



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΘΕΜΑ: α. Καθορισμός των όρων διενέργειας του διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού με τίτλο «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω», β. Έγκριση της υπ' αριθμ. 01/13263/12.04.2021 μελέτης του Τμήματος Προγραμματισμού & Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Διαφάνειας συνολικού προϋπολογισμού 660.281,40€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και γ. Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του παραπάνω διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

της αριθμ. **16/2021** συνεδρίασης Οικονομικής Επιτροπής

Αριθμ. Απόφασης: 88

Η **Οικονομική Επιτροπή** Δήμου Αιγάλεω συνήλθε σε συνεδρίαση, διά περιφοράς για λόγους διασφάλισης της δημόσιας υγείας και σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του, σήμερα, ημέρα Τρίτη **20/04/2021**, κατόπιν της αριθμ. πρωτ. **14234/16-04-2021** έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, παρ.6 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ακολούθως, διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν οκτώ (8) τακτικά μέλη παρόντα, ήτοι:

Παρόντες

1. Γκίκας Ιωάννης (Δήμαρχος, Πρόεδρος Ο.Ε.)
2. Ζαχαροπούλου – Γιαννουλάτου Χρυσούλα (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
3. Ασημακόπουλος Νικόλαος (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
4. Κάντζος Ιωάννης (τακτικό μέλος)
5. Αρβανίτης Χρήστος (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
6. Μπίρμπας Δημήτριος (τακτικό μέλος)
7. Χριστόγλου Γιάννα (τακτικό μέλος)
8. Τόλης Γεώργιος (τακτικό μέλος)

Απόν αν και κλήθηκε νόμιμα

1. Σαντζαρίδης Παναγιώτης (τακτικό μέλος)

Με την έναρξη της συνεδρίασης και πριν αρχίσει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Οικονομική Επιτροπή δέχεται **ομόφωνα**, να συζητηθεί **εκτός ημερήσιας διάταξης**, το παρακάτω θέμα ως κατεπείγον, σύμφωνα με τον ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. **Στο 4^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης**, τίθεται υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής το αριθμ. πρωτ. 14660/20-04-2021 έγγραφο του κ. Δημάρχου, το οποίο έχει ως εξής:

Σας θέτω υπόψη:

- Τη με αρ. πρωτ. 484/4.02.2020 (ΑΔΑ: ΨΣΝΗΟΡΕΓ-ΞΟΖ) Πρόσκληση (κωδ. ΑΣΔΑ_21) του ΑΣΔΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, προς δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09 «Πρόωθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και διακρίσεων – Διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 285/21.01.2021 (ΑΔΑ: 6ΞΒΡΟΡΕΓ-ΝΛΩ) απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΑΣΔΑ με θέμα: «Ένταξη της Πράξης Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω» με Κωδικό ΟΠΣ 5055394 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», καθώς και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις αυτής.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 194/13293//12.04.2021 (ΑΔΑΜ: 21REQ008446491 2021-04-12) πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 13459/871/13-04-21 (ΑΔΑ:ΩΖΗ4Ω6Ν-Σ55, ΑΔΑΜ: 21REQ008452724 2021-04-13) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.
- Τη με αριθμ. 01/13263/12.04.2021 μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού & Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Διαφάνειας συνολικού προϋπολογισμού 660.281,40 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) που

αφορούν στην υπηρεσία με τίτλο «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω».

Β. Σας γνωρίζω ότι η ανωτέρω υπηρεσία θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α/2016) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 209 του ΚΔΚ (Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114Α), όπως ισχύουν σήμερα.

Γ. Ως επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του παραπάνω διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού προτείνεται η κάτωθι:

1. Τζεμπελίκος Δημήτριος Πρόεδρος
2. Παυλίδη Ευρυδίκη Τακτικό μέλος
3. Γιάντση Μαρία Τακτικό μέλος
1. Σαμαρά Κυπαρισσένια Αναπληρωματικό μέλος ως Πρόεδρος
2. Σταυροπούλου Ελένη Αναπληρωματικό μέλος
3. Ατζέμη Αικατερίνη Αναπληρωματικό μέλος

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, εισηγούμαστε:

α. τον καθορισμό των όρων διενέργειας διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού με τίτλο: «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω».

β. την έγκριση της με αριθμ. 01/13263/12.04.2021 μελέτης του Τμήματος Προγραμματισμού & Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Διαφάνειας συνολικού προϋπολογισμού 660.281,40 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%).

γ. τη συγκρότηση επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του παραπάνω διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού,

σύμφωνα και με τις διατάξεις:

- του άρθρου 72 «Οικονομική Επιτροπή – Αρμοδιότητες», παρ. δ του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», ΦΕΚ 87Α/7.06.2010.
- του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», ΦΕΚ 145Α/2016.
- το ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», ΦΕΚ 145Α/2016.
- τις υποχρεώσεις και αρμοδιότητες που πηγάζουν από τη εφαρμογή του Ν. 4412/2016.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος καλεί την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά. Η Οικονομική Επιτροπή αφού μελέτησε την εισήγηση και τα δικαιολογητικά του θέματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει:

Α. τη με αριθμ. 01/13263/12.04.2021 μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Διαφάνειας συνολικού προϋπολογισμού 660.281,40€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%).

Β. τον καθορισμό των όρων (όπως επισυνάπτονται) διενέργειας διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού με τίτλο: «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω».

Γ. τη συγκρότηση επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του παραπάνω διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού, ως εξής:

1. Τζεμπελίκος Δημήτριος Πρόεδρος
2. Παυλίδη Ευρυδίκη Τακτικό μέλος
3. Γιάντση Μαρία Τακτικό μέλος
1. Σαμαρά Κυπαρισσένια Αναπληρωματικό μέλος ως Πρόεδρος
2. Σταυροπούλου Ελένη Αναπληρωματικό μέλος
3. Ατζέμη Αικατερίνη Αναπληρωματικό μέλος

Επισημαίνεται ότι τα μέλη των επιτροπών διαγωνισμών, υπόκεινται στην υποχρέωση ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΟΘΕΝ ΕΣΧΕΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3213/2003 (άρθρο 1, παρ.ια).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΙΚΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΔΟΝΤΑΣ



Ελληνική Δημοκρατία
Δήμος Αιγάλεω
Διεύθυνση Προγραμματισμού,
Ανάπτυξης & Διαφάνειας
Τμήμα Προγραμματισμού & Διαφάνειας
Διεύθυνση: Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω
ΤΚ: 12243
Πληροφορίες: Ευρυδίκη Παυλίδη
Τηλ: 213.2044862
Email: e.pavlidis@egaleo.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: «ΕΠ «Αττική 2014 2020»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): 5055394

ΚΑ: 60.7341.008

ΣΑΕ: 2021ΕΠ08510009

CPV: 79415200-8
79416100-4
85300000-2
92331210-5

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού για την υπηρεσία με τίτλο:
«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης
και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Αιγάλεω

Ενδεικτικός προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%): **660.281,40 €**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: **15.06.2021 και ώρα 11.00 π.μ.****Αιγάλεω, Απρίλιος 2021**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περιεχόμενα

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	4
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3 Παροχή διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	24
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	25
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	34
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	34
2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	34
2.4.3 Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	36
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	36
2.4.4 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	37
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	37
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	38
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	39
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	40
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	42
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	43
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45

4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	45
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	47
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	49
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	49
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	50
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	51
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	51
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	52
6.7	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	52
6.8	ΤΕΛΙΚΟΙ ΌΡΟΙ.....	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΜΕΛΕΤΗ (ΦΥΣΙΚΟ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).....	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	149
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	150
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	152
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	153
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	168

Συνοπτικά στοιχεία έργου

Τίτλος έργου	Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω
Αναθέτουσα αρχή	Δήμος Αιγάλεω
Φορέας λειτουργίας	Δήμος Αιγάλεω
Φορέας υλοποίησης	Δήμος Αιγάλεω
Τόπος παράδοσης – Τόπος παροχής υπηρεσιών	Δήμος Αιγάλεω
Προϋπολογισμός – Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	Προϋπολογισμός έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 660.281,40 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός διεθνής ηλεκτρονικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
Συλλογική απόφαση έργου (ΣΑΕ)	2021ΕΠ08510009
MIS	5055394
KA	60.7341.008
CPV	79415200-8 79416100-4 85300000-2 92331210-5
Χρηματοδότηση έργου	Το έργο έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του ΕΠ «Αττική» 2014 -2020» και θα χρηματοδοτηθεί μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς Πόρους (MIS 5055394 / ΣΑ ΕΠ0851)
Χρόνος υλοποίησης	Εικοσιένα (21) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Διάρκεια σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων όπως ορίζεται στην παρούσα
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	- Ηλεκτρονική υποβολή: 15.06.2021, ημέρα Τρίτη, ώρα 11:00 π.μ. - Έντυπη υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους
Τόπος και τρόπος κατάθεσης προσφορών	- Ηλεκτρονική υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) - Μέσω πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή) στην έδρα της αναθέτουσας αρχής
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	22.06.2021, ημέρα Τρίτη, ώρα 11.00 π.μ.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ
Πόλη	ΑΙΓΑΛΕΩ
Ταχυδρομικός Κωδικός	12243
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL302
Τηλέφωνο	+30.213.2044862
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο	e.pavlidis@egaleo.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ευρυδίκη Παυλίδη
Γενική διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aigaleo.gr

Είδος αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα αρχή είναι ο Δήμος Αιγάλεω και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ). Φορέας υλοποίησης του έργου είναι ο Δήμος Αιγάλεω και συγκεκριμένα η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας με τη συνδρομή της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Διαφάνειας και τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων.

Κύρια δραστηριότητα αναθέτουσας αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής είναι οι γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

Εφαρμοστέο δίκαιο

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό (Ν. 4412/2016 Α' 147, όπως ισχύει).

Στοιχεία επικοινωνίας

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της αναθέτουσας αρχής <http://www.aigaleo.gr>.

Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2 Στοιχεία διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της μέσω του ΕΠ «Αττική 2014-2020». Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΚΑ: 60.7341.008 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021, 2022 και 2023 του φορέα. Συνοπτική περιγραφή χρηματοδότηση της σύμβασης:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Συλλογική απόφαση έργου (ΣΑΕ)	2021ΕΠ08510009
MIS	5055394
ΚΑ	60.7341.008
CPV	79415200-8 79416100-4 85300000-2 92331210-5
Χρηματοδότηση έργου	Το έργο έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του ΕΠ «Αττική» 2014 -2020» και θα χρηματοδοτηθεί μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς Πόρους (MIS 5055394 / ΣΑ ΕΠ0851)

Η σύμβαση αποτελεί υποέργο της πράξης: **«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»**, η οποία έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 με βάση την απόφαση ένταξης με **αρ. πρωτ. 285/21.01.2021 (ΑΔΑ : 6ΞΒΡΟΡΕΓ-ΝΛΩ)** και έχει λάβει κωδικό **MIS 5055394**. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Η Δράση 9.2 της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας περιλαμβάνει πιλοτικές και στοχευμένες παρεμβάσεις και διαδημοτικές συνεργασίες με στόχο τη βελτίωση των όρων, αφενός της βιώσιμης κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων στη Δυτική Αθήνα και αφετέρου, της ισότιμης και δομημένης πρόσβασης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων στην αγορά εργασίας.

Ειδικότερα, η Δράση αφορά σε πρωτοβουλίες, συνεργασίες και εργαλεία με στόχο την προώθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Ομάδων, όπως αυτές προσδιορίζονται στην συνέχεια, με παράλληλες δράσεις ενίσχυσης της διαμεσολάβησης και της αυτοεκτίμησης των περιθωριοποιημένων ομάδων, στην αντιμετώπιση των διακρίσεων και στην προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε υπηρεσίες και ευκαιρίες και, τελικά, στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της «ανοιχτής» τοπικής διακυβέρνησης σε επίπεδο Δυτικής Αθήνας.

Η ανωτέρω δράση υλοποιείται στο Δήμο Αιγάλεω με πιλοτικές ενέργειες προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων.

Το έργο θα υλοποιηθεί μεθοδολογικά με κωδικοποίηση (menu) των υπηρεσιών της πρόσκλησης, των επιστημονικών και των λοιπών ειδικοτήτων της ομάδας έργου και ενιαία κοστολόγηση, που απορρέει από τις σχετικές συναντήσεις της Θεματικής Ομάδας Εργασίας (ΘΟΕ) των κοινωνικών δράσεων όλων των Δήμων-Εταίρων της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Το αντικείμενο του έργου αφορά στην ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένων υπηρεσιών και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής στήριξης, της κοινωνικής φροντίδας και της ανοιχτής ειδικής φροντίδας και την αποτελεσματική προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ευπαθών ομάδων του Δήμου Αιγάλεω στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Οι περιθωριοποιημένες ομάδες προσδιορίζονται στις ακόλουθες:

- Παλιννοστούντες και πρόσφυγες με ελληνική υπηκοότητα,
- Μετανάστες (νόμιμοι),
- Άτομα με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες,



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- Ρομά που διαβιούν στον αστικό ιστό και όχι σε καταυλισμούς.
- Μέλη μονογονεϊκών οικογενειών με χαρακτηριστικά περιθωριοποίησης
- συνδυασμοί των ανωτέρω πληθυσμών, που δεν είναι ευδιάκριτοι στην τοπική κοινωνία, αλλά χαρακτηρίζονται από πρόσθετα ή διακριτά κοινωνικά χαρακτηριστικά όπως:
 - συνδυασμό φτώχειας και ακραίας φτώχειας,
 - χαμηλό μορφωτικό επίπεδο των γονέων και των ενηλίκων μελών,
 - ανασφάλιστοι που εργάζονται περιστασιακά σε διάφορες επισφαλείς εργασίες,
 - εγκατάλειψη το σχολείου από παιδιά έφηβους,
 - παραβατικότητα μελών της οικογένειας,
 - αποφυγή ή δυσκολία πρόσβασης στην αγορά εργασίας,
 - χαμηλό επίπεδο κοινωνικοποίησης και,
 - διαγενεακή μετάδοση των διακρίσεων και της περιθωριοποίησης

Η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου, Παρεχόμενες Υπηρεσίες / Ενέργειες, και οι οποίες θα υλοποιηθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο, περιλαμβάνει τους παρακάτω Κοινωνικούς Τομείς (ΚΤ):

- ΚΤ-1: Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων
- ΚΤ-2: Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών, εφήβων και ενηλίκων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών
- ΚΤ-3: Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες
- ΚΤ-4: Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση
- ΚΤ-5: Δράσεις Δημοσιότητας

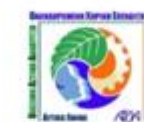
Στους προαναφερθέντες Κοινωνικούς Τομείς προστίθεται και ο Κ.Τ-0, στο πλαίσιο του οποίου προβλέπεται η παροχή οριζόντιων υπηρεσιών επιστημονικού και διοικητικού συντονισμού και ο Κ.Τ-6 στο πλαίσιο του οποίου προβλέπεται η παροχή οριζόντιων υπηρεσιών επιστημονικού συντονισμού των δράσεων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

A.A.	Είδος	CPV
1.	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού	79415200-8
2.	Υπηρεσίες διαχείρισης θεμάτων που αφορούν τις δημόσιες Σχέσεις	79416100-4
3.	Υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας και συναφείς υπηρεσίες	85300000-2
4.	Υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης παιδιών	92331210-5

Επιπρόσθετα στοιχεία:

- Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Προϋπολογισμός έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 660.281,40 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 532.485,00 €, ΦΠΑ 24%: 127.796,40 €).
- Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 21 μήνες.
- Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας διακήρυξης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Το ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52Α) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις»
- Το ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
- Το ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Το ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- Το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Το ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Το ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Το ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- Το ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173Α) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)»,
- Το ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης –Διοίκησης, πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Το ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Το ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,
- Το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- Το ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- Το ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Το ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α 36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.» όπως ισχύει,
- Π.Δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64Α) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ. 38/2017 (ΦΕΚ 63Α) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Π.Δ 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- Την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Σ.)»,
- Την ΥΑ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185Β) του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», Άρθρο 5 «Κανόνες Δημοσιότητας»
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ),
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου», όπως ισχύει
- Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014 – 2020»
- Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π.«ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020
- Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017, που αφορά την τεχνική προσαρμογή του ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014–2020
- Των Αποφάσεων της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 και C(2019) 3088 final/16.04.2019 που αφορούν την 2η αναθεώρηση του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020"
- Την υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) ΥΑ «Αντικατάσταση της ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών - Ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020 (ΥΠΑΣΥΔ)»,
- Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο "Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26-09-2014 – ΦΕΚ 2573/Β/26-09-2014)" (ΑΔΑ: ΒΖΚ5465307-ΥΔ6),
- Την με αρ. πρωτ. 376/07.02.2018 (ΑΔΑ:7Θ4Β7Λ7-ΞΩΞ) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για την έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020» η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ. όπως τροποποιήθηκε από την 3998/29.12.2020 απόφαση έγκρισης 1ης τροποποίησης (ΑΔΑ: ΩΧΙΗ7Λ7-07Ξ)
- Την υπ' αριθ. 378/7.02.2018 (ΦΕΚ 775/Β/2018) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τον ορισμό της «Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης (ΔΕΦΔ) του ΑΣΔΑ» ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 όπως τροποποιήθηκε από την υπ. αριθμ. 4008/29.12.2020 (ΑΔΑ: ΨΙΖΓ7Λ7-9Η8) απόφαση (ΦΕΚ 6048/Β'31.12.2020).
- Την με αρ. πρωτ. 484/04-02-2020 Πρόσκλησης της Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας για υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



«Αττική» 2014 – 2020 (Κωδικός Πρόσκλησης: ΑΣΔΑ_21, Κωδ.Ολοκλ.Στρατ.Χωρ.Αναπτ.: 1093, Α/Α ΟΠΣ: 3699), (ΑΔΑ: ΨΣΝΗΟΡΕΓ-ΞΟΖ),

- Το εγχειρίδιο διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων, του Φορέα,
- Την με αρ. πρωτ. 285/21.01.2021 απόφαση ένταξης της Πράξης με τίτλο **«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»** και κωδικό **MIS 5055394** στο Ε.Π. «Αττική» (ΑΔΑ: 6ΞΒΡΟΡΕΓ-ΝΛΩ),
- Τη ΣΑΕ **2021ΕΠ08510009** με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **15/06/2021 και ώρα 11:00 π.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr

1.6 Δημοσιότητα

1.6.1 Δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 10/05/2021 στην υπηρεσία εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>,

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/>

- Η διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.aigaleo.gr καθώς και στην σελίδα του ΕΦΔ του ΑΣΔΑ <https://efd.asda.gr>.

1.6.3 Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο. Σε περίπτωση, ματαίωσης ή ακύρωσης του Διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Δήμο.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. Το σχέδιο της σύμβασης

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr

2.1.3 Παροχή διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο *10 ημέρες* πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 25.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



(Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρρευσης αυτής, το ποσό της κατάρρευσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αρνητική περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

5. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό νομικών ή φυσικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών, για τις οποίες διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **10.649,70 €** ευρώ, η οποία αντιστοιχεί στο **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, **μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων παράτασης της σύμβασης. Οι Εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) Η ΤΕΥΔ, του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του. Οι περ. α' και β' παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.»

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος όπως λόγοι δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- (γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,
- (η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. (Δεν αφορά).

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



(αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2017-18, 2019) ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την παραδεκτή συμμετοχή τους πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ειδικότερα:

α) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται κατά τη διάρκεια **των πέντε (5) τελευταίων ετών** (για λόγους διασφάλισης ενός ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού και ενόψει του πολύ περιορισμένου αριθμού διαγωνισμών με συναφές αντικείμενο που προκηρύχθηκαν κατά τα τελευταία χρόνια, θα λαμβάνονται υπόψη στοιχεία σχετικών συμβάσεων παροχής συναφών υπηρεσιών που παραδόθηκαν ή εκτελέστηκαν **τα πέντε (5) τελευταία έτη**, ήτοι **από το έτος 2016 και μετά**) και πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς έργο/α.

Ως σχετικό/α έργο/α νοούνται έργα τα οποία αναφέρονται (μεμονωμένα ή συνδυαστικά) και στους δύο (2) παρακάτω τομείς και ο προϋπολογισμός τους αθροιστικά καλύπτει τουλάχιστον το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Τομείς έργων

1. Έργα συγχρηματοδοτούμενα ή μη που αφορούν υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής στήριξης και την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης περιθωριοποιημένων - κοινωνικά ευπαθών ομάδων του πληθυσμού
2. Έργα συγχρηματοδοτούμενα ή μη που αφορούν υπηρεσίες πρόληψης και αντιμετώπισης του κοινωνικού αποκλεισμού,

Για τον υπολογισμό της πενταετίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ολοκλήρωσης της σύμβασης. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η προαναφερθείσα απαιτούμενη εμπειρία δύναται να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση ή Κοινοπραξία Οικονομικών φορέων, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην ένωση ή Κοινοπραξία και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

β) Ελάχιστες προϋποθέσεις ομάδας υλοποίησης του έργου

Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συστήσουν **Ομάδα Έργου**, που θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό εμπειρων στελεχών, κατάλληλων για την εξασφάλιση της επιτυχούς υλοποίησης του περιγραφόμενου έργου. Τα στελέχη του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα, που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα, που αναφέρονται παρακάτω, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.

Η Ομάδα έργου διαχωρίζεται στην Ομάδα Έργου Α' με την οποία τεκμηριώνεται η εμπειρία του υποψηφίου αναδόχου και στην Ομάδα Έργου Β'.

Ομάδα Έργου Α' κατά την υποβολή της προσφοράς του ο υποψήφιος ανάδοχος θα υποβάλλει τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1 καθώς και Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986, με νόμιμα θεωρημένο το



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



γνήσιο της υπογραφής με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (ΥΕ, Μέλη ΟΕ) αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα. και βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Παράρτημα Δ της διακήρυξης:

Ομάδα Έργου Α'		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	ΥΟΕ	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	18	1
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου			18	1
3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Σ01	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	10,5	1
	Σ02	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	76,5	4
3. Κοινωνικός Επιστήμονας			87	5
4. Ψυχολόγος	Σ03	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	21	1
4. Ψυχολόγος			21	1

Ομάδα Έργου Α'		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
6. Λογοθεραπευτής	Σ04	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Λογοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Λογοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	8,5	1
6. Λογοθεραπευτής			8,5	1
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	Σ05	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τμημάτων Μαιευτικής ή Επισκεπτών Υγείας ή Νοσηλευτικής με μεταπτυχιακό και γενική πενταετή (5) εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδικής εμπειρίας στην παροχή υπηρεσιών υγείας (median).	3	1
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας			3	1
9. Εργοθεραπευτής	Σ06	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Εργοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει ένα τουλάχιστον (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Εργοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	8,5	1
9. Εργοθεραπευτής			8,5	1
14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)	Σ08	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Παιδαγωγικών Τμημάτων Δημοτικής Εκπαίδευσης ή Τμημάτων Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής-Ψυχολογίας ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στη δημιουργική απασχόληση παιδιών.	16	1
14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)			16	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός)	Σ09	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία, Ιστορία) με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή. Τουλάχιστον διετή (2) εμπειρία στην Ειδική Αγωγή ή/και εκπαίδευση ατόμων που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (junior).	10	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	Σ10	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία ή Τμημάτων Φιλοσοφικής ή Τμημάτων Μαθηματικών ή Ιστορίας) με εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος σε εκπαίδευση παιδιών. Απαιτείται εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θεωρητικά και θετικά μαθήματα πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (junior).	13	1

Ομάδα Έργου Α΄		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός, Εκπαιδευτικός)			23	2
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	Σ15	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Με ένα (1) έτος ειδική εμπειρία σε έργα κατάρτισης απασχόλησης ανθρώπινου δυναμικού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής (median).	12	1
16. Σύμβουλος Απασχόλησης			12	1
19. Διοικητικός	ΔΟΙΚ	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπ/σης. Θεμιτή αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ανάλογων έργων.	21	1
19. Διοικητικός			21	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	Σ17	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει και διετή (2) ειδική εμπειρία σε έργα προβολής δημοσιότητας	16	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας			16	1
Γενικό Άθροισμα			234	16

Ομάδα Έργου Β΄ κατά την υποβολή της προσφοράς ο υποψήφιος ανάδοχος για τα στελέχη θα υποβάλει τα βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Παράρτημα Δ της διακήρυξης καθώς και Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986, με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (ΥΕ, Μέλη ΟΕ) αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους, λόγω των εξειδικευμένων υπηρεσιών που θα προσφέρουν. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Ομάδα Έργου Β΄		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
12. Νομικός	Σ07	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομικής Σχολής με μεταπτυχιακό και πενταετή γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και με δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδική εμπειρία στην παροχή νομικών υπηρεσιών(median).	8	1
12. Νομικός			8	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός)	Σ11	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σχολών Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Φιλοσοφικών ή Κοινωνικών σχολών με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε(5) ετών. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα (junior).	2	1

Ομάδα Έργου Β΄		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Φωτογράφος)	Σ12	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στη Φωτογραφία και Οπτικοακουστικές Τέχνες ή Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με σπουδές στη Φωτογραφία. Ειδικά απαιτείται εμπειρία στον τομέα της φωτογραφίας τουλάχιστον ενός (1) έτους (junior).	5	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Πληροφορικός)	Σ13	Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Πληροφορική και εξειδίκευση στις κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά Τμήματα, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) ή Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στις Κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και εξειδίκευση στις Νέες Τεχνολογίες-Πληροφορική. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία (junior).	8,3	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	Σ14	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών. Απαραίτητα προσόντα: Γνώση Φαρσί και Ελληνικών. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία και προϋπηρεσία σε κοινωνικές και ανθρωπιστικές οργανώσεις και ενασχόληση με ζητήματα ανθρωπιστικής προστασίας, Κοινωνικές και διαπολιτισμικές δεξιότητες και διαπολιτισμική ευαισθησία, Εμπειρία σε θέματα δεοντολογίας και διαχείρισης ευαίσθητων δεδομένων.	20,5	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός, Καθηγητής Φωτογραφίας, Πληροφορικός, Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)			35,8	4
18. Οικονομολόγος	Σ16	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Οικονομικών ή/και Λογιστικών Επιστημών και αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στην παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής καθοδήγησης επιχειρήσεων ή/και συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών σε φυσικά πρόσωπα. Επιθυμητή η εμπειρία παροχής υπηρεσιών σε άτομα που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες. (junior).	2	1
18. Οικονομολόγος			2	1
Γενικό Άθροισμα			45,8	6

Ο τρόπος συγκρότησης της Ομάδας Έργου, τα προσόντα των στελεχών και οι αντίστοιχες αρμοδιότητες περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α - Μελέτη.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψει το κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου, κα-

θώς και το χρόνο απασχόλησης ανά φάση του προσωπικού (Υπεύθυνος Έργου – Ομάδα Έργου) στο έργο, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτική και έγκαιρη εκπόνησή του.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις βασικές γραμμές ενός ολοκληρωμένου συστήματος διοίκησης του έργου, καθορίζοντας τόσο την εσωτερική δομή, τους ρόλους, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες και τις διαδικασίες επικοινωνίας της Ομάδας Έργου, όσο και τις εξωτερικές διεπαφές της και τον τρόπο συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, η Ομάδα Έργου θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες με τη σειρά τους θα παρέχουν στον ανάδοχο το σχετικό υλικό και όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.

Αντικατάσταση των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά του αναδόχου επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά.

Σε περίπτωση ανάγκης για συμπλήρωση των στελεχών της Ομάδας Έργου με νέα επιπλέον στελέχη (πέραν αυτών που αναφέρονται στην προσφορά), αυτό επιτρέπεται μόνο με στελέχη ανάλογων προσόντων με αυτά που αναφέρονται στην πρόσκληση και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου της παρούσας, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της Αναθέτουσας Αρχής απέναντί τους.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή κοινοπραξία, η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- Το σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 στο πεδίο: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών
- το σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001:2013

ή ισοδύναμα και νεότερα αυτών.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, την παραπάνω πιστοποίηση απαιτείται να διαθέτει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση των απαιτήσεων της παρούσας παραγράφου και σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται χωριστά από καθένα από τα μέλη της.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω

οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της

Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1

και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) δεν αφορά.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα στοιχεία που αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων όπως βεβαιώνονται στο ΕΕΕΣ και οπωσδήποτε:

I. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) προηγούμενων ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται οι ισολογισμοί των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού.

II. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (income tax filings) και εκκαθαριστικά σημειώματα (income tax returns).

III. Σε περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο που δεν τηρεί ισολογισμούς, αντίστοιχα τα αντίγραφα Ε3 και Ε5 από όπου προκύπτει ο κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα.

Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων με τα απαιτούμενα αντικείμενα, τα οποία ολοκλήρωσαν επιτυχώς τα πέντε (5) τελευταία έτη πριν την ημ/νία υποβολής προσφορών, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Ο κατάλογος θα υποβληθεί στον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Πελάτης	Τίτλος έργου / Αντικείμενο	Διάρκεια εκτέλεσης	Προϋπολογισμός	% συμμετοχής	Στοιχείο Τεκμηρίωσης*
1			___/___ - ___/___	€	%	
2						
3						
4						
5						
6						
Σύνολο συμμετοχής Ο.Φ.						

* Τύπος και Ημερομηνία έκδοσης.

2. Στοιχεία Τεκμηρίωσης: Εάν ο πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση ή βεβαίωση του εργοδότη ή/και Σύμβαση και το αντίστοιχο τιμολόγιο. Εάν το έργο ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του. Επισυνάπτεται αναλυτική περιγραφή των έργων.
3. Πίνακας για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου, συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου, όπου θα περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης, θα δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν, θα δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν στο έργο σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

α/α	Ονοματεπώνυμο	Εταιρεία*	Θέση στην Ο.Ε.	Ειδικότητα	Γνωστικό Αντικείμενο	% συμμετοχής	Ανθρωπομήνες
1							
2							
3							
4							
5							

* Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση Εξωτερικού Συνεργάτη θα αναφέρεται σε αυτό το πεδίο, ενώ σε περίπτωση στελεχών Υπεργολάβου του αναδόχου, θα αναφέρεται η επωνυμία της Εταιρείας του Υπεργολάβου με την ένδειξη Υ έμπροσθεν.

4. Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει όλων των μελών της Ομάδας Έργου, με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (ΥΕ, Μέλη ΟΕ) αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

5. Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα Δ - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.
6. Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή τμήματος Έργου που θα αναλάβει ο Υπεργολάβος	Επωνυμία, Στοιχεία επικοινωνίας, Νόμιμος Εκπρόσωπος Υπεργολάβου*	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
1			___/___/20__
2			
3			
4			
5			

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

- α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.
- β) Νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, πιστοποιητικά ISO ή ισοδύναμα στα πεδία που αναφέρονται σ' αυτή.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ)προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα

κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3. Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαρύτητα	Μέγιστος αρ. Σελίδων
1	Κατανόηση και Μεθοδολογική προσέγγιση της Υλοποίησης του Έργου	70%	40
1.1	Γενικό και ειδικό Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο, Στόχοι και αναμενόμενα αποτελέσματα	5%	3
1.2	Μεθοδολογία υλοποίησης / οργάνωσης του «Έργου», λαμβανομένων υπόψη των Υπηρεσιών και την επίτευξη «Κοινωνικών Οικονομιών Κλίμακας»	15%	5
1.3	Οργάνωση, παρακολούθηση και ανάδραση της πληροφορίας των «ατομικών σχεδίων δράσης» των ωφελουμένων, με βάση τις αρμοδιότητες της Αναθέτουσας Αρχής	5%	3
1.4	Πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Ποσοτική και ποιοτική μέτρηση και αποτίμηση των υπηρεσιών που παρέχονται ανά Δράση / Τμήμα και συνολικά, στο πλαίσιο του Έργου	5%	5
1.5	Ιδιαιτερότητες, Κίνδυνοι, Πλαίσιο Οργάνωσης και υλοποίησης των Κοινωνικών Τομέων (ΚΤ) στους οποίους προσδιορίζονται οι αντίστοιχες υπηρεσίες – Πρόβλεψη και Εφαρμογή Υγειονομικών Πρωτοκόλλων Covid-19 - Συντονισμός και συνέργιες με την Κοινωνική Πολιτική του Δήμου Αιγάλεω	15%	5
1.6	Ιδιαιτερότητες, Κίνδυνοι και συνεκτίμηση της συμμόρφωσης με τα προβλεπόμενα στο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα Προσωπικά Δεδομένα	8%	3
1.7	Εργαλεία Υποστήριξης και περιγραφή – αιτιολόγηση χρησιμοποίησης τουλάχιστον ενός εργαλείου για την υποστήριξη των παρεχόμενων υπηρεσιών	7%	6
1.8	Χρονοδιάγραμμα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Οργάνωση Παραδοτέων	5%	5
1.9	Τεκμηρίωση πρόσθετων υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους της παρούσας	5%	5
2	Ομάδα «Έργου»	30%	20
2.1	Σχήμα Συντονισμού, Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	10%	6
2.2	Στελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου»	8%	3
2.3	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	12%	11

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαρύτητα	Μέγιστος αρ. Σελίδων
3.	Παράρτημα: Συνοπτικά Βιογραφικά των Στελεχών της Ομάδας Έργου. Η παρουσίαση των Βιογραφικών θα γίνεται πινακοποιημένα με συγκεκριμένη αναφορά στη Δράση, στη θέση και στο ρόλο κάθε Στελέχους.	-	-

Η δομή της προσφοράς θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να ακολουθεί τις παραπάνω ενότητες και υποενότητες. Η τεχνική προσφορά δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη των εξήντα (60) σελίδων. Ο μέγιστος αριθμός σελίδων της Ομάδας 1 είναι σαράντα (40) σελίδες και ο μέγιστος αριθμός σελίδων της Ομάδας 2 είναι είκοσι (20) σελίδες. Οι προσφορές πρέπει επίσης να τηρούν τα εξής: Διάστιχο: multiple 1,15, Γραμματοσειρά: Times New Roman, Στοίχιση: πλήρης, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11. Οποιαδήποτε διαφοροποίηση ή/και υπέρβαση θα οδηγήσει στον αποκλεισμό της Προσφοράς ως απαράδεκτης. Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs) και βιβλιογραφικές αναφορές και παραπομπές. Τα βιογραφικά των Μελών της Ομάδας Έργου μπορούν τα τεθούν σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς. Κανένα άλλο Παράρτημα, πλην των ρητά αναφερομένων στην παρούσα δεν είναι αποδεκτό.

Διευκρινίζεται ότι στο κριτήριο 1.7, η εκ μέρους των υποψηφίων γενική αναφορά μεθόδων και εργαλείων, η οποία δεν συνδέεται ευθέως και δεν τεκμηριώνεται σαφώς σε σχέση με το περιεχόμενο και τη συμβολή τους στις επιμέρους συγκεκριμένες υπηρεσίες και στα αναμενόμενα αποτελέσματα ανά υπηρεσία και, συνολικά, στο Έργο, θα βαθμολογείται με <100

Οποιαδήποτε μη συμμόρφωση, διαφοροποίηση ή/και υπέρβαση των παραπάνω θα οδηγήσει στον αυτόματο αποκλεισμό της Προσφοράς ως απαράδεκτης.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από **100** βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους **150** βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κατά την βαθμολόγηση των κριτηρίων θα ληφθεί αντίστοιχα υπόψη:

- στην τεκμηρίωση της ολοκληρωμένης αντίληψης και της περιβάλλουσας του Έργου του υποψήφιου Αναδόχου για τις απαιτούμενες υπηρεσίες, λαμβανομένων υπόψη των ιδιοτεροτήτων των υπηρεσιών ανά «Τμήμα», ανά «ΚΤ» για την Ομάδα-Στόχο και στον τρόπο αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων του «Έργου», όπως αντιστοιχίζονται στις υπηρεσίες / λειτουργίες του Αναδόχου
- στη μεθοδολογία υλοποίησης / οργάνωσης του «Έργου», λαμβανομένων υπόψη των Υπηρεσιών κάθε «Τμήματος» και την επιζητούμενη επίτευξη «Κοινωνικών Οικονομικών Κλίμακας», δηλαδή της παροχής συνδυασμένων υπηρεσιών κοινωνικής ενδυνάμωσης και ένταξης, κοινωνικής φροντίδας και πρόληψης / αντιμετώπισης των διακρίσεων με ευρύτερα θετικά αποτελέσματα σε σχέση με την παροχή μεμονωμένων και ασυνεχών υπηρεσιών
- στην ειδική μεθοδολογία της οργάνωσης και παρακολούθησης των «ατομικών σχεδίων δράσης» των ωφελούμενων
- στην πληρότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων Υπηρεσιών, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών ποσοτικής και ποιοτικής μέτρησης και αποτίμησης των υπηρεσιών που παρέχονται ανά Δράση / Τμήμα και συνολικά, στο πλαίσιο του Έργου
- στην τεκμηριωμένη και πλήρη κωδικοποίηση των ιδιοτεροτήτων, των κινδύνων και το πλαίσιο οργάνωσης, παρακολούθησης και υλοποίησης των Κοινωνικών Τομέων (ΚΤ) στους οποίους προσδιορίζονται

αντίστοιχες υπηρεσίες ανά Δράση, καθώς και στον αναγκαίο συντονισμό και τη διασφάλιση συνεργιών με τις Κοινωνικές Δομές και την Κοινωνική Πολιτική του Δήμου

6. στην πρόβλεψη και εφαρμογή των απαιτούμενων Υγειονομικών Πρωτοκόλλων του Covid-19 και στην πρόβλεψη πλάνου αντίδρασης κα αντικατάστασης ή παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών με άλλους τρόπους, ανάλογα με την εξέλιξη της Πανδημίας. Επιπλέον αξιολογείται η εξ' αποστάσεως παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών μέσω διάθεσης ειδικού πληροφοριακού συστήματος.

7. οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

8. στη ρεαλιστικότητα και επαρκή ανάλυση του χρονοδιαγράμματος των παρεχόμενων Υπηρεσιών – Οργάνωσης των Παραδοτέων.

9. στην σαφή τεκμηρίωση της αναγκαιότητας και της σκοπιμότητας και στην περιγραφή των λοιπών προσφερόμενων υπηρεσιών. Ειδικότερα, θα αξιολογηθούν οι πρόσθετες Υπηρεσίες που προσφέρονται από τον Προσφέροντα στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και ο βαθμός αποτελεσματικότητας και η τεκμηρίωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του Έργου. Επιπλέον αξιολογείται η πρόταση και τα πεδία μεταφοράς ειδικής τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Ενότητα «Ομάδα Έργου» αναφέρεται στην οργάνωση των υπο-ομάδων και στον συντονισμό του Έργου και θα περιλαμβάνει:

1. Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο, με σαφή αναφορά στη διοίκηση και οργάνωσης του «Έργου», (ανά Δράση και ανά «λειτουργική ομάδα»). Σε αυτή την Ενότητα γίνεται συγκεντρωτική κατανομή των Α/Μ ανά ειδικότητα, ανά επίπεδο στελέχους, ώστε να τεκμηριώνεται η υιοθέτηση και κάλυψη των ελάχιστων σχετικών απαιτήσεων του Έργου.

2. Αναφορά στη στελέχωση και καταλληλότητα του Υπευθύνου «Έργου» (και του/των Αναπληρωτή/των του (ανάλογα με την επιλογή του υποψηφίου), καθώς και στο βαθμό εμπλοκής του Υπευθύνου Έργου ανά φάση και επιμέρους εργασία του έργου

3. Αναλυτική αναφορά ως προς την Ομάδα Έργου σχετικά με την εξειδίκευση του ρόλου των Μελών της στο Έργο, την αναλυτική και τεκμηριωμένη κατανομή των Α/Μ ανά Δράση, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του Έργου, τη συμπληρωματικότητα και συνέργεια των ρόλων και τη βέλτιστη κάλυψη του συνολικού εύρους των απαιτήσεων του έργου, ανά φάση, ανά επίπεδο εμπειρίας των Στελεχών και επιμέρους εργασία του έργου.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B_i = (\Sigma 1 * B_1) + (\Sigma 2 * B_2) + + (\Sigma n * B_n)$$

Όπου:

B_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

Σn = Συντελεστής Βαρύτητας Κριτηρίου n

B_n = Βαθμολογία Κριτηρίου n

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ , ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 0,85 * (B_i / B_{max}) + 0,15 * (K_{min} / K_i)$$

όπου:



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

L_i = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

B_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

B_{max} = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

K_i = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

K_{min} = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή

θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν.4412/2016.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) **έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) **έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική τους προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Α - Μελέτη και το άρθρο «2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης» της παρούσας και την οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Παράρτημα Ε – Οικονομική Προσφορά.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή

ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II, το Μέρος III, το Μέρος IV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III, καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Α και τις υποενότητες 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα και στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Ε-ΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τη δομή του πίνακα της Ενότητας 2.3.1 και τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο Παράρτημα Ε – Οικονομική Προσφορά της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ (€), με δυο δεκαδικά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά σύμφωνα τα ανωτέρω, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.]

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την Τρίτη 22/06/2021 και ώρα 11:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση είναι ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός 10-20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, αρκεί να μην τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα με τέτοιο τρόπο ώστε να παρέχεται αθέμιτο πλεονέκτημα έναντι των λοιπών διαγωνιζομένων, σύμφωνα με το άρθρο 42 του ν.4782/2021

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι **Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς**.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και **προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφινγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Μатаίωση διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με το σχετικό στο Παράρτημα Δ υπόδειγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη

διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

4.5.1 Παράταση

Παράταση του Έργου γίνεται κατόπιν σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου ΕΦΔ, εκτός εάν έχει εκδοθεί οριζόντια απόφαση για την παράταση των πράξεων.

4.5.2 Δικαιώματα προαίρεσης

Δεν εφαρμόζεται δικαίωμα προαίρεσης.

4.5.3 Υποκατάσταση αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Πακέτων Παραδοτέων (στα οποία περιλαμβάνονται τα σχετικά Παραδοτέα) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Κάθε τμηματική παράδοση αντιστοιχεί στην υποβολή των σχετικών Παραδοτέων (που περιλαμβάνονται στο εκάστοτε Πακέτο Παραδοτέων) και προϋποθέτει την υλοποίηση των προβλεπόμενων. **Ο τρόπος πληρωμής περιγράφεται στο Παράρτημα Α – Μελέτη.**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Έξοδα δημοσίευσης περίληψης της παρούσης. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης θα προσκομίζεται από τον ανάδοχο το αποδεικτικό πληρωμής του κόστους εξόδων δημοσίευσης.

ε) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

στ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση πα-

ρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **21 (είκοσι ένα)** μήνες από την υπογραφή της. Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται προθεσμίες όπως στο Παράρτημα Α - Μελέτη.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν αφορά



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.7 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην δημοσιοποιεί, αναπαραγάγει διακινεί κλπ. Προσωπικά δεδομένα που τυχόν έρθουν στην κατοχή του, τα οποία θα πρέπει να υποβάλλει σε σύννομη και δίκαιη επεξεργασία σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με το Ν.4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σε περίπτωση δε που η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση του υποκειμένου, οφείλει να αποδεικνύει αυτή την παροχή συγκατάθεσης.

6.8 Τελικοί Όροι

Όλοι ανεξαιρέτως οι όροι των Τευχών Δημοπράτησης είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου των Τευχών Δημοπράτησης συνεπάγεται, αδιαφόρως εάν προβλέπεται ή όχι η ποινή αποκλεισμού στο άρθρο που προβλέπει τον παραβιαζόμενο όρο, την ακυρότητα της προσφοράς του Διαγωνιζομένου (με την επιφύλαξη του άρθρου 102 Ν. 4412/2016). Η συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία συνιστά ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας και των παραρτημάτων της από τον συμμετέχοντα.

Ο Δήμαρχος Αιγάλεω

Ιωάννης Γκίκας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΜΕΛΕΤΗ (ΦΥΣΙΚΟ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)**

Ελληνική Δημοκρατία
Δήμος Αιγάλεω
Διεύθυνση Προγραμματισμού,
Ανάπτυξης & Διαφάνειας
Τμήμα Προγραμματισμού & Διαφάνειας
Διεύθυνση: Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω
ΤΚ: 12243
Πληροφορίες: Ευρυδίκη Παυλίδη
Τηλ: 213.2044862
Email: e.pavlidis@egaleo.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): 5055394

ΚΑ: 60.7341.008

ΣΑΕ: 2021ΕΠ08510009

Προϋπολογισμός: 532.485,00 € προ ΦΠΑ
660.281,40 € με ΦΠΑ 24%CPV: 79415200-8, 79416100-4, 85300000-2 &
92331210-5

Μελέτη με τίτλο:
«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της
κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομά-
δων στο Δήμο Αιγάλεω»

ΑΜ: 1/13263/12.04.2021

Αιγάλεω, Απρίλιος 2021

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Περιβάλλον του έργου

Φορέας υλοποίησης – αναθέτουσα αρχή

Φορέας υλοποίησης του έργου είναι ο Δήμος Αιγάλεω και συγκεκριμένα η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας με τη συνδρομή της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Διαφάνειας και τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων.

Στο πλαίσιο των αναγκών του έργου, θα εμπλακούν το σύνολο των τμημάτων της διεύθυνσης, δηλαδή τα τμήματα :

- Κοινωνικής Πολιτικής και Συμβουλευτικής Στήριξης
- Κοινωνικής Φροντίδας και Υγείας
- Πρόνοιας & Αρωγής

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας για την υλοποίηση του έργου, στο τεχνικό και διαχειριστικό σκέλος του, θα υποστηρίζεται από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Διαφάνειας και τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω.

Επιπρόσθετα με την υπ' αριθ. 120/25.04.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αιγάλεω (ΑΔΑ: 6ΞΡΞΩ6Ν-1ΧΗ) εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Αιγάλεω στην πρόσκληση με κωδικό ΑΤΤ 050 της ΕΥΔ του ΠΕΠ Αττικής 2014-2020 και της ορθής επανάληψης αυτής με τίτλο «Υποβολή προτάσεων για Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ) στο πλαίσιο του ΠΕΠ Αττικής 2014-2020 στο Ε.Π. Αττικής 2014-2020», ενώ με την υπ' αριθ. 82/29.03.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αιγάλεω (ΑΔΑ: ΩΣΗΔΩ6Ν-Υ7Χ) εγκρίθηκε η υποβολή ειδικού σχεδίου δράσης στο πλαίσιο διαβούλευσης για τη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης της Αστικής Αρχής: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ) με τίτλο: «Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ» η οποία χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ, στο οποίο σχέδιο δράσης περιλαμβάνεται μεταξύ άλλων και το προτεινόμενο έργο με τίτλο «Ολοκληρωμένο σχέδιο παρέμβασης συμβουλευτικής των φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας και ενδοοικογενειακών κρίσεων» στο πλαίσιο της επενδυτικής προτεραιότητας 9ii.

Στοιχεία κοινωνικής διαστρωμάτωσης των ωφελούμενων από τις κοινωνικές δομές και υπηρεσίες του δήμου

Ο Δήμος Αιγάλεω εμφανίζει σχετικά υψηλά ποσοστά φτώχειας και αυξημένες ανάγκες ψυχοκοινωνικής φροντίδας των περιθωριοποιημένων ομάδων, όπως :

- Μετανάστες, πρόσφυγες
- Παλιννοστούντες
- Μονογονεϊκές οικογένειες με χαρακτηριστικά περιθωριοποίησης
- Άτομα με ψυχική διαταραχή
- Άστεγοι
- Θύματα κακοποίησης

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής (με παροχή διαφόρων υπηρεσιών, όπως της συμβουλευτικής στήριξης, της λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. κ.ά.), των πολιτικών ισότητας των φύλων, της προνοιακής πολιτικής καθώς και για την προστασία της δημόσιας υγείας και προαγωγή της υγιεινής στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Παράλληλα, αναπτύσσει δράσεις με στόχο την ψυχοκοινωνική στήριξη πολιτών και ομάδων που δυσκολεύονται να διαχειριστούν τις διαπροσωπικές τους σχέσεις, δράσεις που στοχεύουν στην επίλυση των κοινωνικών προβλημάτων των κοινωνικά αποκλεισμένων ή καταπιεσμένων ομάδων του πληθυσμού του Δήμου, καθώς και δράσεις εστιασμένες στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών ενταγμένες στην ευρύτερη κοινωνική πολιτική.

Συνοπτικά, οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:

1. Το Τμήμα Πρόνοιας & Αρωγής που αναλαμβάνει:

- Ανανεώσεις και εγγραφές για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα

παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 57/1973 (Φ.Ε.Κ. 149 Α'), της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων (από 1.1.2019, η καταβολή των επιδομάτων γίνεται πλέον από τον ΟΠΕΚΑ).

- Την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.
- Την έκδοση πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας.

2. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Συμβουλευτικής Στήριξης που:

- Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, συγκεντρώνει στοιχεία, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής υποστήριξης.
- Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνται από τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου.
- Υποβάλλει προτάσεις (απευθείας ή σε συνεργασία με την Διεύθυνση Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Διαφάνειας) για συμμετοχή της υπηρεσίας σε εθνικά προγράμματα και προγράμματα της Ε.Ε. και μεριμνά για την υλοποίησή τους.
- Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως οι Μ.Κ.Ο, οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους, που λειτουργούν σε επίπεδο Δήμου ή και στην ευρύτερη περιοχή εφόσον εξυπηρετούν κατοίκους του Δήμου μας καθώς και τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών.
- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς.

3. Το Τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας και Υγείας που αναλαμβάνει:

- Το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων, επιμορφωτικού και ενημερωτικού χαρακτήρα, με σκοπό την προαγωγή της υγείας, της κοινωνικής συνείδησης, της ευαισθητοποίησης των πολιτών και της πρόληψης και αντιμετώπισης των κοινωνικών αναγκών.
- Τη συμμετοχή σε δίκτυα σχετικά με θέματα που άπτονται της υγείας και της κοινωνικής ανάπτυξης των κατοίκων της πόλης για την προώθηση νέων πρακτικών (Δίκτυο Υγείων Πόλεων), τη συμμετοχή σε διαδημοτικές συνεργασίες ή προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ημερίδες, συνέδρια κ.λπ.
- Το σχεδιασμό και τη μέριμνα για την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας.
- Άσκηση συμβουλευτικής υγείας και αγωγής υγείας σε θέματα οικογενειακού προγραμματισμού και σεξουαλικών μεταδιδόμενων νοσημάτων.
- Διενέργεια εισαγγελικών παραγγελιών για θέματα δημόσιας υγείας.
- Λειτουργία τράπεζας αίματος-Μητρώο εθελοντών αιμοδοτών.
- Λειτουργία δημοτικών ιατρείων.
- Το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων για παροχή βοήθειας και στήριξης.
- Τη λειτουργία ΚΕΠ Υγείας.
- Την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων (εμβολιασμοί ,ενημέρωση για θέματα που αφορούν την σωστή χρήση ΜΑΠ κ.λπ.).

Στο πλαίσιο των παραπάνω ενδεικτικών δραστηριοτήτων η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω πραγματοποίησε, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω δράσεις:

- Υποδοχή, ενημέρωση και υποστήριξη 900 ατόμων (2019).
- Επισκέψεις σε σχολεία (Λύκεια-Γυμνάσια-Νηπιαγωγεία) για την αντιμετώπιση προβλημάτων ενδοσχολικής βίας, μετά από αίτημα της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Συνεργασία με την Εισαγγελία Πρωτοδικών (Τμήμα Ανηλίκων) για τη διερεύνηση πιθανής κακοποίησης ανηλίκων-Γνωμοδότηση μετά από κοινωνική έρευνα στα περιστατικά.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- Υποστήριξη σε 550 οικογένειες απόρων συμπολιτών μας με είδη πρώτης ανάγκης.
- Συνεργασία με τα σχολεία της πόλης, τοπικές επιχειρήσεις τροφίμων και ΚΕΔΧ για τη συλλογή τροφίμων.
- Αντιμετώπιση των αναγκών σε αίμα με εθελοντικές αιμοδοσίες (Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Νίκαιας).
- Συνέχιση του προγράμματος για την παροχή κοινωνικής εργασίας στις υπηρεσίες του Δήμου.

Σύμφωνα με το Social Attica, οι Δομές Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου παρείχαν τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Κέντρο Κοινότητας Δήμου Αιγάλεω: Οι ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί ανέρχονται **2.457 (Νοέμβριος 2017-Μαρ 2020)**. Σύμφωνα με τα τηρούμενα στοιχεία, μέχρι τις 31/12/2019 είχαν πραγματοποιηθεί πάνω από **10.000 επισκέψεις** στις οποίες υπερισχύουν ζητήματα υποστήριξης του ΚΕΑ, διαχείρισης επιδομάτων πρόνοιας, υπερηλίκων και στέγασης. Η συμβουλευτική υποστήριξη που παρέχεται είναι περιορισμένη, οπότε το παρόν έργο θα στηρίξει αυτή την ανάγκη των ωφελουμένων. Επιπλέον, γίνονται παραπομπές σε άλλες Υπηρεσίες του Δήμου, παραπομπές σε άλλες δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς καθώς και σε υπηρεσίες διασύνδεσης με την αγορά εργασίας, οργανισμούς κατάρτισης και τον ΟΑΕΔ.
- Κοινωνικό Παντοπωλείο, Οικογένειες που εξυπηρετήθηκαν: **259 με 639 μέλη**. Από τις οικογένειες αυτές, πάνω από το 44% είχαν από 3 έως και 8 μέλη, το 34% των μελών τους είχε ηλικία άνω των 60 ετών και το 58% ήταν άνεργοι.
- Συσσίτιο: Ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί: **29.536**
- Κοινωνικό Φαρμακείο : Επωφελήθηκαν **180 άτομα**.
- Ψυχολογική υποστήριξη σε **62 άτομα** μέσω του συμβουλευτικού σταθμού.
- Παροχή υπηρεσιών λογοθεραπείας σε **144 άτομα**.

Τέλος, ο Δήμος Αιγάλεω έχει **1.380 οικογένειες που υπόκεινται σε συνθήκες Ακραίας Φτώχειας (17,5% του συνόλου των δικαιούχων του ΤΕΒΑ στη Δυτική Αθήνα) με 2.952 μέλη**. Από τις οικογένειες αυτές, πάνω από το 70% είχαν από 3 έως και 8 μέλη (και σε ορισμένες περιπτώσεις έως και 11 μέλη). Το ποσοστό αυτό είναι κατά μέσο όρο 2πλάσιο από εκείνο της Δυτικής Αθήνας και, σε συνδυασμό με τον αυξημένο αριθμό πολυμελών οικογενειών, **καταδεικνύει την αναγκαιότητα της πράξης**.

Διαπιστώνεται ακόμη ότι το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί συμπληρωματικά και προσθετικά με τις δράσεις του ΤΕΒΑ, ιδιαίτερα στις πολυμελείς οικογένειες του Δήμου.

Ειδικότερα στο δήμο Αιγάλεω, όσον αφορά στις **περιθωριοποιημένες ομάδες** του πληθυσμού και συγκεκριμένα μέσω στοιχείων που έχουν δοθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία προκύπτει ότι έχουν ωφεληθεί κατά το **2020**:

- **417 άτομα αλλοδαπής προέλευσης και 90 μονογονεϊκές οικογένειες με 216 μέλη που ανήκουν σε εθνικές, θρησκευτικές και πολιτισμικές μειονότητες.**
- **3 κακοποιημένες γυναίκες**
- **10 κακοποιημένα παιδιά**

Οι παραπάνω πληθυσμιακές ομάδες αναφοράς θα μπορούσαν να ενταχθούν και να ωφεληθούν από τις δράσεις της παρούσας πρόσκλησης, τόσο εξατομικευμένα όσο και σε οικογενειακό επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα, ο αριθμός των αλλοδαπών κατοίκων στην περιοχή, σύμφωνα με στοιχεία της απογραφής του 2001 της ΕΛΣΤΑΤ ανέρχεται στα 5.531 άτομα, ενώ με βάση τα στοιχεία της απογραφής του 2011 φτάνει τα 5.619 άτομα και οι περισσότεροι προέρχονται από την Αλβανία και το Πακιστάν. Όσον αφορά τον κακοποιημένο πληθυσμό, ο καταγεγραμμένος αριθμός είναι σαφώς κατά πολύ μικρότερος από τον πραγματικό επειδή σύμφωνα με αναφορές που προέρχονται από την Κοινωνική Προστασία υπάρχει δυσκολία καταγγελίας κακοποιητικών ενεργειών από τα θύματα. Παρόλα αυτά φτάνουν στην Κοινωνική Υπηρεσία προκειμένου να ζητήσουν υποστήριξη. Διαφαίνεται επομένως, ότι ο πραγματικός πληθυσμός που χρήζει ανάγκης των υπηρεσιών του έργου είναι κατά πολύ μεγαλύτερος από αυτόν που είναι καταγεγραμμένος στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας.

Αξίζει εδώ να σημειωθεί, ότι οι υπηρεσίες που λαμβάνουν τα παραπάνω άτομα από τη Διεύθυνση της Κοινωνικής Προστασίας αφενός δεν καλύπτουν όλο τον πληθυσμό λόγω έλλειψης ανθρωπίνων πόρων προσωπικού της Διεύθυνσης και αφετέρου για τους ίδιους λόγους δεν χρησιμοποιείται ολιστική προσέγγιση αντιμετώπισης του φαινομένου της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



περιθωριοποίησης. Ο σχεδιασμός του εν λόγω έργου προσεγγίζει ολιστικά το φαινόμενο και ως εκ τούτου προβλέπονται δράσεις εργασιακής και κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων αλλά και δράσεις ψυχοκοινωνικής στήριξης τους. Επιπλέον, οι περισσότερες από τις δράσεις που έχουν σχεδιαστεί διαφοροποιούνται σαφώς από τις δράσεις που υλοποιεί η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας (π.χ. Συμβουλευτική ομάδα γονέων, συμβουλευτική ομάδα παιδιών και εφήβων, βιωματικό σεμινάριο ψυχοπροφυλακτικής, θηλασμού, φροντίδας μωρού, πρόγραμμα κοινωνικής ένταξης παιδιών και εφήβων που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες ομάδες μέσω δημιουργίας μεικτής ομάδας-περιλαμβάνει γενικό και ειδικό πληθυσμό- παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation, κ.ά).

Όλα τα παραπάνω αναδεικνύουν την αναγκαιότητα της πράξης και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς την ομάδα στόχου αλλά και την υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε ζητήματα που αφορούν τις ομάδες που βιώνουν κοινωνικό αποκλεισμό.

Φορέας χρηματοδότησης

Φορέας χρηματοδότησης του έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020».

Αναλυτικότερη πληροφόρηση σχετικά με τις πολιτικές, τις δραστηριότητες και τις χρηματοδοτικές προτεραιότητες της Περιφέρειας Αττικής μπορούν να αναζητηθούν μέσω της διαδικτυακής πύλης του Φορέα στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr/site/>.

Πρόσθετη ενημέρωση σχετικά με τις προτεραιότητες και την ειδικότερη στόχευση του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» μπορεί να αναζητηθεί από τους ενδιαφερόμενους μέσω του δικτυακού χώρου της αρμόδιας Ε.Υ.Δ. στη διεύθυνση <http://www.pepattikis.gr/>.

Φορέας λειτουργίας του έργου

Φορέας λειτουργίας του Έργου είναι η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω.

Άλλοι φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του έργου

Στο Δήμο Αιγάλεω υπάρχει μεγάλο εύρος φορέων που δραστηριοποιούνται σε διακριτά επίπεδα και σε διαφορετικές κατευθύνσεις, οι οποίοι χαρακτηρίζονται από διαφορετική θεσμική υπόσταση, ευθύνες και αρμοδιότητες.

Στο πρώτο επίπεδο, είναι ο Δήμος Αιγάλεω. Ο Δήμος πέραν των καθιερωμένων και παραδοσιακών αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ, δραστηριοποιείται έντονα σε ζητήματα πολιτισμού, αθλητισμού, κοινωνικής πολιτικής, εκπόνησης αναπτυξιακών μελετών κ.λπ..

Σε δεύτερο επίπεδο, λειτουργεί η περιφερειακή διάσταση και συνέργεια, καθώς λειτουργούν φορείς σχεδιασμού και εφαρμογής αναπτυξιακών πολιτικών, τοπικού και υπερτοπικού χαρακτήρα, όπως για παράδειγμα η Περιφέρεια Αττικής, ο Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ), ΣΥΒΕΠΑΠ κλπ.

Σε τρίτο επίπεδο πρέπει να αναφερθούν οι εποπτευόμενοι από το Δήμο, φορείς άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην περιοχή, όπως τα ΚΑΠΗ, οι βρεφονηπιακοί σταθμοί κ.α.

Ως τελευταίο επίπεδο πρέπει να αναφερθούν οι φορείς υλοποίησης προγραμμάτων και δράσεων Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Πρόνοιας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Προστασίας Περιβάλλοντος της Περιοχής. Διακρίνονται σε φορείς του Δημοσίου και λοιπών Νομικών Προσώπων και σε τοπικούς συλλόγους, φορείς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι στην περιοχή του Δήμου δραστηριοποιούνται είκοσι οκτώ (28) πολιτιστικοί και δεκαεπτά (17) αθλητικοί σύλλογοι, είκοσι πέντε (25) σωματεία και πλειάδα άλλων φορέων.

Ιδιαίτερο βάρος θα δοθεί στην αξιοποίηση της επιστημονικής κοινότητας και των φορέων της κοινωνίας των πολιτών. Τον Μάρτιο του 2018 ιδρύθηκε το νεοσύστατο **Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής** (www.uniwa.gr), το οποίο προήλθε μέσω της διαδικασίας συνένωσης του ΤΕΙ Αθήνας και του ΑΕΙ Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα. Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής υπάρχουν συνολικά είκοσι επτά (27) τμήματα, τα οποία λειτουργούν κάτω από την ακαδημαϊκή ομπρέλα έξι (6) σχολών, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων, όπως κοινωνικές, διοικητικές και οικονομικές επιστήμες, επιστήμες μηχανικού, επιστήμες υγείας και πρόνοιας, επιστήμες τροφίμων αλλά και καλλιτεχνικές σπουδές. Το 2019 εντάχθηκε στο νεοϊδρυθέν Πανεπιστήμιο και η Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας. Σύμφωνα με τα επίσημα στοιχεία, το



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΠΑΔΑ αποτελεί το τρίτο μεγαλύτερο πανεπιστημιακό Ίδρυμα της χώρας σε αριθμό εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών, καθώς σε αυτό φοιτούν περίπου **52.000 φοιτητές**. Για την κάλυψη των διδακτικών, ερευνητικών και διοικητικών αναγκών του Πανεπιστημίου απασχολούνται με σχέση μόνιμης εργασίας 608 μέλη ΔΕΠ, 138 μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ και 345 μέλη διοικητικού προσωπικού.

Επίσης, θα συνεχισθούν και θα αξιοποιηθούν προηγούμενες συνεργασίες σε παροχές υπηρεσιών προγραμμάτων ανθρωπιστικής και ιατρικής δράσης, όπως αυτές που υλοποιήθηκαν σε συνεργασία με την ανθρωπιστική οργάνωση Praksis, την ΜΚΟ «Γιατροί Καρδιάς» και την ΑΜΚΕ «Ένα παιδί, ένας Κόσμος», η συνεργασία με τον Φιλανθρωπικό Οργανισμό της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών «Αποστολή» όπως και με την Ιερά Μητρόπολη Νίκαιας κκκ.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Αντικείμενο του έργου (Τεχνική έκθεση) Μεθοδολογία και πλαίσιο υλοποίησης του έργου

Η Δράση 9.2 της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας περιλαμβάνει πιλοτικές και στοχευμένες παρεμβάσεις και διαδημοτικές συνεργασίες με στόχο τη βελτίωση των όρων, αφενός της βιώσιμης κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων στη Δυτική Αθήνα και αφετέρου, της ισότιμης και δομημένης πρόσβασης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων στην αγορά εργασίας.

Ειδικότερα, η Δράση αφορά σε πρωτοβουλίες, συνεργασίες και εργαλεία με στόχο την προώθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Ομάδων, όπως αυτές προσδιορίζονται στην συνέχεια, με παράλληλες δράσεις ενίσχυσης της διαμεσολάβησης και της αυτοεκτίμησης των περιθωριοποιημένων ομάδων, στην αντιμετώπιση των διακρίσεων και στην προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε υπηρεσίες και ευκαιρίες και, τελικά, στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της «ανοιχτής» τοπικής διακυβέρνησης σε επίπεδο Δυτικής Αθήνας.

Η ανωτέρω δράση υλοποιείται στο Δήμο Αιγάλεω με πιλοτικές ενέργειες προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων.

Το έργο θα υλοποιηθεί μεθοδολογικά με κωδικοποίηση (menu) των υπηρεσιών της πρόσκλησης, των επιστημονικών και των λοιπών ειδικοτήτων της ομάδας έργου και ενιαία κοστολόγηση, που απορρέει από τις σχετικές συναντήσεις της Θεματικής Ομάδας Εργασίας (ΘΟΕ) των κοινωνικών δράσεων όλων των Δήμων-Εταίρων της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Το έργο αφορά την ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένων υπηρεσιών και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής στήριξης, της κοινωνικής φροντίδας και της ανοιχτής ειδικής φροντίδας και την αποτελεσματική προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ευπαθών ομάδων του Δήμου Αιγάλεω στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Οι ωφελούμενοι που κατατάσσονται στις περιθωριοποιημένες ομάδες έχουν σύνθετα και αλληλεπιδρώντα κοινωνικά και κοινωνιολογικά χαρακτηριστικά, ως εξής:

- Παλιννοστούντες και πρόσφυγες με ελληνική υπηκοότητα,
- Μετανάστες (νόμιμοι),
- Άτομα με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες,
- Άτομα χωρίς εκπαίδευση, αδυναμία ανάγνωσης και γραφής κοκ
- Ρομά που διαβιούν στον αστικό ιστό και όχι σε καταυλισμούς.
- μέλη *μονογονεϊκών οικογενειών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες*
- συνδυασμούς των ανωτέρω πληθυσμών, που δεν είναι ευδιάκριτοι στην τοπική κοινωνία, αλλά χαρακτηρίζονται από πρόσθετα ή διακριτά κοινωνικά χαρακτηριστικά όπως:
 - συνδυασμού φτώχειας και ακραίας φτώχειας,
 - χαμηλό μορφωτικό επίπεδο των γονέων και των ενηλίκων μελών,
 - ανασφάλιστοι που εργάζονται περιστασιακά σε διάφορες επισφαλείς εργασίες,
 - εγκατάλειψη το σχολείου από παιδιά έφηβους,
 - παραβατικότητα μελών της οικογένειας,
 - αποφυγή ή δυσκολία πρόσβασης στην αγορά εργασίας,
 - χαμηλό επίπεδο κοινωνικοποίησης και,
 - διαγενεακή μετάδοση των διακρίσεων και της περιθωριοποίησης
- Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες (με έμφαση σε παιδιά, έφηβους και νέους) που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες με τα παραπάνω χαρακτηριστικά,

Κακοποιημένες γυναίκες, ιδίως με χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο και με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες.

Η υπηρεσία θα υλοποιηθεί ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), όπως έχει τροποποιηθεί, ισχύει και εφαρμόζεται. Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει μέσω ανοιχτής προκήρυξης σύμβασης δημόσιας σύμβασης διεθνούς ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με βάση το Νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), όπως έχει τροποποιηθεί, ισχύει και εφαρμόζεται.

Μητρώο δεσμεύσεων – CPV:

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο του παρόντος Έργου ταξινομούνται με τους ακόλουθους κωδικούς CPV:

A/A	Είδος	CPV
1.	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού	79415200-8
2.	Υπηρεσίες διαχείρισης θεμάτων που αφορούν τις δημόσιες Σχέσεις	79416100-4
3.	Υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας και συναφείς υπηρεσίες	85300000-2
4.	Υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης παιδιών	92331210-5

Συνοπτική περιγραφή αντικειμένου και στόχοι του έργου

Το έργο αφορά σε ολοκληρωμένες υπηρεσίες και παρεμβάσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των Περιθωριοποιημένων Ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας, με την εφαρμογή πλέγματος παρεμβάσεων στους ακόλουθους

«Κοινωνικούς Τομείς» (ΚΤ):

- ΚΤ-1: Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων
- ΚΤ-2: Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών, εφήβων και ενήλικων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών
- ΚΤ-3: Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες
- ΚΤ-4: Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση

Σύμφωνα με την πρόσκληση 21 της Δράσης 9.2.ΑΣΔΑ.1 του ΕΦΔ ΑΣΔΑ, στους παραπάνω Κοινωνικούς Τομείς (ΚΤ) αντιστοιχούν επιμέρους υπηρεσίες, οι οποίες φαίνονται στη στήλη 2 του πίνακα που ακολουθεί (**Πίνακας 1**). Οι υπηρεσίες που επιλέγονται στο πλαίσιο του παρόντος Έργου, με βάση τις ανάγκες και την στόχευση της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Αιγάλεω, καθώς και το διαθέσιμο προϋπολογισμό, φαίνονται στη στήλη 3 του Πίνακα που ακολουθεί (**Πίνακας 1**).

Στους προαναφερθέντες Κοινωνικούς Τομείς προστίθεται και οι Κ.Τ-0, Κ.Τ-6 στο πλαίσιο των οποίων προβλέπεται η παροχή οριζόντιων υπηρεσιών επιστημονικού και διοικητικού συντονισμού και ο Κ.Τ-5 στο πλαίσιο του οποίου προβλέπεται η παροχή οριζόντιων υπηρεσιών δημοσιότητας των δράσεων.

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται με αξιοποίηση των υφιστάμενων κοινωνικών δομών του Δήμου Αιγάλεω και **δεν αφορούν στη δημιουργία νέων δομών**. Οι παραπάνω δράσεις θα συντονίζονται και θα εποπτεύονται από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω, σε συνεργασία με το αντίστοιχο Κέντρο Κοινότητας. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση και την αποφυγή επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους από ομοειδείς δράσεις, ήδη από το στάδιο ταυτοποίησης και της παραπομπής τους, είτε αυτές αφορούν σε δράσεις της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας, είτε σε λοιπές κοινωνικές δράσεις, είτε μέσω του ΕΣΠΑ 2014-2020, είτε με ιδίους πόρους του Δήμου Αιγάλεω.

Ειδικότερα, το συγκεκριμένο έργο προβλέπεται να υλοποιηθεί με στόχο οι δράσεις να επαναλαμβάνονται στο σύνολο των 21 μηνών. Ο καταμερισμός των ωφελούμενων στην παρούσα δράση θα γίνεται με ευθύνη της Κοινωνικής Υπηρε-



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



σίας και του Κέντρου Κοινότητας, με γνώμονα την σώρευση των κριτηρίων και χαρακτηριστικών των ωφελοούμενων, ως μελών «περιθωριοποιημένων ομάδων». Προς τούτο, θα υιοθετηθούν κοινά κριτήρια επιλογής ωφελοούμενων στην παρούσα δράση κατά την υποβολή του 1^{ου} Παραδοτέου του αναδόχου. Η Κοινωνική Υπηρεσία και το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Αιγάλεω θα διασφαλίζουν την μοναδικότητα κάθε προσφερόμενης υπηρεσίας, είτε στην παρούσα δράση, είτε σε άλλες, προκειμένου να καλύπτονται οι ανάγκες κοινωνικής φροντίδας και ένταξης των ωφελοούμενων με πλήρη, συντονισμένο και ολοκληρωμένο τρόπο.

Με την είσοδο των ωφελοούμενων στο έργο θα γίνει και η αποτύπωση των αναγκών τους σε κοινωνικοσυναισθηματικό επίπεδο από την ομάδα του αναδόχου με στόχο να γίνει σύζευξη του κάθε ωφελοούμενου με τις υπηρεσίες που έχει ανάγκη να δεχτεί. Η ολοκλήρωση συμμετοχής του ωφελοούμενου στο έργο πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση της συμμετοχής του στις δράσεις που έχει αποτυπωθεί αρχικά να συμμετάσχει.

Ο επιστημονικά υπεύθυνος του έργου θα έχει την ευθύνη της υποδοχής των ωφελοούμενων και της ενημέρωσης τους σχετικά με τις ενέργειες του έργου. Επιπλέον, ο επιστημονικά υπεύθυνος θα εποπτεύει το έργο των επαγγελματιών-συμβούλων με δίωρες συναντήσεις κάθε μήνα με στόχο, την συστηματική ενημέρωση του φακέλου κάθε ωφελοούμενου καθώς και την εσωτερική αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης της πράξης. Επιπρόσθετα, ο υπεύθυνος του έργου θα συμμετέχει σε δίωρες μηνιαίες συναντήσεις με στελέχη της Κοινωνικής Υπηρεσίας, με στόχο την ενημέρωση για την εξέλιξη της πορείας του έργου.

Στο πλαίσιο παρόντος έργου, ο Δήμος Αιγάλεω θα συνεργάζεται με τον ΑΣΔΑ για την υλοποίηση της «οριζόντιας» Δράσης 9.4.2 της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας και των προβλεπόμενων «Διαδημοτικών Δικτύων», που στόχο έχουν την ομογενοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ανάπτυξη κοινών μεθόδων και εργαλείων, τη βελτίωση των ικανοτήτων των στελεχών πεδίου των Κοινωνικών Δομών, καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης συνολικά στη Δυτική Αθήνα.

Τα επιστημονικά στελέχη του πεδίου του αναδόχου του έργου θα συμμετέχουν στα θεματικά δίκτυα, στις ομάδες εργασίας και στην ανταλλαγή εμπειριών της δράσης 9.4.2, σύμφωνα με το προγραμματισμό της ως άνω «οριζόντιας» δράσης, υπό την ευθύνη, τις οδηγίες και την παρακολούθηση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω. Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται με αξιοποίηση των υφιστάμενων κοινωνικών δομών του Δήμου Αιγάλεω και δεν αφορούν στη δημιουργία νέων δομών. Οι παραπάνω δράσεις θα συντονίζονται και θα εποπτεύονται από τη Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω, σε συνεργασία με το αντίστοιχο Κέντρο Κοινότητας. Η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση και την αποφυγή επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελοούμενους από ομοειδείς υπηρεσίες, ήδη από το στάδιο ταυτοποίησης και της παραπομπής τους.

Ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών θα γίνεται μέσω φυσικής παρουσίας του ωφελοούμενου στις δομές. Στην περίπτωση περιοριστικών μέτρων λόγω επανεμφάνισης της πανδημίας covid-19 θα τηρούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες και τα πρωτόκολλα, ενώ θα ληφθεί μέριμνα παροχής υπηρεσιών στις οικίες των ωφελοούμενων (λχ. στις περιπτώσεις ηλικιωμένων, εμποδιζόμενων ατόμων ή παιδιών). Οι δράσεις ενδυνάμωσης και ομαδικότητας θα μπορούν να γίνονται και με τη χρήση ηλεκτρονικών εξ αποστάσεως εργαλείων.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Πίνακας 1: ΚΤ και εν δυνάμει υπηρεσίες που δύναται να ενεργοποιηθούν ανά ΚΤ

Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	Υπηρεσίες	Ενεργοποίηση στο πλαίσιο του έργου
ΚΤ-0	Υπηρεσίες διοικητικού συντονισμού		
	0.1	Διοικητική υποστήριξη	x
ΚΤ-1	Υπηρεσίες κοινωνικής στήριξης, προώθησης της κοινωνικής ένταξης και «συνεχούς» φροντίδας των περιθωριοποιημένων ομάδων		
	1.2	Στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς» (διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας). Δικτύωση, συνεργασία με ΜΚΟ και με υπηρεσίες του Δήμου. Διασύνδεση οικογενειών με Αστυνομική Αρχή, με εθελοντικές ομάδες αυτοβοήθειας, με υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας και με τοπικές επιχειρήσεις	x
	1.3	Εξατομικευμένο σχέδιο δράσης στοχευμένης παρέμβασης: : αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες των περιθωριοποιημένων ομάδων	x
ΚΤ-2	Υπηρεσίες στήριξης της οικογένειας, κοινωνικής φροντίδας και ανοιχτής ειδικής φροντίδας παιδιών και εφήβων των περιθωριοποιημένων οικογενειών		
	2.1	Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υποστήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων	x
	2.2	Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους	x
	2.3	Δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών υπηρεσιών για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους	x
	2.4	Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας	x
	2.5	Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (πχ μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-έφηβη-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κοκ)	x
ΚΤ-3	Στήριξη της κοινωνικοποίησης των μελών περιθωριοποιημένων ομάδων μέσα από βιωματικά εργαστήρια και δημιουργικές δραστηριότητες		
	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης σε μέλη περιθωριοποιημένων οικογενειών μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων	x
	3.2	Λοιπές ενέργειες	x
ΚΤ-4	Ευαισθητοποίηση της κοινότητας και κοινές πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση		
	4.1	Ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες	x
	4.2	Συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα	x
	4.3	Συνεργασία μεταξύ τοπικών φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών και τη δημιουργία κοινών πρωτοβουλιών	x
ΚΤ-5	Δράσεις Δημοσιότητας		
	5.1	Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και MME	x
	5.2	Εκδηλώσεις και Ημερίδες	x
ΚΤ-6	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού και Διερμηνείας/Διαπολιτισμικής μεσολάβησης		
	6.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης	x
	6.2	Διερμηνεία/Διαπολιτισμική μεσολάβηση	x

Η ανάλυση του προϋπολογισμού του έργου στο σύνολο των Κοινωνικών Τομέων (ΚΤ), καθώς και οι λοιπές υπηρεσίες και λειτουργικές δαπάνες που συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου, φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 2).



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πίνακας 2: Συνολικός / Συγκεντρωτικός προϋπολογισμός της δράσης

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	%
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Διοικητικού Συντονισμού	33.810,00 €	6,35%
ΚΤ_1	Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων	84.415,00 €	15,85%
ΚΤ_2	Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών και εφήβων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών	200.460,00 €	37,65%
ΚΤ_3	Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες	39.025,00 €	7,33%
ΚΤ_4	Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση	72.540,00 €	13,62%
ΚΤ_5	Δράσεις Δημοσιότητας	25.760,00 €	4,84%
ΚΤ_6	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού και Διερμηνείας/Διαπολιτισμικής μεσολάβησης	76.475,00 €	14,36%
Σύνολο Έργου χωρίς ΦΠΑ		532.485,00 €	100,00%
ΦΠΑ 24%		127.796,40 €	
Σύνολο Έργου με ΦΠΑ		660.281,40 €	

Κωδικοποίηση των ωφελούμενων του έργου

Οι ωφελούμενοι των υπηρεσιών του έργου ανά ΚΤ, κωδικοποιούνται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 3).

Πίνακας 3: Κοινωνικοί τομείς και ωφελούμενοι στο πλαίσιο της πράξης

Κοινωνικοί τομείς παροχής υπηρεσιών	Ωφελούμενοι
ΚΤ-1: Υπηρεσίες κοινωνικής στήριξης, προώθησης της κοινωνικής ένταξης και «συνεχούς» φροντίδας των περιθωριοποιημένων ομάδων	<ul style="list-style-type: none"> • Παλιννοστούντες και πρόσφυγες με ελληνική υπηκοότητα, • Μετανάστες (νόμιμοι), • Άτομα με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες, • Άτομα χωρίς εκπαίδευση, αδυναμία ανάγνωσης και γραφής κοκ • Ρομά που διαβιούν στον αστικό ιστό και όχι σε καταυλισμούς. • μέλη <i>μονογονεϊκών οικογενειών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες</i> • συνδυασμούς των ανωτέρω πληθυσμών, που δεν είναι ευδιάκριτοι στην τοπική κοινωνία, αλλά χαρακτηρίζονται από πρόσθετα ή διακριτά κοινωνικά χαρακτηριστικά όπως: <ul style="list-style-type: none"> – συνδυασμού φτώχειας και ακραίας φτώχειας, – χαμηλό μορφωτικό επίπεδο των γονέων και των ενηλίκων μελών, – ανασφάλιστοι που εργάζονται περιστασιακά σε διάφορες επισφαλείς εργασίες, – εγκατάλειψη το σχολείου από παιδιά έφηβους, – παραβατικότητα μελών της οικογένειας, – αποφυγή ή δυσκολία πρόσβασης στην αγορά εργασίας, – χαμηλό επίπεδο κοινωνικοποίησης και, – διαγενεακή μετάδοση των διακρίσεων και της περιθωριοποίησης • Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες (με έμφαση σε παιδιά, έφηβους και νέους) που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες με τα παραπάνω χαρακτηριστικά, • Κακοποιημένες γυναίκες, ιδίως με χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο και με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες
ΚΤ-2: Υπηρεσίες στήριξης της οικογένειας, κοινωνικής φροντίδας και ανοιχτής ειδικής φροντίδας παιδιών και εφήβων των περιθωριοποιημένων οικογενειών	<ul style="list-style-type: none"> • Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν στις Περιθωριοποιημένες κοινότητες
ΚΤ-3: Στήριξη της κοινωνικοποίησης των μελών περιθωριοποιημένων ομάδων μέσα από βιωματικά εργαστήρια και δημιουργικές δραστηριότητες	<ul style="list-style-type: none"> • Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν στις Περιθωριοποιημένες κοινότητες
ΚΤ-4: Ευαισθητοποίηση της κοινότητας και κοινές πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση	<ul style="list-style-type: none"> • Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες (ως ΚΤ-1) • Κοινωνικοί και Επαγγελματικοί Φορείς και Εταίροι • Εκπαιδευτική Κοινότητα και Σύλλογοι Γονέων

Ομάδα έργου: Οργάνωση και διάρθρωση σε υποομάδες

Για την υλοποίηση των κοινωνικών υπηρεσιών του παρόντος έργου, επιλέγονται οι ακόλουθες ειδικότητες από το «menu» των δυνητικών επιλογών των επιστημονικών και των λοιπών ειδικοτήτων της Ομάδας Έργου (ΟΕ).

Ο Υπεύθυνος έργου θα προτείνει στην αρχή κάθε τριμήνου στην Αναθέτουσα Αρχή την σύνδεση των μελών της Ομάδας έργου με τις συμβατικές υπηρεσίες, τεκμηριώνοντας προσαρμογές και αλλαγές από τον αρχικό προγραμματισμό των «κωδικοποιημένων υπηρεσιών» του παρόντος.

Αναλυτική απασχόληση ανά ΚΤ και επιμέρους υπηρεσίες και ανά κατηγορία εμπειρίας των μελών της ΟΕ γίνεται στο Παράρτημα της παρούσης.

Πίνακας 4: Ειδικότητες στελεχών ομάδας έργου

Εν δυνάμει ειδικότητες στελεχών ΟΕ	Επιλογές
1. Υπεύθυνος ομάδας έργου	x
3. Κοινωνικός Επιστήμονας	x
4. Ψυχολόγος	x
6. Λογοθεραπευτής	x
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	x
9. Εργοθεραπευτής	x
12. Νομικός	x
14. Επιστημονικές ειδικότητες δημιουργικής απασχόλησης (Παιδαγωγός)	x
15. Λοιπές επιστημονικές ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός, Εκπαιδευτικός, Ιστορικός, Φωτογράφος, Πληροφορικός, Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	x
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	x
18. Οικονομολόγος	x
19. Διοικητικός	x
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	x

Οι συγκεκριμένοι «Κοινωνικοί Τομείς» (ΚΤ) και οι αντίστοιχες κοινωνικές υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στους ωφελούμενους στο πλαίσιο υλοποίησης του παρόντος έργου, σε συνέχεια της επιλογής του προηγούμενου Πίνακα (Πίνακας 4) φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 5).



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πίνακας 5: Επιλεγμένοι ΚΤ και υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στους ωφελούμενους στο πλαίσιο της υλοποίησης του παρόντος

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Διοικητικού Συντονισμού	
	0.1	Διοικητική υποστήριξη
ΚΤ_1	Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων	
	1.2	Στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς» (διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / Continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας). Δικτύωση, συνεργασία με ΜΚΟ και με υπηρεσίες του Δήμου. Διασύνδεση οικογενειών με Αστυνομική Αρχή, με εθελοντικές ομάδες αυτοβοήθειας, με υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας και με τοπικές επιχειρήσεις
	1.3	Εξατομικευμένο σχέδιο δράσης στοχευμένης παρέμβασης: αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες των περιθωριοποιημένων ομάδων (Δημιουργία Ατομικών και οικογενειακών σχεδίων δράσης - ένταξης)
ΚΤ_2	Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών και εφήβων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών	
	2.1	Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υποστήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων
	2.2	Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους (Συμβουλευτική Ομάδα γονέων, Ατομική νομική συμβουλευτική, Ατομική Εργασιακή Συμβουλευτική)
	2.3	Δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών υπηρεσιών για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους (Ατομική και οικογενειακή συμβουλευτική)
	2.4	Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας (Πρόγραμμα Ειδικής αγωγής σε παιδιά ΑΜΕΑ, Ατομικό πρόγραμμα λογοθεραπείας και εργοθεραπείας παιδιών με μαθησιακές δυσκολίες, Ενισχυτική διδασκαλία παιδιών και εφήβων)
	2.5	Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-έφηβη-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.ο.κ.) (Δημιουργική απασχόληση παιδιών, Βιωματικά Σεμινάρια: ψυχοπροφυλακτικής, φροντίδας μωρού, θηλασμού)
ΚΤ_3	Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες	
	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης σε μέλη περιθωριοποιημένων Οικογενειών μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων (Ημερίδες "Χρήση διαδικτύου και ασφάλεια", Βιωματικό Εργαστήριο χρηματοοικονομικής επιμόρφωσης, Δημιουργία ομάδας παιδιών και εφήβων παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation, Δημιουργία φωτογραφικής ομάδας παιδιών και εφήβων και υλοποίηση έκθεσης φωτογραφίας.)

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
	3.2	Λοιπές Ενέργειες ("Πολιτιστικό πρόγραμμα μουσείου", Μαθήματα ελληνικών)
KT_4	Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση	
	4.1	Ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες (Σεμινάρια επιμόρφωσης αστυνομικών της περιοχής, Σεμινάριο επιμόρφωσης τοπικών επιχειρήσεων)
	4.2	Συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα (Ψυχοεκπαιδευτικά Προγράμματα για παιδιά, εφήβους, εκπαιδευτικούς και γονείς)
	4.3	Συνεργασία μεταξύ τοπικών φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών και τη δημιουργία κοινών πρωτοβουλιών (Ανάπτυξη οδηγού για τη διαχείριση των κοινωνικά ευπαθών ομάδων)
KT_5	Δράσεις Δημοσιότητας	
	5.1	Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και MME
	5.2	Εκδηλώσεις και Ημερίδες
KT_6	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού και Διερμηνείας/Διαπολιτισμικής μεσολάβησης	
	6.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης
	6.2	Διερμηνεία/Διαπολιτισμική μεσολάβηση

Με βάση την ανωτέρω προσέγγιση, την στόχευση της κάθε υπηρεσίας, την ανάγκη υποστήριξης από συνδυασμό των ειδικοτήτων και του επιπέδου εμπειρίας των μελών της Ο.Ε., συγκροτείται η κατάλληλη σύνθεση της Ο.Ε., σύμφωνα με τον Πίνακα που ακολουθεί (**Πίνακας 6**). Οι Α/Μ ανά ειδικότητα απορρέουν από τον πίνακα παρακάτω (**Πίνακας 8**) και από την αναλυτική απασχόληση κάθε στελέχους η οποία φαίνεται στο Παράρτημα της παρούσης. Η κατανομή της απασχόλησης κάθε στελέχους της Ο.Ε. φαίνεται στον επόμενο Πίνακα (**Πίνακας 9**).

Πίνακας 6: Επιλεγμένες ειδικότητες στελεχών Ομάδας Έργου – Συγκεντρωτική παρουσίαση

Ομάδα Έργου	Σύνολο Μελών	Senior	Median	Junior	Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	Ειδικοί σε Δημιουργική Απασχόληση	Συνολικοί Α/Μ Απασχόλησης
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	1	1					18
3. Κοινωνικός Επιστήμονας	5	1	4				87
4. Ψυχολόγος	1		1				21
6. Λογοθεραπευτής	1			1			8,5
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	1		1				3
9. Εργοθεραπευτής	1			1			8,5
12. Νομικός	1		1				8
14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)	1					1	16
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός, Εκπαιδευτικός, Ιστορικός, Φωτογράφος, Πληροφορικός, Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	6			5	1		58,8
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1		1				12
18. Οικονομολόγος	1			1			2
19. Διοικητικός	1				1		21
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	1				1		16
Γενικό Άθροισμα	22	2	8	8	3	1	279,8

Η κοστολόγηση του παρεχόμενου Ανθρωπομήνα (Α/Μ) ανά εκπαιδευτικό επίπεδο και έτη εμπειρίας των μελών της Ομάδας Έργου και σύνδεση αυτών με ένα αντικειμενικά προσδιορισθέν «μοναδιαίο» κόστος (η κοστολόγηση γίνεται βάση του συνολικού κόστους παρόμοιων υπηρεσιών που προσφέρεται από στελέχη του Δημοσίου ίδιου επιπέδου) γίνεται στον πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 7):



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Πίνακας 7: Αντικειμενική κοστολόγηση - εκπαιδευτικό επίπεδο, εμπειρία μέλους Ομάδας Έργου και σύνδεση με «μοναδιαίο κόστος – κόστος ανθρωπομήνα»

ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΤΕ-ΛΕΧΟΥΣ	ΜΕΛΗ ΟΕ (Συνοπτική Περιγραφή εκπαιδευτικού επιπέδου και εμπειρίας)	Μηνιαία Αποζημίωση (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ.	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι και overheads)
1	Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	1.800,00€	2.415,00€
2	Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία χωρίς μεταπτυχιακό (median)	1.500,00€	2.015,00€
3	Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με εμπειρία μικρότερη των 5 ετών (junior)	1.300,00€	1.750,00€
4	Ειδικοί σε δημιουργική απασχόληση	1.300,00€	1.750,00€
5	Διοικητικοί, λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	1.200,00€	1.610,00€

Πίνακας 8: Συνοπτική συγκεντρωτική παρουσίαση εκτιμώμενου απαιτούμενου ανθρωποχρόνου και κόστους (συνολικά ανά Κοινωνικό Τομέα και αναλυτικά ανά ειδικότητα στελέχους Ομάδας Έργου)

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό- νος Απασχόλησης	Κόστος Στελέ- χους (χωρίς ΦΠΑ)
ΚΤ_0	0.1	19. Διοικητικός	21	33.810,00 €
ΚΤ-0 Άθροισμα:			21	33.810,00 €
ΚΤ_1	1.2	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	32,5	65.487,50 €
		4. Ψυχολόγος	4	8.060,00 €
	1.3	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	4,5	10.867,50 €
ΚΤ-1 Άθροισμα:			41	84.415,00 €
ΚΤ_2	2.1	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	12	24.180,00 €
	2.2	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	6	14.490,00 €
		12. Νομικός	8	16.120,00 €
		16. Σύμβουλος Απασχόλησης	12	24.180,00 €
	2.3	4. Ψυχολόγος	13	26.195,00 €
	2.4	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός)	10	17.500,00 €
		15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	8	14.000,00 €
		6. Λογοθεραπευτής	8,5	14.875,00 €
		9. Εργοθεραπευτής	8,5	14.875,00 €
	2.5	14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)	16	28.000,00 €
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας		3	6.045,00 €	
ΚΤ-2 Άθροισμα:			105	200.460,00 €
ΚΤ_3	3.1	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Πληροφορικός)	8,3	14.525,00 €
		15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Φωτογράφος)	5	8.750,00 €
		18. Οικονομολόγος	2	3.500,00 €
	3.2	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	5	8.750,00 €
		15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός)	2	3.500,00 €
ΚΤ-3 Άθροισμα:			22,3	39.025,00 €
ΚΤ_4	4.1	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	2	4.030,00 €
		4. Ψυχολόγος	2	4.030,00 €
	4.2	4. Ψυχολόγος	2	4.030,00 €
		3. Κοινωνικός Επιστήμονας	20	40.300,00 €
	4.3	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	10	20.150,00 €
ΚΤ-4 Άθροισμα:			36	72.540,00 €
ΚΤ_5	5.1	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	10	16.100,00 €
	5.2	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	6	9.660,00 €
ΚΤ-5 Άθροισμα:			16	25.760,00 €
ΚΤ_6	6.1	1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	18	43.470,00 €
	6.2	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Διερμηνέ- ας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	20,5	33.005,00 €
ΚΤ-6 Άθροισμα:			38,5	76.475,00 €
Σύνολο ΑΜ			279,8	
Συνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ			532.485,00 €	
ΦΠΑ 24%			127.796,40 €	
Συνολικό Κόστος με ΦΠΑ			660.281,40	

Πίνακας 9: Αναλυτική παρουσίαση Ομάδας Έργου, εκπαιδευτικού επιπέδου καθενός εξ αυτών, και εκτιμώμενο πλήθος στελεχών ανά εκπαιδευτικό επίπεδο και συνολικά ανά κατηγορία

Ομάδα Έργου		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	ΥΟΕ	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	18	43.470,00 €	1
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου			18	43.470,00 €	1
3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Σ01	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	10,5	25.357,50 €	1
	Σ02	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας. (median).	76,5	154.147,50 €	4
3. Κοινωνικός Επιστήμονας			87	179.505,00 €	5
4. Ψυχολόγος	Σ03	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	21	42.315,00 €	1
4. Ψυχολόγος			21	42.315,00 €	1
6. Λογοθεραπευτής	Σ04	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Λογοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Λογοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	8,5	14.875,00 €	1
6. Λογοθεραπευτής			8,5	14.875,00 €	1
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	Σ05	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τμημάτων Μαιευτικής ή Επισκεπτών Υγείας ή Νοσηλευτικής με μεταπτυχιακό και γενική πενταετή (5) εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδικής εμπειρίας στην παροχή υπηρεσιών υγείας (median).	3	6.045,00 €	1
7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας			3	6.045,00 €	1
9. Εργοθεραπευτής	Σ06	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Εργοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει ένα τουλάχιστον (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Εργοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	8,5	14.875,00 €	1
9. Εργοθεραπευτής			8,5	14.875,00 €	1



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ομάδα Έργου		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
12. Νομικός	Σ07	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομικής Σχολής με μεταπτυχιακό και πενταετή γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και με δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδική εμπειρία στην παροχή νομικών υπηρεσιών (median).	8	16.120,00 €	1
12. Νομικός			8	16.120,00 €	1
14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)	Σ08	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Παιδαγωγικών Τμημάτων Δημοτικής Εκπαίδευσης ή Τμημάτων Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής-Ψυχολογίας ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στη δημιουργική απασχόληση παιδιών.	16	28.000,00 €	1
14. Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)			16	28.000,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός)	Σ09	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία, Ιστορία) με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή. Τουλάχιστον διετή (2) εμπειρία στην Ειδική Αγωγή ή/και εκπαίδευση ατόμων που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (junior).	10	17.500,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	Σ10	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία ή Τμημάτων Φιλοσοφικής ή Τμημάτων Μαθηματικών ή Ιστορίας) με εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος σε εκπαίδευση παιδιών. Απαιτείται εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θεωρητικά και θετικά μαθήματα πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (junior).	13	22.750,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός)	Σ11	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σχολών Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Φιλοσοφικών ή Κοινωνικών σχολών με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε(5) ετών. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα (junior).	2	3.500,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Φωτογράφος)	Σ12	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στη Φωτογραφία και Οπτικοακουστικές Τέχνες ή Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με σπουδές στη Φωτογραφία. Ειδικά απαιτείται εμπειρία στον τομέα της φωτογραφίας τουλάχιστον ενός (1) έτους (junior).	5	8.750,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Πληροφορικός)	Σ13	Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Πληροφορική και εξειδίκευση στις κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά Τμήματα, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) ή Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στις Κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και εξειδίκευση στις Νέες Τεχνολογίες-Πληροφορική. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία (junior).	8,3	14.525,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	Σ14	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών. Απαραίτητα προσόντα: Γνώση Φαρσί και Ελληνικών. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία και προϋπηρεσία σε κοινωνικές και ανθρωπιστικές οργανώσεις και ενασχόληση με ζητήματα ανθρωπιστικής προστασίας, Κοινωνικές και διαπολιτισμικές δεξιότητες και διαπολιτισμική ευαισθησία, Εμπειρία σε θέματα δεοντολογίας και διαχείρισης ευαίσθητων δεδομένων.	20,5	33.005,00 €	1
15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός, Εκπαιδευτικός, Ιστορικός, Φωτογράφος, Πληροφορικός, Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)			58,8	100.030,00 €	6



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ομάδα Έργου		Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Εκτιμώμενο πλήθος στελεχών
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	Σ15	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Με ένα (1) έτος ειδική εμπειρία σε έργα κατάρτισης απασχόλησης ανθρώπινου δυναμικού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής (median).	12	24.180,00 €	1
16. Σύμβουλος Απασχόλησης			12	24.180,00 €	1
18. Οικονομολόγος	Σ16	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Οικονομικών ή/και Λογιστικών Επιστημών και αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στην παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής καθοδήγησης επιχειρήσεων ή/και συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών σε φυσικά πρόσωπα. Επιθυμητή η εμπειρία παροχής υπηρεσιών σε άτομα που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες. (junior).	2	3.500,00 €	1
18. Οικονομολόγος			2	3.500,00 €	1
19. Διοικητικός	ΔΟΙΚ	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπ/σης. Θεμιτή αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ανάλογων έργων.	21	33.810,00 €	1
19. Διοικητικός			21	33.810,00 €	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	Σ17	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά Θα πρέπει να διαθέτει και διετή (2) ειδική εμπειρία σε έργα προβολής δημοσιότητας	16	25.760,00 €	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας			16	25.760,00 €	1
Γενικό Άθροισμα			279,8	532.485,00 €	22
Σύνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ			532.485,00 €		
ΦΠΑ 24%			127.796,40 €		
Σύνολικό Κόστος με ΦΠΑ			660.281,40 €		

Τόπος και μέσα παροχής υπηρεσιών

Ο ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του σε χώρο που θα διατεθεί από το Δήμο Αιγάλεω για τις ανάγκες του έργου και συγκεκριμένα στο Δημοτικό Στάδιο Αιγάλεω «Σταύρος Μαυροθαλασσίτης» που βρίσκεται επί της οδού Θηβών 314.

Ο παραπάνω χώρος έχει συνολική επιφάνεια 318,97 m² κα αναμένεται να χρησιμοποιείται παράλληλα για τη στέγαση των υπηρεσιών που θα παρέχονται στο πλαίσιο των δράσεων: 9.1.ΑΣΔΑ.2, 9.3.ΑΣΔΑ.1, 9.4.ΑΣΔΑ.1 του Δήμου Αιγάλεω. Το ωράριο λειτουργίας του χώρου θα είναι από τις 09:00 το πρωί έως τις 21:00 το βράδυ.

Οι ανάγκες που προκύπτουν για την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης εστιάζονται στον εξοπλισμό των παρακάτω αιθουσών.

Πιο αναλυτικά, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, με ευθύνη του αναδόχου και χωρίς αντάλλαγμα απαιτείται να εξοπλιστούν οι εξής χώροι:

- Μία (1) αίθουσα Τεχνολογιών της Πληροφορίας & Επικοινωνίας, (Τ.Π.Ε.) (αίθουσα 7) 23,45 m². Ο ελάχιστος εξοπλισμός ο οποίος απαιτείται για τη λειτουργία της αίθουσας είναι: ένας πάγκος εργασίας δέκα (10) θέσεων, ένα (1) γραφείο με ερμάριο, δέκα (10) Η/Υ μορφής desktop τελευταίας τεχνολογίας και δέκα(10) UPS, ένας (1) πίνακας σεμιναρίου, έντεκα (11) καρέκλες γραφείου, μία (1) βιβλιοθήκη, μία (1) συσκευή σταθερού τηλεφώνου, ένας (1) προτζέκτορας τελευταίας τεχνολογίας, μια (1) smart TV τελευταίας τεχνολογίας τουλάχιστον 65", ένας (1) Η/Υ μορφής laptop τελευταίας τεχνολογίας .
- Δύο (2) αίθουσες ομαδικής συμβουλευτικής, (αίθουσα 8) 21,69 m² και (αίθουσα 9) 19,89 m² . Ο ελάχιστος εξοπλισμός ο οποίος απαιτείται για τη λειτουργία των αιθουσών είναι: δύο (2) γραφεία με ερμάρια, δύο (2) καρέκλες, δύο (2) Η/Υ μορφής laptop τελευταίας τεχνολογίας, δύο (2) πίνακες σεμιναρίου, τριάντα (30) καρέκλες με αναλόγιο, δύο (2) βιβλιοθήκες, και δύο (2) smart TV τελευταίας τεχνολογίας τουλάχιστον 65".
- Δύο (2) αίθουσες ατομικής συμβουλευτικής, (αίθουσα 4) 8,28 m² και 8,74 m² (αίθουσα 5). Ο ελάχιστος εξοπλισμός ο οποίος απαιτείται για τη λειτουργία των αιθουσών είναι: δύο (2) γραφεία-ερμάρια, δύο (2) Η/Υ μορφής laptop τελευταίας τεχνολογίας, δύο (2) καρέκλες γραφείου, τέσσερις (4) καρέκλες, δύο (2) βιβλιοθήκες, και δύο (2) συσκευές σταθερού τηλεφώνου.
- Μία (1) αίθουσα Δημιουργικής απασχόλησης, (αίθουσα 6), 36,96 m² , η οποία θα καλύπτει τις ανάγκες της δράσης ΚΤ 2.5. αλλά και δράσεις εργοθεραπείας. Ο ελάχιστος εξοπλισμός που απαιτείται για τη λειτουργία της αίθουσας είναι: ένα (1) γραφείο με ερμάριο, μια (1) καρέκλα γραφείου, ένας (1) Η/Υ μορφής laptop τελευταίας τεχνολογίας, μια (1) smart TV τελευταίας τεχνολογίας τουλάχιστον 65", ένα (1) ομαδικό τραπέζι δημιουργικής απασχόλησης για παιδιά προσχολικής ηλικίας, ένα (1) ομαδικό τραπέζι δημιουργικής απασχόλησης για παιδιά σχολικής ηλικίας, δέκα(10) καρέκλες προσχολικής ηλικίας και δέκα (10) καρέκλες σχολικής ηλικίας, μια (1) βιβλιοθήκη, μία (1) συσκευή σταθερού τηλεφώνου, εξοπλισμός εργοθεραπείας και δημιουργικής απασχόλησης (στρώματα σε μορφή παζλ, σκοινάκια, κούνια, σταθερός πίνακας, μπάλα pilates, επιτραπέζια παιχνίδια προσχολικής και σχολικής ηλικίας, ενσφηνώματα επιτραπέζια παιχνίδια, παιχνίδια προσχολικής και σχολικής ηλικίας, εικαστικά υλικά, βιβλία προσχολικής και σχολικής ηλικίας).

Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος οφείλει να φροντίσει για την τοποθέτηση κατάλληλου συστήματος συναγερμού και καμερών (CCTV) στο κτήριο, την τοποθέτηση εξωτερικής πινακίδας, η οποία θα φέρει τον τίτλο των δράσεων που θα φιλοξενοῦνται στο χώρο και οφείλει να εγκαταστήσει κατάλληλο σύστημα πυρανίχνευσης και πυρασφάλειας στο παραπάνω κτήριο.

Επιπλέον, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να φροντίζει για την καθαριότητα των παραπάνω αιθουσών καθώς επίσης και των κοινόχρηστων χώρων ενώ υποχρεούται για την κάλυψη αναγκών σχετικά με μικροεξοπλισμό γραφείων, γραφική ύλη, κουρτίνες-στόρια, είδη υγιεινής και καθαριότητας κλπ.

Η αναθέτουσα αρχή είναι υπεύθυνη για τις πάγιες δαπάνες λειτουργίας του χώρου ήτοι τα κόστη τηλεφωνίας, ύδρευσης και αποχέτευσης καθώς και της παροχής ηλεκτρικού ρεύματος.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Για την υλοποίηση της δράσης, η ομάδα του αναδόχου, ο οποίος θα επιλεγεί με διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών του Ν. 4412/2016, θα συνεργαστεί με τα στελέχη του δικαιούχου, τους φορείς και κοινωνικές δομές και υπηρεσίες της πόλης του Αιγάλεω και συνολικά της Δυτικής Αθήνας, καθώς και του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης, με στόχο να καταστεί δυνατή η εφαρμογή ενός κατάλληλου συστήματος διοίκησης, υποστήριξης και δικτύωσης της πράξης, που αφενός θα τροφοδοτεί τα στελέχη του δικαιούχου, με τα απαραίτητα στοιχεία και πληροφορίες για την υλοποίηση της πράξης και αφετέρου θα κινητοποιεί συνέργειες και οικονομίες κλίμακος, για την βέλτιστη και ορθολογική υλοποίηση της πράξης.

Για την υλοποίηση του έργου, η ομάδα του αναδόχου απαιτείται να κάνει χρήση επιστημονικά τεκμηριωμένων εργαλείων και μεθοδολογιών. Ενδεικτικά αναφέρονται εργαλεία και μεθοδολογίες διάγνωσης αναγκών, ενδυνάμωσης, προσομοίωσης συνθηκών αναζήτησης εργασίας, προετοιμασίας βιογραφικού σημειώματος, συμπεριφοράς στο πλαίσιο διαδικασίας συζήτησης ή/και συνέντευξης με δυνητικούς εργοδότες, εργαλεία επιχειρηματικότητας κλπ., πολλά εκ των οποίων έχουν αναπτυχθεί ή πρόκειται να αναπτυχθούν από τον ΑΣΔΑ.

Ο αρχικός προγραμματισμός της σύνθεσης της επιτόπου ομάδας έργου θα αποτελέσει αντικείμενο του Π-1, ο δε υπεύθυνος έργου θα προτείνει στην αρχή κάθε τριμήνου τη σύνθεσή της στην Αναθέτουσα Αρχή, τεκμηριώνοντας προσαρμογές και αλλαγές από τον αρχικό προγραμματισμό σε απόλυτη συνάφεια με τους όρους της διακήρυξης, την προσφορά του και τη σύμβαση.

Διάρκεια και παραδοτέα του έργου

Το έργο έχει διάρκεια είκοσι ένα (21) μήνες. Στο πλαίσιο του έργου προβλέπονται παραδοτέα με τη μορφή τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου (Π.Π.-3 έως Π.Π.-9). Σε κάθε έκθεση προόδου γίνεται απολογιστική αναφορά των πεπραγμένων του τριμήνου αναφοράς, ενώ προτείνεται και προγραμματισμός εργασιών για το επόμενο τρίμηνο. Στο Π.Π-9 (7^η έκθεση εργασιών), προστίθεται η έκθεση ολοκλήρωσης και συνολικού απολογισμού του έργου.

Το πρώτο παραδοτέο (Π.Π-1) υποβάλλεται στο τέλος του 1^{ου} μήνα της σύμβασης και αφορά στην επικαιροποιημένη έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του έργου. Περιλαμβάνεται επίσης προγραμματισμός των επικοινωνιακών δράσεων, των μέσων και εργαλείων που θα αξιοποιηθούν σχετικά.

Πίνακας 10 Πακέτα Παραδοτέων και Παραδοτέα

Πακέτα Παραδοτέων	Τίτλος	Παραδοτέα
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	Π.Π.1.1. Έκθεση προετοιμασίας, δημοσιότητας και οργάνωσης των διαδικασιών προσέλκυσης και επιλογής των ωφελούμενων
		Π.Π.1.2. Έκθεση σχεδιασμού και μεθοδολογίας δράσεων (γενικός σχεδιασμός δράσεων για κάθε κύκλο υλοποίησης του έργου, ειδικός σχεδιασμός επιμέρους δράσεων)
		Π.Π.1.3. Χρονοδιάγραμμα
Π.Π.2	Έκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσιότητας	Π.Π.2.1. Δημιουργία microsite
		Π.Π.2.2. Διαδικτυακή στοχευμένη καμπάνια σε Facebook και Instagram
		Π.Π.2.3. Έντυπο υλικό (φυλλάδιο ενημέρωσης, αφίσα, banner roll up)
		Π.Π.2.4. Έκθεση 1ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.3.1. 1η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.3.2. Προσωρινός πίνακας ωφελούμενων
		Π.Π.3.3. Πίνακας επιτυχόντων
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.4.1. 2η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.4.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων
		Π.Π.4.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.4.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.4.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.5.1. 3η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.5.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)
		Π.Π.5.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.5.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.5.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου
		Π.Π.5.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)
		Π.Π.5.7. Έκθεση 2ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)
Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.6.1. 4η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.6.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)
		Π.Π.6.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.6.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.6.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου

Πακέτα Παραδοτέων	Τίτλος	Παραδοτέα
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.7.1. 5 ^η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.7.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)
		Π.Π.7.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.7.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.7.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου
		Π.Π.7.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)
		Π.Π.7.7. Έκθεση 3ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.8.1. 6 ^η Έκθεση Εργασιών
		Π.Π.8.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)
		Π.Π.8.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.8.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.8.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργασιών – Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	Π.Π.9.1. 7 ^η Έκθεση Εργασιών - Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου
		Π.Π.9.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)
		Π.Π.9.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.9.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)
		Π.Π.9.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου
		Π.Π.9.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)
		Π.Π.9.7. Έκθεση 4ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)

Πίνακας 11: Παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα υποβολής, κόστος και ροές πληρωμών

Πακέτα Παραδοτέων	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Γενικό Σύνολο (Χωρίς ΦΠΑ)	Ποσοστό
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	34.589,50 €	6%
Π.Π.2	Έκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσιότητας	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	3.220,00 €	1%
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	61.661,50 €	12%
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	70.416,75 €	13%
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	77.080,75 €	14%
Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	68.252,00 €	13%
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	74.963,25 €	14%
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	68.313,00 €	13%
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργασιών – Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου.	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	73.988,25 €	14%
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ			532.485,00 €	100%
ΦΠΑ 24%			127.796,40 €	
Σύνολο με ΦΠΑ			660.281,40 €	

Πίνακας 12 Χρονοδιάγραμμα Παραδοτέων

Πακέτα Παραδοτέων	Τίτλος	Παραδοτέα	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ																				
			Μήνες																				
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
Π.Π.1	Εκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	Οράση 1 Υπογραφή Σύμβασης																					
		Π.Π.1.1. Εκθεση προετοιμασίας, δημοσίευσής και οργάνωσης των διαδικασιών προσέλευσης και επιλογής των ωφελούμενων																					
		Π.Π.1.2. Εκθεση σχεδιασμού και μεθοδολογίας δράσεων (γενικός σχεδιασμός δράσεων για κάθε κύκλο υλοποίησης του έργου, ειδικός σχεδιασμός επιμέρους δράσεων)																					
		Π.Π.1.3. Χρονοδιάγραμμα																					
Π.Π.2	Εκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσίευσής	Π.Π.2.1. Δημιουργία microsite																					
		Π.Π.2.2. Διαδραστική στοχευμένη καμπάνια σε Facebook και Instagram																					
		Π.Π.2.3. Εντυπο υλικό (φυλλάδιο ενημέρωσης, αφίσσα, banner roll up)																					
		Π.Π.2.4. Εκθεση 1ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.3.1. 1η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.3.2. Προσωρινός πίνακας ωφελούμενων																					
		Π.Π.3.3. Πίνακας επιτυχόντων																					
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.4.1. 2η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.4.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων																					
		Π.Π.4.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.4.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.4.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.5.1. 3η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.5.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)																					
		Π.Π.5.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.5.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.5.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
		Π.Π.5.6. Εντυπο υλικό (αφίσσα)																					
		Π.Π.5.7. Εκθεση 3ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.6.1. 4η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.6.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)																					
		Π.Π.6.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.6.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.6.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.7.1. 5η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.7.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)																					
		Π.Π.7.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.7.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.7.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
		Π.Π.7.6. Εντυπο υλικό (αφίσσα)																					
		Π.Π.7.7. Εκθεση 5ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.8.1. 6η Έκθεση Εργασιών																					
		Π.Π.8.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)																					
		Π.Π.8.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.8.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.8.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργασιών - Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	Π.Π.9.1. 7η Έκθεση Εργασιών - Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου																					
		Π.Π.9.2. Ψηφιακός σταθμός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)																					
		Π.Π.9.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.9.4. Φάκελος εποπτικών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)																					
		Π.Π.9.5. Εκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου																					
		Π.Π.9.6. Εντυπο υλικό (αφίσσα)																					
		Π.Π.9.7. Εκθεση 7ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					

Πίνακας 13 Αναλυτικός Πίνακας Πακέτων Παραδοτέων, Χρονοδιάγραμμα υποβολής, Κόστος και Ροές Πληρωμών

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.1.1. Έκθεση προετοιμασίας, δημοσιότητας και οργάνωσης των διαδικασιών προσέλκυσης και επιλογής των ωφελομένων	ΥΟΕ	0,35	2.415,00 €	845,25 €	3.260,25 €
				ΔΟΙΚ	0,50	1.610,00 €	805,00 €	
				Σ17	1,00	1.610,00 €	1.610,00 €	
			Π.Π.1.2. Έκθεση σχεδιασμού και μεθοδολογίας δράσεων (γενικός σχεδιασμός δράσεων για κάθε κύκλο υλοποίησης του έργου, ειδικός σχεδιασμός επιμέρους δράσεων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	30.967,00 €
				ΔΟΙΚ	0,50	1.610,00 €	805,00 €	
				Σ01	1,00	2.415,00 €	2.415,00 €	
				Σ02	4,00	2.015,00 €	8.060,00 €	
				Σ03	1,00	2.015,00 €	2.015,00 €	
				Σ04	0,80	1.750,00 €	1.400,00 €	
				Σ05	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ06	0,50	1.750,00 €	875,00 €	
				Σ07	1,00	2.015,00 €	2.015,00 €	
				Σ08	1,00	1.750,00 €	1.750,00 €	
				Σ09	1,00	1.750,00 €	1.750,00 €	
				Σ10	1,00	1.750,00 €	1.750,00 €	
				Σ11	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ12	0,65	1.750,00 €	1.137,50 €	
				Σ13	1,00	1.750,00 €	1.750,00 €	
				Σ14	0,50	1.610,00 €	805,00 €	
			Σ15	1,00	2.015,00 €	2.015,00 €		
Σ16	0,10	1.750,00 €	175,00 €					
Π.Π.1.3. Χρονοδιάγραμμα				ΥΟΕ	0,15	2.415,00 €	362,25 €	362,25 €
Αθροισμα Π.Π.1					18,10		34.589,50 €	
Π.Π.2	Έκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσιότητας	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.2.1. Δημιουργία microsite	Σ17	1,00	1.610,00 €	1.610,00 €	1.610,00 €
			Π.Π.2.2. Διαδικτυακή στοχευμένη καμπάνια σε Facebook και instagram	Σ17	0,40	1.610,00 €	644,00 €	644,00 €
			Π.Π.2.3. Έντυπο υλικό (φυλλάδιο ενημέρωσης, αφίσσα, banner roll up)	Σ17	0,20	1.610,00 €	322,00 €	322,00 €

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	
			Π.Π.2.4. Έκθεση 1 ^{ης} εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογι-σμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	0,40	1.610,00 €	644,00 €	644,00 €	
Άθροισμα Π.Π.2					2,00		3.220,00 €		
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.3.1. 1 ^η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	1,00	2.415,00 €	2.415,00 €	57.636,50 €	
				ΔΟΙΚ	1,00	1.610,00 €	1.610,00 €		
				Σ01	2,00	2.415,00 €	4.830,00 €		
				Σ02	8,00	2.015,00 €	16.120,00 €		
				Σ03	2,00	2.015,00 €	4.030,00 €		
				Σ04	1,50	1.750,00 €	2.625,00 €		
				Σ05	0,30	2.015,00 €	604,50 €		
				Σ06	1,00	1.750,00 €	1.750,00 €		
				Σ07	1,80	2.015,00 €	3.627,00 €		
				Σ08	1,50	1.750,00 €	2.625,00 €		
				Σ09	2,00	1.750,00 €	3.500,00 €		
				Σ10	1,50	1.750,00 €	2.625,00 €		
				Σ11	0,25	1.750,00 €	437,50 €		
				Σ12	0,65	1.750,00 €	1.137,50 €		
				Σ13	1,30	1.750,00 €	2.275,00 €		
				Σ14	2,00	1.610,00 €	3.220,00 €		
			Σ15	2,00	2.015,00 €	4.030,00 €			
			Σ16	0,10	1.750,00 €	175,00 €			
			Π.Π.3.2. Προσωρινός πίνακας ωφελούμενων		ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	2.012,50 €
					ΔΟΙΚ	0,50	1.610,00 €	805,00 €	
Π.Π.3.3. Πίνακας επιτυχόντων		ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	2.012,50 €			
		ΔΟΙΚ	0,50	1.610,00 €	805,00 €				
Άθροισμα Π.Π.3					31,90		61.661,50 €		
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.4.1. 2 ^η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	15.880,70 €	
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €		
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €		
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €		

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,40	1.750,00 €	700,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,50	1.750,00 €	875,00 €	
				Σ10	0,70	1.750,00 €	1.225,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,70	1.610,00 €	1.127,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.4.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.096,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.4.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρ-	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.365,95 €

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
			χείο πετπραγμένων)	ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.4.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πετπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.707,20 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.4.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.365,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
			Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €		
			Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €		
Άθροισμα Π.Π.4					36,70		70.416,75 €	
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.5.1. 3η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.065,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,40	1.750,00 €	700,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.5.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.096,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.5.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.969,70 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.5.4. Φάκελος επτοπειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.707,20 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
			Π.Π.5.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.190,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,20	1.750,00 €	350,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%			
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €				
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €				
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €				
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €				
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €				
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €				
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €				
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €				
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €				
			Π.Π.5.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	2,00	1.610,00 €	3.220,00 €	3.220,00 €			
			Π.Π.5.7. Έκθεση 2ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	3,00	1.610,00 €	4.830,00 €	4.830,00 €			
			Αθροισμα Π.Π.5					40,90		77.080,75 €	
			Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.6.1. 4η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.890,95 €
ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €					966,00 €				
Σ01	0,15	2.415,00 €					362,25 €				
Σ02	2,15	2.015,00 €					4.332,25 €				
Σ03	0,60	2.015,00 €					1.209,00 €				
Σ04	0,30	1.750,00 €					525,00 €				
Σ05	0,08	2.015,00 €					161,20 €				
Σ06	0,30	1.750,00 €					525,00 €				
Σ07	0,15	2.015,00 €					302,25 €				
Σ08	0,45	1.750,00 €					787,50 €				
Σ09	0,30	1.750,00 €					525,00 €				
Σ10	0,30	1.750,00 €					525,00 €				
Σ11	0,05	1.750,00 €					87,50 €				
Σ12	0,20	1.750,00 €					350,00 €				
Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €								

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.6.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.184,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.6.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.365,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.6.4. Φάκελος επτοπειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.707,20 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.6.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.103,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
Άθροισμα Π.Π.6					35,55		68.252,00 €	
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.7.1. 5η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.678,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,40	1.750,00 €	700,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,70	1.750,00 €	1.225,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.7.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.096,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.7.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.365,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.7.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.278,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.7.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.103,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.7.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	1,50	1.610,00 €	2.415,00 €	2.415,00 €
			Π.Π.7.7. Έκθεση 3ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	2,50	1.610,00 €	4.025,00 €	4.025,00 €
Άθροισμα Π.Π.7					39,80		74.963,25 €	
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.8.1. 6η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.503,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,70	1.750,00 €	1.225,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.8.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.895,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ07	0,20	2.015,00 €	403,00 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.8.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.707,20 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.8.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.103,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	13.103,45 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €		
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €		
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €		
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €		
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €		
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €		
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €		
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €		
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €		
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €		
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €		
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €		
				Π.Π.8.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €		1.207,50 €
					ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €		966,00 €
					Σ01	0,15	2.415,00 €		362,25 €
			Σ02		2,15	2.015,00 €	4.332,25 €		
			Σ03		0,60	2.015,00 €	1.209,00 €		
			Σ04		0,15	1.750,00 €	262,50 €		
			Σ05		0,08	2.015,00 €	161,20 €		
			Σ06		0,20	1.750,00 €	350,00 €		
			Σ07		0,15	2.015,00 €	302,25 €		
			Σ08		0,45	1.750,00 €	787,50 €		
			Σ09		0,20	1.750,00 €	350,00 €		
			Σ10		0,30	1.750,00 €	525,00 €		
			Σ11		0,05	1.750,00 €	87,50 €		
			Σ12		0,10	1.750,00 €	175,00 €		
			Σ13		0,20	1.750,00 €	350,00 €		
			Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €			
			Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €			
			Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €			
Άθροισμα Π.Π.8					35,60		68.313,00 €		
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργα-	21 μήνες από την υπογραφή	Π.Π.9.1. 7η Έκθεση Εργασιών - Έκθεση Ολοκλή-	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	14.328,45 €	



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
	σιών – Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	της Σύμβασης	ρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,60	1.750,00 €	1.050,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.9.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.365,95 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,25	1.750,00 €	437,50 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.9.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.707,20 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,40	2.415,00 €	966,00 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €	
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €	
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €	
			Π.Π.9.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.117,45 €
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €	
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €	
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €	
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €	
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €	
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €	
				Σ06	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ07	0,15	2.015,00 €	302,25 €	
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €	
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €	
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €	
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €	

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)	Κόστος Στελέ-χους (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24%			
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €				
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ14	0,50	1.610,00 €	805,00 €				
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €				
				Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €				
			Π.Π.9.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50	2.415,00 €	1.207,50 €	13.029,20 €			
				ΔΟΙΚ	0,60	1.610,00 €	966,00 €				
				Σ01	0,15	2.415,00 €	362,25 €				
				Σ02	2,15	2.015,00 €	4.332,25 €				
				Σ03	0,60	2.015,00 €	1.209,00 €				
				Σ04	0,15	1.750,00 €	262,50 €				
				Σ05	0,08	2.015,00 €	161,20 €				
				Σ06	0,10	1.750,00 €	175,00 €				
				Σ07	0,20	2.015,00 €	403,00 €				
				Σ08	0,45	1.750,00 €	787,50 €				
				Σ09	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ10	0,30	1.750,00 €	525,00 €				
				Σ11	0,05	1.750,00 €	87,50 €				
				Σ12	0,10	1.750,00 €	175,00 €				
				Σ13	0,20	1.750,00 €	350,00 €				
				Σ14	0,60	1.610,00 €	966,00 €				
				Σ15	0,30	2.015,00 €	604,50 €				
			Σ16	0,06	1.750,00 €	105,00 €					
			Π.Π.9.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	1,50	1.610,00 €	2.415,00 €	2.415,00 €			
			Π.Π.9.7. Έκθεση 4ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογι-σμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	2,50	1.610,00 €	4.025,00 €	4.025,00 €			
			Άθροισμα Π.Π.9					39,25		73.988,25 €	
			Σύνολο ΑΜ					279,80	Συνολικό Κό-στος χωρίς ΦΠΑ	532.485,00 €	
						ΦΠΑ 24%	127.796,40 €				
						Συνολικό Κό-στος με ΦΠΑ	660.281,40 €				

Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων

Ο ανάδοχος θα διαχειρίζεται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά συνέπεια, θα είναι υποχρεωμένος στο πλαίσιο του έργου να μην δημοσιοποιεί, αναπαραγάγει διακινεί κλπ. προσωπικά δεδομένα που συνδέονται με το έργο και να τα διαχειρίζεται σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με τον Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα Προσωπικά Δεδομένα. Επιπλέον, ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών ή ισοδύναμο και νεότερο αυτού: ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 27001:2013.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Παράρτημα Ι: Συνολική / Αναλυτική παρουσίαση των υπηρεσιών και της κοστολόγησης του έργου

Κ.Τ. (ΚΩ-Δ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗ-ΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίω-ση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό-νος Απασχόλη-σης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)
KT_0	Υπηρεσίες Διοικητικού Συντονισμού	0.1	Διοικητική υποστήριξη	19. Διοικητικός	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπ/σης. Θεμιτή αποδεδειγ-μένη εμπειρία στην υποστήριξη ανάλογων έργων	1.610,00 €	21	33.810,00 €
KT-0 Αθροισμα:							21	33.810,00 €
KT_1	Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων	1.2	Στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιη-μένων κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς» (διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύ-νης και συνεργασίας). Δικτύωση, συνεργα-σία με ΜΚΟ και με υπηρεσίες του Δήμου.	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε-ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικό-τητα ή θέματα ισότητας. (median).	2.015,00 €	32,5	65.487,50 €
			Διασύνδεση οικογενειών με Αστυνομική Αρχή, με εθελοντικές ομάδες αυτοβοήθειας, με υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας και με τοπικές επιχειρήσεις	4. Ψυχολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυ-χιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολι-τισμικότητα ή θέματα ισότητας(median).	2.015,00 €	4	8.060,00 €
		1.3	Εξατομικευμένο σχέδιο δράσης στοχευμένης παρέμβασης: αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες των περιθωριο-ποιημένων ομάδων (Δημιουργία ατομικών και οικογενειακών σχεδίων δράσης - ένταξης).	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε-ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενι-κή εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	2.415,00 €	4,5	10.867,50 €
KT-1 Αθροισμα:							41	84.415,00 €
KT_2	Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παι-διών και εφήβων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών	2.1	Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υπο-στήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε-ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικό-τητα ή θέματα ισότητας. (median).	2.015,00 €	12	24.180,00 €
		2.2	Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους (Συμβουλευτική Ομάδα γονέων, Ατομική νομική συμβουλευτική, Ατομική Εργασιακή Συμβουλευτική)	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε-ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινω-νική Εργασία) και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενι-κή εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας	2.415,00 €	6	14.490,00 €

Κ.Τ. (ΚΩ- Δ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗ- ΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίω- ση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό- νος Απασχόλη- σης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)
					(senior).			
				12. Νομικός	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομικής Σχολής με μεταπτυχιακό και πενταετή γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και με δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδική εμπειρία στην παροχή νομικών υπηρεσιών (median).	2.015,00 €	8	16.120,00 €
				16. Σύμβουλος Απασχόλη- σης	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Με ένα (1) έτος ειδική εμπειρία σε έργα κατάρτισης απασχόλησης αν- θρώπινου δυναμικού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής (median).	2.015,00 €	12	24.180,00 €
		2.3	Δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών υπηρεσιών για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους (Ατομική και οικογενειακή συμβουλευτική)	4. Ψυχολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυ- χιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολι- τισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	2.015,00 €	13	26.195,00 €
		2.4	Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παι- διά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρό- νοιας και παιδικής προστασίας (Πρόγραμμα Ειδικής αγωγής σε παιδιά ΑΜΕΑ, Ατομικό πρόγραμμα λογοθεραπείας και εργοθεραπεί- ας παιδιών με μαθησιακές δυσκολίες, Ενι- σχυτική διδασκαλία παιδιών και εφήβων)	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδα- γωγός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχο- λογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Αν- θρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία, Ιστορία) με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή. Τουλάχιστον διετή (2) εμπειρία στην Ειδική Αγωγή ή/και εκπαίδευση ατόμων που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (junior).	1.750,00 €	10	17.500,00 €
				15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστη- μών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευ- σης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία ή Τμημά- των Φιλοσοφικής ή Τμημάτων Μαθηματικών ή Ιστορίας) με εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος σε εκπαίδευση παιδιών. Απαιτείται εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θεωρητικά και θετικά μαθήματα πρωτο- βάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (junior).	1.750,00 €	8	14.000,00 €
				6. Λογοθεραπευτής	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Λογοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Λογοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	1.750,00 €	8,5	14.875,00 €
				9. Εργοθεραπευτής	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Εργοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Εργοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).	1.750,00 €	8,5	14.875,00 €

Κ.Τ. (ΚΩ- Δ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗ- ΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίω- ση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό- νος Απασχόλη- σης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)
		2.5	Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-έφηβη-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.ο.κ.) (Δημιουργική απασχόληση παιδιών, Βιωματικά Σεμινάρια: ψυχοπροφυλακτικής, φροντίδας μωρού, θηλασμού)	14. Επιστημονικές Ειδικό- τητες Δημιουργικής Απασ- χόλησης (Παιδαγωγός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Παιδαγωγικών Τμημάτων Δημο- τικής Εκπαίδευσης ή Τμημάτων Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολ- ική Ηλικία ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής-Ψυχολογίας ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στη δημιουργική απασχόληση παιδιών.	1.750,00 €	16	28.000,00 €
				7. Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τμημάτων Μαιευτικής ή Επισκε- πτών Υγείας ή Νοσηλευτικής με μεταπτυχιακό και γενική πενταετή (5) εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδικής εμπειρίας στην παροχή υπη- ρεσιών υγείας (median).	2.015,00 €	3	6.045,00 €
ΚΤ-2 Αθροισμα:							105	200.460,00 €
ΚΤ_3	Στήριξη της Κοινωνικο- ποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δρα- στηριότητες	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποι- ησης σε μέλη περιθωριοποιημένων Οικογε- νειών μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων (Ημερίδες "Χρήση διαδικτύ- ου και ασφάλεια", Βιωματικό Εργαστήριο χρηματοοικονομικής επιμόρφωσης, Δημιουργία ομάδας παιδιών και εφήβων παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation, Δημιουργία φωτογραφικής ομάδας παιδιών και εφήβων και υλοποίηση έκθεσης φωτογραφίας.)	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Πληροφορικός)	Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Πληροφορική και εξειδί- κευση στις κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά Τμήματα, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) ή Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στις Κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινω- νιολογία,, Κοινωνική Εργασία) και εξειδίκευση στις Νέες Τεχνολογίες- Πληροφορική. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία (junior).	1.750,00 €	8,3	14.525,00 €
				15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Φωτογράφος)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στη Φωτογραφία και Οπτικοα- κουστικές Τέχνες ή Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με σπουδές στη Φωτογραφία. Ειδικά απαιτείται εμπειρία στον τομέα της φωτογρα- φίας τουλάχιστον ενός (1) έτους (junior).	1.750,00 €	5	8.750,00 €
				18. Οικονομολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Οικονομικών ή/και Λογιστικών Επι- στημών και αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στην πα- ροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής καθοδήγησης επιχειρήσεων ή/και συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών σε φυσικά πρόσωπα. Επιθυμητή η εμπειρία παροχής υπηρεσιών σε άτομα που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες. (junior).	1.750,00 €	2	3.500,00 €
		3.2	Λοιπές Ενέργειες ("Πολιτιστικό πρόγραμμα μουσείου", Μαθήματα ελληνικών)	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστη- μών(Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευ- σης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία ή Τμημά- των Φιλοσοφικής ή Τμημάτων Μαθηματικών ή Ιστορίας) με εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος σε εκπαίδευση παιδιών. Απαιτείται εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θεωρητικά και θετικά μαθήματα πρωτο-	1.750,00 €	5	8.750,00 €

Κ.Τ. (ΚΩ- Δ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗ- ΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίω- ση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό- νος Απασχόλη- σης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)
					βάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (junior).			
				15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σχολών Ιστορίας και Αρχαιολο- γίας ή Φιλοσοφικών ή Κοινωνικών σχολών με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε(5) ετών. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτι- σμικότητα (junior).	1.750,00 €	2	3.500,00 €
ΚΤ-3 Αθροισμα:							22,3	39.025,00 €
ΚΤ_4	Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των δια- κρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση	4.1	Ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες (Σεμινάρια επιμόρφωσης αστυνομικών της περιοχής, Σεμινάριο επι- μόρφωσης τοπικών επιχειρήσεων)	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε- ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικό- τητα ή θέματα ισότητας. (median).	2.015,00 €	2	4.030,00 €
				4. Ψυχολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυ- χιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολι- τισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	2.015,00 €	2	4.030,00 €
		4.2	Συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα (Ψυχοεκπαι- δευτικά Προγράμματα για παιδιά, εφήβους, εκπαιδευτικούς και γονείς)	4. Ψυχολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυ- χιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολι- τισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).	2.015,00 €	2	4.030,00 €
				3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε- ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικό- τητα ή θέματα ισότητας. (median).	2.015,00 €	20	40.300,00 €
		4.3	Συνεργασία μεταξύ τοπικών φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτι- κών και τη δημιουργία κοινών πρωτοβουλιών (Ανάπτυξη οδηγού για τη διαχείριση των κοινωνικά ευπαθών ομάδων)	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογε- ωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικό-	2.015,00 €	10	20.150,00 €

Κ.Τ. (ΚΩ- Δ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗ- ΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίω- ση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρό- νος Απασχόλη- σης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	
					τητα ή θέματα ισότητας. (median).				
ΚΤ-4 Άθροισμα:								36	72.540,00 €
ΚΤ_5	Δράσεις Δημοσιότητας	5.1	Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και MME	21. Σύμβουλος Δημοσιότη- τας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει και διετή (2) ειδική εμπειρία σε έργα προβολής δημοσιότητας	1.610,00 €	10	16.100,00 €	
		5.2	Εκδηλώσεις και Ημερίδες	21. Σύμβουλος Δημοσιότη- τας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει και διετή (2) ειδική εμπειρία σε έργα προβολής δημοσιότητας	1.610,00 €	6	9.660,00 €	
ΚΤ-5 Άθροισμα:								16	25.760,00 €
ΚΤ_6	Υπηρεσίες Επιστημονι- κού Συντονισμού και Διερμηνεί- ας/Διαπολιτισμικής μεσολάβησης	6.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης	1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών Κοινω- νικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Ερ- γασία) με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή απο- δεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).	2.415,00 €	18	43.470,00 €	
		6.2	Διερμηνεία/Διαπολιτισμική μεσολάβηση	15. Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Διερμηνεί- ας/Διαπολιτισμικός μεσο- λαβητής)	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών. Απαραίτητα προσόντα: Γνώση Φαρσί και Ελληνικών. Τουλάχιστον ένα (1) έτος ε- μπειρία και προϋπηρεσία σε κοινωνικές και ανθρωπιστικές οργανώσεις και ενασχόληση με ζητήματα ανθρωπιστικής προστασίας, Κοινωνικές και διαπολιτισμικές δεξιότητες και διαπολιτισμική ευαισθησία, Εμπειρία σε θέματα δεοντολογίας και διαχείρισης ευαίσθητων δεδομένων.	1.610,00 €	20,5	33.005,00 €	
ΚΤ-6 Άθροισμα:								38,5	76.475,00 €
Σύνολο ΑΜ								279,8	
Συνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ								532.485,00 €	
Συνολικό ΦΠΑ 24%								127.796,40 €	
Συνολικό Κόστος με ΦΠΑ								660.281,40 €	

Παράρτημα II: Σχέδιο δράσης

Σχέδιο δράσης για την υπηρεσία με τίτλο: **«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημέ-νων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»**

Ομάδες ωφελούμενων:

- Παλιννοστούντες και πρόσφυγες με ελληνική υπηκοότητα,
- Μετανάστες (νόμιμοι),
- Άτομα με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες,
- Άτομα χωρίς εκπαίδευση, αδυναμία ανάγνωσης και γραφής κοκ
- Ρομά που διαβιούν στον αστικό ιστό και όχι σε καταυλισμούς.
- μέλη μονογονεϊκών οικογενειών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες
- συνδυασμούς των ανωτέρω πληθυσμών, που δεν είναι ευδιάκριτοι στην τοπική κοινωνία, αλλά χαρακτηρίζονται από πρόσθετα ή διακριτά κοινωνικά χαρακτηριστικά όπως:
 - συνδυασμού φτώχειας και ακραίας φτώχειας,
 - χαμηλό μορφωτικό επίπεδο των γονέων και των ενηλίκων μελών,
 - ανασφάλιστοι που εργάζονται περιστασιακά σε διάφορες επισφαλείς εργασίες,
 - εγκατάλειψη το σχολείου από παιδιά έφηβους,
 - παραβατικότητα μελών της οικογένειας,
 - αποφυγή ή δυσκολία πρόσβασης στην αγορά εργασίας,
 - χαμηλό επίπεδο κοινωνικοποίησης και,
 - διαγενεακή μετάδοση των διακρίσεων και της περιθωριοποίησης
- Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες (με έμφαση σε παιδιά, έφηβους και νέους) που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες με τα παραπάνω χαρακτηριστικά,
- Κακοποιημένες γυναίκες, ιδίως με χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο και με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες
- Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες
- Κοινωνικοί και Επαγγελματικοί Φορείς και Εταίρο
- Εκπαιδευτική Κοινότητα και Σύλλογοι Γονέων

Κεφάλαιο 1: Τεκμηρίωση των ειδικών αναγκών και αναλυτική περιγραφή του Φυσικού Αντικειμένου της προτεινόμενης Πράξης - Παρουσίαση των υπηρεσιών και ενεργειών που θα παρέχονται (στο πλαίσιο των παραπάνω κατηγοριών παρεμβάσεων), καθώς και του τρόπου συντονισμού και παροχής των υπηρεσιών αυτών.

1.1 Εισαγωγή – Στόχος σχεδίου

Το παρόν έργο στοχεύει στην ολιστική υποστήριξη περιθωριοποιημένων κοινωνικών ομάδων μέσα από τους άξονες της κοινωνικοποίησης και της ένταξης. Η «ένταξη» (*“integration”*), σύμφωνα με τη Ζώνιου-Σιδέρη (2011), συνιστά την ολοκλήρωση ενός ατόμου ως ακέραιου μέρους ενός συνόλου. Είναι μια διαδικασία κατά την οποία το εντασσόμενο άτομο προσπαθεί να αναλάβει ένα ρόλο μέσα στην ομάδα την οποία επιχειρεί να ενταχθεί διατηρώντας παράλληλα τα αρχικά ατομικά χαρακτηριστικά του.

Ο όρος «κοινωνική ένταξη» (*“social inclusion”*) αναφέρεται στη διαδικασία της ενσωμάτωσης μέσω της οποίας μια κοινωνία ή ένα σύστημα επιτρέπει στα μέλη του να είναι κάτοχοι θέσεων και φορείς ρόλων, αλλά και να αποδέχονται τις θέσεις και τους ρόλους που τους αποδίδονται στα πλαίσια της κοινωνικής οργάνωσης (Βασιλείου & Σταματάκης, 1992). Σύμφωνα με τον Τσαούση (1993), ο ορισμός της κοινωνικής ένταξης είναι διττός, ορίζεται και από την πλευρά του ατόμου και από την πλευρά της κοινωνίας. Αναφορικά με το άτομο, η κοινωνική ένταξη περιγράφεται ως μια συμπεριφορά που μπορεί να δηλώνει βεβαίωση μιας ήδη κατεχόμενης θέσης, απόρριψη μιας αποδιδόμενης θέσης ή διεκδίκηση μιας επιθυμητής θέσης. Η κοινωνική ένταξη, από την πλευρά της κοινωνίας, αφορά το πώς ένα άτομο αλληλεπιδρά με τους υπόλοιπους μέσα στα πολιτισμικά, κοινωνικά και άλλα πλαίσια και σε πιο βαθμό αποδέχεται τους θεσμούς της. Η κοινωνική αλληλεπίδραση συμβάλλει στην κοινωνική ένταξη (Forgas & Williams, 2001).

Στα παραπάνω συμπεριλαμβάνονται οι έννοιες της κοινωνικοποίησης και του επιπολιτισμού, που αφορούν αντίστοιχα τον τυπικό και άτυπο τρόπο, μέσω του οποίου αποκτούμε όλα τα στοιχεία και τα χαρακτηριστικά του πολιτισμού μας. (Segall, Dasen, Berry & Poortinga, 1996).

Συνδεδεμένη έννοια της κοινωνικής ένταξης είναι η κοινωνική αλληλεγγύη, με την έννοια ότι τα μέλη της ομάδας δημιουργούν δεσμούς μεταξύ τους και προσπαθούν συλλογικά, αναπτύσσοντας αλληλεγγύη. Ο Durkheim (1960), υποστηρίζει ότι η αλληλεγγύη εγγυάται την κοινωνική συνοχή υπό την προϋπόθεση της συνεργασίας των ατόμων- μελών της κοινωνίας. Η απώλεια της κοινωνικής αλληλεγγύης και η αποδυνάμωση των κοινωνικών δεσμών οδηγεί στον κοινωνικό αποκλεισμό.

Πιο αναλυτικά, το παρόν Σχέδιο αφορά σε πρωτοβουλίες, συνεργασίες και εργαλεία με στόχο την προώθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων, με παράλληλες δράσεις ενίσχυσης της διαμεσολάβησης και της αυτοεκτίμησης των περιθωριοποιημένων ομάδων, στην αντιμετώπιση των διακρίσεων και στην προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε υπηρεσίες και ευκαιρίες και, τελικά, στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της «ανοιχτής» τοπικής διακυβέρνησης σε επίπεδο Δυτικής Αθήνας.

Οι ωφελοόμενοι που κατατάσσονται στις περιθωριοποιημένες ομάδες έχουν σύνθετα και αλληλεπιδρώντα κοινωνικά και κοινωνιολογικά χαρακτηριστικά, ως εξής:

- Παλιννοστούντες και πρόσφυγες με ελληνική υπηκοότητα,
- Μετανάστες (νόμιμοι),
- Άτομα με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες,
- Άτομα χωρίς εκπαίδευση, αδυναμία ανάγνωσης και γραφής κοκ
- Ρομά που διαβιούν στον αστικό ιστό και όχι σε καταυλισμούς.
- μέλη *μονογονεϊκών οικογενειών που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες κοινότητες*
- συνδυασμούς των ανωτέρω πληθυσμών, που δεν είναι ευδιάκριτοι στην τοπική κοινωνία, αλλά χαρακτηρίζονται από πρόσθετα ή διακριτά κοινωνικά χαρακτηριστικά όπως:

- συνδυασμού φτώχειας και ακραίας φτώχειας,
- χαμηλό μορφωτικό επίπεδο των γονέων και των ενηλίκων μελών,
- ανασφάλιστοι που εργάζονται περιστασιακά σε διάφορες επισφαλείς εργασίες,
- εγκατάλειψη του σχολείου από παιδιά έφηβους,
- παραβατικότητα μελών της οικογένειας,
- αποφυγή ή δυσκολία πρόσβασης στην αγορά εργασίας,
- χαμηλό επίπεδο κοινωνικοποίησης και,
- διαγενεακή μετάδοση των διακρίσεων και της περιθωριοποίησης
- Οικογένειες και μέλη αυτών που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες (με έμφαση σε παιδιά, έφηβους και νέους) που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες με τα παραπάνω χαρακτηριστικά,
- Κακοποιημένες γυναίκες, ιδίως με χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο και με γλωσσικές ή πολιτισμικές ιδιαιτερότητες

Το έργο θα υλοποιηθεί ιδίως σε θύλακες φτώχειας και κοινωνικού διαχωρισμού στο Δήμο Αιγάλεω, εντός του αστικού ιστού και όχι σε καταυλισμούς Ρομά ή άλλων κοινωνικών ομάδων, με τις ακόλουθες επιμέρους ενέργειες:

- στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς» (διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / Continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας),
- υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-έφηβοι-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.λπ.),
- παροχή της δυνατότητας παιδιών, εφήβων και νέων που ανήκουν σε οικογένειες Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων να συμμετέχουν χωρίς διακρίσεις και αποκλεισμούς σε ομαδικές δραστηριότητες με προσανατολισμό την παραγωγή-παρουσίαση πολιτιστικών προϊόντων και άλλων δημιουργικών δράσεων. Στην ανάπτυξη των προϊόντων αυτών θα αναδεικνύεται η χρήση των ΤΠΕ. Οι ομαδικές δραστηριότητες θα υποβοηθούν μεταξύ άλλων και στο «εσωτερικό διαχωρισμό» που χαρακτηρίζει σε τοπική κλίμακα τις επιμέρους υπο-ομάδες (Ρομά, μετανάστες, παλιννοστούντες κ.λπ.),
- αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες, κοινοτική συμμετοχή, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών, ιδίως με τους Ρομά,
- δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων,
- υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας,
- συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα,
- δικτύωση και συνεργασία μεταξύ διαφόρων φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών μεταξύ τους.

Οι υπηρεσίες αυτές συντονίζονται και εποπτεύονται από τις Κοινωνικές Υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τα Κέντρα Κοινότητας και θα υπάρχει πρόβλεψη μη-επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους από ομοειδείς υπηρεσίες, ήδη από το στάδιο της παραπομπής τους.

1.2 Υφιστάμενη κατάσταση - Τεκμηρίωση των ειδικών αναγκών

Το Αιγάλεω, ένας από τους σημαντικότερους Δήμους της γεωγραφικής ενότητας της Δυτικής Αθήνας αλλά και του ευρύτερου λεκανοπεδίου, συνιστά κέντρο εξυπηρέτησεων (εμπορίου, εστίασης, αναψυχής, κοινωφελών υπηρεσιών και πολιτιστικών υποδομών) και πόλος έλξης σημαντικών επιχειρηματικών συμφερόντων. Παράλληλα, στο Αιγάλεω καταγράφονται χώροι και λειτουργίες υπερτοπικής και μητροπολιτικής εμβέλειας

(όπως, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, τμήματα του Ελαιώνα, η Ιερά Οδός, οι Εθνικές αρτηρίες της χώρας που είτε εφάπτονται είτε βρίσκονται εντός των ορίων του Δήμου, οι πρωτεύουσες αρτηρίες κυκλοφορίας της Λεωφόρου Θηβών και της Λεωφόρου Π. Ράλλη, το Άλσος Αιγάλεω «Μπαρουτάδικο» και η λειτουργία τριών Σταθμών του Μετρό) που αποτελούν εν δυνάμει πόλους στήριξης και διαμόρφωσης μιας βιώσιμης αναπτυξιακής διαδικασίας για την πόλη.

Ωστόσο, ο Δήμος Αιγάλεω χαρακτηρίζεται από εξαιρετικά έντονα και πολυδιάστατα προβλήματα (κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά), όπως η πληθυσμιακή εξασθένηση (υψηλότερη Αττικής και Ελλάδας), το χαμηλό επίπεδο ανάπτυξης (ως προς Αττική και Ελλάδα), η πολυτομεακή οικονομική βάση αλλά με έλλειψη προωθητικών δραστηριοτήτων, η πολύ υψηλή ανεργία (μεγαλύτερη Αττικής και Ελλάδας), τα υψηλά ποσοστά φτώχειας (χαμηλά εισοδήματα ως προς Αττική/ οριακά μέσα ως προς Ελλάδα), το χαμηλό μορφωτικό επίπεδο, τα θέματα ενσωμάτωσης των μειονοτήτων, οι ευάλωτες ομάδες, η παραβατικότητα, οι θύλακες σύνθετων προβλημάτων, τα προβλήματα ως προς το στεγαστικό απόθεμα, ασύμβατες χρήσεις γης, δυσλειτουργική ρυμοτομία, έλλειμμα κοινοχρήστων χώρων και κοινωφελών εγκαταστάσεων, προβλήματα στάθμευσης, αέρια ρύπανση, ηχορύπανση, έλλειμμα πρασίνου στον αστικό ιστό, κ.ά.

Τα τελευταία χρόνια, η Δυτική Αθήνα έχει πληγεί από την κρίση εντονότερα από ότι συνολικά η Αττική, με αποτέλεσμα ορισμένα από τα παλαιότερα προβλήματα να οξυνθούν ακόμα περισσότερο και σε αυτά να προστεθούν και νέα.

Ο Δήμος Αιγάλεω ειδικότερα εμφανίζει σχετικά υψηλά ποσοστά φτώχειας και αυξημένες ανάγκες ψυχοκοινωνικής φροντίδας των περιθωριοποιημένων ομάδων, όπως :

- Μετανάστες, πρόσφυγες
- Παλιννοστούντες
- Μονογονεϊκές οικογένειες με χαρακτηριστικά περιθωριοποίησης
- Άτομα με ψυχική διαταραχή
- Άστεγοι
- Θύματα κακοποίησης

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής (με παροχή διαφόρων υπηρεσιών, όπως της συμβουλευτικής στήριξης, της λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. κ.ά.), των πολιτικών ισότητας των φύλων, της προνοιακής πολιτικής καθώς και για την προστασία της δημόσιας υγείας και προαγωγή της υγιεινής στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Παράλληλα, αναπτύσσει δράσεις με στόχο την ψυχοκοινωνική στήριξη πολιτών και ομάδων που δυσκολεύονται να διαχειριστούν τις διαπροσωπικές τους σχέσεις, δράσεις που στοχεύουν στην επίλυση των κοινωνικών προβλημάτων των κοινωνικά αποκλεισμένων ή καταπιεσμένων ομάδων του πληθυσμού του Δήμου, καθώς και δράσεις εστιασμένες στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών ενταγμένες στην ευρύτερη κοινωνική πολιτική.

Στο πλαίσιο των παραπάνω ενδεικτικών δραστηριοτήτων η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω πραγματοποίησε, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω δράσεις:

- Υποδοχή, ενημέρωση και υποστήριξη 900 ατόμων (2019).
- Επισκέψεις σε σχολεία (Λύκεια-Γυμνάσια-Νηπιαγωγεία) για την αντιμετώπιση προβλημάτων ενδοσχολικής βίας, μετά από αίτημα της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Συνεργασία με την Εισαγγελία Πρωτοδικών (Τμήμα Ανηλίκων) για τη διερεύνηση πιθανής κακοποίησης ανηλίκων-Γνωμοδότηση μετά από κοινωνική έρευνα στα περιστατικά.
- Υποστήριξη σε 550 οικογένειες απόρων συμπολιτών μας με είδη πρώτης ανάγκης.
- Συνεργασία με τα σχολεία της πόλης, τοπικές επιχειρήσεις τροφίμων και ΚΕΔΧ για τη συλλογή τροφίμων.
- Αντιμετώπιση των αναγκών σε αίμα με εθελοντικές αιμοδοσίες (Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Νίκαιας).
- Συνέχιση του προγράμματος για την παροχή κοινωνικής εργασίας στις υπηρεσίες του Δήμου.

Σύμφωνα με το Social Attica, οι Δομές Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου παρείχαν τις ακόλουθες υπηρεσίες:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



- Κέντρο Κοινότητας Δήμου Αιγάλεω: Οι ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί ανέρχονται **2.457 (Νοέμβριος 2017-Μαρ 2020)**. Σύμφωνα με τα τηρούμενα στοιχεία, μέχρι τις 31/12/2019 είχαν πραγματοποιηθεί πάνω από **10.000 επισκέψεις** στις οποίες υπερισχύουν ζητήματα υποστήριξης του ΚΕΑ, διαχείρισης επιδομάτων πρόνοιας, υπερηλίκων και στέγασης. Η συμβουλευτική υποστήριξη που παρέχεται είναι περιορισμένη, οπότε το παρόν έργο θα στηρίξει αυτή την ανάγκη των ωφελούμενων. Επιπλέον, γίνονται παραπομπές σε άλλες Υπηρεσίες του Δήμου, παραπομπές σε άλλες δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς καθώς και σε υπηρεσίες διασύνδεσης με την αγορά εργασίας, οργανισμούς κατάρτισης και τον ΟΑΕΔ.
- Κοινωνικό Παντοπωλείο, Οικογένειες που εξυπηρετήθηκαν: **259 με 639 μέλη**. Από τις οικογένειες αυτές, πάνω από το 44% είχαν από 3 έως και 8 μέλη, το 34% των μελών τους είχε ηλικία άνω των 60 ετών και το 58% ήταν άνεργοι.
- Συσσίτιο: Ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί: **29.536**
- Κοινωνικό Φαρμακείο : Επωφελήθηκαν **180 άτομα**.
- Ψυχολογική υποστήριξη σε **62 άτομα** μέσω του συμβουλευτικού σταθμού.
- Παροχή υπηρεσιών λογοθεραπείας σε **144 άτομα**.

Τέλος, ο Δήμος Αιγάλεω έχει **1.380 οικογένειες που υπόκεινται σε συνθήκες Ακραίας Φτώχειας (17,5% του συνόλου των δικαιούχων του ΤΕΒΑ στη Δυτική Αθήνα) με 2.952 μέλη**. Από τις οικογένειες αυτές, πάνω από το 70% είχαν από 3 έως και 8 μέλη (και σε ορισμένες περιπτώσεις έως και 11 μέλη). Το ποσοστό αυτό είναι κατά μέσο όρο διπλάσιο από εκείνο της Δυτικής Αθήνας.

Διαπιστώνεται ακόμη ότι το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί συμπληρωματικά και προσθετικά με τις δράσεις του ΤΕΒΑ, ιδιαίτερα στις πολυμελείς οικογένειες του Δήμου.

Ειδικότερα στο δήμο Αιγάλεω, όσον αφορά στις **περιθωριοποιημένες ομάδες** του πληθυσμού και συγκεκριμένα μέσω στοιχείων που έχουν δοθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία προκύπτει ότι έχουν ωφεληθεί κατά το **2020**:

- **417 άτομα αλλοδαπής προέλευσης και 90 μονογονεϊκές οικογένειες με 216 μέλη που ανήκουν σε εθνικές, θρησκευτικές και πολιτισμικές μειονότητες.**
- **3 κακοποιημένες γυναίκες**
- **10 κακοποιημένα παιδιά**

Οι παραπάνω πληθυσμιακές ομάδες αναφοράς θα μπορούσαν να ενταχθούν και να ωφεληθούν από τις δράσεις της παρούσας πρόσκλησης, τόσο εξατομικευμένα όσο και σε οικογενειακό επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα, ο αριθμός των αλλοδαπών κατοίκων στην περιοχή, σύμφωνα με στοιχεία της απογραφής του 2001 της ΕΛΣΤΑΤ ανέρχεται στα 5.531 άτομα, ενώ με βάση τα στοιχεία της απογραφής του 2011 φτάνει τα 5.619 άτομα και οι περισσότεροι προέρχονται από την Αλβανία και το Πακιστάν. Όσον αφορά τον κακοποιημένο πληθυσμό, ο καταγεγραμμένος αριθμός είναι σαφώς κατά πολύ μικρότερος από τον πραγματικό επειδή σύμφωνα με αναφορές που προέρχονται από την Κοινωνική Προστασία υπάρχει δυσκολία καταγγελίας κακοποιητικών ενεργειών από τα θύματα. Παρόλα αυτά φτάνουν στην Κοινωνική Υπηρεσία προκειμένου να ζητήσουν υποστήριξη. Διαφαίνεται επομένως, ότι ο πραγματικός πληθυσμός που χρήζει ανάγκης των υπηρεσιών του έργου είναι κατά πολύ μεγαλύτερος από αυτόν που είναι καταγεγραμμένος στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας.

Αξίζει εδώ να σημειωθεί, ότι οι υπηρεσίες που λαμβάνουν τα παραπάνω άτομα από τη Διεύθυνση της Κοινωνικής Προστασίας αφενός δεν καλύπτουν όλο τον πληθυσμό λόγω έλλειψης ανθρωπίνων πόρων, προσωπικού της Διεύθυνσης και αφετέρου για τους ίδιους λόγους δεν χρησιμοποιείται ολιστική προσέγγιση αντιμετώπισης του φαινομένου της περιθωριοποίησης. Ο σχεδιασμός του εν λόγω έργου προσεγγίζει ολιστικά το φαινόμενο και ως εκ τούτου προβλέπονται δράσεις εργασιακής και κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων αλλά και δράσεις ψυχοκοινωνικής στήριξης τους. Επιπλέον, οι περισσότερες από τις δράσεις που έχουν σχεδιαστεί διαφοροποιούνται σαφώς από τις δράσεις που υλοποιεί η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας (π.χ. Συμβουλευτική ομάδα γονέων, συμβουλευτική ομάδα παιδιών και εφήβων,

βιωματικό σεμινάριο ψυχοπροφυλακτικής, θηλασμού, φροντίδας μωρού, πρόγραμμα κοινωνικής ένταξης παιδιών και εφήβων που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες ομάδες μέσω δημιουργίας μεικτής ομάδας-περιλαμβάνει γενικό και ειδικό πληθυσμό- παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation, κ.ά).

Όλα τα παραπάνω αναδεικνύουν την αναγκαιότητα της πράξης και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς την ομάδα στόχου αλλά και την υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε ζητήματα που αφορούν τις ομάδες που βιώνουν κοινωνικό αποκλεισμό.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



..

1.3 - Αναλυτική περιγραφή του Φυσικού Αντικειμένου - Παρουσίαση των υπηρεσιών και ενεργειών που θα παρέχονται (στο πλαίσιο των παραπάνω κατηγοριών παρεμβάσεων), καθώς και του τρόπου συντονισμού και παροχής των υπηρεσιών αυτών

Η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου, Παρεχόμενες Υπηρεσίες / Ενέργειες, και οι οποίες θα υλοποιηθούν από Ανάδοχο που θα προκύψει μέσω της διαδικασίας των δημοσίων συμβάσεων¹ σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό - νομικό πλαίσιο, περιλαμβάνει τους παρακάτω Κοινωνικούς Τομείς (ΚΤ):

- ΚΤ 0: Υπηρεσίες Διοικητικού Συντονισμού
- ΚΤ 1: Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων
- ΚΤ 2: Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών και εφήβων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών
- ΚΤ 3: Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες
- ΚΤ 4: Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση
- ΚΤ 5: Δράσεις Δημοσιότητας
- ΚΤ6 Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού

Στους παραπάνω Κοινωνικούς Τομείς (Κ.Τ.) αντιστοιχούν επιμέρους υπηρεσίες, οι οποίες αναλύονται στον ακόλουθο πίνακα.

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται με αξιοποίηση των υφιστάμενων Κοινωνικών Δομών του Δήμου Αιγάλεω και δεν αφορούν στη δημιουργία νέων δομών.

Οι παραπάνω δράσεις θα συντονίζονται και θα εποπτεύονται από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση και την αποφυγή επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους από ομοειδείς δράσεις, ήδη από το στάδιο ταυτοποίησης και της παραπομπής τους, είτε αυτές αφορούν σε δράσεις της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας, είτε σε λοιπές κοινωνικές δράσεις, είτε μέσω του ΕΣΠΑ 2014-2020, είτε με ιδίους πόρους του Δήμου. Η παρακολούθηση δεδομένων εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ θα γίνεται από τον ανάδοχο.

Ειδικότερα, το συγκεκριμένο έργο προβλέπεται να υλοποιηθεί με στόχο οι δράσεις να επαναλαμβάνονται στο σύνολο των 21 μηνών. Ο καταμερισμός των ωφελούμενων στην παρούσα δράση θα γίνεται με ευθύνη της Κοινωνικής Υπηρεσίας και του Κέντρου Κοινότητας, με γνώμονα την σώρευση των κριτηρίων και χαρακτηριστικών των ωφελούμενων, ως μελών «περιθωριοποιημένων ομάδων». Προς τούτο, θα υιοθετηθούν

¹ - Νόμος 4412 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),

- Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και η

- ΥΑ 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968) Αντικατάσταση της ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών - Ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020 (ΥΠΑΣΥΔ)

κοινά κριτήρια επιλογής ωφελούμενων στην παρούσα δράση κατά την υποβολή του 1^{ου} Παραδοτέου του αναδόχου. Η Κοινωνική Υπηρεσία και το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Αιγάλεω θα διασφαλίζουν την μοναδικότητα κάθε προσφερόμενης υπηρεσίας, είτε στην παρούσα δράση, είτε σε άλλες, προκειμένου να καλύπτονται οι ανάγκες κοινωνικής φροντίδας και ένταξης των ωφελούμενων με πλήρη, συντονισμένο και ολοκληρωμένο τρόπο.

Με την είσοδο των ωφελούμενων στο έργο θα γίνει και η αποτύπωση των αναγκών τους σε κοινωνικοσυναισθηματικό επίπεδο από την ομάδα του αναδόχου με στόχο να γίνει σύζευξη του κάθε ωφελούμενου με τις υπηρεσίες που έχει ανάγκη να δεχτεί. Η ολοκλήρωση συμμετοχής του ωφελούμενου στο έργο πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση της συμμετοχής του στις δράσεις που έχει αποτυπωθεί αρχικά να συμμετάσχει.

Ο επιστημονικά υπεύθυνος του έργου θα έχει την ευθύνη της υποδοχής των ωφελούμενων και της ενημέρωσης τους σχετικά με τις ενέργειες του έργου. Επιπλέον, ο επιστημονικά υπεύθυνος θα εποπτεύει το έργο των επαγγελματιών-συμβούλων με δίωρες συναντήσεις κάθε μήνα με στόχο, την συστηματική ενημέρωση του φακέλου κάθε ωφελούμενου καθώς και την εσωτερική αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης της πράξης. Επιπρόσθετα, ο υπεύθυνος του έργου θα συμμετέχει σε δίωρες μηνιαίες συναντήσεις με στελέχη της Κοινωνικής Υπηρεσίας, με στόχο την ενημέρωση για την εξέλιξη της πορείας του έργου.

Στο πλαίσιο παρόντος έργου, ο Δήμος Αιγάλεω θα συνεργάζεται με τον ΑΣΔΑ για την υλοποίηση της «οριζόντιας» Δράσης 9.4.2 της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας και των προβλεπόμενων «Διαδημοτικών Δικτύων», που στόχο έχουν την ομογενοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ανάπτυξη κοινών μεθόδων και εργαλείων, τη βελτίωση των ικανοτήτων των στελεχών πεδίου των Κοινωνικών Δομών, καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης συνολικά στη Δυτική Αθήνα.

Τα επιστημονικά στελέχη του πεδίου του αναδόχου του έργου θα συμμετέχουν στα θεματικά δίκτυα, στις ομάδες εργασίας και στην ανταλλαγή εμπειριών της δράσης 9.4.2, σύμφωνα με το προγραμματισμό της ως άνω «οριζόντιας» δράσης, υπό την ευθύνη, τις οδηγίες και την παρακολούθηση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω.

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται με αξιοποίηση των υφιστάμενων κοινωνικών δομών του Δήμου Αιγάλεω και δεν αφορούν στη δημιουργία νέων δομών. Οι παραπάνω δράσεις θα συντονίζονται και θα εποπτεύονται από τη Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω, σε συνεργασία με το αντίστοιχο Κέντρο Κοινότητας. Η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση και την αποφυγή επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους από ομοειδείς υπηρεσίες, ήδη από το στάδιο ταυτοποίησης και της παραπομπής τους.

Ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών θα γίνεται μέσω φυσικής παρουσίας του ωφελούμενου στις δομές. Στην περίπτωση περιοριστικών μέτρων λόγω επανεμφάνισης της πανδημίας covid-19 θα τηρούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες και τα πρωτόκολλα, ενώ θα ληφθεί μέριμνα παροχής υπηρεσιών στις οικίες των ωφελούμενων (λχ. στις περιπτώσεις ηλικιωμένων, εμποδιζόμενων ατόμων ή παιδιών). Οι δράσεις ενδυνάμωσης και ομαδικότητας θα μπορούν να γίνονται και με τη χρήση ηλεκτρονικών εξ αποστάσεως εργαλείων.

ΚΤ 0: Υπηρεσίες Διοικητικού Συντονισμού

Σκοπός	Σκοπός είναι η επίτευξη αποτελεσματικού διοικητικού συντονισμού του έργου, προκειμένου να επιτευχθεί η άρτια και ομαλή υλοποίησή του, σε επίπεδο οριζόντιας οργάνωσης των επιμέρους δράσεων
Υπηρεσίες	ΚΤ.0.1 Οριζόντια Διοικητική υποστήριξη
Ανάλυση	Κύρια λειτουργία στο παρόν πεδίο είναι ο προγραμματισμός και η υποστήριξη όλων των οργανωτικών διαδικασιών με στόχο την ομαλή λειτουργία του έργου. Ως βασική αρχή της παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, αντιμετώπισης των διακρίσεων και κοινωνικής ένταξης ωφελούμενων τίθεται η διασφάλιση της μοναδικότητας των παρεχόμενων

	<p>υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους σε ατομικό ή/και οικογενειακό επίπεδο, τόσο στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, όσο και στο πλαίσιο συμπληρωματικών δράσεων που εντάσσονται στη ΒΑΑ/ΟΧΕ ή/και σε άλλες κοινωνικές δομές.</p> <p>Η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Αιγάλεω σε συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας θα διασφαλίζουν την μοναδικότητα των παραπομπών στο πλαίσιο της παρούσης ή/και στο πλαίσιο άλλων δράσεων, προκειμένου οι ωφελούμενοι να λαμβάνουν εντέλει τις αναγκαίες υπηρεσίες με σαφή, επιστημονικό, δεοντολογικό και ολοκληρωμένο τρόπο.</p> <p>Προς τούτο, σε συνεργασία με τον ανάδοχο θα καθορισθούν κριτήρια επιλογής των ωφελούμενων (με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των περιθωριοποιημένων ομάδων), ενώ οι παραπομπές θα εξειδικεύονται είτε με βάση τις αρχικά διαπιστωμένες ανάγκες τους, είτε με τις πρόσθετες ή/και ειδικές ανάγκες που αναδεικνύονται από τις υπηρεσίες του αναδόχου.</p> <p>Το διοικητικό προσωπικό τηρεί φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με τοπικούς φορείς και επιχειρήσεις, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο ωφελούμενων κ.α.</p> <p>Επιπλέον, παρακολουθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων και φροντίζει για τον προγραμματισμό και την τήρηση του καθημερινού ωρολογίου προγράμματος αλλά και παρακολουθεί δεδομένα εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ.</p> <p>Καθίσταται έτσι εφικτή η δυνατότητα επίκαιρης πληροφόρησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου και του έγκαιρου εντοπισμού τυχόν προβλημάτων και διατύπωσης προτάσεων για την επίλυσή τους.</p>
Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών	<p>Η ομάδα του αναδόχου θα συνεργαστεί με τα στελέχη του δικαιούχου, τους φορείς, της Κοινωνικές Δομές και Υπηρεσίες του Δήμου Αιγάλεω, του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης, αλλά και της Διαχειριστικής Αρχής, με στόχο να καταστεί δυνατή η εφαρμογή ενός κατάλληλου συστήματος διοίκησης που αφενός θα τροφοδοτεί τα στελέχη του δικαιούχου με τα απαραίτητα στοιχεία και πληροφορίες για την υλοποίηση και αφετέρου θα κινητοποιεί συνέργειες και οικονομίες κλίμακας για την βέλτιστη και ορθολογική υλοποίηση του έργου.</p> <p>Ο υποψήφιος ανάδοχος, μέσω συναντήσεων ή μέσω ηλεκτρονικών μέσων, θα συνδράμει ώστε να τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (General Data Protection Regulation).</p>

ΚΤ 1: Υπηρεσίες Κοινωνικής Στήριξης, Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης και «συνεχούς» Φροντίδας των Περιθωριοποιημένων Ομάδων

Σκοπός	<p>Βασικός σκοπός της παρούσας φάσης είναι η διασφάλιση ότι αφενός θα εντοπίσει και θα εντάξει στα πλαίσια της δράσης άτομα, που ανήκουν στην ομάδα στόχου και τα οποία αντιμετωπίζουν δυσκολίες στην κοινωνική ένταξή τους.</p>
	<p>Κ.Τ.1.2 Στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς» (διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας). Δικτύωση, συνεργασία με ΜΚΟ και με υπηρεσίες του Δήμου. Διασύνδεση οικογενειών με Αστυνομική Αρχή, με εθελοντικές ομάδες αυτοβοήθειας, με υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας και με τοπικές επιχειρήσεις.</p> <p>Κ.Τ.1.3 Εξατομικευμένο σχέδιο δράσης στοχευμένης παρέμβασης: αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες των περιθωριοποιημένων ομάδων (Δημιουργία ατομικών και οικογενειακών σχεδίων δράσης - ένταξης).</p>
Ανάλυση	<p>Στοχευμένη διάγνωση και παρακολούθηση της κοινωνικής ένταξης των Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων από «οικογενειακούς / προσωπικούς λειτουργούς»</p>

	<p>(διασφάλιση του «συνεχούς» της φροντίδας / Continuity και κτίσιμο και αξιοποίηση κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας). Οι ωφελούμενοι θα παραπεμφθούν από τη Δ/ση Κοινωνικών Υπηρεσιών και το Κέντρο Κοινότητας.</p> <p>Αναλυτικότερα, το Κέντρο Κοινότητας καταγράφει το αίτημα του ωφελούμενου και γίνεται η πρώτη εκτίμηση από την κοινωνική υπηρεσία, σχετικά με την κατηγοριοποίηση του στις ομάδες στόχου της πρόσκλησης, και η παραπομπή του στις δράσεις του έργου.</p> <p>Διάγνωση: Καταγραφή των ψυχοκοινωνικών αναγκών του παιδιού και της οικογένειας – Λήψη ψυχοκοινωνικού ιστορικού. Η καταγραφή πραγματοποιείται από εκπαιδευμένο στη χρήση του σχετικού εργαλείου, επαγγελματία υγείας, στην νέα υπηρεσία, ώστε να επιτυγχάνεται η συνοχή και να μην προκαλείται η αποσπασματικότητα των ενεργειών. Διατύπωση της διάγνωσης με γνώμονα το όφελος του παιδιού και της οικογένειας. Η καταγραφή των αναγκών και η λήψη ιστορικού της οικογένειας αλλά και του κάθε μέλους ξεχωριστά θα γίνεται μέσω συνεδριών μεταξύ των επαγγελματιών από την ομάδα του αναδόχου και των ωφελούμενων.</p> <p>Εξατομικευμένο σχέδιο δράσης στοχευμένης παρέμβασης: Αποτελεσματική επικοινωνία και εμπλοκή με τους ενήλικες, τα παιδιά, τους εφήβους και τις οικογένειες των περιθωριοποιημένων ομάδων (Δημιουργία ατομικών και οικογενειακών σχεδίων δράσης - ένταξης)</p> <p>Δικτύωση: Σε αυτή τη φάση θα δημιουργηθούν τα ατομικά σχέδια δράσης-ένταξης των επιλεγμένων περιστατικών σε υπηρεσίες του έργου αλλά και δικτύωσή τους με εξωτερικούς φορείς, όπου κρίνεται αναγκαίο.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Δικτύωση και συνεργασία με ΜΚΟ που δραστηριοποιούνται στην κατηγορία περιθωριοποιημένων ομάδων. ✓ Δικτύωση με υπηρεσίες του Δήμου που αφορούν την κοινωνική ένταξη των περιθωριοποιημένων ομάδων. ✓ Διασύνδεση οικογενειών με υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας. ✓ Διασύνδεση οικογενειών που αντιμετωπίζουν ζητήματα ενδοοικογενειακής βίας με Αστυνομική Αρχή. ✓ Δικτύωση με εθελοντικές ομάδες αυτοβοήθειας <p>Παρακολούθηση: Η παρακολούθηση της ένταξης των ωφελούμενων θα γίνεται μέσω εποπτείας των επαγγελματιών του έργου, οι οποίοι αλληλεπιδρούν με τους ωφελούμενους. Η εποπτεία των επαγγελματιών του έργου θα παρέχεται από το συντονιστή (επιστημονικά υπεύθυνο) του έργου. Ο φάκελος του κάθε περιστατικού θα ενημερώνεται μετά από κάθε εποπτεία μέσω εκθέσεων αναφοράς, οι οποίες θα κοινοποιούνται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και στο Κέντρο Κοινότητας στις προκαθορισμένες συναντήσεις.</p>
<p>Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών</p>	<p>Κύρια λειτουργία αποτελεί η διαδικασία διάγνωσης αναγκών, η οποία χωρίζεται σε επιμέρους στάδια που οδηγούν από το γενικό στο ειδικό. Κάθε στάδιο που ολοκληρώνεται οδηγεί σε μεγαλύτερη εμβάθυνση. Η διαδικασία διάγνωσης αναγκών εκτός από τη συλλογή πληροφοριών, περιλαμβάνει την αποτίμηση, αξιολόγηση και αυτό-αξιολόγηση τους, υπό την έννοια ότι ο ωφελούμενος συμμετέχει ενεργά στην διαδικασία αυτή.</p> <p>Παράλληλα σχεδιάζεται ένα πλέγμα δράσεων Εξατομικευμένης Προσέγγισης ως προς την ενίσχυση της προσωπικότητας, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης του ωφελούμενου και προ-επαγγελματικής συμβουλευτικής (επίλυση ψυχολογικών δυσκολιών προσαρμογής που συνδέονται με την ομαδικότητα, τους στόχους, τη διαχείριση χρόνου, κ.λπ.), το οποίο θα οδηγήσει σε περαιτέρω παραπομπή, είτε εσωτερικά είτε σε άλλους φορείς και υπηρεσίες.</p> <p>Βασική επιδίωξη είναι η ενδυνάμωση/ ενθάρρυνση του ωφελούμενου για την ανάληψη δράσης στην επίλυση των επιμέρους κοινωνικών, οικονομικών, οικογενειακών δυσκολιών που αντιμετωπίζει. Στο πλαίσιο αυτό επιδιώκεται ο προσδιορισμός της δυσκολίας, η ανίχνευση των παραγόντων εκείνων που έχουν αποκλείσει τον ωφελούμενο καθώς και η συνειδητοποίηση αυτών από τον ίδιο τον ωφελούμενο.</p> <p>Η υλοποίηση της παρούσας φάσης του έργου θα πραγματοποιηθεί από διεπιστημονική ομάδα</p>

	του αναδόχου, η οποία προτείνεται να απαρτίζεται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου και τουλάχιστον έναν κοινωνικό επιστήμονα με στόχο να διασφαλιστεί η έγκυρη και αξιόπιστη διάγνωση αναγκών.
--	--

ΚΤ 2: Υπηρεσίες Στήριξης της Οικογένειας, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας παιδιών και εφήβων των Περιθωριοποιημένων Οικογενειών

Σκοπός	<p>Βασικός σκοπός είναι η διασφάλιση των ενεργειών / δράσεων να συμβάλουν στην ενδυνάμωση, κινητοποίηση, υποστήριξη και εν τέλει την προώθηση των ατόμων αυτών στην ευρύτερη κοινότητα. Οι δράσεις θα παρέχονται κατόπιν αξιολόγησης και κοινωνικής έρευνας και θα είναι διακριτές με αντίστοιχες δράσεις άλλων ενεργειών της ΒΑΑ/ΟΧΕ ή/και άλλων Κοινωνικών Δομών του Δήμου Αιγάλεω. Θα είναι προσαρμοσμένες στις γλωσσικές και πολιτισμικές ιδιαιτερότητες και στο χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο της συγκεκριμένης ομάδας στόχου. Θα παρέχονται από επιστήμονες με εξειδίκευση στη διαπολιτισμική συμβουλευτική και εκπαίδευση. Η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Αιγάλεω θα διασφαλίζει την μοναδικότητα της παροχής κάθε υπηρεσίας έναντι ομοειδούς από άλλες δράσεις, με γνώμονα τα ως άνω ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της συγκεκριμένης ομάδας.</p> <p>Αυτό θα επιτευχθεί μέσω μία σειράς ενεργειών, όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υποστήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων. <p>Συστηματικές ερευνητικές επισκοπήσεις παρέχουν ασφαλή στοιχεία σχετικά με την αποτελεσματικότητα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε παιδιά και νέους (Harris & Pattison, 2004). Τα αποτελέσματα των ερευνών τονίζουν την αναγκαιότητα προσβασιμότητας παιδιών και εφήβων σε επαγγελματίες συμβουλευτικών υπηρεσιών, αλλά και σε διάφορες δράσεις υποστήριξης με απόλυτη ανάγκη στήριξης από παρόχους και φορείς χάραξης πολιτικής. Οι Harris και Pattison (2004) στην μελέτη τους σχετικά με την αποτελεσματικότητα της συμβουλευτικής σε παιδιά και νέους, περιγράφουν με στοιχεία την σημαντικότητα δημιουργίας δράσεων συμβουλευτικής όχι μόνο για την υποστήριξη αλλά και για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους (Συμβουλευτική Ομάδα γονέων, Ατομική νομική συμβουλευτική, Ατομική Εργασιακή Συμβουλευτική). Οι έρευνες που αναφέρονται στην συμβουλευτική γονέων με σκοπό την υποστήριξη της κοινωνικής αλλά και της συναισθηματικής ένταξης παιδιών, εφήβων, νέων αλλά και των οικογενειών τους δείχνουν την άμεση ανάγκη δημιουργίας και υλοποίησης ομαδικής αλλά και ατομικής συμβουλευτικής σε αυτές τις ηλικιακές ομάδες και το περιβάλλον τους (Bull, 2003; Koroloff & Friesen, 1991). Στα πλαίσια της συμβουλευτικής χρειάζεται να ενταχθούν και εξειδικευμένα θέματα συμβουλευτικής όπως αυτά της νομικής συμβουλευτικής και της εργασιακής συμβουλευτικής. <p>Εξίσου σημαντικό είναι η υποστήριξη όλων των μελών της οικογένειας καθώς η οικογένεια αποτελεί ένα σύστημα όμοιο με αυτό της κοινωνία και η ομαλή λειτουργία της δύναται να βοηθήσει την υγιή ένταξη των στο ευρύτερο κοινωνικό και εργασιακό σύνολο (Solomon, Pistrang, & Barker, 2001).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας (Πρόγραμμα Ειδικής αγωγής σε παιδιά ΑΜΕΑ, Ατομικό πρόγραμμα λογοθεραπείας και εργοθεραπείας παιδιών με μαθησιακές δυσκολίες, Ενισχυτική διδασκαλία παιδιών και εφήβων). <p>Οι έρευνες αναφέρουν ότι όταν παιδιά, έφηβοι και νέοι χαμηλού εισοδήματος λαμβάνουν ψυχική υγειονομική περίθαλψη βάσει τεκμηριωμένων στοιχείων, ανταποκρίνονται καλά στην θεραπευτική αγωγή καθώς και στην ομαλή ένταξη στην κοινωνία (Copeland & Snyder, 2011). Η συμβουλευτική παιδιών, εφήβων και νέων καθώς επίσης και η δημιουργία υποστηρικτικού δικτύου αλλά και στοχευμένες υπηρεσίες σε αυτό τον πληθυσμό έχει άμεσα αποτελέσματα στους ίδιους αλλά και έμμεσα στην οικογένεια και την κοινωνία ευρύτερα (Dashiff, DiMicco, Myers, & Sheppard, 2009;</p>
---------------	--

	<p>Machell, Disabato, & Kashdan, 2016).</p> <p>✓ Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-εφήβοι-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.λπ.) (Δημιουργική απασχόληση παιδιών, Βιωματικά Σεμινάρια: ψυχοπροφυλακτικής, φροντίδας μωρού, θηλασμού).</p> <p>Αξίζει να σημειωθεί εδώ πως είναι αρκετά σημαντικό να φροντιστεί η οικογένεια σε συγκεκριμένες μεταβατικές περιόδους μέσω στοχευμένων δράσεων. Οι δράσεις αυτές δύναται αν έχουν πιο γενικό χαρακτήρα με την δημιουργική απασχόληση παιδιών, όπου έρευνες τονίζουν την συναισθηματική, γνωστική αλλά και κοινωνική ανάπτυξη των παιδιών (Bungay & Vella-Burrows, 2013), έως και βιωματικά σεμινάρια συγκεκριμένες θεματολογίας όπως π.χ. φροντίδας μωρό και θηλασμό. Σύμφωνα με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας (ΠΟΥ, 2020) η ενημέρωση και η πρώιμη παρέμβαση σχετικά με θέματα φροντίδας βρέφους λειτουργεί υποστηρικτικά για την νέα μητέρα και δημιουργεί ένα πλέγμα ασφάλειας και υποστήριξης στο βρέφος.</p>
Υπηρεσίες	<p>Κ.Τ.2.1 Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υποστήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων.</p> <p>Κ.Τ.2.2 Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους.</p> <p>Κ.Τ.2.3 Δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών υπηρεσιών για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους.</p> <p>Κ.Τ.2.4 Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας.</p> <p>Κ.Τ.2.5 Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-εφήβοι-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.λπ.).</p>
Ανάλυση	<p>Ψυχοπαιδαγωγική και συμβουλευτική υποστήριξη παιδιών, εφήβων και νέων, δράσεις συμβουλευτικής για την ανάπτυξη παιδιών και εφήβων.</p> <p>✓ Συμβουλευτική Ομάδα παιδιών και εφήβων. (Θεματικές: Σχολικό άγχος και άρνηση, ξενοφοβία και ρατσισμός, μετατραυματικό στρες, ετερότητα, σχέσεις, συναισθήματα, σχολικός εκφοβισμός, σεξουαλικότητα, καταχρήσεις, σχολική διαρροή, κακοποίηση). Δημιουργία 2 ηλικιακών ομάδων (μία παιδιών Δημοτικού σχολείου και μία παιδιών Γυμνασίου-Λυκείου). Ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα και ο αριθμός των συναντήσεων θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες.</p> <p>Τα οφέλη της ομαδικής συμβουλευτικής είναι πολλαπλά:</p> <p>Ειδικά σήμερα, τα άτομα έχουν ανάγκη από επικοινωνία και ομάδα, για να ακουστούν οι δυσκολίες που τα απασχολούν</p> <ul style="list-style-type: none"> • τα άτομα στην ομάδα ακούνε την εμπειρία άλλων ατόμων με την ίδια δυσκολία και παίρνουν πρακτικές λύσεις για την αντιμετώπιση των ζητημάτων που τους απασχολούν • η ομαδική συμβουλευτική μπορεί να παίξει τον ρόλο του καθρέφτη, όπου τα άτομα θα δουν τον εαυτό τους μέσα στις αφηγήσεις των άλλων μελών. Έτσι θα καταλάβουν ότι «δεν είναι μόνοι, ούτε οι μόνοι» και θα πάρουν κίνητρο για να δουλέψουν το θέμα τους. Επιπλέον, τις λανθασμένες κινήσεις ή συμπεριφορές μας τις κατανοούμε καλύτερα, όταν τις βλέπουμε να τις κάνουν οι άλλοι. • η ομάδα που μοιράζεται κοινές δυσκολίες, δημιουργεί το πλαίσιο και το κλίμα να μάθει το άτομο να εκφράζει τα θέματά του, πράγμα που ίσως θα δίσταζε να κάνει με κάποιο μέλος της οικογένειας. • στην ομάδα καλείσαι να κάνεις πράγματα μαζί με τους άλλους, να συμμετάσχεις στη

δημιουργία εναλλακτικών λύσεων σε προβλήματα και επιλογές και έχεις ευκαιρία να ασκηθείς σε πρακτικές μαζί με τα άλλα μέλη.

Η ομαδική συμβουλευτική μπορεί να είναι πολλαπλώς αποτελεσματική ή και ευεργετική για κάποια άτομα, όπως μπορεί να μην ενδείκνυται για κάποια άλλα. Εδώ μπορεί να ευθύνεται το ίδιο το άτομο και τα χαρακτηριστικά του, όσο και οι ανάγκες που έχει τη δεδομένη χρονική στιγμή. Γι' αυτό και είναι σημαντικό η σύσταση των ομάδων να γίνεται με τη δέουσα προσοχή (Παπαβασιλείου & Ζουρνά, 2019).

Από τη βιβλιογραφία (Yalom, 2006) έχει υποστηριχθεί ότι για να είναι μια ομάδα αποτελεσματική θα πρέπει ο αριθμός των μελών της να κυμαίνεται από 6- 10 άτομα. Αν η ομάδα είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη διατρέχει διάφορους κινδύνους. Ενδεικτικά κάποιοι από αυτούς είναι τα μέλη να είναι λιγότερο ικανοποιημένα, να υπάρχει λιγότερος χρόνος διαθέσιμος για επικοινωνία, τα περισσότερα μέλη να αισθάνονται ματαιώση ή απειλή, να υπάρχουν προβλήματα επικοινωνίας, να παρατηρείται μεγαλύτερη δυσκολία να επιτευχθεί ομοφωνία, να υπάρχει παραγωγή πολύ λίγων ή αντίστροφα πάρα πολλών ιδεών κ.α. Ενδείκνυται να παρευρίσκονται 2 θεραπευτές για την καλύτερη λειτουργικότητα των ομάδων, οι οποίοι είναι αναμεμιγμένοι μέσα στην υπόλοιπη ομάδα ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι κανείς δεν έχει το ρόλο του ηγέτη της ομάδας, παρά μόνο του συντονιστή. Ένας από τους σημαντικότερους λόγους για τους οποίους αναπτύχθηκε ιδιαίτερα η δουλειά μέσα από τις ομάδες είναι το γεγονός ότι οι άνθρωποι αναπτύσσονται μέσα σε ομάδες π.χ οικογένεια, οι οποίες ακόμη και αν αποτελούνται από λίγα μέλη ανήκουν σε μεγαλύτερες ομάδες. Έχει υποστηριχθεί ότι οι ομάδες παίζουν σημαντικό ρόλο στη διαμόρφωση του χαρακτήρα του ατόμου. Η αλλαγή επιτυγχάνεται από τα μέλη της ομάδας μέσω των διαδικασιών της συμμετοχής, της εκμάθησης, της προσφοράς και αποδοχής πληροφοριών και της έκθεσης σε διαφορετικούς τρόπους σκέψης και δράσης. Όταν κάποιοι άνθρωποι με ένα κοινό πρόβλημα συγκεντρώνονται σε μια ομάδα ανακαλύπτουν σύντομα ότι παρά τις τεράστιες ατομικές διαφορές που υπάρχουν μεταξύ τους όλοι έχουν ίδιες ή παρόμοιες δυσκολίες και αντιμετωπίζουν τα ίδια προβλήματα. Αυτό είναι και το πρώτο βήμα για να μειωθούν αισθήματα απομόνωσης και διαφορετικότητας.

Υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης υποστήριξης της για παιδιά εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους.

- ✓ Συμβουλευτική Ομάδα γονέων (Θεματικές: Ρόλοι και όρια εντός του οικογενειακού συστήματος-διαπολιτισμική προσέγγιση της οικογένειας, διαζύγιο ή απώλεια και συνέπειες στα παιδιά, κακοποίηση, επίλυση -συγκρούσεων, θέματα ενδοοικογενειακής βίας, θέματα ανάπτυξης παιδιών και εφήβων, ζητήματα κοινωνικής ένταξης. Ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα και ο αριθμός των συναντήσεων θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες.

Σκοπός της ψυχοεκπαιδευτικής συμβουλευτικής ομάδας γονέων, σύμφωνα με τη Χουρδάκη (1962-2000), είναι η στήριξη του δοκιμαζόμενου θεσμού της οικογένειας και η προστασία της ψυχικής υγείας ανηλίκων και ενηλίκων ατόμων μέσα στο σύστημα της οικογένειας. Οι συναντήσεις των ομάδων γονέων υλοποιούνται κάθε εβδομάδα ή ανά 15 ημέρες και η μεθοδολογία τους βασίζεται στην ανάπτυξη της δυναμικής της ομάδας, η οποία απαρτίζεται από 10 έως 15 άτομα. Η θεματολογία των ομάδων γονέων διαφέρει από ομάδα σε ομάδα και διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες της (Γιώτσα, και συν., 2011).

Ειδικότερα, οι ομάδες Γονέων στοχεύουν:

- Στη βελτίωση της επικοινωνίας μέσα στην οικογένεια,
- στην ουσιαστική επικοινωνία των γονέων με το σχολείο,

- στη βελτίωση των γνώσεων των γονέων σχετικά με τις ψυχικές, κοινωνικές, πνευματικές και άλλες ανάγκες των παιδιών σε κάθε στάδιο ανάπτυξής τους,
 - στην ενθάρρυνση της συμμετοχής των γονέων στις σχολικές δραστηριότητες και της συνεργασίας τους με τους εκπαιδευτικούς των σχολείων για την αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας στα παιδιά τους,
 - στη βελτίωση των γνώσεων των γονέων και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων για την έγκαιρη διάγνωση και αντιμετώπιση δύσκολων συμπεριφορών των παιδιών τους,
 - στην απόκτηση ικανοτήτων έτσι ώστε να μπορούν να αντεπεξέλθουν στις απαιτήσεις του νηπιαγωγείου, δημοτικού, γυμνασίου και λυκείου» (Γιώτσα και συν., 2011, σελ. 9).
- ✓ Ατομική νομική συμβουλευτική. Θα πραγματοποιούνται ατομικές συναντήσεις σε ενήλικα μέλη οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων με στόχο την καθοδήγηση και παροχή συμβουλών σε νομικά θέματα.
 - ✓ Ατομική Συμβουλευτική Επαγγελματικού Προσανατολισμού για εφήβους και νέους που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες ομάδες (Θεματικές: Δεξιότητες Συμβουλευτικής, Αυτογνωσία και δόμηση επαγγελματικού εαυτού, Λήψη εκπαιδευτικών και επαγγελματικών αποφάσεων).

Η επαγγελματική συμβουλευτική είναι η διαδικασία που στοχεύει να βοηθήσει το άτομο στην αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με την επαγγελματική ανάπτυξη, την επαγγελματική επιλογή ή προβλήματα προσαρμογής στο επάγγελμα. Με τον όρο επαγγελματική ζωή δεν αναφερόμαστε μόνο στις φάσεις άσκησης κάποιου επαγγέλματος ή προετοιμασίας γι' αυτό, αλλά και σε εκείνες κατά τις οποίες διαμορφώνονται τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας του ατόμου που αργότερα θα οδηγήσουν στην προετοιμασία για κάποιο επάγγελμα ή θα ακολουθούν την επαγγελματική του δραστηριότητα. (Τσίρος, 2016). Ο όρος σταδιοδρομία καλύπτει τόσο την προετοιμασία για την επαγγελματική ζωή όσο και την έννοια της επαγγελματικής ανάπτυξης (Isaacson & Brown, 2000). Η επαγγελματική ανάπτυξη είναι η εξελικτική πορεία του ατόμου αναφορικά με τον προσανατολισμό του στο χώρο της εργασίας, συνιστά πορεία ζωής και αναφέρεται στη διαλεκτική σχέση ατόμου και εργασίας που αναπτύσσεται σε όλη τη διάρκεια της ζωής του σύγχρονου ανθρώπου (Herr & Cramer, 1996). Σύμφωνα με τον Τσίρο (2016) αναφέρεται στην εξέλιξη της όψης εκείνης του ατόμου που σχετίζεται με την επαγγελματική του συμπεριφορά.

Η επαγγελματική καθοδήγηση λοιπόν περιλαμβάνει οργανωμένες και συστηματικές ενέργειες, σχεδιασμένες να βοηθήσουν το άτομο γνωρίσει τον εαυτό του, τις δεξιότητες και τις δυνατότητές του, (Κάντας, 1996) και να αποκτήσει τις πληροφορίες εκείνες, που θα το βοηθήσουν να ενταχθεί και να εξελιχθεί στην αγορά εργασίας με τον καλύτερο τρόπο (Σιδηροπούλου-Δημακάκου 2005). Όσον αφορά στο πλαίσιο των γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούνται για τη Συμβουλευτική αναζήτησης εργασίας, αναφέρουμε ότι ο σύμβουλος πρέπει αρχικά να είναι σε θέση να εφαρμόζει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της συμβουλευτικής. Επιπλέον, θα πρέπει να έχει ένα σύνολο γνώσεων και δεξιοτήτων και εμπειρίας, ώστε να είναι ικανός να βοηθήσει τον συμβουλευόμενο να ενταχθεί στην

αγορά εργασίας (Σιδηροπούλου –Δημακάκου, 1994).

Δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών υπηρεσιών για παιδιά, εφήβους, νέους και τις οικογένειές τους .

- ✓ Ατομική και οικογενειακή συμβουλευτική (επίλυση ψυχολογικών δυσκολιών προσαρμογής που συνδέονται με την ομαδικότητα, την αυτοεκτίμηση, τη λήψη αποφάσεων, τους στό-

χους, τη διαχείριση χρόνου, την κοινωνική ένταξη, διαχείριση μετατραυματικού στρες, ρατσισμού και ξενοφοβίας, κ.λπ.)

Σύμφωνα με την Ελληνική Εταιρεία Συμβουλευτικής, η συμβουλευτική ορίζεται ως μια διαδικασία αλληλεπίδρασης μεταξύ του ειδικού και του ατόμου ή των ατόμων που απευθύνονται σ' αυτόν, η οποία προσεγγίζει κοινωνικά, συναισθηματικά, πολιτισμικά και κοινωνικοοικονομικά θέματα. Ο γενικός στόχος της συμβουλευτικής είναι να δώσει στα άτομα ευκαιρίες να επεξεργαστούν θέματα που τα απασχολούν με σκοπό να ζήσουν μια, κατά την κρίση τους, περισσότερο ικανοποιητική και ολοκληρωμένη ζωή, τόσο σε προσωπικό επίπεδο αλλά και ως μέλη μιας ευρύτερης κοινωνίας.

Η συμβουλευτική δύναται να πραγματοποιηθεί είτε σε ατομικά είτε σε ομαδικά πλαίσια με εξίσου θετικά αποτελέσματα ανάλογα με την θεματική του ζητήματος (Μαλικιώση-Λοίζου, 2017).

Η διαδικασία της συμβουλευτικής έχει φανεί μέσα από ερευνητικά δεδομένα ότι μπορεί να δημιουργήσει ένα δείκτη ασφάλειας και να προάγει την υγιή ανάπτυξης παιδιών και εφήβων με αποτέλεσμα την καλύτερη ενσωμάτωση τους στα κοινωνικά δρώμενα (Dashiff, DiMicco, Myers, & Sheppard, 2009; Machell, Disabato, & Kashdan, 2016).

Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά, εφήβους και νέους, μεταξύ των οποίων, υποστηρικτικές στοχευμένες δράσεις πρόνοιας και παιδικής προστασίας .

- ✓ Πρόγραμμα Ειδικής αγωγής σε παιδιά των ωφελούμενων οικογενειών (Παρεμβάσεις με στόχο τη σχολική ετοιμότητα και την κοινωνική ένταξη, την οριοθέτηση της συμπεριφοράς, την προσοχή και συγκέντρωση μέσω δημιουργικών παιχνιδιών, την ικανότητα επίλυσης προβλημάτων).

* Για την ένταξη των παιδιών στο συγκεκριμένο πρόγραμμα προαπαιτείται σχετική έγκυρη έγγραφη επιστημονική διάγνωση που να αποδεικνύει την αναγκαιότητα συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Η Ειδική Αγωγή είναι μία πρόσφατη σχετικά επιστήμη και ο σκοπός της δημιουργίας της είναι η ένταξη των παιδιών με ειδικές ανάγκες στο οικογενειακό, σχολικό και κοινωνικό πλαίσιο όπου ζουν και την εξάλειψη της περιθωριοποίησης και απομόνωσής τους. Ένας ορισμός που υπάρχει με βάση τον Νόμο 3699/2008 αναφέρει πως Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση είναι το σύνολο των εκπαιδευτικών υπηρεσιών που παρέχονται σε μαθητές με επιβεβαιωμένες ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και με ή χωρίς αναπηρία. Με την ειδική αγωγή γίνεται μια προσπάθεια για το παιδί να ενταχθεί στην κοινωνία σαν ένα μη εξαρτημένο αλλά και παραγωγικό μέλος της. Στην ειδική αγωγή συμπεριλαμβάνεται οτιδήποτε προσφέρεται στο παιδί και έχει βοηθητικό ρόλο, κάτι που πρέπει να δίνεται στο σχολικό πλαίσιο και σ' όλη την σχολική ζωή του παιδιού. Έρευνες δείχνουν ότι τα προγράμματα ειδικής αγωγής βοηθούν τα παιδιά στην ομαλή ένταξη τους στο σχολικό περιβάλλον, αλλά στις σχέσεις τους με μέλη της οικογένειας αλλά και της κοινωνίας γενικότερα (Hanushek, Kain, & Rivkin, 2002). Ακόμα τα προγράμματα αυτά στοχεύουν στην συμπεριφορική εκπαίδευση των παιδιών με άμεσο αντίκτυπο στην γνωστική και συναισθηματική τους ανάπτυξη (Idol, 2006).

- ✓ Ατομικό πρόγραμμα λογοθεραπείας (Θεραπεία της παιδικής δυσπραξίας του λόγου για τα παιδιά με διαταραχές, διαφορετικότητες της επικοινωνίας και ζητήματα διγλωσσίας).

* Για την ένταξη των παιδιών στο συγκεκριμένο πρόγραμμα προαπαιτείται σχετική έγκυρη έγγραφη επιστημονική διάγνωση που να αποδεικνύει την αναγκαιότητα των θεραπειών.

Η Λογοθεραπεία είναι η επιστήμη που σχετίζεται με την αξιολόγηση, τη διάγνωση, τη θεραπεία, την επιστημονική μελέτη και πρόληψη των διαταραχών λόγου, επικοινωνίας, ομιλίας, φωνής και κατάποσης σε παιδιά και ενήλικες. Παιδιά με δυσκολίες λόγου, επικοινωνία και ομιλίας ωφελούνται στο έπακρο με την συμμετοχή τους σε ατομικά προγράμματα λογοθεραπείας κι αυτό έχει αποτέλεσμα και στην συναισθηματική ανάπτυξη τους αλλά και στην ομαλή κοινωνική ένταξη τους (Flippin, Reszka, & Watson, 2010).

- ✓ Ατομικό πρόγραμμα εργοθεραπείας για παιδιά τα οποία αντιμετωπίζουν ζητήματα δυ-

	<p>σπραξίας (ανάπτυξη της αδρής και λεπτής κινητικότητας, των γραφοκινητικών δεξιοτήτων, των αισθητηριακών δεξιοτήτων, του κινητικού συντονισμού, του προσανατολισμού στο χώρο και στο χρόνο, του χειρισμού αντικειμένων, της μαθηματικής σκέψης, της οργάνωσης γραφής, της κοινωνικής ένταξης και της συμμετοχής σε ομάδες).</p> <p>* Για την ένταξη των παιδιών στο συγκεκριμένο πρόγραμμα προαπαιτείται σχετική έγκυρη έγγραφη επιστημονική διάγνωση που να αποδεικνύει την αναγκαιότητα των θεραπειών.</p> <p>Η εργοθεραπεία είναι η επιστήμη που βοηθά τους ανθρώπους να διεκπεραιώνουν τις καθημερινές τους δραστηριότητες που είναι σημαντικές για αυτούς, ανεξάρτητα από την πάθηση ή την αναπηρία ή μειονεξία που πιθανά να αντιμετωπίζουν. Η παιδιατρική εργοθεραπεία είναι η εξειδικευμένη θεραπευτική αντιμετώπιση που παρέχεται σε βρέφη, νήπια και παιδιά. Αφορά την βελτίωση, την ανάπτυξη, την ενίσχυση και την προσαρμογή των δεξιοτήτων εκείνων που χρειάζεται το παιδί ώστε να πετύχει, με τη συμβολή της οικογένειας τη μέγιστη ανεξαρτησία σε όλους τους τομείς έργου.</p> <p>Έρευνες σχετικά με ατομικά προγράμματα εργοθεραπείας για παιδιά τα οποία αντιμετωπίζουν διάφορα ζητήματα δείχνουν τα άμεσα αποτελέσματα σε πρακτικό, κοινωνικό και συναισθηματικό επίπεδο (Eratay, 2017; Kushchenko, 2018; Paskaleva, Mihaylova, Mollova, & Petrova, 2010).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ενισχυτική διδασκαλία παιδιών και εφήβων(Αυτοτελές πρόγραμμα διδασκαλίας βασικών σχολικών μαθημάτων με χαρακτήρα αντισταθμιστικής αγωγής σε μαθητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες κατανόησης και αφομοίωσης της σχολικής ύλης. Το πρόγραμμα θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις ανάγκες των μαθητών). <p>Στα παιδιά και τους έφηβους οι έννοιες της υγείας και της ανάπτυξης γίνονται σχεδόν συνώνυμες. Προγράμματα Ανάπτυξης Μαθησιακών, Συναισθηματικών και Κοινωνικών Δεξιοτήτων αποτελούν ένα ολοκληρωμένο και θετικό πλαίσιο υποστήριξης παιδιών και εφήβων, εστιασμένο στις δυνατότητες και όχι στις ανεπάρκειες. Τα προγράμματα αυτά δύναται να περιλαμβάνουν τόσο ενισχυτική διδασκαλία όσο και ψυχοεκπαιδευτική υποστήριξη και βοηθά είτε στην πρόληψη είτε στην αντιμετώπιση μαθησιακών (γενικών ή ειδικών) ή ψυχοκοινωνικών δυσκολιών. Οι δυσκολίες αυτές μπορεί να εμφανιστούν σε συνδυασμό, χωρίς να είναι ξεκάθαρο πάντα ποια είναι η αιτία και ποιο το αποτέλεσμα, ή μεμονωμένα. Όμως η πρόληψη και η αντιμετώπισή τους αφορά σίγουρα στην ανάπτυξη δεξιοτήτων οι οποίες αφορούν την σχέση του παιδιού/εφήβου με τον εαυτό του και τους άλλους, την σχολική κοινότητα, και την μαθησιακή διαδικασία.</p> <p>Υποστήριξη των οικογενειών σε μεταβατικές περιόδους (π.χ. μητέρα-παιδί και έναρξη σχολείου, μητέρα-έφηβοι-εξοικείωση με νέες τεχνολογίες και κατανόηση των δυνατοτήτων της καθημερινότητας, αρχηγός οικογένειας-μητέρα κ.λπ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Εργαστήριο δημιουργικής απασχόληση παιδιών. Ο αριθμός των παιδιών που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα και το ωράριο του εργαστηρίου θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες. Στη δράση θα μπορούν να συμμετάσχουν παιδιά ηλικίας 4-12 ετών. Προτεινόμενες θεματικές που μπορούν να καλυφθούν είναι: εικαστικά, θεατρικό παιχνίδι, παιδική λογοτεχνία, μουσικοκινητική αγωγή, κ.ά. ✓ Βιωματικά Σεμινάρια: ψυχοπροφυλακτικής, φροντίδας μωρού, θηλασμού. Προβλέπεται να πραγματοποιηθούν τουλάχιστον 6 σεμινάρια σε κάθε θεματική. Συγκεκριμένα, προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 3 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε σεμιναρίου θα είναι τουλάχιστον 20 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.
Τρόπος	Για την υλοποίηση των δράσεων, ειδικοί επιστήμονες , που θα έχουν οριστεί από τον ανάδοχο, θα

Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών	αναλάβουν να υποστηρίξουν εξατομικευμένα τους ωφελούμενους μέσω των παραπάνω προγραμμάτων, με στόχο την κοινωνική ένταξή τους.
---	--

ΚΤ 3: Στήριξη της Κοινωνικοποίησης των μελών Περιθωριοποιημένων Ομάδων μέσα από Βιωματικά Εργαστήρια και Δημιουργικές Δραστηριότητες

Σκοπός	Βασικός σκοπός του παρόντος πεδίου αποτελεί η στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης σε μέλη περιθωριοποιημένων Οικογενειών μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων.
Υπηρεσίες	Κ.Τ.3.1 Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης σε μέλη περιθωριοποιημένων Οικογενειών μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων.
	Κ.Τ.3.2 Λοιπές Ενέργειες
Ανάλυση	<p>Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης σε μέλη περιθωριοποιημένων ομάδων μέσω δημιουργικών και βιωματικών δραστηριοτήτων.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ημερίδες "Χρήση διαδικτύου και ασφάλεια" σε γονείς. Προβλέπεται να πραγματοποιηθούν 3 ημερίδες (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). ✓ Ημερίδες "Χρήση διαδικτύου και ασφάλεια" σε παιδιά και εφήβους. Προβλέπεται να πραγματοποιηθούν 3 ημερίδες κατά τη διάρκεια του έργου ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). <p>Οι ανήλικοι χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο συνήθως χωρίς επίβλεψη, με μια πρωτόγνωρη ελευθερία, που δεν υπάρχει στην πραγματικότητα. Αναμφίβολα ένα παιδί μπορεί να αντλήσει από το Διαδίκτυο πολλές, καλές και χρήσιμες πληροφορίες, που μπορούν να συνεισφέρουν ουσιαστικά στη διαδικασία της μάθησης. Υπάρχει όμως ένα σοβαρό μειονέκτημα. Ο αχανής αυτός ιδεατός κόσμος δεν είναι πάντα και τόσο ασφαλής. Ένας ενήλικας είναι σε θέση να κρίνει και να αποφύγει τους κινδύνους που θα συναντήσει εκεί με την προϋπόθεση ότι μπορεί και τους αναγνωρίζει. Για το παιδί, όμως, τα πράγματα είναι διαφορετικά και χρειάζεται να μάθει να προστατεύεται μόνο του στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό, ενώ είναι απαραίτητο να έχει πάντα και τη βοήθεια της οικογένειάς του, όταν τα πράγματα γίνονται πιο περίπλοκα. Η βοήθεια αυτή από τη μεριά της οικογένειας δεν είναι απλή υπόθεση.</p> <p>Η ασφάλεια στο Διαδίκτυο μπορεί να πάρει δύο μορφές. Στα αγγλικά αυτές οι δύο μορφές αποδίδονται με τους όρους «security» και «safety». Η πρώτη περίπτωση αναφέρεται στην προστασία από κινδύνους, όπως η προσβολή από κακόβουλο λογισμικό, ενώ η δεύτερη στην προστασία από ηλεκτρονικές απάτες και συναφή αδικήματα. Με τον όρο κακόβουλο λογισμικό αναφερόμαστε σε λογισμικό που μπορεί να βλάψει την ορθή λειτουργία ενός Η/Υ, όπως οι ιοί (viruses), τα σκουλήκια (worms) οι Δούρειοι Ίπποι (trojan horses) κ.λπ. Όσον αφορά τις ηλεκτρονικές απάτες, μπορούν πλέον να πάρουν στις μέρες μας πολλές μορφές, όπως αυτή της παρενόχλησης (bullying), της παιδικής πορνογραφίας και του ηλεκτρονικού τζόγου. Στην παρούσα μελέτη θα εξεταστούν οι δύο αυτοί όροι αναλυτικά και θα προταθούν τρόποι πρόληψης και αντιμετώπισής τους είτε με τη υιοθέτηση κατάλληλης συμπεριφοράς από τη μεριά των χρηστών είτε με τη χρήση κατάλληλου λογισμικού, όπου αυτό είναι δυνατό. (Τανταλάκη, 2010)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία ομάδας παιδιών και εφήβων παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 3 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού

για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελομένων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Οι ομάδες θα απαρτίζονται από άτομα της ομάδας στόχου, στο μεγαλύτερο ποσοστό (π.χ μετανάστες ή μέλη μονογονεϊκών οικογενειών) και από άτομα του γενικού πληθυσμού (μεικτή ομάδα με στόχο την κοινωνική ένταξη). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε σεμιναρίου θα είναι τουλάχιστον 210 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου. Υποστηρικτικά της δράσης θα διεξαχθεί σεμινάριο σε παιδιά και εφήβους με θέμα "Χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)"

- ✓ Δημιουργία φωτογραφικής ομάδας παιδιών και εφήβων και υλοποίηση έκθεσης φωτογραφίας. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 2 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελομένων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Οι ομάδες θα απαρτίζονται από άτομα της ομάδας στόχου, στο μεγαλύτερο ποσοστό (π.χ μετανάστες ή μέλη μονογονεϊκών οικογενειών) και από άτομα του γενικού πληθυσμού (μεικτή ομάδα με στόχο την κοινωνική ένταξη). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε σεμιναρίου θα είναι τουλάχιστον 200 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

Η τέχνη αναπτύσσει την κοινωνικότητα του ατόμου, το μαθαίνει να λειτουργεί συνεργατικά προκειμένου να επιτύχει ένα στόχο, να αντιλαμβάνεται τη διαφορετικότητα αλλά και να κατανοεί διάφορες συμπεριφορές και τάσεις. Μπορεί να αποτελέσει εργαλείο κατανόησης της διαφορετικότητας, έννοια η οποία συμβάλλει στην ενταξιακή διαδικασία των κοινωνικά ευπαθών ομάδων. Μέσα από δράσεις που αφορούν την τέχνη, τα άτομα μαθαίνουν να αναπτύσσουν την ευαισθησία τους, να καλλιεργήσουν και να διευρύνουν τις προοπτικές τους, να αισθανθούν ως μέρος ενός μεγαλύτερου κοινωνικού συνόλου αλλά και να κατανοήσουν την ανάγκη των ατόμων που βιώνουν κοινωνικό αποκλεισμό να ενταχθούν σε ένα πλαίσιο (Παζαρτζή, 2017). Επιπλέον, σύμφωνα με την έκθεση της Ευρωπαϊκής Ένωσης του 2005 σχετικά με το ρόλο του πολιτισμού στη μείωση της φτώχειας και την αποφυγή του κοινωνικού αποκλεισμού η συμμετοχή των νέων στο δράμα και στο θέατρο μπορεί να είναι πολύ σημαντικό εργαλείο για την προώθηση της αποτελεσματικής κοινωνικής ένταξης. Αυτό συμβαίνει γιατί προωθείται η ενίσχυση της αυτοπεποίθησης, αυξάνεται η συμμετοχή στην κοινωνία και στην αγορά εργασίας και διαμορφώνεται αίσθημα ταυτότητας για πολλές ομάδες που διατρέχουν κίνδυνο αποκλεισμού όπως μειονεκτούντες νέους, άτομα με αναπηρία και εθνικές ομάδες (European Commission, 2005).

- ✓ Σεμινάριο ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και χρηματοοικονομικής επιμόρφωσης σχετικά με την ορθολογική διαχείριση των χρημάτων και την συνειδητή καταναλωτική συμπεριφορά. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελομένων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε σεμιναρίου θα είναι τουλάχιστον 33 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

Λοιπές Ενέργειες

- ✓ Μαθήματα ελληνικών βασικού επιπέδου σε ενήλικες μετανάστες σε ομαδικό επίπεδο. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 3 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελομένων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 126 ώρες. Στον προβλεπόμενο

	<p>μενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>✓ Πρόγραμμα Κοινωνικοποίησης εφήβων προσφύγων: Συμμετοχή σε πολιτιστικό πρόγραμμα μουσείου Μικρασιατικού Πολιτισμού στο Αιγάλεω (Στόχοι: Κοινωνική ένταξη προσφύγων εφήβων που διαμένουν στο γειτονικό Camp στον Ελαιώνα, ανταλλαγή πολιτιστικών στοιχείων με άτομα από τη γενική ομάδα πληθυσμού, ορθή διαχείριση της συλλογικής μνήμης). Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 6 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 23 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>Οι έφηβοι πρόσφυγες μπορούν να ενταχθούν κοινωνικά, όπου η κοινωνική ένταξη μπορεί να γίνει κατανοητή από δύο απόψεις. Για τους εφήβους αυτούς, η κοινωνική ένταξη σημαίνει ανάπτυξη της αίσθησης του ανήκειν στην κοινωνία υποδοχής. Αυτό συνεπάγεται συχνά αποδοχή και δράση σύμφωνα με τις αξίες και τους κανόνες της κοινωνίας και, εάν είναι απαραίτητο, τη δημιουργία του κοινωνικού κεφαλαίου που κρίνεται απαραίτητο από τα θεσμικά όργανα της χώρας υποδοχής. Ο ρόλος του πληθυσμού υποδοχής είναι εξίσου σημαντικός. Η κοινωνική ένταξη είναι εφικτή μόνο όταν γίνουν δεκτοί οι πρόσφυγες ως μέλη της κοινωνίας. Αυτή η αμοιβαία αναγνώριση, εκτός από βελτίωση της ατομικής ευημερίας, οδηγεί σε καλύτερη κοινωνική συνοχή και έχει σημαντικές επιπτώσεις στην ομαδική εργασία και την παραγωγικότητα (Laurentsyeva & Venturini, 2017).</p>
Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών	<p>Για την υλοποίηση των δράσεων, ειδικόι επιστήμονες, που θα έχουν οριστεί από τον ανάδοχο, θα αναλάβουν να υποστηρίξουν εξατομικευμένα τους ωφελούμενους μέσω των παραπάνω προγραμμάτων, με στόχο την κοινωνικοποίησή τους.</p>

ΚΤ 4: Ευαισθητοποίηση της Κοινότητας και Κοινές Πρωτοβουλίες για την αντιμετώπιση των διακρίσεων που οδηγούν σε περιθωριοποίηση

Σκοπός	<p>Βασικός σκοπός είναι η δημιουργία κλίματος συνεργασίας και η ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες.</p> <p>Βασικός στόχος είναι, μέσω των ενεργειών ενημέρωσης και πληροφόρησης της κοινής γνώμης, η δημιουργία θετικού κλίματος και δικτύου πολλαπλασιαστών ενημέρωσης, που θα συμβάλλει στην διευκόλυνση της ένταξης ή επανένταξης των μελών της ομάδας στόχου, στην αγορά εργασίας.</p> <p>Κύρια λειτουργία, αποτελεί η διοργάνωση εκδηλώσεων, που θα απευθύνονται σε πολλούς και διαφορετικούς αποδέκτες / συντελεστές της τοπικής κοινωνίας με απώτερο σκοπό και στόχο την ύπαρξη διαλόγου και ανταλλαγής απόψεων αλλά και την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της κοινότητας για την ομάδα στόχου και τα προβλήματα που βιώνει και αντιμετωπίζει.</p>
Υπηρεσίες	<p>Κ.Τ.4.1 Ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες.</p> <p>Κ.Τ.4.2 Συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα.</p> <p>Κ.Τ.4.3 Συνεργασία μεταξύ τοπικών φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών και τη δημιουργία κοινών πρωτοβουλιών.</p>

Ανάλυση	<p>Ενίσχυση της κοινοτικής συμμετοχής, μέσω της οποίας διαμορφώνεται η πολιτική και η πρακτική της συνεργασίας των οργανισμών, των υπηρεσιών και των επαγγελματιών στις τοπικές κοινωνίες.</p> <p>✓ Κύκλος σεμιναρίων επιμόρφωσης αστυνομικών της περιοχής για τη διαχείριση φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας και οικογενειακών κρίσεων. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 8 ομάδες κατά τη διάρκεια του έργου(ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 29 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου. Κύκλος σεμιναρίων επιμόρφωσης τοπικών επιχειρήσεων για την καταπολέμηση των διακρίσεων στην απασχόληση. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 8 ομάδες κατά τη διάρκεια του έργου(μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων :7 άτομα-βάση των κανονισμών για τον COVID-19 και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 29 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>Η ενδοοικογενειακή βία είναι ένα έγκλημα που διώκεται αυτεπάγγελα και τιμωρείται από τις διατάξεις του Ν. 3500/2006. Οι Υπηρεσίες Αντιμετώπισης Ενδοοικογενειακής Βίας της Ελληνικής Αστυνομίας λειτουργούν σε όλη την επικράτεια. Η Ελληνική Αστυνομία διαχειρίζεται κάθε περιστατικό ενδοοικογενειακής βίας και ενημερώνει τις αρμόδιες δικαστικές αρχές, ενώ παράλληλα, παρέχει κατευθύνσεις και πληροφορίες στα θύματα, για την αναζήτηση δομών στέγασης, ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, ψυχοκοινωνικής και νομικής υποστήριξης.</p> <p>Η πανδημία έφερε στο προσκήνιο το θέμα της ενδοοικογενειακής βίας με την ανάγκη ενίσχυσής και εκπαίδευσης διάφορων φορέων με πρωταρχική ανάγκη εστίασης στην ελληνική αστυνομία, η οποία κλήθηκε να διαχειριστεί πληθώρα φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας και οικογενειακών κρίσεων. Σεμινάρια και διαδικτυακά εργαστήρια με αυτή την θεματική ήρθαν να επιβεβαιώσουν την ανάγκη ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εκπαίδευση αυτής της ομάδας πληθυσμού.</p> <p>Αξίζει να σημειωθεί, ότι αποτελέσματα ερευνών έδειξαν ότι η έγκαιρη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση βοηθάει στην αντιμετώπιση και μείωση περιστατικών ενδοοικογενειακής βίας και κρίσεων μέσα στην οικογένεια (Karakasidou & Stalikas, 2017).</p> <p>Συνδυασμένες δράσεις με τους συλλόγους γονέων και την εκπαιδευτική κοινότητα για την πρόληψη στερεοτυπικών και ρατσιστικών συμπεριφορών και bullying προς τα παιδιά οικογενειών περιθωριοποιημένων ομάδων στα σχολεία και στην κοινότητα</p> <p>✓ Ψυχοεκπαιδευτικό Πρόγραμμα για παιδιά και εφήβους με θέμα «Σχολικός Εκφοβισμός». Προβλέπονται διαδικασίες για λήψη σχετικής άδειας υλοποίησης του προγράμματος από το Υπουργείο Παιδείας. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 30 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>Σύμφωνα με τον Olweus (1991) ένα παιδί είναι θύμα εκφοβισμού όταν εκτίθεται κατ' επανάληψη και σε διάρκεια χρόνου σε αρνητικές πράξεις από ένα ή περισσότερα άτομα. Η βία και η επιθετικότητα αποτελούν πλέον βασικά στοιχεία της καθημερινότητας στην σχολική κοινότητα, αφού πληθώρα ερευνών έχει καταλήξει στο συμπέρασμα ότι το ποσοστό των παραβατικών συμπεριφορών και των συγκρούσεων αυξάνεται ραγδαία (Chen & Astor, 2010). Σύμφωνα με το Rigby (2008) ο εκφοβισμός</p>
---------	---

μπορεί να πάρει είτε άμεσες είτε έμμεσες μορφές. Ψυχοεκπαιδευτικά προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σχετικά με αυτή την θεματική φαίνεται να μειώνουν περιστατικά βίας στο σχολείο προάγοντας την συνοχή της σχολικής κοινότητας και την ψυχική υγεία των παιδιών και των εφήβων (Ferguson, Miguel, Kilburn, & Sanchez, 2007; Ttofi & Farrington, 2011)

- ✓ Επιμορφωτικό σεμινάριο εκπαιδευτικών με θέμα την αναγνώριση και τη διαχείριση φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου(ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 30 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

Ως ενδοοικογενειακή ορίζεται οποιαδήποτε μορφή βίας που εκδηλώνεται μέσα στο οικογενειακό περιβάλλον. Ο όρος "ενδοοικογενειακή βία" περιλαμβάνει όλες τις πράξεις φυσικής, σεξουαλικής, ψυχολογικής ή οικονομικής βίας, οι οποίες συμβαίνουν εντός της οικογένειας ή οικογενειακής μονάδας ή μεταξύ πρώην ή νυν συζύγων ή συντρόφων, ανεξάρτητα ή όχι του κατά πόσο ο δράστης μοιράζεται ή έχει μοιραστεί την ίδια κατοικία με το θύμα». Παρά τον πολύπλοκο και πολυδιάστατο χαρακτήρα του φαινομένου, υπάρχουν δυο πτυχές στις οποίες αξίζει να εστιάσουμε για την καλύτερη κατανόησή του. Η αναγνώριση των πιθανών κατευθύνσεων της βίαιης συμπεριφοράς ανάμεσα στα μέλη της οικογένειας αποτελεί το πρώτο, και ο ποιοτικός διαχωρισμός των διαφόρων μορφών βίας το δεύτερο. Η βία μεταξύ ερωτικών συντρόφων (Intimate Partner Violence), αποτελεί υποκατηγορία της ενδοοικογενειακής βίας (Domestic Violence), αλλά και της έμφυλης βίας (Gender-based Violence). Χαρακτηριστικό γνώρισμά της είναι η κατεύθυνση της βίας από το ένα μέλος του ζευγαριού προς το άλλο, τις περισσότερες φορές από τον άντρα προς τη γυναίκα. Η δεύτερη πιο συνηθισμένη κατεύθυνση της βίας ασκείται προς τα παιδιά και χαρακτηρίζεται ως παιδική κακοποίηση (Child Abuse) εντός του οικογενειακού περιβάλλοντος. Σε αυτή την περίπτωση, δράστες είναι συνήθως οι γονείς, αλλά μπορεί να είναι και άλλα ενήλικα μέλη της ευρύτερης οικογένειας. Αν και με χαμηλότερη συχνότητα, βία μπορεί προκύψει και από τα – κυρίως έφηβοι ή ενήλικα– παιδιά προς τους γονείς, αλλά και εκτός της πυρηνικής οικογένειας, δηλαδή από ή προς γιαγιάδες, παππούδες, θείους, θείες, ξαδέλφια, κ.λπ. Γενικότερα, τα πιο αδύναμα μέλη μιας οικογένειας είναι εκείνα που έχουν περισσότερες πιθανότητες να έρθουν αντιμέτωπα με κάποιου τύπου βίαιη συμπεριφορά εντός του οικογενειακού περιβάλλοντος. Όσον αφορά στην ίδια την βία διαπιστώνεται και ποιοτική διαφοροποίηση ανά μορφή βίας. Ενώ η κοινή γνώμη συχνά θεωρεί την σωματική βία ως συνώνυμη της ενδοοικογενειακής, στην πραγματικότητα αποτελεί μία μόνο κατηγορία της. Άλλες μορφές βίας που παρατηρούνται συχνά, ιδίως μεταξύ συντρόφων, είναι η σεξουαλική, η ψυχολογική/συναισθηματική, η οικονομική και η κοινωνική. Οι δύο τελευταίες αναφέρονται στον περιορισμό της οικονομικής ελευθερίας και της κοινωνικής ζωής του ατόμου αντίστοιχα. Επιπλέον, στην περίπτωση της παιδικής κακοποίησης, η παραμέληση, είτε των σωματικών είτε των συναισθηματικών αναγκών του ανηλίκου, αναγνωρίζεται ως μια ακόμα αναγνωρισμένη μορφή βίας. Αν και οποιαδήποτε μορφή βίας μπορεί δυνητικά να ασκηθεί από οποιοδήποτε μέλος μιας οικογένειας προς κάποιο άλλο, η σεξουαλική βία, για παράδειγμα, τείνει να είναι πιο συνηθισμένη μεταξύ συντρόφων, ενώ η σωματική από τους γονείς προς τα παιδιά τους, συχνά χρησιμοποιούμενη και ως παιδαγωγική μέθοδος(Karakasidou & Stalikas, 2017).

- ✓ Επιμορφωτικό σεμινάριο εκπαιδευτικών με θέμα «Συμβουλευτική ομοτίμων στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση» (θεματικοί άξονες: ετερότητα, ρατσισμός, ξενοφοβία, κακοποίηση, ενδοοικογενειακή βία). Υπάρχει η πρόβλεψη να εξεταστεί η επίδραση που έχει το πρόγραμμα σε σχέση με έννοιες της Θετικής Ψυχολογίας. Προβλέπεται να δημιουργηθούν

τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου(ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 55 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

- ✓ Επιμορφωτικό σεμινάριο εκπαιδευτικών με θέμα «Συμβουλευτική ομοτίμων στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση». (θεματικοί άξονες: ετερότητα, ρατσισμός, ξενοφοβία, κακοποίηση, ενδοοικογενειακή βία). Υπάρχει η πρόβλεψη να εξεταστεί η επίδραση που έχει το πρόγραμμα σε σχέση με έννοιες της Θετικής Ψυχολογίας. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου (ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 55 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

Η συμβουλευτική ομοτίμων αναφέρεται στη στήριξη ατόμων που βιώνουν μια παρόμοια κατάσταση. Είναι ένα σύστημα προσφοράς και αποδοχής βοήθειας μεταξύ των ατόμων αυτών, το οποίο στηρίζεται στις βασικές αρχές του αμοιβαίου σεβασμού, της υπευθυνότητας και της κατανόησης. Αποτελεί μια πηγή κοινωνικής στήριξης των ομοτίμων. Θεωρείται ένας από τους πλέον χρήσιμους τρόπους με τους οποίους οι άνθρωποι μπορούν να βοηθήσουν ο ένας τον άλλον καθώς τους ακούν και τους παρακολουθούν ενεργητικά, επικοινωνούν μαζί τους, τους βοηθούν να μοιραστούν τους προβληματισμούς τους και έτσι να αισθανθούν καλύτερα. Η συμβουλευτική στήριξη από ομοτίμους χαρακτηρίζεται από αλτρουιστικά συναισθήματα.

Η προσφορά βοήθειας, ηθικής και ψυχολογικής στήριξης σε ομότιμα άτομα απευθύνεται σε ανθρώπους με χαμηλή αυτοπεποίθηση και αυτοεκτίμηση λόγω μιας νέας κατάστασης στην οποία βρίσκονται και που δεν γνωρίζουν πώς να την διαχειριστούν. Η συμβουλευτική ομοτίμων στοχεύει στο να βοηθήσει το άτομο να νιώσει ότι γίνεται αποδεκτό στην ομάδα χωρίς όρους αξίας, να του προσφέρει ένα περιβάλλον που θα του επιτρέψει να γνωρίσει καλύτερα τον εαυτό του, να τον αποδεχτεί και να τον αγαπήσει, και να συνδράμει στην αντιμετώπιση των δυσκολιών του χωρίς να επιδιώκει να αλλάξει το χαρακτήρα ή την προσωπικότητά του (Μαλικιώση- Λοϊζου, 2014, σ.32) .

Ενδεικτικός σχεδιασμός προγράμματος:

1^ο στάδιο Ανάλυση Αναγκών

2^ο στάδιο Εφαρμογή του προγράμματος (Εκπαίδευση στις δεξιότητες επικοινωνίας και συμβουλευτικής)

3^ο στάδιο Ρόλος του συμβούλου ομοτίμων

- ✓ Επιμορφωτικό σεμινάριο εκπαιδευτικών με θέμα «Σχολική βία και εκφοβισμός». Προβλέπεται να πραγματοποιηθούν τουλάχιστον 4 σεμινάρια κατά τη διάρκεια του έργου. Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 4 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου(ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελούμενων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 30 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.

- ✓ Σεμινάριο γονέων με θέμα "Σtereότυπα, Προκαταλήψεις, Ρατσισμός και παιδιά». Προβλέ-

	<p>πεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 5 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου(ο αριθμός των ατόμων που θα συμμετέχει στην εκάστοτε ομάδα θα καθορίζεται βάση του κανονισμού για τον COVID-19, τον αριθμό των ωφελομένων και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 25 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>Η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση των γονέων σχετικά με ζητήματα που αφορούν στερεότυπα, προκαταλήψεις και ρατσισμό στην παιδική ηλικία αποτελούν κομβικό στοιχείο πολλών ερευνών, κυρίως μετά την αύξηση περιστατικών βίας στηριζόμενων σε στερεοτυπικές συμπεριφορές (Yoo & Pituc, 2013). Το φαινόμενο των διακρίσεων με βάση το φύλο, την καταγωγή, τις θρησκευτικές αντιλήψεις και τον σεξουαλικό προσανατολισμό απασχολούν ιδιαίτερα τους ειδικούς καθώς τέτοια φαινόμενα έχουν εξαπλωθεί ακόμα και σε μικρές ηλικίες με άμεσα αρνητικά αποτελέσματα στις συμπεριφορές των θυμάτων αλλά και των θυτών (Connolly, 2002).</p> <p>✓ Ψυχοεκπαιδευτικό πρόγραμμα γονέων με θέμα «Σχολικός Εκφοβισμός» Προβλέπεται να δημιουργηθούν τουλάχιστον 5 ομάδες των 2 τμημάτων κατά τη διάρκεια του έργου(μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων :8 άτομα-βάση των κανονισμών για τον COVID-19 και τις διαθέσιμες αίθουσες). Η προβλεπόμενη διάρκεια του κάθε προγράμματος θα είναι τουλάχιστον 25 ώρες. Στον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο των επαγγελματιών συνυπολογίζεται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων καθώς και οι εποπτείες με τον υπεύθυνο ομάδας έργου.</p> <p>Συνεργασία μεταξύ τοπικών φορέων και ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών και τη δημιουργία κοινών πρωτοβουλιών.</p> <p>✓ Ανάπτυξη οδηγού πολιτικών και πρακτικών συνεργασίας οργανισμών, υπηρεσιών και επαγγελματιών για τη διαχείριση των περιθωριοποιημένων ομάδων.</p>
Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών	<p>Για την υλοποίηση των δράσεων η ομάδα του αναδόχου, θα οργανώσει σειρά επιμορφωτικών και ψυχοεκπαιδευτικών προγραμμάτων που θα απευθύνονται στην ευρύτερη κοινότητα.</p> <p>Για την διοργάνωση των δράσεων αυτών θα επιδιωχθεί υποστηρικτικά η συνεργασία με επαγγελματικές οργανώσεις, κοινωνικούς φορείς, την εκπαιδευτική κοινότητα και δομές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών προς τα μέλη των ομάδων στόχου με έδρα το Αιγάλεω, τη Δυτική Αθήνα, αλλά και την ευρύτερη περιοχή της Αττικής.</p>

ΚΤ 5: Δράσεις Δημοσιότητας

Σκοπός	<p>Βασικός σκοπός αυτού του πεδίου είναι η ενημέρωση των ενδιαφερομένων - (δυννητικών) ωφελομένων του έργου και η πληρέστερη πληροφόρησή τους για την κινητοποίηση και την ενεργό συμμετοχή τους. Συμπληρωματική επιδίωξη είναι η παρουσίαση και προβολή του Έργου, των στόχων του και των δράσεων του, καθώς και η διάχυση των αποτελεσμάτων του και η δημιουργία θετικού κλίματος και δικτύου πολλαπλασιαστών ενημέρωσης προς όφελος των μελών της ομάδας στόχου.</p> <p>Κυρίαρχο στοιχείο των δράσεων θα αποτελέσει η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της ευρύτερης κοινότητας αλλά ιδιαιτέρως των εργοδοτών και των στελεχών των επιχειρήσεων σε θέματα απασχόλησης περιθωριοποιημένων ομάδων, ισότητας και μη διάκρισης, διαχείρισης διαφορετικότητας και Εταιρικής Κοινωνικής ευθύνης.</p>
Υπηρεσίες	<p>Κ.Τ.5.1 Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και MME</p> <p>Κ.Τ.5.2 Εκδηλώσεις και Ημερίδες</p>
Ανάλυση	Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και MME

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία microsite, έντυπη διαφήμιση, προβολή και δημοσιότητα σε social media και ΜΜΕ <p>Εκδηλώσεις και Ημερίδες</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ανοιχτή Εναρκτήρια Εκδήλωση με στόχο την ενημέρωση των δημοτών σχετικά με τις δράσεις του έργου και την προσέλκυση για τη συμμετοχή τους σε αυτές. ✓ Εκδήλωση για την ανάδειξη καλών πρακτικών σχετικά με την κοινωνική ένταξη των περιθωριοποιημένων ομάδων με τη συμμετοχή Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου και ΜΚΟ. ✓ Εκδήλωση για την ανάδειξη καλών πρακτικών σχετικά με την πρόσβαση στην αγορά εργασίας των περιθωριοποιημένων ομάδων με τη συμμετοχή επιχειρήσεων που έχουν σχετική εμπειρία. ✓ Απολογιστική εκδήλωση σχετικά με τις δράσεις που υλοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του έργου και διάδοση καλών πρακτικών τους
Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Ενεργειών	Για την υλοποίηση της δράσης, η ομάδα του αναδόχου, θα οργανώσει και υλοποιήσει ένα συνεκτικό πλάνο δημοσιότητας που θα αφορά έκδοση & διανομή έντυπου υλικού ενημέρωσης και πληροφόρησης, αναρτήσεις και δελτία τύπου, αλλά και διοργάνωση 4 εκδηλώσεων σε χώρους που συχνάζουν ή είναι προσβάσιμοι από τους ωφελούμενους με συμμετοχή περίπου 200 ατόμων σε καθεμία από τις 3 εκδηλώσεις. Η εναρκτήρια εκδήλωση θα είναι ανοιχτή.

ΚΤ 6: Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των δράσεων και Διερμηνείας/Διαπολιτισμικής μεσολάβησης

Σκοπός	Σκοπός είναι η επίτευξη ενός αποτελεσματικού πλαισίου επιστημονικής υποστήριξης του έργου, προκειμένου να επιτευχθεί η άρτια και ομαλή υλοποίησή του, τόσο σε ποσοτικούς (επίτευξη Δεικτών Αποτελέσματος και Εκροών) όσο και σε ποιοτικούς όρους.
Υπηρεσίες	ΚΤ.6.1 Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης Κ.Τ.6.2 Διερμηνεία/Διαπολιτισμική μεσολάβηση
Ανάλυση	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης. <p>Κύρια λειτουργία είναι ο αναλυτικός προσδιορισμός των εργασιών που απαιτούνται, ο προγραμματισμός τους και η αναλυτική καταγραφή της εξέλιξής τους για την υποστήριξή του (στελέχωση, συστήματα, επικοινωνίες κ.λπ.). Καθίσταται έτσι εφικτή η δυνατότητα επίκαιρης πληροφόρησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου και του έγκαιρου εντοπισμού τυχόν προβλημάτων και διατύπωσης προτάσεων για την επίλυσή τους. Επιπλέον, αφορά τον έλεγχο της τήρησης του λεπτομερούς χρονοδιαγράμματος υλοποίησης. Σε τακτά χρονικά διαστήματα θα ενημερώνεται η ΕΥΔ, σχετικά με την πορεία του έργου αναφορικά με το φυσικό αντικείμενο και την επίτευξη των επιμέρους στόχων που έχουν τεθεί. Σημαντική συνιστώσα είναι η επιδίωξη στρατηγικών συνεργασιών με φορείς και κοινωνικές υπηρεσίες της Δυτικής Αθήνας (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο «ΔΙΕΥΡΥΝΩ». Αναφορικά με το συντονισμό των ενεργειών του έργου, σε πρώτη φάση ο Δήμος Αιγάλεω θα αναρτήσει πρόσκληση στο site του, με την οποία θα καλεί άτομα που ανήκουν στις προαναφερθείσες περιθωριοποιημένες ομάδες του πληθυσμού αλλά και τον γενικό πληθυσμό να συμμετάσχουν στις δράσεις του έργου, είτε αυτές αφορούν την κοινωνική ένταξη των περιθωριοποιημένων ομάδων είτε αφορούν την ευαισθητοποίηση της κοινότητας. Η υποδοχή των ωφελούμενων θα γίνεται από την Κοινωνική Προστασία- Κέντρο Κοινότητας με την υποστήριξη του αναδόχου, οι οποίοι οφείλουν να φροντίσουν για τη διασφάλιση των κανόνων προστασίας προσωπικών δεδομένων των ωφελούμενων. Η παρακολούθηση δεδομένων εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ θα γίνεται από τον ανάδοχο. Ειδικότερα, το συγκεκριμένο έργο</p>

	<p>προβλέπεται να υλοποιηθεί με στόχο οι δράσεις να επαναλαμβάνονται στο σύνολο των 21 μηνών. Οι ωφελούμενοι με την είσοδό τους στο έργο θα αξιολογηθούν από την ομάδα του αναδόχου σε κοινωνικοσυναισθηματικό επίπεδο με στόχο να γίνει σύζευξη του κάθε ωφελούμενου με τις υπηρεσίες που έχει ανάγκη να δεχτεί. Η ολοκλήρωση συμμετοχής του ωφελούμενου στο έργο πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση της συμμετοχής του στις δράσεις που έχει αξιολογηθεί αρχικά να συμμετάσχει. Ο επιστημονικά υπεύθυνος του έργου θα έχει την ευθύνη της υποδοχής των ωφελούμενων και της ενημέρωσης τους σχετικά με τις ενέργειες του έργου. Επιπλέον, ο επιστημονικά υπεύθυνος θα εποπτεύει το έργο των επαγγελματιών-συμβούλων με δώρες συναντήσεις κάθε μήνα με στόχο, την τακτική ενημέρωση του φακέλου κάθε ωφελούμενου καθώς και την εσωτερική αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης της Πράξης. Επιπρόσθετα, ο υπεύθυνος του έργου θα συμμετέχει σε δώρες μηνιαίες συναντήσεις με στελέχη της Κοινωνικής Υπηρεσίας, με στόχο την ενημέρωση για την εξέλιξη της πορείας του έργου.</p> <p>✓ Διερμηνεία/Διαπολιτισμική μεσολάβηση. Πρωταρχικός ρόλος του παρόντος πεδίου είναι η παροχή υπηρεσιών διερμηνείας/διαπολιτισμικής μεσολάβησης και μετάφρασης καθώς και η υποστήριξη της ομάδας έργου του προγράμματος, με στόχο την υλοποίηση των δράσεων του προγράμματος, έτσι όπως αυτές έχουν σχεδιαστεί.</p>
Τρόπος Υλοποίησης / Συντονισμός Υπηρεσιών	<p>Η ομάδα του αναδόχου θα συνεργαστεί με τα στελέχη του Δικαιούχου, τους Φορείς, τις Κοινωνικές Δομές και Υπηρεσίες του Δήμου Αιγάλεω, του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης, αλλά και της Διαχειριστικής Αρχής, με στόχο να καταστεί δυνατή η εφαρμογή ενός κατάλληλου συστήματος διοίκησης, υποστήριξης και δικτύωσης, που αφενός θα τροφοδοτεί τα στελέχη του Δικαιούχου με τα απαραίτητα στοιχεία και πληροφορίες για την υλοποίηση και αφετέρου θα κινητοποιεί συνέργειες και οικονομίες κλίμακας για την βέλτιστη και ορθολογική υλοποίηση του έργου.</p>

Κεφάλαιο 2: Ανάλυση του ειδικού επιστημονικού προσωπικού που θα απαιτηθεί για την παροχή των υπηρεσιών και ενεργειών.

Με απώτερο σκοπό και στόχο την άρτια υλοποίηση των προαναφερόμενων ενεργειών, ο ανάδοχος θα προχωρήσει στη συγκρότηση ομάδας έργου αποτελούμενη από έμπειρα στελέχη, ικανά σε πλήθος και δεξιότητες ώστε να καλύπτονται όλα τα τμήματα του φυσικού αντικείμενου του έργου με επάρκεια και με πληρότητα. Τα χαρακτηριστικά της ομάδας έργου, αποτυπώνονται και παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Επικεφαλής της Ομάδας Έργου θα τεθεί ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ). Ο ΥΕ θα έχει την ευθύνη συνολικού συντονισμού της Ομάδας Έργου του Αναδόχου και της ομαλής διεξαγωγής του έργου σε καθημερινή βάση, θα εποπτεύει τις εργασίες όλων των επί μέρους υποομάδων και θα είναι ο κύριος φορέας επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

A/A	Ρόλος στο έργο	Εκπαιδευτικό επίπεδο / Εμπειρία (έτη)
1	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior).
2	Κοινωνικός Επιστήμονας	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών με τουλάχιστον δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (senior). Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Ειδικά, τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας. (median).
3	Ψυχολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Ψυχολογίας, με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα ή θέματα ισότητας (median).
4	Λογοθεραπευτής	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Λογοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Λογοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).
5	Επιστήμων Υγείας / Επισκέπτης Υγείας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τμημάτων Μαιευτικής ή Επισκεπτών Υγείας ή Νοσηλευτικής με μεταπτυχιακό και γενική πενταετή (5) εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10)

A/A	Ρόλος στο έργο	Εκπαιδευτικό επίπεδο / Εμπειρία (έτη)
		γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδικής εμπειρίας στην παροχή υπηρεσιών υγείας (median).
6	Εργοθεραπευτής	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολής Εργοθεραπείας με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Εργοθεραπείας σε παιδιά και εφήβους (junior).
7	Νομικός	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομικής Σχολής με μεταπτυχιακό και πενταετή γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και με δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει ένα (1) έτος ειδική εμπειρία στην παροχή νομικών υπηρεσιών (median).
8	Επιστημονικές Ειδικότητες Δημιουργικής Απασχόλησης (Παιδαγωγός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Παιδαγωγικών Τμημάτων Δημοτικής Εκπαίδευσης ή Τμημάτων Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής-Ψυχολογίας ή Τμημάτων Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία στη δημιουργική απασχόληση παιδιών.
9	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ειδικός Παιδαγωγός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία, Ιστορία) με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή. Τουλάχιστον διετή (2) εμπειρία στην Ειδική Αγωγή ή/ και εκπαίδευση ατόμων που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (junior).
10	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Εκπαιδευτικός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία ή Τμημάτων Φιλοσοφικής ή Τμημάτων Μαθηματικών ή Ιστορίας) με εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος σε εκπαίδευση παιδιών. Απαιτείται εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θεωρητικά και θετικά μαθήματα πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (junior).
11	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Ιστορικός)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σχολών Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Φιλοσοφικών ή Κοινωνικών σχολών με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Εξειδίκευση ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαπολιτισμικότητα (junior).
12	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Φωτογράφος)	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στη Φωτογραφία και Οπτικοακουσικές Τέχνες ή Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με σπουδές στη Φωτογραφία. Ειδικά απαιτείται εμπειρία στον τομέα της φωτογραφίας τουλάχιστον ενός (1) έτους (junior).
13	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Πληροφορικός)	Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Πληροφορική και εξειδίκευση στις κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά Τμήματα, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) ή Πτυχιούχοι στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση στις Κοινωνικές επιστήμες (Ψυχολογία, Παιδαγωγικά ή Επιστήμες της Αγωγής & της Εκπαίδευσης, Ανθρωπογεωγραφία, Κοινωνιολογία, Κοινωνική Εργασία) και εξειδίκευση στις Νέες Τεχνολογίες-Πληροφορική. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία (junior).

A/A	Ρόλος στο έργο	Εκπαιδευτικό επίπεδο / Εμπειρία (έτη)
14	Λοιπές Επιστημονικές Ειδικότητες (Διερμηνέας/Διαπολιτισμικός μεσολαβητής)	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών. Απαραίτητα προσόντα: Γνώση Φαρσί και Ελληνικών. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρία και προϋπηρεσία σε κοινωνικές και ανθρωπιστικές οργανώσεις και ενασχόληση με ζητήματα ανθρωπιστικής προστασίας, Κοινωνικές και διαπολιτισμικές δεξιότητες και διαπολιτισμική ευαισθησία, Εμπειρία σε θέματα δεοντολογίας και διαχείρισης ευαίσθητων δεδομένων.
15	Σύμβουλος Απασχόλησης	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και πενταετή (5) γενική εμπειρία ή χωρίς μεταπτυχιακό και δεκαετή (10) γενική εμπειρία. Με ένα (1) έτος ειδική εμπειρία σε έργα κατάρτισης απασχόλησης ανθρώπινου δυναμικού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής (median).
16	Οικονομολόγος	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας εκπ/σης Οικονομικών ή/και Λογιστικών Επιστημών και αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στην παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής καθοδήγησης επιχειρήσεων ή/και συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών σε φυσικά πρόσωπα. Επιθυμητή η εμπειρία παροχής υπηρεσιών σε άτομα που ανήκουν σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες. (junior).
17	Διοικητικός	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπ/σης. Θεμιτή αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ανάλογων έργων.
18	Σύμβουλος Δημοσιότητας	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με γενική εμπειρία μικρότερη των πέντε (5) ετών. Ειδικά θα πρέπει να διαθέτει και διετή (2) ειδική εμπειρία σε έργα προβολής δημοσιότητας

Κεφάλαιο 3: Αναφορά στον αριθμό και την προέλευση των ωφελούμενων στο πλαίσιο των ομάδων πληθυσμού στόχου που έχουν προσδιοριστεί στην πρόσκληση

Το έργο αφορά την ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένων υπηρεσιών και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής στήριξης, της κοινωνικής φροντίδας και της παρακολούθησης της Κοινωνικοποίησης και της Ένταξης των Περιθωριοποιημένων Ομάδων (Ρομά, Άστεγοι, Παλιννοστούντες κ.λπ.) του Δήμου Αιγάλεω στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας. Σύμφωνα με τους δείκτες της πρόσκλησης με κωδικό ΑΣΔΑ_21, Δράση 9.2.ΑΣΔΑ.1 , και τίτλο «Πιλοτικές Δράσεις Προώθησης, Στήριξης και Παρακολούθησης της Κοινωνικοποίησης και της Ένταξης των Περιθωριοποιημένων Ομάδων (Ρομά, Άστεγοι, Παλιννοστούντες κ.λπ.) στη Δυτική Αθήνα» (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΔΙΕΥΡΥΝΩ")», Δήμος Αιγάλεω, που ανήκει στον Άξονα Προτεραιότητας: 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας ». Επιπλέον, μέσω των δράσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης της κοινότητας προβλέπεται να εμπλακούν στις στοχευμένες παρεμβάσεις του έργου πολλαπλές ομάδες του γενικού πληθυσμού, που κατοικούν τόσο στις περιοχές παρέμβασης (θύλακες της ΟΧΕ/ΒΑΑ) όσο και ευρύτερα.

Ο συνδυασμός αστικής υποβάθμισης, εγκατάλειψης παραγωγικών μονάδων, οικονομικής δυσπραγίας σε επιχειρηματικό και οικογενειακό επίπεδο και φαινομένων ακραίας φτώχειας αναδεικνύει στη Δυτική Αθήνα την ύπαρξη μιας σειράς «θυλάκων» αρνητικών κοινωνικών φαινομένων, στους οποίους απαιτείται ένα μίγμα παρεμβάσεων για την αντιστροφή της παγίδευσης των περιοχών αυτών σε μια μόνιμη παρακμή και τη μετάβαση σε αναπτυξιακές επιδόσεις και διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής.

Η Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (Β.Α.Α.) στη Δυτική Αθήνα, Δήμος Αιγάλεω², στοχεύει στην άμβλυνση των κοινωνικών ανισοτήτων και στην συστηματική προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ευπαθών ομάδων, και επιτυγχάνεται με αναβάθμιση και συμπλήρωση των κοινωνικών υποδομών, διεύρυνση και ταυτόχρονα στόχευση των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών, καθώς και προώθηση και αξιοποίηση της κοινωνικής καινοτομίας με στόχο τη συστηματική ενδυνάμωση των ευπαθών ομάδων και την προώθησή τους σε θέσεις απασχόλησης και σε εναλλακτικές δραστηριότητες επιχειρηματικότητας.

Οι κύριες παρεμβάσεις της ΟΧΕ/ΒΑΑ της Δυτικής Αθήνας στο Δήμο Αιγάλεω, όπως αποτυπώνονται στην Ανάλυση / Εξειδίκευση των Δράσεων του προτεινόμενου ΕΣΔΗ³, επικεντρώνονται στις παρακάτω δράσεις:

- Δράση 5: Ολοκληρωμένο σχέδιο παρέμβασης συμβουλευτικής, επαγγελματικού προσανατολισμού και προώθησης στην απασχόληση
- Δράση 6: Ολοκληρωμένο σχέδιο παρέμβασης αντιμετώπισης των φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας και ενδοοικογενειακών κρίσεων
- Δράση 7: Ολοκληρωμένο σχέδιο παρέμβασης υποστήριξης ατόμων με αναπηρία ή ατόμων με χρόνιες παθήσεις
- Δράση 8: Δράσεις ενδυνάμωσης, πρόληψης, δημόσιας υγείας και προληπτικής ιατρικής
- Δράση 9: Δράσεις υποστήριξης κοινωνικών -συνεργατικών σχημάτων κοινωνικής οικονομίας με έμφαση στους τομείς της πολιτιστικής και δημιουργικής βιομηχανίας

Σύμφωνα με το Social Attica, οι Δομές Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου παρείχαν τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Κέντρο Κοινότητας Δήμου Αιγάλεω: Οι ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί ανέρχονται σε **2.457 (Νοέμβριος 2017-Μαρ 2020)**. Σύμφωνα με τα τηρούμενα στοιχεία, μέχρι τις 31/12/2019 είχαν πραγματοποιηθεί

² Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας, Έντυπο Υποβολής «Ειδικών Σχεδίων Δράσης» για τη Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ, Δήμος Αιγάλεω, σελ. 7-8

³ Πίνακας 1: Η «Λογική της Παρέμβασης» του Ειδικού Σχεδίου Δράσης, σελ. 9-10

πάνω από **10.000 επισκέψεις** στις οποίες υπερισχύουν ζητήματα υποστήριξης του ΚΕΑ, διαχείρισης επιδομάτων πρόνοιας, υπερηλίκων και στέγασης. Η συμβουλευτική υποστήριξη που παρέχεται είναι περιορισμένη, οπότε το παρόν έργο θα στηρίξει αυτή την ανάγκη των ωφελούμενων. Επιπλέον, γίνονται παραπομπές σε άλλες Υπηρεσίες του Δήμου, παραπομπές σε άλλες δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς καθώς και σε υπηρεσίες διασύνδεσης με την αγορά εργασίας, οργανισμούς κατάρτισης και τον ΟΑΕΔ.

- Κοινωνικό Παντοπωλείο, Οικογένειες που εξυπηρετήθηκαν: **259 με 639 μέλη**. Από τις οικογένειες αυτές, πάνω από το 44% είχαν από 3 έως και 8 μέλη, το 34% των μελών τους είχε ηλικία άνω των 60 ετών και το 58% ήταν άνεργοι.
- Συσσίτιο: Ωφελούμενοι που έχουν εξυπηρετηθεί: 29.536
- Κοινωνικό Φαρμακείο : Επωφελήθηκαν **180 άτομα**.
- Ψυχολογική υποστήριξη σε **62 άτομα** μέσω του συμβουλευτικού σταθμού.
- Παροχή υπηρεσιών λογοθεραπείας σε **144 άτομα**.

Ειδικότερα στο δήμο Αιγάλεω, όσον αφορά στις **περιθωριοποιημένες ομάδες** του πληθυσμού και συγκεκριμένα μέσω στοιχείων που έχουν δοθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία προκύπτει ότι έχουν ωφεληθεί κατά το **2020**:

- **417 άτομα αλλοδαπής προέλευσης και 90 μονογονεϊκές οικογένειες με 216 μέλη που ανήκουν σε εθνικές, θρησκευτικές και πολιτισμικές μειονότητες.**
- **3 κακοποιημένες γυναίκες**
- **10 κακοποιημένα παιδιά**

Οι παραπάνω πληθυσμιακές ομάδες αναφοράς θα μπορούσαν να ενταχθούν και να ωφεληθούν από τις δράσεις της παρούσας πρόσκλησης, τόσο εξατομικευμένα όσο και σε οικογενειακό επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα, ο αριθμός των αλλοδαπών κατοίκων στην περιοχή, σύμφωνα με στοιχεία της απογραφής του 2001 της ΕΛΣΤΑΤ ανέρχεται στα 5.531 άτομα, ενώ με βάση τα στοιχεία της απογραφής του 2011 φτάνει τα 5.619 άτομα και οι περισσότεροι προέρχονται από την Αλβανία και το Πακιστάν. Όσον αφορά τον κακοποιημένο πληθυσμό, ο καταγεγραμμένος αριθμός είναι σαφώς κατά πολύ μικρότερος από τον πραγματικό επειδή σύμφωνα με αναφορές που προέρχονται από την Κοινωνική Προστασία υπάρχει δυσκολία καταγγελίας κακοποιητικών ενεργειών από τα θύματα. Παρόλα αυτά φτάνουν στην Κοινωνική Υπηρεσία προκειμένου να ζητήσουν υποστήριξη. Διαφαίνεται επομένως, ότι ο πραγματικός πληθυσμός που χρήζει ανάγκης των υπηρεσιών του έργου είναι κατά πολύ μεγαλύτερος από αυτόν που είναι καταγεγραμμένος στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας.

Αξίζει εδώ να σημειωθεί, ότι οι υπηρεσίες που λαμβάνουν τα παραπάνω άτομα από τη Διεύθυνση της Κοινωνικής Προστασίας αφενός δεν καλύπτουν όλο τον πληθυσμό λόγω έλλειψης ανθρώπινων πόρων προσωπικού της Διεύθυνσης και αφετέρου για τους ίδιους λόγους δεν χρησιμοποιείται ολιστική προσέγγιση αντιμετώπισης του φαινομένου της περιθωριοποίησης. Ο σχεδιασμός του εν λόγω έργου προσεγγίζει ολιστικά το φαινόμενο και ως εκ τούτου προβλέπονται δράσεις εργασιακής και κοινωνικής ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων αλλά και δράσεις ψυχοκοινωνικής στήριξης τους. Επιπλέον, οι περισσότερες από τις δράσεις που έχουν σχεδιαστεί διαφοροποιούνται σαφώς από τις δράσεις που υλοποιεί η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας (π.χ. Συμβουλευτική ομάδα γονέων, συμβουλευτική ομάδα παιδιών και εφήβων, βιωματικό σεμινάριο ψυχοπροφυλακτικής, θηλασμού, φροντίδας μωρού, πρόγραμμα κοινωνικής ένταξης παιδιών και εφήβων που ανήκουν στις περιθωριοποιημένες ομάδες μέσω δημιουργίας μεικτής ομάδας-περιλαμβάνει γενικό και ειδικό πληθυσμό- παραγωγής ψηφιακής ταινίας animation, κ.ά).

Όλα τα παραπάνω αναδεικνύουν την αναγκαιότητα της πράξης και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς την ομάδα στόχου αλλά και την υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε ζητήματα που αφορούν τις ομάδες που βιώνουν κοινωνικό αποκλεισμό.

Η παρακολούθηση δεδομένων εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ θα γίνεται από τον δικαιούχο με την υποστήριξη του αναδόχου.

Κεφάλαιο 4: Συνοπτικό πλάνο συνέργειας και συμπληρωματικότητας με άλλες δράσεις

Το **Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων 2019** και η ομάδα στόχου: Άνεργοι, μακροχρόνια άνεργοι, οικονομικά μη-ενεργά άτομα και ευάλωτες ομάδες, με έμφαση στους δικαιούχους του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης, αποτέλεσαν κυρίαρχο μέλημα κατά τη διαδικασία του σχεδιασμού των δράσεων για την υλοποίηση του έργου και πιο συγκεκριμένα οι επιμέρους στόχοι:

7.1 Στόχος για Μείωση της Πρόωρης Εγκατάλειψης του Σχολείου

8.1 Εθνικός Στόχος για την Απασχόληση: 70% του πληθυσμού μεταξύ 20 και 64 ετών θα πρέπει να απασχολούνται μέχρι το 2020.

9.1 Εθνικοί Στόχοι για την Φτώχεια -Υφιστάμενη Κατάσταση

Για την παρακολούθηση και προώθηση της ευρωπαϊκής στρατηγικής «Ευρώπη 2020», έχουν τεθεί τρεις εθνικοί στόχοι:

- ✓ Καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού Μείωση του αριθμού των ατόμων που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας ή /και υφίστανται υλικές στερήσεις ή /και διαβιούν σε νοικοκυριά χωρίς εργαζόμενα μέλη κατά 450.000 έως το 2020, δηλαδή μείωση του συνολικού ποσοστού από 28% το 2008, σε 24% το 2020.
- ✓ Καταπολέμηση της παιδικής φτώχειας Μείωση κατά 100.000 του αριθμού των ατόμων 0-17 ετών που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας έως το 2020, που σημαίνει μείωση του αντίστοιχου ποσοστού από 23% το 2008 σε 18% το 2020.
- ✓ Δόμηση ενός «κοινωνικού δικτύου ασφαλείας» ενάντια στον κοινωνικό αποκλεισμό. Βασική επιδίωξη είναι η διασφάλιση της πρόσβασης για όλους σε βασικές υπηρεσίες.

Επιπλέον, ο σχεδιασμός είναι εναρμονισμένος με την ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας και έχει θετική ανταπόκριση στην ικανοποίηση των αρχών της ισότητας των φύλων⁴, δεδομένου ότι:

- Καλύπτει τον Στόχο 1 του ΕΣΔΙΦ, ιδίως ως προς την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου στις δημόσιες πολιτικές για τις ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, προβλέποντας τη διερεύνηση, καταγραφή και επεξεργασία των αναγκών των γυναικών που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες και, ιδίως, σε εκείνες που αντιμετωπίζουν αυξημένα προβλήματα, όπως οι γυναίκες αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, οι γυναίκες Ρομά, οι ηλικιωμένες γυναίκες, οι τοξικοεξαρτημένες γυναίκες κ.λπ., καθώς και την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των παρεμβάσεων.
- Καλύπτει τον Στόχο 3 του ΕΣΔΙΦ, ιδίως ως προς τη διασφάλιση της ισότητας και εξάλειψη των διακρίσεων για τις γυναίκες που υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις (ενδεικτικά: Χορήγηση voucher για φιλοξενία παιδιών γυναικών Ρομά, αστέγων ή προσφύγων σε βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, ισότιμη συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης - απόκτησης επαγγελματικών δεξιοτήτων, την ενδυνάμωση/ενίσχυση γυναικείας επιχειρηματικότητας με τη δημιουργία επιχειρήσεων, ΚΟΙΝΣΕΠ κλπ. που θα στελεχώνονται από αποφυλακισμένες γυναίκες, γυναίκες πρόσφυγες, γυναίκες θύματα βίας, γυναίκες αρχηγούς μονογονεϊκών οικογενειών κλπ, προγράμματα ενίσχυσης κοινωνικών δεξιοτήτων των μητέρων και των μαθητριών Ρομά με στόχο την ομαλή σχολική ένταξη, σεμινάρια Προαγωγής Υγείας, σεξουαλικής διαπαιδαγώγησης και πρόληψης παιδικών/εφηβικών κυήσεων με έμφαση στον οικογενειακό προγραμματισμό σε γυναίκες και κορίτσια Ρομά, Φιλοξενία και παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε γυναίκες πρόσφυγες θύματα ή εν δυνάμει θύματα βίας ή αρχηγούς μονογονεϊκών οικογενειών, πρόληψη φαινομένων ενδοοικογενειακής βίας κ.λπ.).

⁴ ΥΠΕΣ, Γ.Γ.Ι.Φ., Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλων (ΕΣΔΙΦ), Φεβρουάριος 2017.

• Αξιοποιεί το Στόχο 2 του ΕΣΔΙΦ, δεδομένου ότι αλληλοεπιδρά στην προβλεπόμενη χάραξη στοχευμένων πολιτικών για τις γυναίκες που υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις και στην τήρηση και διάδοση στοιχείων ταξινομημένων κατά φύλο.

Ιδιαίτερη μέριμνα αφιερώνεται και στην αντιμετώπιση των προβλημάτων των μονογονεϊκών οικογενειών, οι οποίες παρουσιάζουν αυξημένη παρουσία στη Δυτική Αθήνα, ιδιαίτερα στα φτωχά κοινωνικά στρώματα και σε θύλακες της Περιοχής Παρέμβασης. Οι μονογονεϊκές οικογένειες εμφανίζονται να επηρεάζονται ιδιαίτερα από τις κοινωνικοοικονομικές αλλαγές που έχουν συντελεστεί από το 2009 έως σήμερα, αλλά παράλληλα και να βρίσκονται εκτός των άτυπων δικτύων κοινωνικής αρωγής που θα μπορούσαν να τις στηρίξουν.

Ο σχεδιασμός της πρότασης ενσωματώνει θετικά και την προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρία, δεδομένου ότι έχει ληφθεί μέριμνα ενσωμάτωσης του «καθολικού σχεδιασμού», η προώθηση και ανάπτυξη προσβάσιμων υποστηρικτικών υποδομών, τεχνολογιών, εξοπλισμών και υπηρεσιών με στόχο την άρση των υφιστάμενων εμποδίων σε άτομα με αναπηρία, ήτοι:

- Πρόσβαση στο φυσικό περιβάλλον, στις κτιριακές υποδομές και τους υπαίθριους χώρους,
- Πρόσβαση στις μεταφορές,
- Πρόσβαση στις υπηρεσίες,
- Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα και
- Πρόσβαση στην πληροφορία - πληροφόρηση

Στο πλαίσιο της παρούσης λαμβάνονται υπόψη επίσης οι ακόλουθες οριζόντιες πολιτικές, καθώς και οι σχετικές ευρωπαϊκές και εθνικές στρατηγικές:

- Εθνική Στρατηγική Κοινωνικής Ένταξης
- Ευρωπαϊκή Στρατηγική για την Αναπηρία 2010-2020: Ανανέωση της δέσμευσης για μια Ευρώπη Χωρίς Εμπόδια
- Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες (Ν.4074/2012)
- Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλλων (ΕΣΔΙΦ)
- Ευρωπαϊκή Ενιαία Ψηφιακή Αγορά
- Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική 2016-2021

Περαιτέρω, κατά τον σχεδιασμό, για την υλοποίηση και λειτουργία του έργου λαμβάνονται υπόψη και όλες οι πρόνοιες και κατευθύνσεις για την προστασία του περιβάλλοντος.

Στο πλαίσιο παρόντος έργου, ο Δήμος Αιγάλεω θα συνεργάζεται με τον ΑΣΔΑ για την υλοποίηση της «οριζόντιας» Δράσης 9.4.2 της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας και των προβλεπόμενων «Διαδημοτικών Δικτύων», που στόχο έχουν την ομογενοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ανάπτυξη κοινών μεθόδων και εργαλείων, τη βελτίωση των ικανοτήτων των στελεχών πεδίου των Κοινωνικών Δομών, καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης συνολικά στη Δυτική Αθήνα.

Κεφάλαιο 5: Συνοπτικό πλάνο δημοσιότητας/επικοινωνίας με επικέντρωση στις σχετικές ομάδες πληθυσμού στόχου

Το Σχέδιο Επικοινωνίας και οι δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας, στοχεύουν σε ένα ευρύτερο κοινό. Το Σχέδιο περιλαμβάνει συνδέσεις με τους ευρύτερους στόχους πολιτικής, περιγραφή εργασιών με σαφή διαχωρισμό των υπευθύνων και το χρονοδιάγραμμα που θα ακολουθηθεί, καθώς και σαφή προσδιορισμό των ομάδων-στόχου των διαφόρων δράσεων. Επικοινωνιακοί στόχοι, εργαλεία και μέθοδος διαφοροποιούνται και προσαρμόζονται στις διάφορες ομάδες-στόχους, σύμφωνα με την ανάλυση παρακάτω.

Ομάδες στόχου	Στόχοι επικοινωνίας	Μέθοδος προσέγγισης	Επιθυμητά αποτελέσματα
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Εργοδότες και στελέχη επιχειρήσεων ✓ Δημόσιες αρχές (κεντρικές, περιφερειακές και τοπικές) ✓ Οικονομικοί και κοινωνικοί εταίροι, Οργανώσεις, Επιμελητήρια, ΜΚΟ ✓ Πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα 	<ul style="list-style-type: none"> • Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση τους σε θέματα δια βίου μάθησης, απασχόλησης ευπαθών κοινωνικών ομάδων, ισότητας και μη διάκρισης, διαχείρισης διαφορετικότητας και Εταιρικής Κοινωνικής ευθύνης • Ενημέρωση δημόσιων, ιδιωτικών, κοινωνικών και οικονομικών φορέων 	<ul style="list-style-type: none"> • Διοργάνωση ημερίδων – θεματικών εργαστηρίων, workshop • Social media campaign • Δελτία Τύπου • Διαδικτυακός Τόπος • Βάση δεδομένων 	<ul style="list-style-type: none"> • Προώθηση της συνεργασίας και της ανταλλαγής γνώσης και εμπειρίας μεταξύ των φορέων που εμπλέκονται • Βελτίωση ποιότητας • Δικτύωση και συνεργασία (ωφελοούμενοι και επιχειρήσεις) • Προστιθέμενη αξία του έργου τόσο στις ίδιες τις επιχειρήσεις όσο και στην τοπική κοινωνία. • Εμπλοκή μεγαλύτερου αριθμού οργανισμών/φορέων στις δράσεις • Προβολή και αύξηση της αναγνωρισιμότητας • Συνεργασίες και συνέργειες των εμπλεκόμενων • Πολλαπλασιαστικά οφέλη για την προώθηση μέσα από τη δικτύωση • Ενθάρρυνση και στήριξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και της καινοτομίας • Διαμόρφωση ενιαίας ταυτότητας • Ανάδειξη οικονομικής και κοινωνικής ωφέλειας των δράσεων
Δείκτες Αξιολόγησης δράσεων πληροφόρησης & επικοινωνίας^{5*}			

⁵ Οι δείκτες υλοποίησης και αποτελέσματος αναφέρονται στην ποσοτική αξιολόγηση, η οποία βασίζεται κυρίως σε μετρήσεις και στατιστικά στοιχεία, ενώ οι δείκτες επίπτωσης και ποιότητας αφορούν στην ποιοτική αξιολόγηση, που βασίζεται σε έρευνες κοινής γνώμης, ερωτηματολόγια κλπ.

Ομάδες στόχου	Στόχοι επικοινωνίας	Μέθοδος προσέγγισης	Επιθυμητά αποτελέσματα
Δείκτες Υλοποίησης	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός ημερίδων Αριθμός εντύπων Διαδικτυακός τόπος Αριθμός δράσεων σε συνεργασία με μέλη του Δήμου 		
Δείκτες Αποτελέσματος	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός συμμετεχόντων σε ημερίδα Δελτία τύπου που έχουν δημοσιευθεί Αριθμός μεμονωμένων επισκεπτών στον διαδικτυακό τόπο Αριθμός Θεματικών Ομάδων Εργασίας 		
Δείκτες Επίπτωσης	<ul style="list-style-type: none"> Προστιθέμενη αξία του Δήμου Βελτίωση των «εφαρμογών» του Δήμου Βαθμός αναγνωρισιμότητας του Δήμου Συμμετοχή-εμπλοκή φορέων στις δράσεις του Δήμου Βαθμός ωφέλειας των μελών του Δήμου από τη συμμετοχή τους στο Δίκτυο 		
Δείκτες Ποιότητας	<ul style="list-style-type: none"> Σχεδιασμός (φιλικός προς τον χρήστη, επιτυχία ως προς τη μετάδοση του μηνύματος κ.λπ.) Περιεχόμενο (εύληπτο και συνοπτικό) Καινοτομία 		

Ομάδες στόχου	Στόχοι επικοινωνίας	Μέθοδος προσέγγισης	Επιθυμητά αποτελέσματα
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ωφελοούμενοι ✓ Ενημέρωση ευρύτερου κοινού και δυνητικών δικαιούχων 	Ενημέρωση, πληροφόρηση	<ul style="list-style-type: none"> • Διοργάνωση εκδηλώσεων – happening σε χώρους που συχνάζουν ή είναι προσβάσιμοι από τους ωφελοούμενους • Social media campaign • Ενημερωτικά έντυπα • Φυλλάδια • Roll banner • Ενημερωτικός οδηγός • Δελτία Τύπου 	<ul style="list-style-type: none"> • Κινητοποίηση μελών • Αύξηση της συμμετοχής ενεργοποίησης των μελών της ομάδας στόχου, για την ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας. • Ενημέρωση του ευρύτερου κοινού • Αύξηση της παρουσίας του Δήμου στα ΜΜΕ • Αύξηση- βελτίωση Αναγνωρισιμότητας του Δήμου
Δείκτες Αξιολόγησης δράσεων πληροφόρησης & επικοινωνίας			
Δείκτες Υλοποίησης	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός ημερίδων / εκδηλώσεων / εργαστηρίων • Αριθμός εντύπων • Αριθμός ενημερωτικών δελτίων τύπου • Αριθμός προβολών spot • Φωτογραφικό υλικό / Video από κάθε ημερίδα / Συνέδριο 		
Δείκτες Αποτελέσματος	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός συμμετεχόντων σε ημερίδα • Δελτία τύπου που έχουν δημοσιευθεί • Αριθμός μεμονωμένων επισκεπτών στον διαδικτυακό τόπο 		
Δείκτες Επίπτωσης	<ul style="list-style-type: none"> • Προστιθέμενη αξία του Δήμου • Βελτίωση των «εφαρμογών» του Δήμου • Βαθμός αναγνωρισιμότητας του Δήμου 		
Δείκτες Ποιότητας	<ul style="list-style-type: none"> • Σχεδιασμός (φιλικός προς τον χρήστη, επιτυχία ως προς τη μετάδοση του μηνύματος κλπ) • Περιεχόμενο (εύληπτο και συνοπτικό) 		

Κεφάλαιο 6: Συνοπτικό πλάνο δικτύωσης.

Όπως τονίστηκε παραπάνω, στο πλαίσιο της ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας, η στρατηγική για την καταπολέμηση της φτώχειας και την προώθηση της κοινωνικής ένταξης επιτυγχάνεται στη Δυτική Αθήνα μέσω πολυεπίπεδης και ολοκληρωμένης παρέμβασης κοινωνικής καινοτομίας με τις ακόλουθες ενδεικτικά συνιστώσες:

- συνάρθρωση των υφιστάμενων Κοινωνικών Δομών σε ένα ενιαίο και ομογενοποιημένο δίκτυο πρόσβασης των ωφελούμενων σε ολόκληρη την περιοχή παρέμβασης της ΒΑΑ/ΟΧΕ σε δομές, υπηρεσίες και παροχές κοινωνικής ένταξης.
- εμπλουτισμός των υφιστάμενων Κοινωνικών Δομών με νέες, με στόχο τόσο την πλήρη γεωγραφική κάλυψη των ωφελούμενων, ιδίως στους «θύλακες» που έχουν καταγραφεί, όσο και την παροχή διευρυμένων υπηρεσιών ταυτοποίησης, ψυχοκοινωνικής στήριξης, προώθησης της κοινωνικής ένταξης, προώθηση της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας, νέας, νεοφυούς και κοινωνικής.

Οι παρεμβάσεις αυτές χαρακτηρίζονται από υπερ-τοπικό / διαδημοτικό χαρακτήρα και υποστηρίζονται από αντίστοιχα «κοινωνικά δίκτυα». Αποτελεί κοινό τόπο ότι τα αποτελέσματα της δικτύωσης (δημιουργία τοπικού δικτύου), όταν αποτελούν καρπό λειτουργίας σε ευρεία κλίμακα, αποδεικνύουν τον ουσιαστικό ρόλο που μπορούν να διαδραματίσουν στην επιτυχία εφαρμογής ενός έργου. Κεντρικό συμπέρασμα αποτελεί η ανάγκη επίτευξης του κατάλληλου επιπέδου συντονισμού μεταξύ των υφιστάμενων δομών υποστήριξης και παροχής υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους - τις ομάδες στόχου, προκειμένου να αποφευχθούν επικαλύψεις από την παροχή ίδιων ή παρεμφερών υπηρεσιών από διαφορετικούς φορείς, καθώς και να επιτευχθούν οικονομίες κλίμακας από τη συγκέντρωση πόρων και προσπάθειών. Επιπλέον, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι στόχοι του έργου, το δίκτυο καλείται να συμβάλλει στη διευκόλυνση της ανταλλαγής τεχνογνωσίας και αξιόλογων πρακτικών, στην καθιέρωση διαλόγου μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων συντελεστών καθώς και στη διευκόλυνση της συμπερίληψης όλων των ενδιαφερομένων στη διαδικασία ανταλλαγής γνώσεων.

Κεντρική συνιστώσα αυτής της επιλογής αποτελεί η ανάπτυξη και παροχή ενός πλέγματος υπηρεσιών ("tailor-made services"), που μπορούν να λειτουργήσουν ενθαρρυντικά και υποστηρικτικά σε προσπάθειες δικτύωσης. Σε αυτές συγκαταλέγονται ενέργειες στοχευμένης προσέγγισης ομάδων και μεμονωμένων ατόμων / φορέων / επιχειρήσεων, η διάχυση πληροφόρησης και καλών πρακτικών, η διαμεσολάβηση για τη σύναψη επιχειρησιακών επαφών, καθώς και η παροχή κατάρτισης και συμβουλευτικής υποστήριξης στους φορείς διαχείρισης και τα μέλη τους.

Αξιοποιώντας την αποκτηθείσα γνώση και εμπειρία όλων των εμπλεκόμενων συντελεστών, επιζητείται ο ενεργός ρόλος του δικτύου προκειμένου να συμβάλλει με ακόμη μεγαλύτερο δυναμισμό στη βελτίωση της ποιότητας εφαρμογής του προγράμματος, στην αύξηση της συμμετοχής όλων των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του έργου, στην ενημέρωση τόσο του ευρύτερου κοινού όσο και των δυνητικών δικαιούχων σχετικά με τα οφέλη που θα προκύψουν, αλλά και στην ενημέρωση των επιχειρήσεων και της ευρύτερης κοινότητας (δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς και αρχές).

Η δικτύωση αποτελεί και αποδεικνύεται στην πράξη αναγκαίο και ικανό όργανο που μπορεί να προσδώσει ολοκληρωμένη προσέγγιση και αποτελεσματικότερη κάλυψη των αναγκών των δημοτών που χρήζουν στήριξης. Σε συνδυασμό με τη σύνταξη ενός τοπικού σχεδίου κοινωνικής δράσης, συνεισφέρει τα μέγιστα στη πολιτική στοχοθέτηση και την διοικητική αναδιάρθρωση και ανάπτυξη νέων υπηρεσιών αντίστοιχου χαρακτήρα, στον απώτερο σκοπό της βελτίωσης της ζωής των ατόμων που έχουν ανάγκη αλλά και την ευημερία των δημοτών εν γένει. Αλληλένδετο και συμπληρωματικό με το πλάνο δικτύωσης αποτελεί το πλάνο δημοσιότητας / επικοινωνίας.

Απαραίτητες ενέργειες προς την κατεύθυνση αυτή είναι η:

- ✓ Συστηματοποίηση της δικτύωσης σε τρία επίπεδα, τοπικό, περιφερειακό και εθνικό ακόμη και σε ευρωπαϊκό, ώστε να υπάρχει μεταφορά τεχνογνωσίας, συστηματοποίηση αλλά και κλιμάκωση των παρεμβάσεων.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- ✓ Υπογραφή πρωτοκόλλων συνεργασίας για τη συστηματική αντιμετώπιση των προβλημάτων των ωφελομένων κατά ομάδα στόχο ή σε σχέση με το αναφερόμενο πρόβλημα με συναρμόδιους φορείς.
- ✓ Διασύνδεση μητρώων ωφελομένων από συναρμόδιους φορείς που θα διασφαλίζει την παράλληλη παρακολούθηση των ωφελομένων και τη συμπληρωματικότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών προς αυτούς (κατόπιν έγκρισης των ίδιων για τη διατήρηση στοιχείων που εμπίπτουν στις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων).
- ✓ Συστηματοποίηση και εφαρμογή ολοκληρωμένων πρωτοκόλλων διαχείρισης από συνεργαζόμενους φορείς.
- ✓ Δημιουργία κοινών Μητρώων ωφελομένων από τις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου, ώστε να υπάρχει ολοκληρωμένη εικόνα των παρεχόμενων υπηρεσιών κατά ωφελούμενο, αλλά και ολοκληρωμένη αξιολόγηση της πορείας του περιστατικού.

Ενδεικτικά, φορείς που συνήθως συμμετέχουν σε διαδικασίες δικτύωσης είναι:

- Τοπικές, νομαρχιακές ή περιφερειακές αρχές ή συλλογικοί φορείς της
- Εθνικές αρχές μέσω των τοπικών της εκπροσώπων
- Δημόσιοι φορείς αρμόδιοι για θέματα απασχόλησης
- Ο ιδιωτικός τομέας (εκπρόσωποι μικρών επιχειρήσεων, μεγάλες εταιρίες, χρηματοπιστωτικά ιδρύματα)
- Συνδικαλιστικοί φορείς
- Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, ιδιαίτερα όσες εκπροσωπούν ευπαθείς κοινωνικά ομάδες
- Επιχειρήσεις της «κοινωνικής οικονομίας» ή οργανώσεις του «τρίτου τομέα»
- Επιμελητήρια και επαγγελματικές οργανώσεις
- Φορείς κατάρτισης, ινστιτούτα έρευνας και τεχνολογίας που μπορούν να διενεργήσουν έρευνες για την αγορά εργασίας ή να υποστηρίξουν την εισαγωγή καινοτομιών.

Το είδος των φορέων που θα πρέπει να συμμετέχει σε ένα δίκτυο δεν μπορεί να προδιαγραφεί εξ αρχής αλλά μπορεί ωστόσο να διατυπωθεί η αρχή ότι θα πρέπει να συμμετέχουν όσοι έχουν γνώσεις, ειδικότητα, αρμοδιότητα και θέληση. Όσο δε για τον αριθμό των συμμετεχόντων φορέων, αυτός θα προκύψει από δύο αντιφατικά κριτήρια: το εύρος της εκπροσώπησης αφενός και το διαχειρίσιμο μέγεθος του δικτύου αφετέρου.

Κεφάλαιο 7: Σχέδιο Πλαισίου Συμμόρφωσης της Πράξης με τον Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα Προσωπικά Δεδομένα

Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός Ε/Ε 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) ψηφίστηκε στις 27.04.2016 και τέθηκε σε υποχρεωτική εφαρμογή για όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 25.05.2018, διαμορφώνοντας ένα ενιαίο νομικό ευρωπαϊκό πλαίσιο, χωρίς την ανάγκη ψήφισης εθνικής νομοθεσίας. Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων δεν επιβάλλει πλέον υποχρεώσεις γνωστοποίησης και άδειας. Απαιτεί όμως πιο υπεύθυνες διαδικασίες επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Ο Κανονισμός απαιτεί μεγαλύτερη διαφάνεια και επιβάλλει αυστηρότερους όρους για τη συλλογή και τη χρήση των προσωπικών δεδομένων. Το νέο δίκαιο δίνει στα πρόσωπα περισσότερα δικαιώματα και δυνατότητες να διεκδικήσουν τα δικαιώματά τους αλλά και αποζημιώσεις στα δικαστήρια. Ο Κανονισμός επιβάλλει περισσότερες ευθύνες και λογοδοσία. Όσοι επεξεργάζονται δεδομένα θα πρέπει να αποδεικνύουν τη συμμόρφωσή τους με τον νόμο.

Ο Δήμος Αιγάλεω, έχει προσαρμόσει την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων αλλά και όλες τις δραστηριότητές του που συνδέονται με αυτή σε ένα ανανεωμένο - και περισσότερο αυστηρό - νομικό πλαίσιο⁶.

Επισημαίνονται:

- ✓ Οι αυστηροί ουσιαστικοί κανόνες που αφορούν τη συγκατάθεση, την ελαχιστοποίηση των δεδομένων, τον προσδιορισμό χρόνου και προθεσμιών κ.α.
- ✓ Τα δικαιώματα των προσώπων και η ανάγκη προσαρμογής των διαδικασιών στις νέες απαιτήσεις
- ✓ Η εσωτερική οργάνωση της συμμόρφωσης με την αποτίμηση συνεπειών της επεξεργασίας, την τήρηση αρχείων επεξεργασίας, τον ορισμό ενός εσωτερικού υπεύθυνου προστασίας δεδομένων
- ✓ Η εισαγωγή και εφαρμογή προσαρμοσμένων, οργανωτικών και τεχνικών μέτρων ασφάλειας (εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα) και ο σχεδιασμός συστημάτων, διαδικασιών και εφαρμογών με γνώμονα τη συμμόρφωση εκ του σχεδιασμού (data protection by design)
- ✓ Η υποχρέωση κοινοποίησης των παραβιάσεων δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στα πρόσωπα που θίγονται
- ✓ Η πρόβλεψη αστικής ευθύνης (αποζημίωση κλπ.) σε περίπτωση επεξεργασίας που δεν είναι σύμφωνη με τον νόμο σε συνδυασμό με τη δυνατότητα να ασκηθούν συλλογικές αγωγές
- ✓ Η πρόβλεψη πολύ υψηλών προστίμων σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Με βάση τα παραπάνω, ο Δήμος Αιγάλεω έχει προχωρήσει στην Ανάπτυξη και Υιοθέτηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφαλείας Πληροφοριών (Information Security System) καθώς και στην υιοθέτηση Πλάνου Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR Compliance Plan)». Οι διαδικασίες τήρησης αρχείου και ατομικών φακέλων των ωφελούμενων συμμορφώνονται πλήρως με τον κανονισμό και για κάθε ωφελούμενο τηρείται φυσικός και ηλεκτρονικός φάκελος στην πλατφόρμα του ΗΔΙΚΑ. Αναλόγως των παροχών που λαμβάνει ο κάθε ωφελούμενος εγγράφεται επιπλέον στις αντίστοιχες πλατφόρμες (ΟΠΕΚΑ, Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης). Οι ωφελούμενοι που εντάσσονται σε παροχές του Δήμου εγγράφονται στην εφαρμογή «ΔΙΕΥΡΥΝΩ». Τέλος, ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με το

⁶ Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4624/2019, «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»

σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών ή ισοδύναμο και νεότερο αυτού: ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 27001:2013.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κεφάλαιο 8: Αναφορά στις δράσεις για τη διατήρηση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της προτεινόμενης πράξης

Για την επίτευξη, την αποτελεσματικότερη και την αποδοτικότερη υλοποίηση των ανωτέρω περιγραφέντων στόχων, αλλά και τυχόν επιπλέον που θα προκύψουν κατά την εφαρμογή του έργου, απαιτείται προγραμματισμός ενεργειών έτσι ώστε να διασφαλίζεται η συνέχεια των δράσεων, τόσο καθ' όλη την περίοδο υλοποίησης όσο και στη συνέχεια, γιατί το πρόβλημα που αντιμετωπίζεται με το προτεινόμενο έργο θα συνεχίσει να υφίσταται και στο άμεσο μέλλον.

Δικαιούχος φορέας αλλά και φορέας λειτουργίας του έργου είναι ο Δήμος Αιγάλεω, ο οποίος λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων το, διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα αλλά και τη συντήρηση των αποτελεσμάτων του έργου. Η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων της προτεινόμενης πράξης εξασφαλίζεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

α/α	Κριτήριο	Ανταπόκριση / Συμμόρφωση Δικαιούχου
1	Διοικητική ικανότητα	Ο Δήμος Αιγάλεω διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για τη διατήρηση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της προτεινόμενης πράξης.
2	Επιχειρησιακή ικανότητα	Η προηγούμενη εμπειρία του Δήμου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων, η διαθεσιμότητα και επάρκεια του προσωπικού του, δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών του είναι αδιαμφισβήτητη και αποτελεί εχέγγυο για τη συνέχεια.
3	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	Η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης θεωρείται απολύτως τεκμηριωμένη αλλά και δεδομένη τόσο σήμερα όσο και στο άμεσο μέλλον.
4	Αποτελεσματικότητα	Η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, καταδεικνύει την αναγκαιότητα συνέχειας της πράξης και μελλοντικά..
5	Αποδοτικότητα	Η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό, εκλαμβάνεται ως απόλυτα θετική.
6	Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	Τα τελικά παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης - <u>προϊόντα σε επίπεδο αποτελεσμάτων και δικτύωσης</u> , θα αξιοποιηθούν στο μέγιστο δυνατό βαθμό, προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεχής λειτουργικότητά της.
7	Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Συμμετοχή και υλοποίηση πληθώρας Δράσεων, Προγραμμάτων, Πράξεων και Έργων στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών για την: Καταπολέμηση του Αποκλεισμού, Καταπολέμηση της Φτώχειας, Τοπικά Σχέδια για την Απασχόληση, προσαρμοσμένα στις ανάγκες των τοπικών αγορών εργασίας, Κοινωνικό Ιατρείο, Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό φαρμακείο, Βοήθεια στο Σπίτι κ.λπ.
8	Αξιοποίηση Συλλογής Δεδομένων	Ο Δήμος Αιγάλεω (θα) έχει την ευθύνη τήρησης από τη συλλογή των δεδομένων τόσο των συμμετεχόντων (microdata), όσο και των επιχειρήσεων και θα εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων, σύμφωνα με το Πλάνο Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων – GDPR που έχει υιοθετήσει και εφαρμόζει.
9	Δημοσιότητα	Ο Δήμος Αιγάλεω θα συνεχίσει να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του στοιχεία του έργου, όπως σύντομη περιγραφή, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση. Επίσης θα προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί,

α/α	Κριτήριο	Ανταπόκριση / Συμμόρφωση Δικαιούχου
		το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη.

Βιβλιογραφία

- Βασιλείου Θ., Σταματάκης Ν. (1992). *Λεξικό Επιστημών του ανθρώπου - Κοινωνιολογία, Οικονομία, Φιλοσοφία*. Αθήνα: Gutenberg.
- Bray, L., Carter, B., Sanders, C. Blake, L., & Keegan, K. (2017). Parent-to-parent peer support for parents of children with a disability: A mixed method study. *Patient Education and Counseling*, 100, 1537- 1543.
- Bungay, H., & Vella-Burrows, T. (2013). The effects of participating in creative activities on the health and well-being of children and young people: a rapid review of the literature. *Perspectives in Public Health*, 133(1), 44-52.
- Γιώτσα Α., Μακρή Ε., Κουτελού Σ., Σταματελάτου Ά., Χαβρεδάκη Α. (2011). Συστημική θεώρηση οικογένειας και ομάδες συμβουλευτικής γονέων. *Επιστημονική Επετηρίδα Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών, Πανεπιστημίου Ιωαννίνων*, Τόμος Δ, σελ. 4 – 24.
- Chen, J.K., & Astor, A. (2010). School Violence in Taiwan: Examining How Western Risk Factors Predict School Violence in an Asian Culture. *Journal of Interpersonal Violence*, 25(8), 1388–1410. <https://doi.org/10.1177/0886260509354576>
- Copeland, V. & Snyder, K. (2011). Barriers to Mental Health Treatment Services for Low-Income African American Women Whose Children Receive Behavioral Health Services: An Ethnographic Investigation. *Social Work in Public Health*, 26 (1), 78-95, <https://doi.org/10.1080/10911350903341036>.
- Dashiff, C. , DiMicco, W., Myers, B. & Sheppard, K. (2009). Poverty and Adolescent Mental Health. *Journal of Child and Adolescent Psychiatric Nursing*, 22(1), 23-32, doi: 10.1111/j.1744-6171.2008.00166.x.
- Durkheim, E. (1960). *The division of labor in society*, trans. George Simson. New York: MacMillan.
- Eratay, E. & Yeseriroglu, E. (2017). Effectiveness of individualized teaching materials on bricklaying skills prepared with direct teaching method. *New Trends and Issues Proceedings on Humanities and Social Sciences*. [Online]. 4(1), pp 304-316. Available from: www.prosoc.eu
- European Commission. (2005). *Employment and Social Affairs. Community action programme on social Exclusion. The role of culture in preventing and reducing poverty and social exclusion*. Brussels. Ανακτήθηκε 15/10/2020 από https://ec.europa.eu/info/index_en .
- Ferguson, C. J., Miguel, C. S., Kilburn, J. C., & Sanchez, P. (2007). The Effectiveness of School-Based Anti-Bullying Programs: A Meta-Analytic Review. *Criminal Justice Review*, 32(4), 401–414. <https://doi.org/10.1177/0734016807311712>
- Flippin, M., Reszka, S., & Watson, L. (2010). Effectiveness of the Picture Exchange Communication System (PECS) on Communication and Speech for Children with Autism Spectrum Disorders: A Meta-analysis. *American Journal of Speech-Language Pathology*, 19, 178-195.
- Forgas J., Williams K. (2001). Social influence - Introduction and Overview. In: Forgas J., Williams K. (Eds.), *Social influence. Direct and Indirect Processes* (pp. 3 -24). USA. Psychology Press-Taylor & Francis group.
- Ζώνιου-Σιδέρη, Α. (2011). *Οι ανάπηροι και η εκπαίδευσή τους*. Μια ψυχοπαιδαγωγική προσέγγιση της ένταξης. Αθήνα: Πεδίο.

- Hanushek, E. A., Kain, J. F. & Rivkin, S. G. (2002). Inferring Program Effects for Special Populations: Does Special Education Raise Achievement for Students with Disabilities?. *The Review of Economics and Statistics*, 84(4), 584-599
- Harris, B., & Pattison, S. (2004). Research on Counselling Children and Young People: A Systematic Scoping Review. Rugby, UK: BACP.
- Herr, E. L., & Cramer, S. H. (1996). *Career guidance and counseling through the lifespan: Systematic Approaches* (5th ed.). New York: Harper Collins.
- Idol, L. (2006). Toward Inclusion of Special Education Students in General Education. *Remedial and Special Education*, 27(2), 77-94
- Isaacson, L. & Brown, D. (2000). Career information, career counseling, and career development. (7th ed.). Needham Heights, MA: Allyn & Bacon
- Karakasidou, E., & Stalikas, A. (2017). Empowering the Battered Women: The Effectiveness of a Self-Compassion Program. *Psychology*, 8, 2200-2214.
- Koroloff, N., & Friesen, B. (1991). Support Groups for parents of children with emotional disorders: A comparison of members and non-members. *Community Mental Health Journal*, 27(4), 265-279.
- Laurentsyeve, N., & Venturini, A. (2017). The Social Integration of Immigrants and the Role of Policy: A Literature Review. *Intereconomics*, 52(5), 285-292.
- Machell, K., Disabato, D. & Kashdan (2016). Buffering the Negative Impact of Poverty on Youth: The Power of Purpose in Life. *Social Indicators Research*, 126, 845-861, DOI 10.1007/s11205-015-0917-6.
- Μαλικιώση-Λοϊζου, Μ. (2014). Ορισμός και θεωρητική θεμελίωση της συμβουλευτικής ομηλίκων. Στο Μαλικιώση-Λοϊζου, Μ. (επιμ.), *Συμβουλευτική ομηλίκων στην εκπαίδευση* (31- 58). Αθήνα: Πεδίο.
- Νόμος υπ' αριθ. 3500/2006. Για την αντιμετώπιση της ενδοοικογενειακής βίας και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 232/Α/24-10-2006). Αθήνα: Εθνικό Τυπογραφείο.
- Νόμος υπ' αριθ. 3699/2008. Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. (ΦΕΚ 199/Α/2-10-2008). Αθήνα: Εθνικό Τυπογραφείο
- Παζαρζή, Ε. (2017). Οι Ευρωπαϊκές πολιτικές για την κοινωνική ένταξη πολιτών τρίτων χωρών: το θέατρο ως εργαλείο των εκπαιδευτικών πολιτικών για την ένταξη των μεταναστών/ προσφύγων. (Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία). Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών. Πανεπιστήμιο Πειραιώς. Ανακτήθηκε από: http://dione.lib.unipi.gr/xmlui/bitstream/handle/unipi/11039/Pazarzi_Euaggelia.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Παπαβασιλείου, Ι. & Ζουρνά Χ. (2019). Μεθοδολογία και μορφές παροχής υπηρεσιών Επαγγελματικής Συμβουλευτικής-Επαγγελματικού Προσανατολισμού. [ΡΠΤ]. Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.
- Paskaleva, R., Mihaylova, S., Mollova, K., & Petrova, M. (2010). Features of Kinesitherapy and Ergotherapy for children with cerebral damage. *Trakia Journal of Sciences*, 8(2), 346-348.
- Rigby, K. (2008). *Children and bullying: How parents and educators can reduce bullying at school*. Blackwell Publishing.
- Segall M., Dasen P., Berry J., Poortinga Y. (1996). *Διαπολιτιστική Ψυχολογία - Η μελέτη της ανθρώπινης συμπεριφοράς σε παγκόσμιο οικολογικό πολιτιστικό πλαίσιο*. Αθήνα: Ελληνικά Γράμματα.
- Solomon, M., Pistrang, N. & Barker, C. (2001) The Benefits of Mutual Support Groups for Parents of Children With Disabilities. *Am J Community Psychol*, 29, 113–132. <https://doi.org/10.1023/A:1005253514140>

- Τανταλάκη, Ν. (2010). *Κίνδυνοι και Ασφάλεια στο Διαδίκτυο. Δημιουργία Κοινότητας πρακτικής για γονείς και Μαθητές*. (Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία). Τμήμα Πληροφορικής. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης. Ανακτήθηκε από: <http://ikee.lib.auth.gr/record/126129/files/GRI-2011-6439.pdf>
- Τσαούσης, Δ. (1993). *Η κοινωνία του ανθρώπου. Εισαγωγή στην κοινωνιολογία*, Αθήνα: Gutenberg.
- Tofi , M.M., Farrington , D.P. (2011). Effectiveness of school-based programs to reduce bullying: a systematic and meta-analytic review. *J Exp Criminol* ,7, 27–56. <https://doi.org/10.1007/s11292-010-9109-1>
- Χουρδάκη Μ. (1962-2000). *Σχολές Γονέων. Σκοπός-Μεθοδολογία-Θεματολογία. Το Εξελικτικό Σύστημα, Εφαρμογές 1962-2000, Αποτελέσματα*. Αθήνα: Πανελλήνιος Σύνδεσμος Σχολών Γονέων και Επιστημονική Επιτροπή Σχολών Γονέων Ελλάδας.
- Yalom, I. D. (2006). *Θεωρία και Πράξη της Ομαδικής Ψυχοθεραπείας*: Αθήνα: Άγρα.
- Yoo, H. C., & Pituc, S. T. (2013). Assessments of perceived racial stereotypes, discrimination, and racism. In K. F. Geisinger, B. A. Bracken, J. F. Carlson, J.-I. C. Hansen, N. R. Kuncel, S. P. Reise, & M. C. Rodriguez (Eds.), *APA handbooks in psychology®. APA handbook of testing and assessment in psychology*, 2, 427–451. American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/14048-025>

12.04.2021

- Η -

Συντάξασα & Υπεύθυνη Πράξης

Ευρυδίκη Παυλίδη
ΠΕ Διοικητικού ή/και Οικονομικού, Β'

12.04.2021

- Ο -

Προϊστάμενος του Τμήματος
Προγραμματισμού & Διαφάνειας

Δημήτριος Τζεμπελίκος
ΠΕ Μηχανολόγος Μηχανικός, Α'

Θεωρήθηκε, 12.04.2021

- Ο -

Ο Διευθυντής
Προγραμματισμού,
Ανάπτυξης & Διαφάνειας

Δημήτριος Τζεμπελίκος
ΠΕ Μηχανολόγος Μηχανικός, Α'



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης με τις οδηγίες συμπλήρωσής του βρίσκεται αναρτημένο στο διαδικτυακό τόπο www.promitheus.gov.gr, σε μορφή αρχείου pdf και xml.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**Γ.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Αιγάλεω, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω, 12243

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμποσού ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) , (ΑΦΜ) , (δ/νση)} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία) , (ΑΦΜ) , (δ/νση) } ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) , (ΑΦΜ) , (δ/νση) ...

β) (πλήρη επωνυμία) , (ΑΦΜ) , (δ/νση) ...

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη..... του Δήμου Αιγάλεω για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)". Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της..

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την / Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνω ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)___

Γ.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Αιγάλεω, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, Αιγάλεω, 12243

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση)} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία) , (ΑΦΜ), (δ/νση)} ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) . , (ΑΦΜ) , (δ/νση) . . .

β) (πλήρη επωνυμία) . , (ΑΦΜ) , (δ/νση) . . .

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της

ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνω ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ				
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ				
Επώνυμο: _____		Όνομα: _____		
Πατρώνυμο: _____		Μητρώνυμο: _____		
Ημερομηνία Γέννησης: //		Τόπος Γέννησης: _____		
Τηλέφωνο: _____		e-mail: _____		
Fax: _____				
Διεύθυνση κατοικίας: _____				
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ				
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Τίτλου	
Κατηγορία Στελέχους (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα Διοίκησης Έργου)				
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο έργο	
			Περίοδος (από – έως)	Α/Μ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Επωνυμία:

Διεύθυνση:

Τηλ., FAX, Email:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

ΠΡΟΣ:

ΔΗΜΟ ΑΙΓΑΛΕΩ

ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 ΚΑΙ ΚΑΛΒΟΥ

Τ.Κ. 12243 - ΑΙΓΑΛΕΩ

Τόπος,
Ημερομηνία,

Σύμφωνα με την υπ.αριθμ. πρωτ. διακήρυξη του Δήμου Αιγάλεω, υποβάλλουμε την προσφορά μας για την υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο «Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω», με τους κατωτέρω οικονομικούς όρους:

Αριθμητική τιμή προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ):

..... (αριθμητικά και ολογράφως)

Αριθμητική τιμή προσφοράς (με ΦΠΑ):

..... (αριθμητικά και ολογράφως)

Αναλυτικότερα:

Κόστος Ανθρωπομηνά (Α/Μ) στελεχών Ομάδας Έργου:

Στέλεχος	Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι)
ΥΟΕ	
Σ01	
Σ02	
Σ03	
Σ04	
Σ05	
Σ06	
Σ07	
Σ08	
Σ09	
Σ10	
Σ11	
Σ12	
Σ13	
Σ14	
Σ15	
Σ16	
Σ17	
ΔΟΙΚ	

Υπολογισμός Κόστους Παραδοτέων

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.1.1. Έκθεση προετοιμασίας, δημοσιότητας και οργάνωσης των διαδικασιών προσέλευσης και επιλογής των ωφελούμενων	ΥΟΕ	0,35			
				ΔΟΙΚ	0,50			
				Σ17	1,00			
			Π.Π.1.2. Έκθεση σχεδιασμού και μεθοδολογίας δράσεων (γενικός σχεδιασμός δράσεων για κάθε κύκλο υλοποίησης του έργου, ειδικός σχεδιασμός επιμέρους δράσεων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,50			
				Σ01	1,00			
				Σ02	4,00			
				Σ03	1,00			
				Σ04	0,80			
				Σ05	0,30			
				Σ06	0,50			
				Σ07	1,00			
				Σ08	1,00			
				Σ09	1,00			
				Σ10	1,00			
				Σ11	0,25			
				Σ12	0,65			
				Σ13	1,00			
				Σ14	0,50			
			Σ15	1,00				
Σ16	0,10							
Π.Π.1.3. Χρονοδιάγραμμα	ΥΟΕ	0,15						
Άθροισμα Π.Π.1					18,10		€	
Π.Π.2	Έκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσιότητας	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.2.1. Δημιουργία microsite	Σ17	1,00			
			Π.Π.2.2. Διαδικτυακή στοχευμένη καμπάνια σε Facebook και instagram	Σ17	0,40			
			Π.Π.2.3. Έντυπο υλικό (φυλλάδιο ενημέρωσης, αφίσα, banner roll up)	Σ17	0,20			
			Π.Π.2.4. Έκθεση 1ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης	Σ17	0,40			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
			GDPR)					
Αθροισμα Π.Π.2					2,00			€
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.3.1. 1η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	1,00			
				ΔΟΙΚ	1,00			
				Σ01	2,00			
				Σ02	8,00			
				Σ03	2,00			
				Σ04	1,50			
				Σ05	0,30			
				Σ06	1,00			
				Σ07	1,80			
				Σ08	1,50			
				Σ09	2,00			
				Σ10	1,50			
				Σ11	0,25			
				Σ12	0,65			
				Σ13	1,30			
				Σ14	2,00			
			Σ15	2,00				
			Σ16	0,10				
			Π.Π.3.2. Προσωρινός πίνακας ωφελούμενων	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,50			
Π.Π.3.3. Πίνακας επιτυχόντων	ΥΟΕ	0,50						
	ΔΟΙΚ	0,50						
Αθροισμα Π.Π.3					31,90			€
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.4.1. 2η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,40			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,50			
				Σ10	0,70			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,70			
			Σ15	0,30				
			Σ16	0,06				
			Π.Π.4.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφε-	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
Σ01	0,40							

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περνάει ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
			λούμενων	Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,30			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.4.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
			Π.Π.4.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ16	0,06			
			Π.Π.4.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
			Σ16	0,06				
Αθροισμα Π.Π.4					36,70			€
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.5.1. 3η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,40			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,30			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
			Σ16	0,06				
			Π.Π.5.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,30			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,30			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περνάει ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.5.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.5.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.5.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,20			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)			
				Σ07	0,15						
				Σ08	0,45						
				Σ09	0,20						
				Σ10	0,30						
				Σ11	0,05						
				Σ12	0,10						
				Σ13	0,20						
				Σ14	0,60						
				Σ15	0,30						
			Σ16	0,06							
			Π.Π.5.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	2,00						
			Π.Π.5.7. Έκθεση 2ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	3,00						
			Άθροισμα Π.Π.5					40,90		€	
			Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.6.1. 4η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50			
							ΔΟΙΚ	0,60			
							Σ01	0,15			
							Σ02	2,15			
							Σ03	0,60			
							Σ04	0,30			
Σ05	0,08										
Σ06	0,30										
Σ07	0,15										
Σ08	0,45										
Σ09	0,30										
Σ10	0,30										
Σ11	0,05										
Σ12	0,20										
Σ13	0,20										
Σ14	0,60										
Σ15	0,30										
Σ16	0,06										
Π.Π.6.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50									
	ΔΟΙΚ	0,60									
	Σ01	0,40									
	Σ02	2,15									
	Σ03	0,60									
	Σ04	0,15									
	Σ05	0,08									
	Σ06	0,20									
	Σ07	0,30									
	Σ08	0,45									

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ09	0,30			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.6.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.6.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.6.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περνάει ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
Αθροισμα Π.Π.6					35,55			€
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.7.1. 5 ^η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,40			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,70			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.7.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,30			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.7.3. Φάκελος	ΥΟΕ	0,50			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περνάει ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
			δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.7.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,30			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.7.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.7.6. Έντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	1,50			
			Π.Π.7.7. Έκθεση 3ης εκδήλωσης (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)	Σ17	2,50			
Άθροισμα Π.Π.7					39,80		€	
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.8.1. 6η Έκθεση Εργασιών	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,30			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,70			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.8.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελομένων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,20			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περνάει ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
			Π.Π.8.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	Σ16	0,06			
				ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.8.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.8.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
Αθροισμα Π.Π.8					35,60			€
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργασιών – Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	Π.Π.9.1. 7η Έκθεση Εργασιών - Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,30			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,30			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,60			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.9.2. Ψηφιακός ατομικός φάκελος ωφελούμενων (επικαιροποίηση)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,25			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,20			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.9.3. Φάκελος δράσεων (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,40			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,20			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.9.4. Φάκελος εποπτειών (παρουσιολόγιο, αρχείο πεπραγμένων)	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,30			
				Σ07	0,15			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,50			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.9.5. Έκθεση αυτοαξιολόγησης σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου	ΥΟΕ	0,50			
				ΔΟΙΚ	0,60			
				Σ01	0,15			
				Σ02	2,15			
				Σ03	0,60			
				Σ04	0,15			
				Σ05	0,08			
				Σ06	0,10			
				Σ07	0,20			
				Σ08	0,45			
				Σ09	0,20			
				Σ10	0,30			
				Σ11	0,05			
				Σ12	0,10			
				Σ13	0,20			
				Σ14	0,60			
				Σ15	0,30			
				Σ16	0,06			
			Π.Π.9.6. Εντυπο υλικό (αφίσα)	Σ17	1,50			
			Π.Π.9.7. Έκθεση 4ης εκδήλωσης	Σ17	2,50			

Πακέτα Εργασίας	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Παραδοτέα	Στέλεχος	Ανθρωπομήνες (ΑΜ)	Μικτό Κόστος Α/Μ με 14/12 (περ/νται ΙΚΑ, φόροι) (€)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Συνολικό κόστος παραδοτέου χωρίς ΦΠΑ 24% (€)
			(Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)					
Άθροισμα Π.Π.9					39,25			€
Σύνολο ΑΜ					279,80	Συνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ		€
						ΦΠΑ 24%		€
						Συνολικό Κόστος με ΦΠΑ		€

.....,
 ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ Ο Προσφέρων
 [υπογραφή – σφραγίδα]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Σύμβαση παροχής Υπηρεσιών**

Μεταξύ

1. Δήμου Αιγάλεω

και

2.

για το έργο με τίτλο:

«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»

στο πλαίσιο

της Δράσης με κωδικό 9.2.ΑΣΔΑ.1 της ΒΑΑ/ΟΧΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
(πρόσκληση ΑΣΔΑ_ 21 / 484/04-02-2020)

Στο Αιγάλεω σήμερα,, ημέρα, στα γραφεία του Δήμου, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, οι κάτωθι:

α) Δήμος Αιγάλεω καλουμένης εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» που εδρεύει στο Αιγάλεω, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου, (Τ.Κ. 12243), εκπροσωπούμενος νόμιμα από τον Δήμαρχο κ. Ιωάννη Γκίκα, και, β), που εδρεύει στην, επί της οδού, ΤΚ, με ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., τηλέφωνο, φαξ:, e-mail: και η οποία συμβάλλεται στην παρούσα εκπροσωπούμενη από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της, νομίμως εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, καλούμενο στο εξής «ανάδοχος»,

οι οποίοι καλούνται στο εξής «Τα Μέρη», αφού έλαβαν υπόψη τους τα παρακάτω:

1. Την υπ' Αρ. Πρωτ. (ΑΔΑ:), απόφαση Διενέργειας Ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο με τίτλο: **«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»** προϋπολογισθείσας δαπάνης (____,____ €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

2. Την προσφορά του αναδόχου με αριθμό πρωτοκόλλου ____, __/__/2020, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.

3. Τη με αρ. __/2020 απόφαση Κατακύρωσης του Δήμου Αιγάλεω

4. Την Προσκόμιση από τον Ανάδοχο της υπ' αριθμ. Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης του έργου, της Τράπεζας....., ποσού..... με διάρκεια μέχρι

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο του ΈργουΤο αντικείμενο του έργου **«Πιλοτικές δράσεις προώθησης, στήριξης και παρακολούθησης της κοινωνικοποίησης και της ένταξης των περιθωριοποιημένων ομάδων στο Δήμο Αιγάλεω»** περιγράφεται αναλυτικά στην οικεία διακήρυξη και στο Παράρτημα Α αυτής, τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης. Ως Αρμόδια Υπηρεσία για το παρόν νοείται το Τμήμα Προγραμματισμού και Διαφάνειας του Δήμου Αιγάλεω καθώς και η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας.ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της μέσω του ΕΠ «Αττική 2014-2020». Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΚΑ: **60.7341.008** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021, 2022 και 2023 του φορέα. Συνοπτική περιγραφή χρηματοδότηση της σύμβασης:

Συλλογική απόφαση έργου (ΣΑΕ)	2021ΕΠ08510009
MIS	5055394
ΚΑ	60.7341.008
CPV	79415200-8, 79416100-4, 85300000-2, 92331210-5
Χρηματοδότηση έργου	Το έργο έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 09 «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του ΕΠ «Αττική» 2014 -2020» και θα χρηματοδοτηθεί μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς Πόρους (MIS 5055394 / ΣΑ ΕΠ0851)

Η σύμβαση αποτελεί υποέργο της πράξης: «Δράσεις και εργαλεία για την προώθηση των ευπαθών ομάδων και των νέων στην απασχόληση στο Δήμο Αιγάλεω», η οποία έχει ενταχθεί στον άξονα προτεραιότητας 09 «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 285/21.01.2021 (ΑΔΑ: 6ΞΒΡΟΡΕΓ-ΝΛΩ) και έχει λάβει κωδικό MIS 5055394. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 2: Υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αρμόδια Υπηρεσία, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις αυτής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου και οι οποίες εμπίπτουν στο αντικείμενο της Σύμβασης.. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του έργου και οφείλει να

ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αρμόδια Υπηρεσία για τις υποχρεώσεις συμμόρφωσης της τελευταίας ως προς τις υποχρεώσεις διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων, εφόσον αυτές αφορούν στην υλοποίηση της Πράξης.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

9. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Προκήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

10. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

11. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του.

13. Μαζί με τα παραδοτέα, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αρχεία δεδομένων (ποσοτικών και ποιοτικών – αρχεία .xls, και .doc αντίστοιχα) που θα χρησιμοποιηθούν, τηρώντας σε κάθε περίπτωση το στατιστικό απόρρητο και τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων.

14. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016.

16. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 περί προσωπικών δεδομένων και ιδίως να διασφαλίζει, ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που θα παραδοθούν έχουν συλλεχθεί νόμιμα, κατόπιν ενημέρωσης και παροχής συγκατάθεσης από το υποκείμενο για την διαβίβαση τους.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχή αναλαμβάνει να παραδώσει στον ανάδοχο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.
2. Η Αρμόδια Υπηρεσία υποχρεούται επίσης να απαντήσει στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του αναδόχου, που αφορούν στις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

Άρθρο 4: Τεχνικές Προδιαγραφές

1. Τα παραδοτέα θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται στην προσφορά του αναδόχου, καθώς και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και του Παραρτήματος Α αυτής, οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Επίσης, ο ανάδοχος, πέρα από την ανωτέρω υποχρέωσή του για συμμόρφωση με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της προσφοράς του, οφείλει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες και υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας καθώς και στις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, στο πλαίσιο της διαδικασίας παραλαβής των παραδοτέων.
3. Όπου δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, ισχύουν τα αναφερόμενα στην διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου. Σε περίπτωση αντίθεσης ή αμφιβολίας, οι όροι της παρούσας σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης θεωρούνται ισχυρότεροι των όρων της προσφοράς του αναδόχου.

Άρθρο 5: Χρόνος Παράδοσης – Παραδοτέα - Παραλαβή

1. Η υλοποίηση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ. αριθμ..... διακήρυξη του έργου και ιδίως στο Παράρτημα Α' αυτής, στη με αρ. πρωτ..... απόφαση κατακύρωσης και στην Τεχνική προσφορά του αναδόχου. Το συνολικό έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως 31-07-2023.
2. Το έργο του αναδόχου, περιλαμβάνει τα παρακάτω Παραδοτέα, σύμφωνα με το ακόλουθο χρονοδιάγραμμα (όλοι οι χρόνοι εκκινούν από την υπογραφή της σύμβασης):

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Πακέτα Παραδοτέων	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.2	Έκθεση Υλοποίησης εισαγωγικών ενεργειών δημοσιότητας	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.3	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.4	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.5	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.6	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.7	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.8	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π.Π.9	7η Έκθεση Εργασιών – Έκθεση Ολοκλήρωσης και συνολικού Απολογισμού του Έργου	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

3. Τόσο ο συνολικός χρόνος όσο και οι χρόνοι παράδοσης των παραδοτέων μπορούν να παραταθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον δοθεί παράταση υλοποίησης της πράξης.
4. Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 204, 205, 216, 218, 219 και 220 του Νόμου 4412/2016, όπως ισχύουν.
5. Ο ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμη και ελέγξιμη. Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται με συνοδευτική επιστολή με την οποία ο ανάδοχος θα αιτείται την παραλαβή τους.
6. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει οδηγίες και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας.
7. Η Αρμόδια Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η Αρμόδια Υπηρεσία διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αρμόδια Υπηρεσία δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.
8. Η παρακολούθηση του έργου του αναδόχου, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
9. Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του αναδόχου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της Επιτροπής Παραλαβής και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Κήρυξη Αναδόχου έκπτωτου

1. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης εντός του συμβατικού χρόνου ή/και υποβολής των παραδοτέων, με υπαιτιότητα του αναδόχου, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
 - οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Νόμου 4412/2016.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της υπογραφείσας σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του Νόμου 4412/2016.
7. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης φάσεων του Έργου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μπορεί να μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης, μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠ.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την έκπτωση του.
9. Η έκπτωση του αναδόχου δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν αυτής και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έκπτωση, ούτε την Αναθέτουσα Αρχή από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του έργου που παραδόθηκε και παραλήφθηκε οριστικά, πλήρως και προσηκόντως.

Άρθρο 7: Συμβατικό τίμημα – Τρόπος πληρωμής

1. Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής “Τίμημα”) για την εκτέλεση του Έργου από τον ανάδοχο, ανέρχεται συνολικά στο ποσό των #.....# €, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.,
2. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το Νόμο 4412/2016 όπως ισχύουν, και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και βεβαίωση καταστήματος τραπεζής με IBAN του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
3. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει σε τμηματικές πληρωμές και συγκεκριμένα σε 11 δόσεις, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Πακέτα Παραδοτέων	Χρόνος υποβολής από υπογραφή σύμβασης	Συνολικό Κόστος Παραδοτέου με ΦΠΑ
Π.Π.1	1 μήνα€
Π.Π.2	2 μήνες€
Π.Π.3	3 μήνες€
Π.Π.4	6 μήνες€
Π.Π.5	9 μήνες€
Π.Π.6	12 μήνες€
Π.Π.7	15 μήνες€
Π.Π.8	18 μήνες€
Π.Π.9	21 μήνες€
Σύνολο:	€

4. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

5. Οι τμηματικές πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετά την παράδοση των σχετικών παραδοτέων, και την οριστική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει α) την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και β) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωσή τους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
6. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία συνεργασίας και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
7. Η πληρωμή της αξίας εκάστου παραδοτέου του Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
8. Η καταβολή της εκάστοτε δόσης από τον Δικαιούχο στον Ανάδοχο τελεί υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης διάθεσης του σχετικού χρηματικού ποσού από τον Φορέα Χρηματοδότησης.
9. Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 200 του ν.4412/2016, όπως ισχύουν. Σημειώνεται ότι η τιμολόγηση από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι διακριτή/χωριστή για κάθε δόση.
10. Στο ανωτέρω ποσό του συμβατικού τιμήματος του έργου περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου. Με απόφαση της Υπηρεσίας και ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής, διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με την παρούσα και την προκήρυξη.
11. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.
12. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον ανάδοχο.
13. Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.

Άρθρο 8: Εγγυήσεις

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας, αξίας, που αντιπροσωπεύει το 5% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) διάρκειας μέχρι
2. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Άρθρο 9: Τροποποίηση όρων της σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

Άρθρο 10: Ευθύνη



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται έναντι τρίτων (προσωπικού, εξωτερικών συνεργατών, υπεργολάβων κ.λπ.) για πράξεις ή παραλείψεις του αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο ανάδοχος προς αποκατάστασή της.

Άρθρο 11: Κυριότητα / Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας / Εχεμύθεια

1. Όλες οι πληροφορίες, τις οποίες ο ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναλυτικών στοιχείων της εγκεκριμένης Πράξης (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται εμπιστευτικές και δεν θα κοινολογούνται σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.
2. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Ο ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλο το υλικό των πληροφοριών που κατείχε με τη λήξη της παρούσας σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο.
4. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την εν λόγω προμήθεια, και τα εργαλεία ανάπτυξης αυτής, όταν δεν αποτελούν αντικείμενο παραχώρησης χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
5. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.
6. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, τα οποία θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου, μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, δηλαδή, ενδεικτικά, την εξουσία οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 12: Ανωτέρα Βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/2016.

Άρθρο 13: Εκχώρηση

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 14



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Για τα θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα, έχουν εφαρμογή:
Οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'8-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας,
η υπ. αριθμ..... Απόφαση και το τεύχος Διακήρυξης Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού,
η υπ. αριθμ..... Απόφαση κατακύρωσης,
η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου όπου αυτή, δεν έρχεται σε αντίθεση με τα προαναφερόμενα έγγραφα.

Άρθρο 15: Επίλυση διαφορών

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Αθήνας .

Η σύμβαση αυτή συνετάγη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και υπεγράφη από τους συμβαλλόμενους. Εκ των τριών (3) πρωτοτύπων δύο (2) έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) ο ανάδοχος.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον ανάδοχο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

