241, ISO- 13407, κ.λπ. και βελτιωμένες εκδόσεις αυτών, καθώς και στο άρθρο 60 του Ν.4488/2017	NAI		
3.5.3	Επιπλέον, για τις εφαρμογές που προορίζονται για χρήση μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C			
3.5.4	Για τα τμήματα των εφαρμογών που περιλαμβάνουν εργαλεία ή πλατφόρμες συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C	ΝΑΙ		
3.5.5	Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα υλοποίησης για διαδικτυακά συστήματα, για προσβασιμότητα του διαδικτύου και διεθνή μορφότυπα κωδικοποίησης και πλήρης υποστήριξη UNICODE	ΝΑΙ		
3.5.6	Το σχεδιαζόμενο σύστημα θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει	ΝΑΙ		
3.5.7	Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της χρηστικότητας περιλαμβάνουν: • Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του. • <i>Συμβατότητα</i>: Οι web-εφαρμογές που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμες, από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers). • <i>Συνέπεια</i>: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση (κατά το δυνατόν) και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα. • <i>Αξιοπιστία</i>: Ο χρήστης πρέπει να έχει σαφείς διαβεβαιώσεις δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι: vi. το σύστημα χρησιμοποιείται με ασφάλεια, vii. οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και επαρκείς (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρωτοβάθμιου ελέγχου), viii. οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες, ix. η συμπεριφορά του συστήματος είναι προβλέψιμη, x. τα όρια της χρήσης του συστήματος του πρέπει να είναι σαφώς διακριτά, πχ ο χρήστης δεν πρέπει να έχει καμία αμφιβολία για το εάν η ενέργειά του έχει ολοκληρωθεί ή χρειάζεται να προβεί σε περαιτέρω ενέργειες. Αυτό επιτυγχάνεται με υψηλά επίπεδα πληροφόρησης (on-line και off-line). • <i>Προσανατολισμός</i>: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις web εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία κ.λπ.), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί / τι πρέπει να κάνει. • <i>Υποστήριξη Χρηστών</i>: Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να παρέχεται: vi. Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη. vii. Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides, όπου κριθεί απαραίτητο. viii. Πρόσβαση στα αρχεία βοήθειας με περισσότερους του ενός τρόπους, όπως: Δια μέσου πινάκων περιεχομένου (με αντίστοιχους συνδέσμους), με άμεση υποβολή ερωτήσεων με τη μορφή λέξεων κλειδιών, δια μέσου αλφαριθμητικού ευρετηρίου λέξεων ή και συνδέσμων σχετικών θεμάτων κ.λπ.			



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ix. Όλο το περιβάλλον χρήστη (user interface, on-line help, μηνύματα κ.λπ.) και τα αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα και στην αγγλική γλώσσα. x. Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει όμοιο περιβάλλον σε όλα τα υποσυστήματά του, όπως: Λίστες λειτουργιών (Menu), Εργαλειοθήκες (Toolbar), συντομεύσεις λειτουργιών (keyboard shortcuts). • Διαφάνεια: Ο χρήστης θα πρέπει να «συναλλάσσεται» με τον Φορέα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες διεκπεραίωσης της χρήσης του συστήματος. • Πελατοκεντρική Αντίληψη: Οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη και όχι στην εσωτερική οργάνωση του Φορέα (εξωστρεφής αρχιτεκτονική πληροφοριών).			
3.5.8	Προσβασιμότητα για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
3.5.8.1	Ενσωματωμένος μηχανισμός για την αποδοτική εκφώνηση των περιεχόμενων των σελίδων και την υποστήριξη της διαδικασίας πλοήγησης για άτομα με προβλήματα όρασης	ΝΑΙ		
3.5.8.2	Ο μηχανισμός υποστηρίζει όλα τα λογισμικά πλοήγησης στο διαδίκτυο (Microsoft Internet Explorer, Mozilla / Firefox κ.λπ.) και δεν απαιτεί την εγκατάσταση πρόσθετων εφαρμογών στους υπολογιστές των χρηστών	ΝΑΙ		
3.5.8.3	Δυνατότητα ρύθμισης παραμέτρων της συνθετικής φωνής από τον διαχειριστή του συστήματος (τόνος, ρυθμός, ανδρική / γυναικεία φωνή).	ΝΑΙ		
3.5.8.4	Υποστήριξη λεξικών συντομογραφιών, ακρωνυμίων και προφοράς που να μπορούν να προσαρμόζονται και να ενημερώνονται από τον διαχειριστή του συστήματος με απλό τρόπο	ΝΑΙ		
3.5.8.5	Μέριμνα για επιπρόσθετους μηχανισμούς υποστήριξης της πρόσβασης από άλλες ομάδες ατόμων με αναπηρία (πχ άτομα με	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προβλήματα ακοής κ.λπ.).			
3.6	Ανοιχτά Δεδομένα			
3.6.1	Το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων για την παροχή των υπηρεσιών της Προτεινόμενης Πράξης θα αποτελούν ανοιχτά δεδομένα, τα οποία μπορούν να διακινούνται, να συνδυάζονται και να χρησιμοποιούνται περαιτέρω χωρίς νομικούς, τεχνικούς και οργανωτικούς περιορισμούς, με εξαίρεση στην διαχείριση των προσωπικών δεδομένων	ΝΑΙ		
3.6.2	Τα δεδομένα που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του παρόντος έργου, χαρακτηρίζονται ως «ανοιχτά», εφόσον είναι: (α) Ελεύθερα, δηλαδή θα παρέχονται χωρίς περιορισμούς στον τρόπο χρήσης τους και με δικαίωμα δημιουργίας παραγώγων έργων (β) Δωρεάν, δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς κόστος κτήσης. (γ) Διαλειτουργικά, δηλαδή θα διατίθενται σε ανοιχτή μορφή, θα υποστηρίζονται από ανοιχτά πρότυπα και θα είναι συμβατά με διάφορες τεχνολογικές υποδομές. (δ) Εύκολα προσβάσιμα δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς μεσολάβηση γραφειοκρατικής διαδικασίας. (ε) Παρεχόμενα με όρους διατυπωμένους κατά τρόπο απλό και κατανοητό από το μέσο χρήστη (στ) Τεκμηριωμένα, δηλαδή υποστηριζόμενα από μετα-δεδομένα που διευκολύνουν στην εύρεση και διασύνδεσή τους με τη σχετική πληροφορία	ΝΑΙ		
3.6.3	Μέσα από το σύστημα θα δίνεται κατ' επιλογή διαβαθμισμένη ή/και ελεύθερη πρόσβαση στο περιεχόμενο, που διατίθεται διαδικτυακά. Η διάθεση ψηφιακού περιεχομένου θα γίνεται με όσο το δυνατόν λιγότερους περιορισμούς μορφοποίησης και είναι απαραίτητη η απρόσκοπτη προβολή του στον τελικό χρήστη, κατ' ελάχιστο με τις ευρέως διαδεδομένες μορφές ψηφιακού περιεχομένου (εικόνες, βίντεο, κείμενο, ήχος).	ΝΑΙ		
3.6.4	Επισημαίνεται ότι το σύνολο των δεδομένων, περιεχομένου και πληροφοριών που θα παραχθούν στο πλαίσιο του Έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις για τα ανοιχτά δεδομένα του Ν.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	3979/2011, το άρ. 27 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α') και τις σχετικές κανονιστικές πράξεις για το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και το σύνολο της νομοθεσίας για τα περιβαλλοντικά και δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.			
3.7	Πολυκαναλική Προσέγγιση			
3.7.1	Πρόσβαση μέσα από εναλλακτικές συσκευές. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι το εν λόγω σύστημα θα παρέχει επιλεγμένο περιεχόμενο και υπηρεσίες σε ένα σύνολο τερματικών συσκευών, όπως PCs, smartphones, tablets κ.λ.π., τα οποία θέτουν ειδικές προδιαγραφές σε επίπεδο παρουσίασης	ΝΑΙ		
3.7.2	Ανάπτυξη εφαρμογών για smartphones και tablets. Τα δεδομένα θα πρέπει να μεταφέρονται μέσω φιλικών εφαρμογών (mobile applications) σε smartphones και tablets, από τον κεντρικό υπολογιστή και αντίστροφα. Θα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους γνωστούς τύπους αρχείων (πχ xml, pdf, doc, rtf, xls, ppt κ.α.)	ΝΑΙ		
3.8	Ανοικτά Πρότυπα			
3.8.1	Για την υλοποίηση του έργου θα υιοθετηθεί η χρήση Ανοικτών Προτύπων (Open Standards) για το λογισμικό και τις διαδικασίες και ανοικτών μορφών (Open Formats) για τα δεδομένα και το περιεχόμενο	ΝΑΙ		
3.8.2	Η υιοθέτηση λύσεων οι οποίες στηρίζονται σε ανοικτά πρότυπα να εγγυώνται πως αυτές μπορούν να αντικατασταθούν (σε περίπτωση που προκύψει τέτοια ανάγκη) από άλλες χωρίς να επηρεαστεί η συνολική λειτουργικότητα του συστήματος και με ελεγχόμενο βαθμό δυσκολίας	ΝΑΙ		
3.8.3	Η υποστήριξη ανοικτών προτύπων από το σύστημα θα προάγει την διαφάνεια του συστήματος, εφ' όσον ακριβώς λόγω της φύσης των προτύπων είναι δυνατή η πρόσβαση στις προδιαγραφές τους και ο έλεγχός τους	ΝΑΙ		
3.8.4	Η συμμόρφωση του συστήματος με ανοικτά πρότυπα ώστε έχει την δυνατότητα διασύνδεσης σε τεχνικό επίπεδο με άλλα συστήματα (εφ' όσον αυτά στηρίζονται επίσης σε ανοικτά πρότυπα), κάτι που επιτρέπει την μέγιστη διαλειτουργικότητα	ΝΑΙ		
3.9	Λοιπές Απαιτήσεις			



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.9.1	Τεκμηρίωση			
3.9.1.1	Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals)	ΝΑΙ		
3.9.1.2	Εγχειρίδια υποστήριξης χρηστών (user manuals) όπου θα περιγράφονται αναλυτικά οι λειτουργικότητες των συστημάτων / εφαρμογών, η πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, τα σενάρια χρήσης κ.λπ. στην Ελληνική και στην Αγγλική	ΝΑΙ		
3.9.1.3	Εγχειρίδια εγκατάστασης και χρήσης του συστήματος, τα οποία θα είναι διαθέσιμα on line	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Εξοπλισμός Πρόσβασης στο Διαδίκτυο

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Εξοπλισμός Πρόσβασης στο Διαδίκτυο			
1.1	Μισθωμένη Γραμμή (Leased Line)			
1.1.1	Ο ανάδοχος θα αναλάβει το κόστος της αρχικής εγκατάστασης της μισθωμένης γραμμής από τον τηλεπικοινωνιακό πάροχο στην περιοχή παρέμβασης	ΝΑΙ		
1.2	Wifi Hot Spots			
1.2.1	Προμήθεια και εγκατάσταση σημείων του Ασύρματου Ευρυζωνικού Δικτύου Πρόσβασης (wi-fi hot spots)	≥ 3 τμχ		
1.2.2	- Να διαθέτει μία θύρα Gigabit Ethernet (10/100/1000Mbps autosensing) RJ 45 η οποία να έχει δυνατότητα για τροφοδοσία πάνω από το Ethernet με βάση το πρότυπο 802.3af - Μέγιστη κατανάλωση 11Watt - Τεχνολογίας Dual-band 2x2 MIMO 802.11ac Wave 2 με δυνατότητα συνολικής ταχύτητας τουλάχιστον 1.3 Gbps - Να διαθέτει ξεχωριστό radio για τη λειτουργία WIDS/WIPS με αυτόματη ανίχνευση και απομόνωση των rogue APs. - Να διαθέτει 4 υποδοχές τύπου N-Type για τοποθέτηση εξωτερικών κεραιών - Υποστήριξη 20 και 40MHz στα 2.4 Ghz και 20, 40 και 80MHZ στα 5GHz. - Υποστήριξη έως 256 QAM στα 2.4GHz και στα 5GHz - Θερμοκρασία λειτουργίας (-40 °C έως 55 °C) - Συμμόρφωση με RoHS	ΝΑΙ		
1.2.3	Ενσύρματη διασύνδεση στο διαδίκτυο για την εύρυθμη λειτουργία του Ασύρματου Ευρυζωνικού Δικτύου	ΝΑΙ		
1.2.4	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) τουλάχιστον χρόνια από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου.	≥ 2 ΕΤΗ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Υποσυστήματα (Εφαρμογές) και Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Γενικές Απαιτήσεις			
1.1	Τα υποσυστήματα θα εμπεριέχονται κεντρικοποιημένα στην τεχνολογική λύση	ΝΑΙ		
2.	Υποσυστήματα (Εφαρμογές)			
2.1	Υποσύστημα Έξυπνης Διακυβέρνησης			
2.1.1	Θα έχει τη δυνατότητα διάδρασης των πολιτών με την πλατφόρμα και τις εφαρμογές της Ο Ενημέρωση για σημαντικά νέα, ανακοινώσεις και δρώμενα του Δήμου ο Απεικόνιση των προβλημάτων και της κατάστασης στην οποία βρίσκονται (Επιλύθηκε / Σε εκκρεμότητα) ο Χρήση πολλαπλών και συνδυαστικών φίλτρων εξαγωγής δεδομένων ανά τμήμα/υπηρεσία/περιοχή/είδος προβλήματος/χρόνο επίλυσης κτλ.	ΝΑΙ		
2.1.2	Θα έχει τη δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών/δημοτών σε αποφάσεις του δήμου Ο Δυνατότητα δημιουργίας δημοσκοπήσεων για το Δήμο ο Δυνατότητα έκφρασης της άποψή του Δημότη για θέματα του Δήμου μέσα από σύντομες δημοσκοπήσεις ο Απεικόνιση στο χάρτη σημαντικών σημείων ενδιαφέροντος (φαρμακεία, ΚΕΠ κ.α.) ο Δυνατότητα υποβολής σχολίων για αποφάσεις του Δήμου	ΝΑΙ		
2.1.3	Θα έχει τη δυνατότητα δημιουργίας της ημερήσιας, αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος σε όλους τους εμπλεκόμενους και αυτόματης δημιουργίας και διαχείρισης των Αποφάσεων των Συλλογικών Οργάνων (Δημοτικού Συμβουλίου, Διοικητικών Συμβουλίων, Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και άλλων Επιτροπών)	ΝΑΙ		
2.1.4	Θα πρέπει να δημιουργηθεί μια εφαρμογή το οποίο θα επιτρέπει την αποτελεσματική διαχείριση, αρχειοθέτηση, οργάνωση, αναζήτηση και εξαγωγή όλων των απαιτούμενων δεδομένων με τη μορφή αναφορών / εγγράφων. Ο Αύξων αριθμός απόφασης – Η κάθε απόφαση θα λαμβάνει έναν αύξων αριθμό ο Ημερομηνία που έλαβε χώρα η	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	συνεδρίαση ο Αριθμός πρωτοκόλλου – Κάθε απόφαση λαμβάνει έναν αριθμό πρωτοκόλλου ο ΑΔΑ – Θα αναγράφεται ο αριθμός ΑΔΑ ο Τίτλος Θέματος ο Αρμόδια Επιτροπή ή Συμβούλιο ο Απόφαση – Θα περιλαμβάνεται κείμενο με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Επιτροπής ο Δυνατότητα αναζήτησης αποφάσεων βάσει κατάλληλων κριτηρίων (τα φίλτρα θα οριστούν από το Δήμο) ο Δυνατότητα προβολής αποφάσεων ο Δυνατότητα φόρτωσης (μεταφόρτωσης) και εκτύπωσης			
2.1.5	- Θα έχει τη δυνατότητα Ηλεκτρονικών Αιτήσεων των Πολιτών για θέματα της καθημερινότητας καθώς και παρακολούθηση όλης της πορείας της αίτησης τους μέχρι τη διεκπεραίωση του αιτήματος τους ο Δυνατότητα συμπλήρωσης online φορμών / αιτήσεων πχ. - Αίτηση σε αθλητικούς και πολιτιστικούς οργανισμούς Ο Χρήστες Εφαρμογής ο Δικαιώματα Χρηστών ο Άλλα Παραμετρικά Αρχεία ο Δυνατότητα προβολής απαραίτητων εγγράφων για κάθε πιθανή αίτηση ο Δυνατότητα φόρτωσης / μεταφόρτωσης απαραίτητων εγγράφων ο Δυνατότητα εκτύπωσης εγγράφων ο Στατιστικά στοιχεία αιτήσεων	ΝΑΙ		
2.1.6	Θα έχει τη δυνατότητα διαβούλευσης	ΝΑΙ		
2.1.7	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	ΝΑΙ		
2.1.8	Δυνατότητα Crowd policy του δήμου	ΝΑΙ		
2.1.9	Μέσω της εφαρμογής θα παρέχεται ο απαραίτητος «ψηφιακός χώρος» ανταλλαγής ιδεών, διαλόγου και να φιλοξενηθούν και να παρουσιαστούν παρουσίασης από ομάδες μαθητών, πολιτών, συλλόγων, πολιτών ή και μεμονωμένα άτομα, νέους start uppers προτεινόμενες τεχνολογικές ιδέες και χρηστικά ψηφιακά εργαλεία σχετικά με την παροχή νέων υπηρεσιών προς τους πολίτες από τον Δήμο ή την αναβάθμιση υφιστάμενων υφιστάμενων υπηρεσιών, πληροφόρησης, διάδρασης κ.λπ.	ΝΑΙ		
2.1.10	Οι πολίτες, εργαζόμενοι, επισκέπτες κ.λπ.	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	μέσω της εφαρμογής καλούνται να τις αξιολογήσουν και να δηλώσουν την προτίμησή τους σε αυτές που είναι πιο χρήσιμες για την καθημερινότητα τους. Οι πολίτες, μέσω της εφαρμογής, συμμετέχουν ενεργά στην επιλογή και προτεραιοποίηση αυτών και συντελείτε κατά αυτό τον τρόπο μια δυναμική διαβούλευση και αξιολόγηση..			
2.1.11	Οι καλύτερες ιδέες / προτάσεις / έργα θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν παραγωγικά από το Δήμο σε επόμενο στάδιο χωρίς επιβάρυνση	ΝΑΙ		
2.2	Υποσύστημα Διαχείρισης Αναψυχής και Πολιτισμού			
2.2.1	Θα ενσωματωθούν εκείνα τα ιδιαίτερα μνημεία, τοποθεσίες και δραστηριότητες που αναδεικνύουν τον πολιτισμό και τους χώρους αναψυχής της περιοχής παρέμβασης (Μουσείο Μικρασιατικού Πολιτισμού)	ΝΑΙ		
2.2.1.1	Δυνατότητα απεικόνισης επιλεγμένων περιοχών, με βάση τα ενδιαφέροντα των επισκεπτών/ χρηστών	ΝΑΙ		
2.2.1.2	Δυνατότητα πολλαπλής πλοήγησης των χρηστών για την αναζήτηση πληροφοριών. Αναζήτηση μέσω του χάρτη, αναζήτηση μέσω κατηγορίας, αλφαβητικά, επισκεψιμότητας βάσει χρηστών	ΝΑΙ		
2.2.1.3	Ενσωματωμένο σύστημα αναζήτησης και προβολής πληροφοριών			
2.2.1.4	Δυνατότητα αυτόματου φιλτραρίσματος των προβαλλόμενων σημείων ενδιαφέροντος στο διαδραστικό χάρτη	ΝΑΙ		
2.2.2	Καταγραφή, αποτύπωση και διαχείριση ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος της πόλης, δικτύωση πολιτιστικών φορέων 2Δ ψηφιοποίηση κειμενικού υλικού μέσω σάρωσης ή μέσω φωτογράφισης. Η διαδικασία θα αφορά περί τις 2.000 σελίδες κειμενικού υλικού, ή φωτογραφιών και η επιλογή και προετοιμασία του θα γίνει μετά από συνεργασία του Δήμου με τον Ανάδοχο κατά τη φάση της Μελέτης Εφαρμογής. - Τεκμηρίωση (θεματική / εννοιολογική τεκμηρίωση κειμένων / φωτογραφιών),	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τουλάχιστον 500 επιλεγμένων τεκμηρίων κειμενικού υλικού / φωτογραφιών. • 3Δ απεικόνιση της διαδρομής για το Μπαρουτάδικο στο άλσος Αιγάλεω, τουλάχιστον, τουλάχιστον 5 λεπτών			
2.2.3	Εφαρμογή εικονικής περιήγησης για βιωματική συμμετοχή στο άλσος Αιγάλεω (διαδρομή για το «Μπαρουτάδικο»)	ΝΑΙ		
2.2.3.1	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
2.2.3.2	Δημιουργείται ένας εικονικός θεματικός χώρος στον οποίο θα υπάρχει τρισδιάστατη αναπαράσταση της διαδρομής του «Μπαρουτάδικου» και τι μπορεί να δει ένας επισκέπτης και τι δράσεις υπάρχουν που μπορεί να συμμετάσχει	ΝΑΙ		
2.2.3.3	Ο χρήστης θα μπορεί να περιηγηθεί δεξιά, αριστερά, μπρος, πίσω και όταν φτάνει σε σημεία ενδιαφέροντος με κλικ να αντλεί πληροφορίες για αυτά	ΝΑΙ		
2.2.4	Ανάπτυξη ψηφιακού βιβλίου επισκεπτών με διαδραστικές εκπαιδευτικές ερωτήσεις, προσκλήσεις για συμμετοχή σε γνωσιακούς διαγωνισμούς, ως ένα εκπαιδευτικό παιχνίδι (educational game)	ΝΑΙ		
2.2.5	Δημιουργία ομάδων και δράσεων πολιτών για εθελοντικές δραστηριότητες και κάθε άλλου είδους δραστηριότητες της πόλης. Θα επιτυγχάνεται η διασύνδεση της εθελοντικής και κάθε άλλης δραστηριότητας από ομάδες και οργανώσεις πολιτών με τις υπηρεσίες του Δήμου	ΝΑΙ		
2.2.6	Διασύνδεση με τη δημοτική βιβλιοθήκη, για να μπορέσει ο επισκέπτης να δει τα ήδη ψηφιοποιημένα εκθέματα της βιβλιοθήκης	ΝΑΙ		
2.2.7	Συμμόρφωση προς τα διεθνή πρότυπα κωδικοποίησης μεταδεδομένων τεκμηρίωσης	ΝΑΙ		
2.2.8	Το παραγόμενο ψηφιακό περιεχόμενο (όπου κριθεί αναγκαίο) όσο και τα συστήματα απόθεσης, οργάνωσης και διάθεσης θα συμμορφώνονται (όπου είναι εφικτό) με τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας, ποιότητας, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ)	ΝΑΙ		
2.3				



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Οδηγού της Πόλης του Αιγάλεω			
2.3.1	Το υποσύστημα να αναδεικνύει και να αποτυπώνει τις άδειες Χρήσης Γης σε επίπεδο Δήμου. Ο χρήστης με mouseover πάνω από τις διαθέσιμες άδειες χρήσης γης θα μπορεί να ενημερώνεται για τα πλήρη στοιχεία της εγκατάστασης σύμφωνα με το σύνολο της πληροφορίας που θα παρέχει ο Δήμος	NAI		
2.3.2	Το υποσύστημα θα παρέχει χάρτη της περιοχής παρέμβασης. Βασικό στοιχείο για την χαρτογράφηση και αποτύπωση τη.	NAI		
2.3.3		NAI		
2.3.4	Η υπηρεσία θα πρέπει να αξιοποιεί τη δορυφορική απεικόνιση (Google Maps) της περιοχής παρέμβασης για την αποτύπωση των ορίων τους αλλά και των συμβεβλημένων επιχειρήσεων στο χάρτη και την εύκολη και πλήρη κατατόπιση του επισκέπτη	NAI		
2.3.5	Πρόσβαση σε ελεύθερες δημόσιες πληροφορίες, δημόσια στατιστικά δεδομένα, βάσεις δεδομένων και υπηρεσίες που συμβάλλουν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση νέων εταιρικών σχέσεων ή / και στην εφαρμογή καινοτόμων σχεδίων με στόχο την αύξηση της επιχειρηματικότητας.	NAI		
2.3.6	Σε ό,τι αφορά τα σημεία ειδικού ενδιαφέροντος (εκκλησίες, αστυνομικά τμήματα, στάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς κ.λπ.), θα πρέπει να κατηγοριοποιηθούν και να προσφέρονται δύο δυνατότητες προβολής τους. Η πρώτη θα περιέχει τον τίτλο, την κατηγορία και τις συντεταγμένες του σημείου, ενώ η δεύτερη θα περιέχει εκτός των παραπάνω και περιγραφή καθώς και κατάλληλο πολυμεσικό περιεχόμενο	NAI		
2.3.7	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	NAI		
2.4	Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφύιας (BI)			
2.4.1	Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε κατηγορία πληροφορίας που υπάρχει στο Σύστημα. Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να προβάλει τις σημαντικότερες πληροφορίες από κάθε υποσύστημα με εύκολο τρόπο	NAI		
2.4.2	Δυνατότητα για προβολή συνοπτικών στοιχείων για κάθε πτυχή της λειτουργίας	NAI		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	του Συστήματος. Ο χρήστης θα μπορεί να βλέπει πληροφορία από κάθε εφαρμογή ξεχωριστά ανάλογα με τις προτιμήσεις του ή τα θέματα που τον αφορούν			
2.4.3	Δυνατότητα για αξιοποίηση εύχρηστων και κατανοητών τεχνικών οπτικοποίησης για κάθε διαφορετική πτυχή των υποβληθέντων ερωτημάτων Δυνατότητα παραγωγής προσαρμοσμένων γραφημάτων & πινάκων	ΝΑΙ		
2.4.4	Δυνατότητα για λήψη ειδοποιήσεων ανάλογα με την ικανοποίηση συγκεκριμένων κριτηρίων που έχουν τεθεί από τον χρήστη - ενημέρωση του χρήστη μέσω ειδοποιήσεων για θέματα που τον ενδιαφέρουν - δημιουργία λίστας αγαπημένων	ΝΑΙ		
2.4.5	Δυνατότητα παραγωγής παραμετροποιήσιμων αναφορών που θα επιτρέψουν στον αρμόδιο αναλυτή και χρήστη της Υπηρεσίας για την: - καλύτερη εξυπηρέτηση πολιτών κι επισκεπτών, μέσω της εστίασης σε εκείνα τα στοιχεία που οδηγούν σε μεγαλύτερη ικανοποίηση χρήστη - συνεχής βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών - αύξηση του βαθμού «πιστότητας» πολιτών κι επισκεπτών (user engagement), μέσω της κατάλληλης κατηγοριοποίησης και προτεραιοποίησης των αναγκών τους - μεγιστοποίηση της οικονομικής απόδοσης των παρεχόμενων υπηρεσιών - βελτιστοποίηση των κύριων δεικτών επίδοσης του Δήμου	ΝΑΙ		
2.4.6	Πλήρης συμμόρφωση με τον GDPR.	ΝΑΙ		
2.5	Υποσύστημα Διεπαφών και Λοιπές Εφαρμογές Χρηστών			
2.5.1	Διαδικτυακή Πύλη			
2.5.1.1	Το σύστημα θα διασυνδέεται με τη Διαδικτυακή πύλη του Δήμου	ΝΑΙ		
2.5.2	Διεπαφή έξυπνων κινητών συσκευών			
2.5.2.1	Ο ανάδοχος θα αναπτύξει ειδικές εφαρμογές (native i-phone & android applications) με πλούσιο πληροφοριακό υλικό αλλά και ψηφιακές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.5.2.2	Δυνατότητα πρόσβασης σε πληροφορίες για την περιοχή, όπως: - σημεία εξυπηρέτησης κοινού ανάλογα με την αιτούμενη υπηρεσία - ολοκληρωμένο ημερολόγιο (καλεντάρι) εκδηλώσεων - πληροφορίες για τη συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση - συνοπτικές αλλά χρηστικές και εύληπτες πληροφορίες για όλα τα σημεία ενδιαφέροντος του Δήμου - κείμενα και φωτογραφίες υψηλής ποιότητας για σημεία ενδιαφέροντος	NAI		
2.5.2.3	Δυνατότητα προτάσεων για δραστηριότητες στην περιοχή με βάση το προφίλ, τον διαθέσιμο χρόνο και τις προτιμήσεις του χρήστη	NAI		
2.5.2.4	Λήψη ενημερωτικών και προωθητικών μηνυμάτων που στέλνονται από το Δήμο	NAI		
2.5.2.5	Διασύνδεση με δημοφιλή μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, Instagram, pinterest κλπ).	NAI		
2.5.2.6	Συμπλήρωση Ερωτηματολογίου/ων ικανοποίησης	NAI		
2.5.2.7	Υπηρεσία ανταλλαγής μηνυμάτων (messaging) με το Δήμο για άμεση παροχή πληροφοριών	NAI		
2.5.2.8	Ενημέρωση για τοπικό καιρό	NAI		
2.5.2.9	User Profiling και Personalisation σε τέτοιο βαθμό και με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι σύμφωνη με τις αρχές της οδηγίας GDPR	NAI		
2.5.2.10	Δυνατότητα μέσω ειδικού μενού να δηλώσει προτιμήσεις του ώστε να μειωθεί το πρόβλημα του cold-start και να βελτιστοποιηθεί η εμπειρία του χρήστη			
2.5.2.11	Πολυγλωσσική και η αρχική της έκδοση θα είναι διαθέσιμη στις γλώσσες που θα υποστηρίζει και το σύστημα	NAI		
2.5.2.12	Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για την αισθητική του mobile app ώστε να είναι σύμφωνη με το Brand του Δήμου και τα branding guidelines που θα δοθούν	NAI		
2.5.2.13	Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι συμβατή με όλα τα smartphones / tablets / υπολογιστές, άρα και με τα αντίστοιχα λογισμικά τους (Android, iOS)	NAI		
2.5.2.14	Η διάθεση της εφαρμογής θα πραγματοποιείται με εύκολο τρόπο, συμβατό με αυτό που είναι συνηθισμένο	NAI		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	και χρησιμοποιούν οι χρήστες των smartphones μέσω App Stores. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει στο πλαίσιο του Έργου την διαδικασία υποβολής και έγκρισης στα επίσημα App Stores κάθε πλατφόρμας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Σύνδεσμοι στα συγκεκριμένα App Stores θα υπάρχουν στη Διαδικτυακή Πύλη και σε συνεργαζόμενους φορείς			
2.5.3	Διεπαφή ChatBot			
2.5.3.1	Διάθεση πληροφοριών διοικητικής πληροφόρησης (όπως ώρες λειτουργίας κλπ).	ΝΑΙ		
2.5.3.2	Διάθεση πληροφοριών τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος (σημεία πρόσβασης, δρομολόγια κλπ).	ΝΑΙ		
2.5.3.3	Παροχή πληροφοριών που θα επιλεγούν σε συνεργασία με τα στελέχη της Δήμου και από υφιστάμενες βάσεις και αρχεία όπως: > Αφίξεις/Αναχωρήσεις/ Πληροφορίες για τα δρομολόγια > Χρήσιμα Τηλέφωνα για υποστήριξη > Συχνές ερωτήσεις	ΝΑΙ		
2.5.3.4	Παροχή πληροφοριών από εξωτερικές βάσεις δεδομένων και τρίτες πλατφόρμες όπως είναι , Φαρμακεία, Καιρός.	ΝΑΙ		
2.5.3.5	Σημεία τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος (Points of interest).	ΝΑΙ		
2.5.3.6	Δυνατότητα ενοποίησης με την μορφή widget - banner με το δικτυακό τόπο του Φορέα καθώς και με την σελίδα του στο facebook.	ΝΑΙ		
2.5.3.7	Άμεση εξυπηρέτηση μέσω chatbot των επισκεπτών / τουριστών ελαχιστοποιώντας την ανθρώπινη παρέμβαση για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων που σχετίζονται με το διαθέσιμο από το Δήμο περιεχόμενο	ΝΑΙ		
2.5.3.8	Θα υποστηρίζεται την επικοινωνία μέσω σύγχρονων και δημοφιλών εφαρμογών messaging, όπως το facebook messenger, κλπ. ως κανάλι επικοινωνίας με τους επισκέπτες / ταξιδιώτες	ΝΑΙ		
2.5.3.9	Μέσω των chatbots, ένας χρήστης θα	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	μπορεί να «κουβεντιάσει», αφού θα έχουν δημιουργηθεί ούτως ώστε να δίνουν αυτόματες απαντήσεις πάντα σε συνάρτηση με τον διάλογο που διεξάγεται, όπως ακριβώς γίνεται σε εφαρμογές ανταλλαγής μηνυμάτων μεταξύ ανθρώπων			
2.5.3.10	Το chatbot θα παρέχει πληροφορίες που θα είναι διαθέσιμες στην πλατφόρμα και θα αφορούν στην ενημέρωση του επισκέπτη/τουρίστα, με στόχο την πιο ολοκληρωμένη και αρτιότερη υποστήριξή του	ΝΑΙ		
2.5.3.11	Σε περίπτωση που το chatbot δεν θα μπορέσει να εντοπίσει τι ακριβώς ζητά ο χρήστης, αυτοματοποιημένα θα καλείται στέλεχος του Δήμου (agent), το οποίο θα συνεχίζει την συζήτηση με τον χρήστη και θα παρέχει την ζητούμενη πληροφόρηση	ΝΑΙ		
2.5.3.12	Υποστήριξη πολλαπλών γλωσσών (π.χ ελληνικά, Αγγλικά)	ΝΑΙ		
2.5.4	Διεπαφές Κοινωνικών Δικτύων			
2.5.4.1	Δημιουργία λογαριασμών στα δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα (Facebook, Instagram, twitter)	ΝΑΙ		
2.5.4.2	Ενσωμάτωση διεπαφών συμμετοχής ή/και διαμοίρασης υλικού από το σύστημα στα κοινωνικά δίκτυα ή σε άλλα άτομα μέσω Facebook, Twitter, κλπ.	ΝΑΙ		
2.5.4.3	Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για την λειτουργικότητα και την αισθητική της κάθε διεπαφής Social Media ώστε να είναι συμβατή με το Brand του Δήμου	ΝΑΙ		
3.	Υπηρεσίες			
3.1	Μελέτη Εφαρμογής			
3.1.1	Αναλυτική περιγραφή μεθοδολογίας διαχείρισης του έργου και της διασφάλισης ποιότητας και των εντύπων που θα ακολουθούνται	ΝΑΙ		
3.1.2	Τελικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές του συστήματος, των μηχανισμών και εφαρμογών της	ΝΑΙ		
3.1.3	Εμπειρισιακή τεκμηρίωση της προτεινόμενης λύσης στη βάση του ως άνω αναφερόμενου μεθοδολογικού πλαισίου	ΝΑΙ		
3.1.4	Τεκμηριωμένη ιεράρχηση Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών, βάσει επιχειρησιακών – χρονικών επιταγών και βαθμού εφικτότητας υλοποίησης / επιχειρησιακής αξιοποίησής τους	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.1.5	Σχηματική αποτύπωση και τεκμηρίωση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής προσέγγισης του Αναδόχου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου	ΝΑΙ		
3.1.6	Πλήρης οδηγός για τη διαδικασία και τις δοκιμές ενδιάμεσων και τελικών ελέγχων που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: - δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογών (system tests) - δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) - δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) - δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών (επίπεδο συμμόρφωσης AA)	ΝΑΙ		
3.1.7	Λίστα σημείων ελέγχου της ασφάλειας του Συστήματος και των προσωπικών δεδομένων που θα παρακολουθούνται σε όλη τη διάρκεια του Έργου	ΝΑΙ		
3.1.8	Πλήρης οδηγός που αναλύει τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας και Διασυνδεσιμότητας και την τεχνολογική διάσταση υλοποίησής της	ΝΑΙ		
3.1.9	Προσδιορισμός μηχανισμών για να αξιοποιηθούν οι υπάρχουσες καλές πρακτικές για αυθεντικοποίηση και πιστοποίηση χρηστών	ΝΑΙ		
3.2	Πιλοτική Λειτουργία			
3.2.1	Δημιουργία «Πλάνου Πιλοτικής Λειτουργίας»	ΝΑΙ		
3.2.2	Τεχνική Υποστήριξη	ΝΑΙ		
3.2.2.1	Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης	ΝΑΙ		
3.2.2.2	Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών σε λογισμικό και εξοπλισμό	ΝΑΙ		
3.2.2.3	Τεκμηρίωση σφαλμάτων	ΝΑΙ		
3.2.2.4	Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	ΝΑΙ		
3.2.2.5	Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών	ΝΑΙ		
3.2.2.6	Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων	ΝΑΙ		
3.2.2.7	Τελική Παραμετροποίηση	ΝΑΙ		
3.2.2.8	Ελάχιστοι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες on site	≥ 4		
3.2.2.9	Τεχνική Υποστήριξη μέσω Λειτουργίας Helpdesk	ΝΑΙ		
3.2.2.10	Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου: - Εργάσιμες Ημέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι αργίες. - Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): Οι ώρες από 07:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι ώρες από 00:00 έως 07:00 και οι από 17:00 έως 24:00. - Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ανάληψη της ευθύνης επίλυσης προβλήματος που αναγγέλθηκε μέχρι την αποκατάσταση του. - Ο ΜΧΑΠΑ ορίζεται σε μία (1) ώρα για τις αναλήψεις ευθύνης που πραγματοποιήθηκε εντός εργάσιμων ημερών και ωρών για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές του έργου			
3.3	Εκπαίδευση			
3.3.1	Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρους του Δήμου	ΝΑΙ		
3.3.2	Συνολικές ώρες κατάρτισης / εκπαίδευσης Διαχειριστών – Τεχνικών	≥ 50		
3.3.3	Συνολικές ώρες κατάρτισης / εκπαίδευσης Χρηστών (20 εκπαιδευόμενοι)	≥ 100		
3.3.4	Η χρονική διάρκεια της διδασκαλίας για κάθε Ομάδα δε μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) διδακτικές ώρες ημερησίως	ΝΑΙ		
3.3.5	Η εκπαίδευση των στελεχών του Δήμου - Διαχειριστές θα αφορά κατ'ελάχιστο: - Στην αρχιτεκτονική και στο σχεδιασμό του συνολικού συστήματος που έχει παραδοθεί. - Στη λειτουργία και στον έλεγχο της άρτιας λειτουργίας του συστήματος. - Στη λειτουργία και στον έλεγχο της άρτιας λειτουργίας των υποσυστημάτων και εφαρμογών - Στο περιεχόμενο των βάσεων δεδομένων - Στην εκπαίδευση για τη διαχείριση/χρήση του συστήματος	ΝΑΙ		
3.3.6	Η εκπαίδευση των Στελεχών του Δήμου θα αφορά κατ'ελάχιστο: - Στη λειτουργία των υποσυστημάτων,	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υπηρεσιών και εφαρμογών. - Στο περιεχόμενο των βάσεων δεδομένων. - Στην εκπαίδευση για τη χρήση του συστήματος			
3.3.7	Το γενικό πρόγραμμα σεμιναρίων θα περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες: • Περιγραφή του σεμιναρίου. • Διάρκεια σε ημέρες. • Αντικειμενικοί σκοποί. • Γλώσσα Διδασκαλίας. • Τόπος (Ελλάδα ή εξωτερικό) • Απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία (προαπαιτούμενα)	ΝΑΙ		
3.3.8	Υπηρεσίες υποστήριξης on the job training (σε ώρες)	≥ 50		
3.3.9	Η εκπαίδευση θα παρέχεται μέσω face to face / on the job training / e-learning	ΝΑΙ		
3.4	Δημοσιότητα			
3.4.1	Επικαιροποίηση πλάνου δημοσιότητας	ΝΑΙ		
3.4.2	Ενέργειες δημοσιότητας και διάχυσης των αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
3.4.2.1	Είδη, φυλλάδια (leaflets) που θα δημιουργηθούν. Πρόκειται για υλικό που θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο των δράσεων διάχυσης – ευαισθητοποίησης. Η εκτύπωση φυλλαδίου θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά: Διάσταση 29 x 21cm (A4) με 2 τσακίσματα, εκτύπωση 4χρωμίας, σε χαρτί velvet 150 gr.	≥ 2		
3.4.2.1.1	Ποσότητα <u>ανά τύπο</u> φυλλαδίων.	≥ 4.000		
3.4.2.2	Ηλεκτρονικές καμπάνιες μέσω των κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία υλικού για social media (κατ' ελάχιστον Facebook, Instagram, Twitter) και δημιουργία καμπάνιας προβολής μέσω αυτών.	≥ 10		
3.4.2.3	Newsletters. Δημιουργία ενημερωτικού υλικού και αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε διάφορους παραλήπτες.	≥ 10		
3.4.2.4	Διοργάνωση εκδηλώσεων και event για την ενεργοποίηση τοπικών «κοινοτήτων» στην αξιοποίηση των ψηφιακών υπηρεσιών. Οι εκδηλώσεις (ημερίδες) θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: ▪ Εξασφάλιση και διαμόρφωση χώρου που θα πραγματοποιηθεί η ημερίδα ▪ Γραμματειακή υποστήριξη (τουλάχιστον	≥ 5		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	3 άτομα) ▪ Πρόγραμμα ημερίδας ▪ Οπτικοακουστικός εξοπλισμός ▪ Οργάνωση του catering με ένα (1) coffee – lunch break. Στο coffee – lunch break θα προσφέρεται καφές, χυμός, εμφιαλωμένο νερό, κέϊκ, βουτήματα, αναψυκτικά, ζεστά και κρύα finger food σε ικανή ποσότητα για 100 τουλάχιστον άτομα. ▪ Λίστα συμμετεχόντων στην ημερίδα ▪ Γραφική ύλη (folder, στυλό, προσκλήσεις κ.λ.π.) ▪ Φωτογράφιση			
3.5	Λειτουργία, Εγγύηση / Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη			
3.5.1	Χρονικό Διάστημα Λειτουργίας, Εγγύησης / Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης σε μήνες	≥ 26 μηνών		
3.5.2	Παροχή Υπηρεσιών πιλοτικής και παραγωγικής Λειτουργίας	≥ 17 μηνών		
	- Λειτουργία του συστήματος σε παραγωγικό περιβάλλον - Υποστήριξη των υπαλλήλων του δήμου και των πολιτών σε θέματα λειτουργίας των υπηρεσιών που θα προσφέρονται	NAI		
3.5.3	Παροχή Υπηρεσιών Εγγύησης / Συντήρησης	NAI		
3.5.4	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: 8. Διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος 9. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση 10. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών. 11. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής 12. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations με τις νεότερες εκδόσεις 13. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού	NAI		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	14. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη χρηματική επιβάρυνση			
3.5.5	Χρονικό Διάστημα Εγγύησης / Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης σε έτη	≥ 2		
3.5.6	Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	ΝΑΙ		
3.5.7	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: 7. Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου 8. Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων υποστήριξης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών) 9. Τεκμηρίωση σφαλμάτων 10. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού 11. Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού 12. Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου	ΝΑΙ		
3.5.8	Τεχνική Υποστήριξη μέσω Λειτουργίας Helpdesk	ΝΑΙ		
3.5.9	Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου: • Εργάσιμες Ημέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι αργίες. • Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): Οι ώρες από 07:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι ώρες από 00:00 έως 07:00 και οι από 17:00 έως 24:00. • Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ανάληψη της ευθύνης επίλυσης προβλήματος που αναγγέλθηκε μέχρι την αποκατάσταση του. • Ο ΜΧΑΠΑ ορίζεται σε μία (1) ώρα για	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τις αναλήψεις ευθύνης που πραγματοποιήθηκε εντός εργάσιμων ημερών και ωρών για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές του έργου			
3.6	Φιλοξενία του Συστήματος			
3.6.1	Να αξιοποιηθούν οι τεχνολογίες server consolidation και virtualization. Το σύνολο των εφαρμογών και υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν να λειτουργούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) της υποδομής G-Cloud της ΚτΠ Α.Ε	ΝΑΙ		
3.6.2	Όλη η επικοινωνία του συνόλου των εφαρμογών και υποσυστημάτων με τον έξω κόσμο (internet) να γίνεται μέσω ασφαλούς σύνδεσης SSL (πρωτόκολλο HTTPS). Σε περίπτωση αιτήσεων μέσω HTTP να γίνεται ανακατεύθυνσή τους στο HTTPS	ΝΑΙ		
3.6.3	Ο Ανάδοχος θα προβεί στην εγκατάσταση των απαραίτητων στοιχείων του εξοπλισμού και στην υλοποίηση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής ενσωματώνοντας το νέο σύστημα στην υποδομή του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud της ΚτΠ ΑΕ, λαμβάνοντας υπόψη τις καθορισμένες πολιτικές για την εγκατάσταση νέου εξοπλισμού και την ασφάλεια του συστήματος και εξασφαλίζοντας την απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού και των παρεχομένων υπηρεσιών	ΝΑΙ		
3.6.4	Ο Ανάδοχος να εγκαταστήσει όλο το προφερόμενο λογισμικό και να πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις. Επισημαίνεται ότι, ειδικά για το τμήμα του πληροφοριακού συστήματος που θα εγκατασταθεί στο G-Cloud, τα VMs θα διατεθούν από το Φορέα διαχείρισης του G-Cloud στον Ανάδοχο με προεγκατεστημένο το λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ		
3.6.5	Η αρχιτεκτονική και η διαστασιολόγηση του συστήματος θα οριστικοποιηθεί στο στάδιο της μελέτης εφαρμογής από κοινού με τον Φορέα και την ΚτΠ ΑΕ. Σε κάθε περίπτωση για την επιτυχημένη φιλοξενία στο G-Cloud, είναι σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω: Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availability δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συ-	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	στήματος και πρέπει να στηθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι απαραίτητο αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς να παρέχουν και να παραμετροποιήσουν τους απαραίτητους Online Backup Agents για το Symantec Net backup που λειτουργεί στην υποδομή του G- cloud			
3.6.6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τον Φορέα με όλες τις απαραίτητες άδειες λογισμικού (συμβατές με την υποδομή G-Cloud) για την εύρυθμη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, για το σύνολο της Αρχιτεκτονικής λύσης που θα προτείνει και όπως αυτή οριστικοποιηθεί στη Μελέτη Εφαρμογής	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 000000

2020/S 177-426783

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Επίσημη ονομασία:	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	090197140
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	www.aigaleo.gr
Πόλη:	ΑΙΓΑΛΕΩ
Οδός και αριθμός:	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
Ταχ. κωδ.:	12243
Αρμόδιος επικοινωνίας:	ΒΑΖΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ
Τηλέφωνο:	2132044878
φαξ:	2132044880
Ηλ. ταχ/μείο:	promithies@egaleo.gr
Χώρα:	GR

Τίτλος:

Πιλοτικές εφαρμογές έξυπνης πόλης (Smart City) στο Δήμο Αιγάλεω με έμφαση στην τοποθέτηση της περιοχής ως «νέου» προορισμού αναψυχής και πολιτισμού με αξιοποίηση βιωματικών εμπειριών πολιτών και επισκεπτών

Σύντομη περιγραφή:

Στο πλαίσιο της ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας, το αντικείμενο του έργου είναι η δημιουργία εξειδικευμένης πλατφόρμας που θα ενισχύσει τη δημόσια διακυβέρνηση, μέσα από τη σύλληψη των πραγματικών αναγκών της κοινωνίας, τη δημιουργία πρόσθετης αξίας μέσω της εκμετάλλευσης ψηφιακών υποδομών και την ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος του δήμου και δια της εφαρμογής των αρχών της ανοικτής καινοτομίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ανταγωνιστικά χαρακτηριστικά του Δήμου Αιγάλεω. Σε αυτό το πλαίσιο, το έργο στοχεύει στην ανάπτυξη των κατάλληλων εργαλείων και διεπαφών με την αξιοποίηση των οποίων θα εξυπηρετηθούν καλύτερα και πιο ολοκληρωμένα οι πολίτες και οι επιχειρήσεις του Δήμου, θέτοντας μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στόχους, αναπτύσσοντας σταδιακά ένα ισχυρό οικοσύστημα καινοτομίας στους τομείς της πληροφορικής και επικοινωνιών. Στην ενοποιημένη ψηφιακή πλατφόρμα, θα ενσωματωθούν οι υφιστάμενες «νησίδες» εφαρμογών του Δήμου Αιγάλεω και θα αναπτυχθούν νέες, για την παρακολούθηση της τρέχουσας κατάστασης της πόλης. Η πλατφόρμα θα αποτελέσει ένα ολοκληρωμένο κέντρο συντονισμού και ενορχήστρωσης της έξυπνης πόλης του Αιγάλεω. Σε αυτό πλαίσιο, το κέντρο θα ενσωματώνει όλες τις διακριτές πηγές πληροφόρησης και δεδομένων σε ένα μοναδικό σημείο ελέγχου, όπου κατάλληλα καταρτισμένο προσωπικό με εξουσιοδοτημένη πρόσβαση θα είναι σε θέση να ελέγχει και να παραμετροποιεί τις πληροφορίες αυτές. Η προτεινόμενη πλατφόρμα έξυπνης πόλης, θα θέσει τις απαραίτητες βάσεις για την ολιστική αναδιαμόρφωση του δήμου Αιγάλεω σε επίπεδο επιχειρησιακής λειτουργίας. Η πλατφόρμα έξυπνης πόλης με το σύνολο των εργαλείων που θα προσφέρει, θα συμβάλει στη συλλογή χρήσιμων, επίκαιρων και ουσιωδών δεδομένων, τα οποία επιτρέπουν σε όλες τα ενδιαφερόμενα μέρη/οντότητες της πόλης του Αιγάλεω, από αρμόδιους φορείς (Policymakers) μέχρι και τον μεμονωμένο πολίτη, να λάβουν έξυπνες αποφάσεις, αποφάσεις που φέρνουν θετικά αποτελέσματα. Στόχος είναι η αποτελεσματική αντιμετώπιση και διαχείριση των σύγχρονων αστικών προβλημάτων για την εξυπηρέτηση βασικών αναγκών μεταξύ των οποίων η βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες/επισκέπτες, η αποδοτικότερη χρήση των διαθέσιμων πόρων, η ενίσχυση της τοπικής οικονομικής ανάπτυξης, η ανάδειξη της τοπικής πολιτισμικής κληρονομιάς και η ενεργοποίηση του πολίτη μέσω αμφίδρομης επικοινωνίας με λειτουργίες της πόλης του Αιγάλεω. Επισημαίνεται ότι το σύνολο των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου, θα προσφέρονται ελεύθερα χωρίς καμία διάκριση σε άτομα, φορείς, επιχειρήσεις κλπ, και δεν συνδέονται με οποιαδήποτε απαίτηση ή παραγωγή εσόδου προς όφελος του Δήμου Αιγάλεω ή οποιοδήποτε τρίτου. Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

**Αριθμός αναφοράς αρχείου
που αποδίδεται στον φάκελο
από την αναθέτουσα αρχή ή
τον αναθέτοντα φορέα (εάν
υπάρχει):**

96521

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολαβούς στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπραξεί ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουνε προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, εάν υπάρχουν, οι οποίες ενδέχεται να έχουν προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη /γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικές υπηρεσίες για τον έλεγχο της ποιότητας

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας. Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ.

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τεχνικός εξοπλισμός και μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων

Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων κατέχονται από:

α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικός εξοπλισμός

Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή