



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΘΕΜΑ: Καθορισμός όρων διενέργειας μειοδοτικής φανεράς προφορικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου προκειμένου να στεγαστούν τα αρχεία της Δ/σης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Αιγάλεω

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

της αριθμ. **46/2022** συνεδρίασης Οικονομικής Επιτροπής

Αριθμ. Απόφασης: 260

Η **Οικονομική Επιτροπή** Δήμου Αιγάλεω συνήλθε σε συνεδρίαση, τηρουμένων των οδηγιών σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του, σήμερα, ημέρα **Τρίτη 29/11/2022**, κατόπιν της αριθμ. πρωτ. 57344/25-11-2022 πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, παρ.6 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ακολούθως, διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού **από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν όλα παρόντα**, ήτοι:

Παρόντες

1. Γκίκας Ιωάννης (Δήμαρχος, Πρόεδρος Ο.Ε.)
2. Ζαχαροπούλου – Γιαννουλάτου Χρυσούλα (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
3. Ασημακόπουλος Νικόλαος (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
4. Κάντζος Ιωάννης (τακτικό μέλος)
5. Αρβανίτης Χρήστος (Αντιδήμαρχος, τακτικό μέλος)
6. Μπίρμπας Δημήτριος (τακτικό μέλος, Αντιπρόεδρος Ο.Ε.)
7. Χριστόγλου Γιάννα (τακτικό μέλος)
8. Τόλης Γεώργιος (τακτικό μέλος)
9. Βούλγαρης Βασίλειος (τακτικό μέλος)

Με την έναρξη της συνεδρίασης και πριν αρχίσει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Οικονομική Επιτροπή δέχεται ομόφωνα, να συζητηθεί εκτός ημερήσιας διάταξης, το παρακάτω θέμα ως κατεπείγον, σύμφωνα με τον ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στο 1^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης, τίθεται υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής το αριθμ. πρωτ. 57588/28-11-2022 έγγραφο της Αντιδημάρχου, κ. Χ.Ζαχαροπούλου-Γιαννουλάτου, με το οποίο διαβιβάζει:

- 1) Τη με αριθμ. 136/15-11-2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση του αρχείου της Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου, με δημοπρασία που οι όροι της θα καταρτιστούν από την Οικονομική Επιτροπή και θα διεξαχθεί από την Επιτροπή που έχει οριστεί με την αριθμ. 187/22-12-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2) Το σχέδιο όρων διενέργειας δημοπρασίας για τη μίσθωση του ακινήτου.

Σας γνωρίζω ότι για την κάλυψη της δαπάνης καταβολής των μισθωμάτων που θα προκύψουν από την κατακύρωση της δημοπρασίας έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον Κ.Α 40.6232 με τίτλο: "Μισθώματα κτιρίων – τεχνικών έργων ακινήτων", του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2022.

Κατόπιν των παραπάνω, εισηγούμαστε τη λήψη απόφασης για τον καθορισμό των όρων διενέργειας μειοδοτικής φανεράς και προφορικής δημοπρασίας για την ανωτέρω μίσθωση.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος καλεί την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά. Η Οικονομική Επιτροπή αφού μελέτησε την εισήγηση και τα δικαιολογητικά του θέματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον καθορισμό των όρων διενέργειας μειοδοτικής φανεράς και προφορικής δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστούν τα αρχεία της Δ/νσης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Αιγάλεω, ως εξής:

ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ **Ο ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Μειοδοτική φανερά και προφορική δημοπρασία με αντικείμενο τη μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστούν τα αρχεία της Δ/νσης Υπηρεσιών Δόμησης του Δήμου Αιγάλεω και σύμφωνα :

- 1) με τις διατάξεις του Ν. 3852/10 " Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης και ιδίως του άρθρου 94 του νόμου αυτού.
- 2) τις διατάξεις των άρθρων 194, 201 και 271 παράγραφος 1 του Ν.3463/2006 " Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
- 3) τις διατάξεις του ΠΔ 270/81 άρθρο 1,3 παρ.3 και 5 παρ. 4α και 7.
- 4) την υπ'αριθμ. 136/2022 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνεται η μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση των αρχείων της Δ/νσης Υπηρεσιών Δόμησης του Δήμου με τη διενέργεια δημοπρασίας.
- 5) την υπ'αριθμ. 187/2021 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ορίστηκαν τα μέλη της Επιτροπής Εκτίμησης Τιμήματος και Καταλληλότητας .

Άρθρο 1^ο Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία διεξάγεται σε δυο φάσεις ως εξής:

Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καταθέτοντας προσφορές από 5/12/2022 έως 16/12/2022 και ώρα 13:30 μ.μ (λήξη παράδοσης προσφορών). Η προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία (εκτός του φακέλου), στο Πρωτόκολλο του Δήμου μας υπόψη της Γραμματείας της Επιτροπής Εκτίμησης Καταλληλότητας, προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Η εν λόγω Γραμματέας θα αποστείλει τις προσφορές στην αρμόδια επιτροπή καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας του ακινήτου η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμ.52/1271/12-01-2022 απόφαση Δημάρχου, η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και αν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με το διάγραμμα κοινοποιείται σε όσους εκδήλωσαν ενδιαφέρον.

Β. Διενέργεια δημοπρασίας. Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας καλώντας, επί αποδείξει, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας από την Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτων, η οποία έχει συγκροτηθεί με την αριθμ.187/2021 απόφαση Δ.Σ συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από την Επιτροπή διενέργειας και από τον τελευταίο μειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην ως άνω Επιτροπή πριν την έναρξη της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας και το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο.

Άρθρο 2° Περιγραφή του μισθίου

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές

Να βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Αιγάλεω και ειδικότερα πλησίον της Υπηρεσίας Δόμησης.

Να είναι νομίμως υφιστάμενο σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.

Να είναι έτοιμο προς άμεση παράδοση στο Δήμο.

Εμβαδόν χώρων 65 μ2 τουλάχιστον .

Να διαθέτει τουλάχιστον χώρους υγιεινής (WC) καθώς και τις απαραίτητες παροχές ηλεκτρικού ρεύματος, ύδρευσης, αποχέτευσης και τηλεπικοινωνιών.

Άρθρο 3° Τίμημα μισθώματος

Το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα θα προσδιορισθεί βάσει της εκτίμησης της αξίας των ακινήτων που θα κριθούν κατάλληλα από την Επιτροπή του άρθρου 186 του Ν. 3463/2006 Δ.Κ.Κ.

Άρθρο 4° Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας, κυρίως φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

1. Ταυτότητα του φυσικού προσώπου
2. Αντίγραφο Ε9
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
4. Φάκελος τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιλαμβάνει:
 - α) Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.
 - β) Τίτλους ιδιοκτησίας ή αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλα αντίγραφο του Ε9.
 - γ) Οικοδομική άδεια και σε περίπτωση μη ύπαρξης βεβαίωση του αρμόδιου γραφείου δόμησης για την νομιμότητα κατασκευής
 - δ) Κάτοψη του ακινήτου

Άρθρο 5° Τρόπος σύνταξης και επίδοσης προσφορών

Οι φάκελοι (συνοδευόμενοι από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία η οποία θα βρίσκεται εκτός φακέλου) θα παραδοθούν στο Πρωτόκολλο του Δήμου Αιγάλεω σφραγισμένοι, οι οποίοι θα γράφουν απ' έξω την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου) και τα στοιχεία του αποστολέα.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

α) Να μην έχουν ξυσίματα, σθισίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.

β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.

γ) Να είναι σαφή και πλήρη.

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της 1ης φάσης του διαγωνισμού, από την εκτιμητική Επιτροπή, θα κληθούν εγγράφως, να προσέλθουν για την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό για την οικονομική προσφορά ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτων. Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας την οποία, επί ποινή αποκλεισμού, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση..

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά προφορικά κατ' αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως και πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους.

Άρθρο 6° Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα (12) χρόνια αρχομένης από της ημέρας εγκατάστασης της υπηρεσίας στο ακίνητο η οποία θα βεβαιώνεται με την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από την Προϊσταμένη της Δ/νσης Υπηρεσίας Δόμησης . Η μίσθωση είναι δυνατό να παραταθεί μονομερώς από το Δήμο και πάντως κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης προς τον εκμισθωτή τουλάχιστον τρεις (3) μήνες προ της λήξεως της μίσθωσης

Άρθρο 7° Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο αναδειχθείς μειοδότης ουδεμία αξίωση αποκτά ή δικαίωμα για αποζημίωση :

α. από την μη έγκριση των πρακτικών από την Οικονομική Επιτροπή.

β. Έσε όλες τις περιπτώσεις αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 10 της παρούσας

Άρθρο 8° Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος – Αναπροσαρμογή

Η πληρωμή του μισθώματος που θα αρχίζει από την εγκατάσταση της υπηρεσίας στο μίσθιο, θα γίνεται στο τέλος κάθε τριμήνου με χρηματικό ένταλμα πληρωμής επονόματι του ιδιοκτήτη του ακινήτου Το μίσθωμα που θα προκύψει από τη δημοπρασία θα παραμείνει σταθερό για πέντε (5) έτη και στη συνέχεια θα αναπροσαρμόζεται κατ' έτος σύμφωνα με τον επίσημο πληθωρισμό που ανακοινώνεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία το συγκεκριμένο έτος.

Άρθρο 9° Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά της δημοπρασίας εγκρίνονται από την Οικονομική Επιτροπή και κατακυρώνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Π.Δ 270/81 και τις όμοιες του άρθρου 72 παρ. 1 περ.Ε του Ν. 3852/2010 .

Άρθρο 10° Σύμβαση

Εντός δέκα ημερών από της κοινοποιήσεως στον τελευταίο μειοδότη απόφασης περί εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, αυτός οφείλει να προσέλθει για την σύναψη της οικείας σύμβασης άλλως ενεργείται αναπλειστηριασμός σε βάρος του ενεχομένου για την επιπλέον διαφορά του νέου μισθώματος από αυτό της προτέρας δημοπρασίας.

Ο Δήμος, ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης προς τον εκμισθωτή, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν, εάν:

- (α) Το μίσθιο δεν εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της στεγαζόμενης υπηρεσίας ,
- (β) Μεταφερθεί η υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο,
- (γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,
- δ) υπάρξει συγχώνευση της στεγαζόμενης υπηρεσίας με άλλη και μεταφορά της στην έδρα της άλλης υπηρεσίας (συστέγαση),
- (ε) Ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες που αναφέρονται στο άρθρο 11 της παρούσας.

Για τη λύση της σύμβασης σύμφωνα με τα παραπάνω, εκδίδεται από το Δήμαρχο πρόωρη λύση της μίσθωσης, ύστερα από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία συντάσσεται με βάση το σχετικό έγγραφο αίτημα της Υπηρεσίας. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα (30) ημέρες τουλάχιστον μετά την κοινοποίηση της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Δήμου για καταβολή μισθωμάτων.

Επιπλέον ο Δήμος μπορεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να στεγάσει και άλλη Δημοτική Υπηρεσία, χωρίς επιπλέον αξιώσεις από τον εκμισθωτή.

Άρθρο 11° Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να:

- παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία. σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου
- Να προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες επισκευές στο ακίνητο και να επανορθώσει τις φθορές που προέρχονται από τη συνηθισμένη χρήση του ακινήτου (μίσθιου),

Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί: (α) Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή, (β) Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, (γ) Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στη χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στη προθεσμία που θα ορίζεται στη σύμβαση και μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών και διαρρυθμίσεων και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από την Προϊσταμένη της Δ/νσης Υπηρεσίας Δόμησης, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε, να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου.

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. δ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

Άρθρο 12° Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν συντρέχουν οι λόγοι που προβλέπονται στις διατάξεις της παρ. 2, του άρθρου 6 του Π.Δ. 270/81.

Άρθρο 13° Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

α. Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας τις εργάσιμες ημέρες και ώρες του Δήμου μας, Ιερά Οδός 364 & Κάλβου Τηλέφωνο 2132044851 Αρμόδιο κ. Σιδηρόπουλο Θεόδωρο.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση

β. Περίληψη της διακήρυξης με φροντίδα του Δημάρχου :

- θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος
- θα δημοσιευθεί μία φορά σε δυο τοπικές εβδομαδιαίες εφημερίδες, τα δε έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον μισθωτή.
- Στην ιστοσελίδα του Δήμου μας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΙΚΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΙΚΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΔΟΝΤΑΣ